

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GALILEO FERRARIS

RAGUSA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 3/2023

Il giorno 8 del mese di Maggio dell'anno Duemilaventitre alle ore 16.00 si riunisce il Collegio dei Revisori dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE GALILEO FERRARIS di Ragusa, in telecollegamento, al fine di procedere **all'esame del CONTO CONSUNTIVO dell'Esercizio Finanziario 2022** per la verifica della regolarità contabile ed amministrativa.

Sono presenti:

- **Dott.ssa SAMANTHA AGOSTA - PRESIDENTE** - in rappresentanza dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia;

- **Dott. LETTERIO CAMARDA - COMPONENTE** - in rappresentanza del M.I.U.R.

Collabora alla seduta il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi **Dott.ssa CARLA OLIVIERI**.

Il Collegio dei Revisori, con riferimento

- Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 – Nuovo Regolamento di contabilità;
- Decreto Assessoriale della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018 - Nuovo Regolamento di contabilità;
- Nota Ministero dell'Istruzione prot. n. 7435 del 14/03/2023 Proroga per la predisposizione ed approvazione del conto consuntivo 2022;
- Circolare Assessoriale della Regione Siciliana n. 7 del 15/03/2023 - proroga termine approvazione del Conto Consuntivo.

procede sulla scorta della Relazione illustrativa sull'andamento della gestione, all'esame del conto consuntivo per l'esercizio **2022**, costituito dal conto finanziario (mod. H) e dal conto del patrimonio (mod. K) nonché dai seguenti allegati:

1. Rendiconti progetti /attività (mod. I) e fondo di riserva;
2. Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2022 (mod. J);
3. Elenco dei residui attivi e passivi (mod. L);
4. Prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera (mod. M).

Risultano inoltre predisposti ed allegati:

- Riepilogo per aggregato entrata e tipologia di spesa (mod. N);
- Elenco variazioni effettuate nell'esercizio 2022;
- Estratto conto Banca d'Italia Istituto cassiere al 31/12/2022;
- Registro generale beni mobili - Entrata e uscita.

Il Conto Consuntivo risulta corredato di tutti i relativi allegati e atti prescritti, ivi compresa la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico di concerto con il Direttore SGA.

La modulistica utilizzata è conforme a quella prevista dall'articolo 22 del D.A. n° 7753 del 28/12/2018.

Il Programma Annuale dello stesso anno cui si riferisce il Conto Consuntivo è stato approvato, dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/02/2022.

Il Collegio pertanto, acquisita da parte dell'Istituto tutta la documentazione pertinente, procede allo svolgimento dei seguenti controlli.

Si prende atto preliminarmente dei seguenti dati rilevati al 15/03/2023

Dati Generali scuola secondaria di II grado

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è composta da n. 3 percorsi e n. 9 indirizzi:

- 1) Liceo Artistico: indirizzo Grafica;
- 2) Istituto Professionale: settore Servizi socio-sanitari (odontotecnico), settore Industria e Artigianato (manutenzione e assistenza tecnica) e settore Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera;
- 3) Istituto Tecnico Tecnologico: indirizzi Agraria, Agroalimentare e Agroindustria - Chimica, Materiali e Biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica, Meccatronica ed Energia.

N. 4 classi della sezione carceraria

N. 5 classi articolate

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti									
	Numer o classi corsi diurni (a)	Numer o classi corsi Sezion e Carcer aria (b)	Totale classi (c=a+ b)	Alunni iscritti al 1°settemb re corsi diurni (d)	Alunni frecuen tanti classi corsi diurni (f)	Alunni frecuen tanti classi corsi sezione Carcer aria (g)	Totale alunni frecuen tanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differe nza tra alunni iscritti al 1° settemb re e alunni frecuen tanti corsi diurni (i=d-f)	Differe nza tra alunni iscritti al 1° settemb re e alunni frecuen tanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi sezione carcer aria (g/b)
Prime	14	1	15	343	322	28	350	12	21	/	23	28
Seconde	15	1	16	311	305	11	316	10	6	/	20,33	11
Terze	14	1	15	277	275	5	280	8	2	/	19,64	5
Quarte	17	1	18	285	274	1	275	14	11	/	16,12	1
Quinte	15	/	15	218	218	/	218	5	/	/	14,53	/
Totale	75	4	79	1434	1394	45	1439	49	40	/	18,59	11,25

Dati Personale - Data di riferimento: 15 Marzo 2022

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2021/2022 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	144
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	30
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	/
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4

6.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	/
7.	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
8.	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
9.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	4
10.	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	/
11.	Insegnanti di religione incaricati annuali	/
12.	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
13.	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni equindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.		
TOTALE PERSONALE DOCENTE		202

(C)- PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E AUSILIARIO

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>		NUMERO
1.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo indeterminato in assegnazione provvisoria	1
2.	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	/
3.	Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	/
4.	Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
5.	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	/
6.	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
7.	Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	14
8.	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	/
9.	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
10.	Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
11.	Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
12.	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	/
13.	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
14.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	/
15.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	/
16.	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
17.	Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA		56

Gli importi delle previsioni iniziali di cui al modello **I** concordano con quelli dei rispettivi progetti previsti nei relativi modelli **B** del programma annuale 2022, mentre gli importi complessivi delle previsioni definitive di tutti i progetti realizzati concordano con quelli del modello **H**.

Risultano agli atti per ogni attività e progetto realizzato i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali.

Le ritenute previdenziali ed erariali risultano regolarmente versate alle previste scadenze.

I mandati e le reversali, corredati dei documenti giustificativi e regolarmente imputati e quietanzati, risultano cronologicamente registrati nel giornale di cassa.

L'importo riportato nel Mod. **M**, relativo alle spese del personale, è comprensivo degli oneri a carico dello Stato.

Il documento contabile, distinto in conto finanziario e in conto patrimoniale, presenta le risultanze, che attraverso l'esame dei vari modelli, qui di seguito vengono riportate.

CONTO FINANZIARIO (MOD. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione esaminata, tenendo conto, altresì, delle risultanze di cui alle verifiche periodiche svolte durante l'anno, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio, procedendo all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, dà atto che il conto consuntivo 2022, presenta le seguenti risultanze:

RIEPILOGO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE

ENTRATE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 1.596.349,48		
02) Finanziamenti Unione Europea	131.000,00 €	131.000,00 €	1
03) Finanziamenti Statali	123.289,72 €	123.289,72 €	1
04) Finanziamenti da Regione	128.923,85 €	128.923,85 €	1
05) Finanziamenti da Enti	69.419,74 €	69.419,74 €	1
06) Contributi da privati	30.651,90 €	30.651,90 €	1
07) Gestioni economiche	- €	- €	0
08) Rimborsi e restituzioni di somme	24,87 €	24,87 €	0
09) Alienazione di Beni materiali	- €	- €	0
10) Alienazione di Beni immateriali	- €	- €	0
11) Sponsor e utilizzo locali	- €	- €	0
12) Altre Entrate	500,00 €	500,00 €	1
13) Mutui	- €	- €	0
Totale entrate	€ 2.080.159,56	€ 483.810,08	
Disavanzo di competenza		€ 355.989,63	
Totale a pareggio		€ 839.799,71	
SPESE			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A) Attività	€ 1.522.942,28	€ 745.039,72	0,49
P) Progetti	€ 364.704,32	€ 94.759,99	0,26
G) Gestioni economiche			-
R) Fondo di Riserva	€ 3.603,00		
Totale Spese	€ 1.891.249,60	€ 839.799,71	
Avanzo di competenza			
Totale a Pareggio		€ 839.799,71	

Il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'Istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina a 1 e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'Istituto rispetto alle previsioni iniziali.

La differenza tra le somme accertate e le somme impegnate è di € 355.989,63 che costituisce il disavanzo di competenza dell'esercizio finanziario 2022.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme accertate (escluso l'avanzo di amministrazione) risultano pari al 100% di quelle indicate nella programmazione definitiva e le spese impegnate risultano pari al 44,44% di quelle indicate nella programmazione definitiva.

SITUAZIONE RESIDUI (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2022	-	Riscossi nel 2022	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2022	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 664.309,47		€ 51.422,63	=	€ 612.886,84	+	€ 185.465,40	-	€ 363.227,53	=	€ 435.124,71

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2022	-	Pagati nel 2022	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2022	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€ 94.500,22	-	€ 81.761,10	=	€ 12.739,12	+	€ 434.814,03	-	€ 8.017,91	=	€ 439.535,24

Si specifica:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2018	€ 35.575,45	€ 219,53
Anno 2019	€ 1.500,00	€ 0,00
Anno 2020	€ 14.534,35	€ 0,00
Anno 2021	€ 198.049,51	€ 4.501,68
Anno 2022	€ 185.465,40	€ 434.814,03
Totale situazione residui al 31/12/2022	€ 435.124,71	€ 439.535,24

Durante l'anno finanziario 2022, sono stati deliberati dal Consiglio d'Istituto **radiazioni di residui attivi pari ad € 363.227,53 (Delibera n. 3 del C.d.I. del 14.11.2022)** in quanto non più esigibili ed **€ 8.017,91 di residui passivi** che non risultano più in pagamento **(Delibera n. 3 del C.d.I. del 14.11.2022)**.

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod.K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

Voci	Situazione all'1/1/2022	Variazioni in +	Variazioni in - per ammortamento	Variazioni in - per altre cause	Totale Variazioni	Situazione al 31/12/2022
IMMOBILIZZAZIONI						
IMMATERIALE	-	-	-	-	-	-
Materiali A-2-2	1.125.907,32	83.365,75				1.209.273,07
Materiali A-2-3	183.883,67	80.933,36				264.817,03
Materiali A-2-4	0,01	-0,01				0,00
TOTALE MATERIALI	1.309.791,00	164.299,10	0,00	0,00	0,00	1.474.090,10
FINANZIARIE						
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.309.791,00	164.299,10	0,00	0,00	0,00	1.474.090,10
DISPONIBILITA'						
VOCI	SITUAZIONE ALL'1/1/2022	VARIAZIONI	SITUAZIONE AL 31/12/2022			
Rimanenze						
Crediti	664.309,47	-229.184,76	435.124,71			
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni						
Disponibilità liquide	1.026.540,23	-136.979,47	889.560,76			
Totale disponibilità	1.026.540,23	-136.979,47	889.560,76			

Deficit patrimoniale			
TOTALE ATTIVO	3.000.640,70	-201.865,13	2.798.775,57
Voci			
PROSPETTO DEL PASSIVO			
Debiti a lungo termine			0
Residui passivi	94.500,22	345.035,02	439.535,24
Totale debiti	94.500,22	345.035,02	439.535,24
Consistenza patrimoniale	2.906.140,48	-546.900,15	2.359.240,33
TOTALE PASSIVO	3.000.640,70	-201.865,13	2.798.775,57

La **consistenza patrimoniale**, che all'inizio dell'esercizio (01/01/2022) ammontava a € **2.906.140,48** durante l'esercizio medesimo ha subito complessivamente una diminuzione di € **546.900,15** per cui la consistenza patrimoniale alla chiusura dell'esercizio (31/12/2022) è pari ad € **2.359.240,33**.

I crediti e i debiti concordano con le risultanze del mod. L, così come il totale delle disponibilità liquide concorda con il saldo, alla data del 31/12/2022, del giornale di cassa e del modello di verifica di cassa al 31/12/2022 e al 01/01/2023 del conto corrente bancario.

I registri inventari nell'anno 2022, a fine esercizio, evidenziano una consistenza patrimoniale che coincide con le risultanze delle corrispondenti voci del modello K.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (MOD. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/22, Modello J, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/22 di € 889.560,76 che concorda con le risultanze del Giornale diCassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € 885.150,23 tale avanzo verrà interamente utilizzato nell'esercizio 2023
C)	Un disavanzo dell'esercizio 2022 di - € 355.989,63 .

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel mod. J, è determinato come segue:

FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2022			1.026.540,23
SOMME RISCOSE	Competenza	298.344,68 €	
	Residui	51.422,63 €	
	Totale(1)	349.767,31 €	
SOMME PAGATE	Competenza	404.985,68 €	
	Residui	81.761,10 €	
	Totale(2)	486.746,78 €	
Differenza (1-2)			- 136.979,47 €
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2022			889.560,76
GESTIONE DEI RESIDUI			
ATTIVI	Esercizio Corrente	185.465,40 €	
	Esercizi Precedenti	249.659,31 €	
	Totale (1)		435.124,71 €
PASSIVI	Esercizio Corrente	434.814,03 €	
	Esercizi Precedenti	4.721,21 €	
	Totale (2)		439.535,24
Differenza (1-2)			-4.410,53
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2022			889.560,76

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022	885.150,23
ENTRATE ACCERTATE NEL 2022	483.810,08 €
SPESE IMPEGNATE NEL 2022	839.799,71 €
DISAVANZO ESERCIZIO 2022	- 355.989,63 €

Il Fondo cassa al 31/12/2022, riportato nel modello J, pari a **€ 889.560,76** concorda con le risultanze del giornale di cassa e con l'estratto conto dell'Istituto cassiere a tale data.

Si fa presente che l'Avanzo di Amministrazione definitivamente accertato al termine di un esercizio finanziario è immutabile e non può essere oggetto di "variazioni" in relazione ad operazioni di radiazione di residui che si verificano nell'esercizio successivo; la radiazione di residui attivi e/o passivi influirà sulle risultanze dell'esercizio non precedente ma in quello in cui l'operazione di riaccertamento si verifica (Circ. Ministero Economia del 7/4/2008 prot. 0044455), da dove deve emergere il motivo della non corrispondenza fra i due avanzi (avanzo o disavanzo di competenza e radiazioni) al 31 dicembre dell'anno precedente "n" (corrispondente all'avanzo iniziale dell'anno "n+1") e avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio cui il conto consuntivo stesso si riferisce (anno "n+1"), per cui si ha la seguente

QUADRATURA PER RICONCILIAZIONE CONTABILE:

Avanzo di Amministrazione e.f. 2021 – mod. J	€ 1.596.349,48	+
Mod. H Conto Consuntivo e.f. 2021 - Progr.ne Definitiva Avanzo di Amministrazione		
Avanzo di competenza Mod. H Conto Consuntivo 2022		-
Disavanzo di competenza Mod. H Conto Consuntivo 2022	€ 885.150,23	-
Variazione Residui Attivi per radiazioni e.f. 2022	€ 363.227,53	+
Variazione Residui Passivi per radiazioni e.f. 2022	€ 8.017,91	=
Avanzo di Amministrazione E.F. 2022 – Mod. J - Conto Consuntivo 2022	€ 355.989,63	

Il Disavanzo di Esercizio 2022 di Euro 355.989,63 è così determinato:

ENTRATE ACCERTATE NEL 2022	483.810,08 €
SPESE IMPEGNATE NEL 2022	839.799,71 €
DISAVANZO ESERCIZIO 2022	- 355.989,63 €

S P E S E

Nel corso dell'esercizio l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato dal Consiglio d'Istituto ed altri progetti inseriti in corso d'anno mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento e in relazione ai quali si espongono i seguenti dati essenziali. L'esame, a campione, della relativa documentazione non ha dato luogo a particolari osservazioni.

Attività		Dotazione finanziaria	Somme impegnate	%
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	€ 377.305,31	€ 239.823,32	63,56
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€ 225.503,71	€ 32.040,94	14,21
A03	DIDATTICA	€ 731.637,08	€ 430.100,08	58,79
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	€ 154.345,46	€ 38.226,73	24,77
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	€ 10.000,00	€ 726,00	7,26
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	€ 24.150,72	€ 4.122,65	17,07

	Totale attività	€ 1.522.942,28	€ 745.039,72	48,92
	Progetti	Dotazione finanziaria	Somme impegnate	%
P/01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	€ 67.009,09	€ 33.223,07	49,58
P/02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	€ 254.292,73	€ 51.236,92	20,15
P/03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	€ 10.863,00	€ 1.890,00	17,40
P/04	PROGETTI PER "FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	€ 22.619,50	€ 8.330,00	36,83
P/05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	€ 9.920,00	€ 80,00	0,81
	Totale progetti	€ 364.704,32	€ 94.759,99	32,22

Per un maggiore dettaglio dei progetti si rimanda al Modello H.

INCIDENZA COSTI SULLE ATTIVITA' DELL'ISTITUTO – INDICI DI BILANCIO

L'art. 51 comma 3 del D. 129/2018 e del D.A 7753/2018, richiede la rilevazione e l'analisi del livello percentuale di utilizzo della dotazione finanziaria e delle dotazioni annuali di ciascun progetto d'istituto, onde ottenere informazioni sul rapporto costi/benefici della gestione.

A tale scopo i sottoscritti hanno determinato i seguenti rapporti ponendo a confronto le più importanti aggregazioni di spesa con il totale delle spese impegnate nel corso dell'intero esercizio, al fine di evidenziare l'incidenza percentuale di ciascun aggregato preso in esame con l'intera gestione dell'istituto:

CALCOLO INDICI DI BILANCIO ESERCIZIO 2022

Incidenza dei residui passivi =	$\frac{\text{Impegni non pagati (tot colonna d - Spese mod. H)}}{\text{Impegni di competenza (tot colonna b - Spese mod. H)}} = \frac{434.814,03 \text{ €}}{839.799,71 \text{ €}} = 0,52$
Smaltimento residui attivi =	$\frac{\text{Riscossioni a residuo (tot colonna g - Entrate mod.N)}}{\text{Residui attivi iniziali (tot colonna f - Entrate mod.N)}} = \frac{51.422,63 \text{ €}}{301.081,94 \text{ €}} = 0,17$
Smaltimento residui passivi =	$\frac{\text{Pagamenti a residui (tot colonna g - Spese mod.N)}}{\text{Residui passivi iniziali (tot colonna f - Spese mod.N)}} = \frac{81.761,10 \text{ €}}{86.482,31 \text{ €}} = 0,95$
Indice capacità di spesa =	$\frac{\text{Pagamenti competenza residuo (tot colonne c,g - Spese mod.N)}}{\text{Impegni comp. Res. Iniz. (tot colonne b,f - Spese mod.N)}} = \frac{486.746,78 \text{ €}}{926.282,02 \text{ €}} = 0,53$
Indice accumulo dei residui passivi =	$\frac{\text{Residui passivi al 31/12 (tot colonna i mod. N)}}{\text{Impegni comp. Res.pass. Iniz. (tot colonne b,f - spese mod.N)}} = \frac{439.535,24 \text{ €}}{926.282,02 \text{ €}} = 0,47$

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici

Spese Esercizio Finanziario 2022											
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Investimenti (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Rimborsi e poste correttive (impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/ Spese % (Imp..)
A01	3.500,00	20.401,85	158.287,29	57.568,76	/	/	/	65,42	377.305,31	239.823,32	63,56%
A02	1.061,60	4.818,67	23.310,01	2.073,03	681,71	/	95,92	/	225.503,71	32.040,94	14,21%
A03	15.224,37	40.048,51	89.530,86	284.167,34	1.049,00	/	/	80,00	731.637,08	430.100,08	58,79%
A04	32.638,73	/	5.588,00	/	/	/	/	/	154.345,46	38.226,73	24,77%
A05	/	/	726,00	/	/	/	/	/	10.000,00	726,00	7,26%
A06	320,06	1.272,59	2.530,00	/	/	/	/	/	24.150,72	4.122,65	17,07%
P01	14.684,31	1.775,77	4.677,64	/	/	/	/	12.085,35	67.009,09	33.223,07	49,58%
P02	42.507,12	329,80	8.400,00	/	/	/	/	/	254.292,73	51.236,92	20,15%
P03	/	/	1.890,00	/	/	/	/	/	10.863,00	1.890,00	17,40%
P04	/	/	8.330,00	/	/	/	/	/	22.619,50	8.330,00	36,83%
P05	/	/	/	/	80,00	/	/	/	9.920,00	80,00	0,81%
TOTALE	109.936,19	68.647,19	303.269,80	343.809,13	1.810,71	/	95,92	12.230,77	1.887.646,60	839.799,21	44,49%

(Mod. N)

Tipo	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
1	SPESE DI PERSONALE	420.710,55 €	109.936,19 €	26,13%
2	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	220.115,85 €	68.647,19 €	31,19%
3	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	633.288,94 €	303.269,80 €	47,89%
4	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	478.196,10 €	343.809,13 €	71,90%
5	ALTRE SPESE	13.765,71 €	1.810,71 €	13,15%
6	IMPOSTE E TASSE	- €	- €	0,00%
7	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	100,00 €	95,92 €	95,92%
8	ONERI FINANZIARI	- €	- €	0,00%
9	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	121.469,45 €	12.230,77 €	10,07%
100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
98	FONDO DI RISERVA	3.603,00 €		0,00%
Totale generale		1.891.249,60 €	839.799,71 €	

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese programmate per tutti i Progetti/Attività ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese perviste per la Sezione Spese della Scheda Illustrativa Finanziaria. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare l'attività dell'istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate o altri tipi di rapporti simili.

CONCLUSIONI

I Revisori prendono atto della relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA in cui viene evidenziato che nel corso dello stesso esercizio non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali, e che con i contributi volontari delle famiglie pari ad € 19.430,00 si è provveduto all'acquisto di materiale di facile consumo.

Per quanto riguarda la gestione dei residui 2022 si è accertata la sussistenza del titolo giuridico per l'iscrizione degli stessi nelle scritture contabili. Si è accertato inoltre che la situazione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti è stata contabilizzata, come da norma, in competenza.

Il fondo delle minute spese risulta interamente rimborsato alla fine dell'esercizio.

Si è altresì visionato, il registro fatture, risultando regolari i versamenti IVA in applicazione della normativa Split Payment.

Non risultano trasmessi, in quanto non sono ancora scaduti i termini previsti dalla normativa, i modelli IRAP e 770 relativi all'e.f. 2022, mentre i Modd. CU sono stati regolarmente inviati all'Agenzia delle Entrate a mezzo Entratel in data 01/03/2023.

E' stato pubblicato alla sez. amministrazione trasparente del sito web dell'Istituto il file per l'AVCP, nonché gli indici trimestrali e annuali attestanti la tempestività dei pagamenti, che risulta ottimale in relazione ai tempi previsti dalla norma. Considerato che dai controlli eseguiti non sono emerse situazioni anomale, rilevata la conformità delle voci del conto consuntivo in esame con le risultanze dei libri e delle scritture contabili con la documentazione dei fatti di gestione, e verificato, altresì, che l'andamento della gestione finanziaria, contabile e patrimoniale, si è sviluppato nel pieno rispetto del principio della legittimità e della proficuità economica e finanziaria,

il Collegio dei Revisori dei Conti

esprime

PARERE FAVOREVOLE

all' approvazione del

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Il presente verbale sarà raccolto nell'apposito registro tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi e, debitamente corredato della documentazione indicate nell'art. 22 del D. n.129/2018 e del D.A. 7753/2018, sarà trasmesso all'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia ed alla Ragioneria Provinciale dello Stato di Ragusa, secondo le indicazioni fornite dagli uffici medesimi.

Il conto consuntivo, entro quindici giorni dall'approvazione dovrà essere pubblicato, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136 della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito dell'istituzione medesima, sezione amministrazione trasparente, e, unitamente agli allegati ed alla deliberazione di approvazione, sarà conservato agli atti dello stesso Istituto.

Il presente verbale, letto, confermato e sottoscritto dai componenti il Collegio, viene chiuso alle ore 20.00.

Dott.ssa SAMANTHA AGOSTA – PRESIDENTE

in rappresentanza dell'Ass.to dell'Istr. e Form. Prof. Reg. Sicilia

Dott. LETTERIO CAMARDA - COMPONENTE

in rappresentanza del M.I.U.R.