ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado
"ALIA – ROCCAPALUMBA – VALLEDOLMO"
Via Pagliere, 1 - 90021 ALIA (PA)
Tel. 091-8214328 - C.F. 93003390825

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -ALIA
Prot. 0004979 del 11/05/2026
VI (Uscita)

COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 3/2026

L'anno 2026, il giorno 11 (undici) del mese di maggio, alle ore 09.00 si è riunito, in modalità telematica, il Collegio dei revisori dei conti così composto

Sono presenti:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DANIELA	NEGLIA	Assessorato Regionale all'Istruzione e alla Formazione Professionale (PRESIDENTE)	Presente
IVANA	SANSONE	Ministero dell'Istruzione e del Merito (COMPONENTE)	Presente

È presente il DSGA Dott. Fausto Vizzi.

Si procede alla discussione e deliberazione del seguente ordine del giorno:

1) Esame del conto consuntivo E.F. 2025
2) Verifica di cassa al 31/03/2026;
3) Verifica sull'adozione del Piano annuale dei flussi di cassa di cui all'art. 6 comma 2 del decreto-legge n. 155 del 2024.

I Revisori eseguono l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n.129 e del D.A. 7753/2018, e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Conto Finanziario (Mod. H)

Situazione Residui (Mod. L)

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Registro Minute Spese

1) Esame del conto consuntivo E.F. 2025

La popolazione scolastica è costituita complessivamente da 704 alunni e 51 classi, così strutturata:

Dati Generali Scuola dell'Infanzia Data di riferimento al 15 novembre 2025

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	*Totale sezioni (c=a+b)*	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	*Totale bambini frequentanti (f=d+e)*	Di cui diversamente abili	*Media bambini per sezione (f/c)*
1	10	11	182	18	162	180	7	16,36

Generali Scuola Primaria - Data di riferimento: 15 NOVEMBRE 2025

(schema verbale Athena)

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	*Totale classi (d=a+b+c)*	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	*Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)*	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	*Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)(h)*	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	*Di cui diversamente abili*	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	/	**1**	**4**	**5**	**70**	/	**15**	**55**	**70**	**2**	**0**	**14,00**
Seconde		**3**	**2**	**5**	**60**	/	**38**	**22**	**60**	**6**	**0**	**12,00**
Terze		**3**	**2**	**5**	**60**	/	**36**	**24**	**60**	**8**	**0**	**12,00**
Quarte		**3**	**2**	**5**	**65**	/	**39**	**26**	**65**	**2**	**0**	**13,00**
Quinte		**3**	**2**	**5**	**72**	/	**44**	**28**	**72**	**5**	**0**	**14,40**
Pluriclassi												
Totale		**13**	**12**	**25**	**327**	/	**172**	**155**	**327**	**23**	**0**	**13,08**

Dati Generali Scuola Secondaria di primo grado - Data di riferimento: 15 NOVEMBRE 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico **2025/2026** è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	*Totale classi (d=a+b+c)*	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	*Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)*	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	*Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)(h)*	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	*Di cui diversamente abili*	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	/	/	**5**	**5**	61	/	/	61	**61**	**7**	**0**	**12,20**
Seconde	/	/	**5**	**5**	60	/	/	60	**60**	**3**	**0**	**12,00**
Terze	/	/	**5**	**5**	74	/	/	74	**74**	**1**	**0**	**14,80**
Pluriclassi												
Totale	/	/	**15**	**15**	**195**	/	/	**195**	**195**	**11**	**0**	**13**

Dati Personale - Data di riferimento: 15 NOVEMBRE 2025

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

(schema verbale Athena)

DIRIGENTE SCOLASTICO	**1**
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	**109**
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	**1**
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	**12**
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	**1**
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	/
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**12**
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**26**
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	**3**
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti di religione incaricati annuali	**5**
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	**7**
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	/
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	**176**
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	**1**
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	/
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	/
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	**6**
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno part-time	/
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	**19**
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	/
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	**1**
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto covid	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time fuori ruolo	/
TOTALE PERSONALE ATA	**27**

Confronto tra programmazione iniziale e programmazione definitiva 2025

Nel corso dell'esercizio sono state apportate al programma annuale 2025 delle variazioni riportate in sintesi nel seguente prospetto. Tutte le variazioni sono supportate da deliberazioni regolarmente adottate dal Consiglio d'Istituto e da decreti del Dirigente Scolastico che si elencano di seguito:

- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.1 del 19/02/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.2 del 19/02/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.3 del 19/02/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.4 del 27/02/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.5 del 03/03/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.6 del 05/03/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.7 del 12/03/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.8 del 09/04/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.9 del 24/04/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.10 del 24/04/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.11 del 08/05/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.12 del 08/05/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.13 del 12/05/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.14 del 12/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.15 del 12/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.16 del 12/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.17 del 17/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.18 del 19/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.19 del 24/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.20 del 24/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.21 del 24/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.22 del 25/06/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.23 del 07/07/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.24 del 16/07/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.25 del 05/08/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.26 del 05/08/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.27 del 30/09/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.28 del 30/09/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.29 del 03/10/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.30 del 03/10/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.31 del 10/11/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.32 del 02/12/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.33 del 10/12/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.34 del 10/12/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.35 del 10/12/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.36 del 17/12/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.37 del 22/12/2025
- ✓ Decreto Dirigente Scolastico n.38 del 31/12/2025

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio e danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

Liv. 1	Liv. 2	**ENTRATE**	Programmaz.	Somme	Somme	Somme rimaste	differenza

			definitiva	accertate	riscosse	da riscuotere	in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
01		**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**	**472.745,32**				**472.745,32**
	01	NON VINCOLATO	65.649,28				65.649,28
	02	VINCOLATO	407.096,04				407.096,04
02		**FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA**	**185.451,00**	**185.451,00**	**39.170,55**	**146.280,45**	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	185.451,00	185.451,00	39.170,55	146.280,45	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA					
03		**FINANZIAMENTI DELLO STATO**	**8.608,78**	**8.608,78**	**1.307,78**	**7.301,00**	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	1.307,78	1.307,78	1.307,78		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	7.301,00	7.301,00		7.301,00	
04		**FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**	**87.777,37**	**87.777,37**	**82.277,37**	**5.500,00**	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	28.132,55	28.132,55	28.132,55		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	59.644,82	59.644,82	54.144,82	5.500,00	
05		**FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI**	**6.515,97**	**6.515,97**	**6.515,97**		
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI					
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI	4.000,00	4.000,00	4.000,00		
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI					
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	2.515,97	2.515,97	2.515,97		
06		**CONTRIBUTI DA PRIVATI**	**65.312,14**	**65.312,14**	**65.312,14**		
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE					
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI					
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	59.763,00	59.763,00	59.763,00		
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI					
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	3.712,50	3.712,50	3.712,50		

	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI					
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI					
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	1.836,64	1.836,64	1.836,64		
07		**PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA**					
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
07		**PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA**					
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO					
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE					
08		**RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME**					
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE					
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE					
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		**ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI**					
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI					
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE					
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO					
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE					
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI					
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c					
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI					

	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI					
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE					
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO					
	12	ALIENAZIONE DI SERVER					
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO					
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE					
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE					
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE					
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C					
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE					
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI					
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO					
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI					
09		**ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI**					
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c					
10		**ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI**					
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE					
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI					
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE					
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c					
11		**SPONSOR E UTILIZZO LOCALI**					
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI					
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE					
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI					
12		**ALTRE ENTRATE**	**737,86**	**737,86**	**737,86**		
	01	INTERESSI	1,26	1,26	1,26		
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,04	0,04	0,04		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	736,56	736,56	736,56		
13		**MUTUI**					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
		Totale entrate	**827.148,44**	**354.403,12**	**195.321,67**	**159.081,45**	**472.745,32**
			Disavanzo di competenza	**26.945,70**			
			Totale a pareggio	**381.348,82**			

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		**ATTIVITA'**	**535.595,48**	**313.801,11**	**262.661,11**	**51.140,00**	**221.794,37**
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	33.716,15	18.063,80	18.063,80		15.652,35
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	30.035,56	19.314,30	18.174,30	1.140,00	10.721,26
	A03	DIDATTICA	406.778,00	214.135,71	164.135,71	50.000,00	192.642,29
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO					
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	62.845,00	60.530,50	60.530,50		2.314,50
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.220,77	1.756,80	1.756,80		463,97
P		**PROGETTI**	**274.432,29**	**67.547,71**	**66.054,61**	**1.493,10**	**206.884,58**
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	20.057,25	7.301,00	7.301,00		12.756,25
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	250.490,78	59.286,73	57.793,63	1.493,10	191.204,05
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"					
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.884,26	959,98	959,98		2.924,28
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"					
G		**GESTIONE ECONOMICHE**					
	G01	AZIENDA AGRARIA					
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		**FONDO DI RISERVA**	**877,31**				**877,31**
	R98	FONDO DI RISERVA	877,31				877,31
D		**DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE**					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
		Totale spese	**810.905,08**	**381.348,82**	**328.715,72**	**52.633,10**	**429.556,26**
			Avanzo di competenza				
			Totale a pareggio	**381.348,82**			

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza di **€ - 26.945,70**
e Un Avanzo di Amministrazione pari ad €. 445.799,62.

Situazione Residui (Mod. L)
La situazione dei residui risulta come da ALLEGATO MODELLO L, all'interno del quale sono altresì riportati il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui.

Iniziali al	Riscossi	Residui	Totale Residui

1/1/2025	nel 2025	esercizio 2025	attivi
€ 262.748,35	€ 94.151,07	€ 159.081,45	**€. 327.678,73**

Iniziali al 1/1/2025	Pagati nel 2025	Residui esercizio 2025	Totale Residui passivi
€. 65.109,96	€. 64.511,51	€. 52.633,10	**€. 53.231,55**

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale come di seguito rappresentata.
I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01	Variazioni	Situazione al 31/12
A	**IMMOBILIZZAZIONI**			
A - 1	**Immateriali**			
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno			
A - 1 - 2	- Concessioni,licenze,marchi e diritti simili			
A - 1 - 3	- Altre			
	Totale			
A - 2	**Materiali**			
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati			
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	233.256,81	-3.949,30	229.307,51
A - 2 - 3	- Attrezzature	176.299,74	-85.031,37	91.268,37
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto			
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti			
A - 2 - 6	- Altri beni	271,06	-90,36	180,70
	Totale	**409.827,61**	**-89.071,03**	**320.756,58**
A - 3	**Finanziarie**			
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :			
A - 3 - 1 - a	- consorzi			
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole			
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni			
A - 3 - 2	- Crediti :			
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato			
A - 3 - 2 - b	- verso altri			
	Totale			
	Totale immobilizzazioni	**409.827,61**	**-89.071,03**	**320.756,58**
B	**DISPONIBILITA'**			
B - 1	**Rimanenze**			
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo			
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			
	- Prodotti finiti e merci			

B - 1 - 3		**Totale**			
	Crediti (Residui attivi)				
B - 2					
B - 2 - 1	- Verso lo Stato				
B - 2 - 2	- Verso altri		262.748,35	64.930,38	327.678,73
		Totale	**262.748,35**	**64.930,38**	**327.678,73**
B - 3	**Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**				
B - 3 - 1	- Titoli di Stato				
B - 3 - 2	- Altri titoli				
		Totale			
B - 4	**Disponibilità liquide**				
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali		275.106,93	-103.754,49	171.352,44
		Totale	**275.106,93**	**-103.754,49**	**171.352,44**
		Totale disponibilita'	**537.855,28**	**-38.824,11**	**499.031,17**
C	**DEFICIT PATRIMONIALE**				
	TOTALE ATTIVO				
			947.682,89	**-127.895,14**	**819.787,75**

CONTO PATRIMONIO - PROSPETTO DEL PASSIVO
Esercizio finanziario 2025

CODICI	VOCI		Situazione al 01/01	Variazioni	Situazione al 31/12
A	**DEBITI**				
A - 1	**A lungo termine**				
A - 1 - 1	- Debiti verso le banche (1)				
		Totale			
A - 2	**Residui passivi**				
A - 2 - 1	- Verso lo Stato				
A - 2 - 2	- Verso altri	**Totale**	65.109,96	-11.878,41	53.231,55
		Totale debiti	**65.109,96**	**-11.878,41**	**53.231,55**
			65.109,96	**-11.878,41**	**53.231,55**
B	**CONSISTENZA PATRIMONIALE**				
	TOTALE PASSIVO				
			882.572,93	**-116.016,73**	**766.556,20**
			947.682,89	**-127.895,14**	**819.787,75**

Le variazioni della consistenza patrimoniale riguardano aumenti della consistenza inventariale, aumenti e/o diminuzioni del valore dei debiti/crediti, nonché dall'entità del deposito c/o conto di tesoreria al 31/12.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2025 - MODELLO J
Esercizio finanziario 2025

			Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
1	Fondo di cassa al 1° gennaio				275.106,93
2	Riscossioni			Di cui	0,00
		(+)	94.151,07	195.321,67	289.472,74
3	Pagamenti	Di cui	0,00	0,00	0,00
		(-)	64.511,51	328.715,72	393.227,23
4	Saldo di cassa alla data 31/12/2025	Di cui	0,00	0,00	0,00
		(=)			171.352,44
				Di cui	0,00

			Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
5	Residui attivi	(+)	168.597,28	159.081,45	327.678,73
6	Residui passivi	(-)	598,45	52.633,10	53.231,55
7	Avanzo o disavanzo di amministrazione[4+(5-6)] alla data 31/12/2025	(=)			445.799,62
8	Entrate accertate nell'esercizio	(+)			354.403,12
9	Spese impegnate nell'esercizo	(-)			
10					381.348,82
11	Avanzo o Disavanzo di amministrazione per				
		(=)			-26.945,70

la(8-9)
gestione di competenza

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.
Le risultanze complessive delle uscite possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Rapporto tra Tipo e il totale delle somme impegnate
01	Spese di personale	**130.762,66**	34,29%
02	Acquisto di beni di consumo	**66.612,75**	17,47%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	**168.079,90**	44,07%
04	Acquisto di Beni d'investimento	**12.566,00**	3,29%
05	Altre spese	**2.653,41**	0,69%
06	Imposte e tasse	**672,00**	0,17 %
07	Oneri straordinari e da contenzioso	**0,00**	0,00%
08	Oneri finanziari	0,00	0,00%

09	Rimborsi e poste correttive	**2,10**	0,02%
	Totale generale	**381.348,82**	**100%**

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)
Dichiarazione 770 / 2025 redditi 2024 prot_6704 DEL 05/09/2025-**Dichiarazione n. 11380849788-0000001 del 05/9/2025 per l'anno d'imposta 2024 – ricevuta telematica n. 25090511380849788**

Dichiarazione IRAP (Mod. Unico)
Dichiarazione IRAP / 2025 redditi 2024_prot_17990/2025-**Dichiarazione n. 11561444950 - 0000001 del 05/9/2025 per l'anno d'imposta 2024 – ricevuta telematica n. 25090511561444950**

Conguaglio fiscale
Son stati trasmessi i dati utili al conguaglio fiscale (ex Pre96) per le liquidazioni extra cedolino unico entro i termini (Trasmissione NoiPa del 09/01/2026. – prot. 84)

Certificazione unica
CU_2026_REDDITI_2025 – file Ricevuta prot. **26030412060046587** del 04/03/2026 e successiva integrazione prot. telematico **26031011071026083** – prot. 2268 del 10/03/2026.

Registro Minute Spese

il Fondo Economale minute spese per l'esercizio finanziario 2025 è pari a 1.000,00€, la prima operazione è DEL 17/03/2025 riguarda l'apertura del fondo, l'ultima operazione n. 48 del 15/12/2025 riguarda la chiusura.
I movimenti sulle partite di giro in entrata ed in uscita (anticipo, reintegri e restituzione anticipo) non sono presenti nei modelli H (conto finanziario), K (stato patrimoniale) e nel modello N (riepilogo per tipologia di spesa); come indicato da una FAQ presente sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
Il Collegio dei Revisori raccomanda un'attenta osservanza di quanto disposto dal D.I. 28/12/2018 D.A. n. 7753 e della gestione dei residui secondo le disposizioni della normativa vigente.

Dichiarazione inesistenza gestione fuori bilancio

E' presente nel conto consuntivo la dichiarazione congiunta del DS e del DSGA di inesistenza gestioni fuori bilancio.

Conclusioni
I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

2) Verifica di cassa al 31/03/2026

Verifica di cassa

Fondo cassa al 1° gennaio 2026			€	171.352,44
Riscossioni fino alla reversale n. 16 di €1.480,00 del 30/03/2026				
conto competenza	€	92.390,35		
conto residui	€	14.213,45		
Totale somme riscosse			€	106.603,80
Pagamenti fino al mandato n. 50 di € 438,60 del 30/03/2026				
conto competenza	€	89.548,19		
conto residui	€	793,00		
Totale somme pagate			€	90.341,19
Fondo di cassa alla data del 31/03/2026				187.615,05

Il Saldo Bancario Estratto conto Banca di Italia di cui al relativo modello 56 T **di €** 188.053,65 **differisce** con il **Saldo Giornale di cassa scuola al 31/03/2026 e con il saldo dell'Istituto cassiere alla medesima data di € 438,60: tale differenza è da imputare al mandato n. 50 emesso in data 30/03/2026 ma quietanzato in data 01/04/2026.**

Vengono esaminati, a campione, i seguenti mandati e le seguenti reversali:

- Mandato n. 9 del 06/02/2026 emesso in favore di A.T.S. S.R.L. per un importo pari ad € 880,00;
- Mandato n. 11 del 06/02/2026 emesso in favore di Argo Software S.R.L. per un importo pari ad € 3.450,00;
- Mandato n. 32 del 19/02/2026 emesso in favore di La Rosa Giuseppe per un importo pari ad € 2.318,18;
- Reversale n. 3 del 11/02/2026 per un importo pari ad € 50.000,00 e avente ad oggetto l'erogazione dell'acconto DEL 50% Agenda sud – Fase 2 (D.M. 106/2025) – Codice progetto: M4C1I1.4-2025-1685-P-62327- CUP: D94D25003250006 - Titolo: "Digital School 2.0 - Ambienti integrati per l'apprendimento e il benessere da parte del MIM;
- Reversale n. 5 del 13/02/2026 2026 per un importo pari ad € 17.586,19 e avente ad oggetto REGIONE SICILIANA FUNZ. PERIODO GENN./AGOSTO 2026 REGIONE SICILIA - DDS 1781/2025 del 08/09/2025 da parte della Regione Siciliana;
- Reversale n. 11 del 04/03/2026 2026 per un importo pari ad € 7.301,00 e avente ad oggetto l'erogazione del finanziamento di cui al Decreto n. prot. 185 / 2024 - PNRR del 12/09/2024 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1, da parte del MIM.

3) Verifica sull'adozione del Piano annuale dei flussi di cassa di cui all'art. 6 comma 2 del decreto-legge n. 155 del 2024

Il Collegio evidenzia di avere ricevuto tramite mail la sottoelencata documentazione:

☐ Decreto prot. n. 3136 del 25/03/2026 firmata dal Dirigente scolastico e avente come oggetto: "Decreto di adozione del Dirigente scolastico del Piano Annuale dei Flussi di Cassa - Esercizio Finanziario 2026*";*

☐ Allegato 3 - Modello del Piano annuale e dei flussi di cassa, prot. n. 3137 del 27/03/2026;

Il Collegio evidenzia che a partire da questo esercizio finanziario, anche le istituzioni scolastiche, sono tenute entro il 28 febbraio a predisporre il piano annuale dei flussi di cassa. Conseguentemente, il Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota n. 2284 del 6 febbraio 2026, è tornato a richiamare l'attenzione delle istituzioni scolastiche sugli

obblighi relativi alla trasmissione dei flussi finanziari ed ha previsto l'adozione del Piano annuale dei flussi di cassa, adempimenti strettamente collegati alla corretta erogazione delle risorse e all'accesso ai finanziamenti aggiuntivi.
Con successiva nota prot. n. 21133 del 26 febbraio 2026 il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha prorogato l'adempimento dell'adozione del Piano annuale dei flussi di cassa entro il mese di marzo onde evitare un aggravio di lavoro a carico dei Dirigenti scolastici e dei DSGA.
I Revisori prendono pertanto atto dalla verifica della documentazione ricevuta che il Piano annuale dei flussi di cassa è stato adottato dal Dirigente scolastico, con proprio decreto, ai sensi del Decreto interministeriale n. 129/2018, in attuazione dell'obbligo introdotto dall'art. 6 del Decreto Legislativo n. 155/2024 convertito nella Legge n. 189/2024, secondo le indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota 6 febbraio 2026 e successive (nota n. 21133 del 26 febbraio 2026), nonché dalla nota tecnica dell'Allegato 3 alla determina MEF-RGS n. 46/2025 che prevede espressamente "*Le previsioni del Piano sono predisposte dal responsabile finanziario dell'ente e adottate con atto dal Direttore Generale o di altra figura apicale analoga. La nota tecnica allegata alla nota MEF-RGS prot. n. 89599/2025, riferita espressamente al contesto scolastico, dispone che "il Piano dei flussi di cassa è predisposto dal Direttore dei servizi generali e amministrativi e adottato con apposito atto dal Dirigente scolastico*".
Il Piano annuale contiene il cronoprogramma di incassi e pagamenti, diviso in due periodi: gennaio-agosto e settembre-dicembre. Il Collegio constata che detto piano è stato correttamente predisposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, adottato dal Dirigente scolastico e successivamente trasmesso a questo Organo di revisione che procede pertanto alla verifica sulla redazione del piano e naturalmente sulla congruità dello stesso.

Verifica della corretta redazione del Piano.

Dall'esame si prende atto che il Piano è stato redatto su base previsionale, con evidenziata distinta dei flussi di cassa in entrata (finanziamenti MIM, enti locali, contributi delle famiglie, altri finanziamenti vincolati e non) e dei flussi di cassa in uscita (spese di funzionamento, progetti, compensi accessori, contratti, investimenti).
Lo stesso tiene conto dei residui attivi e passivi; riporta il saldo di cassa iniziale e presunto; risulta coerente con le previsioni del Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto.
Pertanto, il Collegio ritiene che il Piano dei flussi di cassa sia stato redatto in modo corretto, completo e conforme alla normativa vigente e ai principi di attendibilità, veridicità e prudenza.
Dalle verifiche effettuate emerge altresì la concordanza di quanto riportato nel Piano (il saldo di cassa alla data del 01/01/2026, pari a euro 171.352,44) e il saldo di cassa alla data del 31/12/2025, pari ad euro 171.352,44, come si evince dal giornale di cassa della scuola, dell'Istituto cassiere BCC Valle del Torto nonché dal Modello 56 T prodotto dalla Banca di Italia.

Parere conclusivo.

Alla luce delle verifiche effettuate l'Organo di revisione esprime parere favorevole in ordine:

- alla corretta redazione del Piano dei flussi di cassa;
- alla congruità ed attendibilità delle previsioni in esso contenute;
- alla sua coerenza col Programma Annuale dell'esercizio 2026.

Non essendoci più altro da discutere, la seduta viene tolta alle ore 10:30, esso sarà successivamente inserito

nell'apposito registro, a pagine numerate progressivamente, tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi e sarà trasmesso, in modalità telematica, all'Ass. Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale (dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it) per il tramite dell'Istituzione scolastica, cui si dà mandato.

Dott.ssa NEGLIA Daniela

Firmato digitalmente da
Daniela Neglia
2026-05-11 12:14:57 +0200

Dott.ssa SANSONE Ivana

Firmato Digitalmente da/Signed by:
IVANA SANSONE
In Data/On Date:
lunedì 11 maggio 2026 12:05:25