

L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
Tel. 0817805620/fax 0817511988
e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
www.liceocaccioppoli.edu.it

L.S.S. "R. CACCIOPPOLI" - NAPOLI
Prot. 0006412 del 16/07/2024
VII-6 (Uscita)

All'albo on line e al sito web
Amministrazione trasparente

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Titolo avviso/decreto: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Linea di investimento: M4C1I1.4 - Riduzione dei divari territoriali

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2022-981-P-20389

Titolo del progetto: "Una nuova prospettiva per migliorare e migliorarci"

CUP: C64D22003280006

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO ED ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI 10 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO ATTIVITA' MOTIVAZIONALI E DI SUPPORTO PSICOLOGICO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

RILEVATA la necessità di individuare, nell'ambito del progetto PNRR "*Una nuova prospettiva per migliorare e migliorarci*", esperti con competenze specifiche per l'espletamento di attività "motivazionali" e di supporto psicologico, rivolte agli studenti con fragilità e che richiedono una attività didattica mirata e personalizzata, integrata con quella curricolare.

CONSIDERATO che il progetto è così articolato:

N. 51 edizioni di SPORTELLO PSICOLOGICO per n. 10 ore per ciascuna edizione ad un unico alunno.

N. 2 edizioni di PERCORSI DI ORIENTAMENTO per n. 3 ore per ciascuna edizione rivolta alle famiglie.

DISPONE

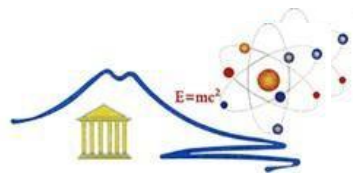
di avviare la procedura di selezione e reclutamento per:

Max numero 10 (dieci) Psicologi per la progettazione e l'erogazione di numero 51 (cinquantuno) percorsi di supporto psicologico, di motivazione e accompagnamento di 10 ore ciascuno, rivolti agli alunni di tutte le classi e di n. 2 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie di 3 ore ciascuno.

Articolo 1

Descrizione dei percorsi

1. Attività di sportello psicologico in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
Tel. 0817805620/fax 0817511988
e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
www.liceocaccioppoli.edu.it

l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno psicologico, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Sono previste n. 51 edizioni della durata di 10 ore. I percorsi saranno rivolti agli alunni che evidenziano il maggior tasso di fragilità degli apprendimenti, con segnali di "dispersione implicita", dando precedenza a chi, in base alle osservazioni sistematiche condotte dal Consiglio di Classe, presenta maggiori segnali predittivi di disaffezione allo studio, frequenza irregolare, bassa motivazione, scarsa autostima.

2. Attività di incontro con i genitori finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori di massimo 30 destinatari. Sono previste n. 2 edizioni della durata di 3 ore ciascuna.

Compiti dell'Esperto assegnatario dell'incarico

1. Coordinarsi con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica.
2. Predisporre e consegnare al Team la programmazione formativa inerente al modulo, in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento, e documentare puntualmente le attività.
4. Predisporre il materiale necessario per le attività previste dal percorso.
5. Svolgere le attività rispettando i tempi e gli obiettivi programmati dal Team e dalla Dirigente Scolastica, impegnandosi a concludere tutte le attività entro i termini prescritti.
7. Inserire i dati attinenti al percorso, riguardanti l'attività effettuata, sul sistema online della piattaforma PNRR.

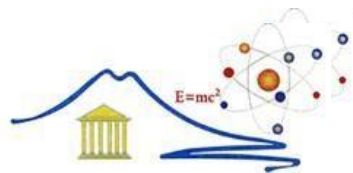
Articolo 2

Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, attraverso l'**Allegato 1 - Istanza di partecipazione** apposita dichiarazione, che attesti di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso di Laurea specifica: Laurea in Psicologia ed iscrizione all'Albo di categoria.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
 Tel. 0817805620/fax 0817511988
 e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
 www.liceocaccioppoli.edu.it

dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

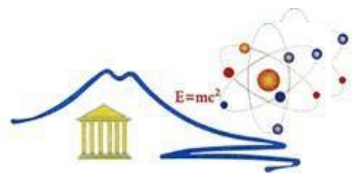
La griglia di valutazione con i rispettivi titoli di seguito indicati verrà predisposta nell'**Allegato 2 - Scheda di valutazione**.

Articolo 3

Criteri di selezione

Laurea specifica: Laurea in Psicologia ed abilitazione all'esercizio della professione. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	laurea magistrale/specialistica	[5] punti Con lode [5] punti	Max [10] punti
	Dottorato di Ricerca in argomenti afferenti al percorso di mentoring	[5] punti	Max [5] punti
	Specializzazione in psicoterapia individuale e di gruppo (Bioenergetica)	[10] punti	Max [10] punti
	Specializzazione in psicoterapia dell'adolescenza ed età giovanile	[10] punti	Max [10] punti
Esperienza	Esperienza professionale formatore psicologo in metodologie didattiche	[5] punti ad esperienza	Max [15] punti



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
 Tel. 0817805620/fax 0817511988
 e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
 www.liceocaccioppoli.edu.it

professionale	Sportello d'ascolto presso Istituzioni Scolastiche secondarie di secondo grado pubbliche	[1] punti ad esperienza	Max [5] punti
	Esperienza in percorsi OFIS organizzati dalla Regione Campania	[5] punti ad esperienza	Max [15] punti
	Esperienza con adolescenti in Asl in centri ascolto	[5] punti ad esperienza	Max [15] punti
	Conduzione di gruppi classi per problematiche scolastiche	[5] punti ad esperienza	Max [15] punti

Nella procedura di valutazione sarà data priorità al personale interno all'istituto. A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie, distinte per ciascun percorso, che saranno rese pubbliche sul sito dell'Istituto. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione.

In assenza di reclami, le graduatorie diverranno definitive. A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

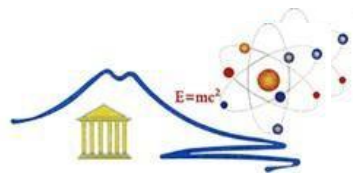
I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

L'esperto incaricato dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito per l'espletamento delle attività.

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. I moduli verranno svolti a partire dal mese di settembre 2024 e dovranno essere completati entro novembre 2024. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
Tel. 0817805620/fax 0817511988
e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
www.liceocaccioppoli.edu.it

Articolo 5

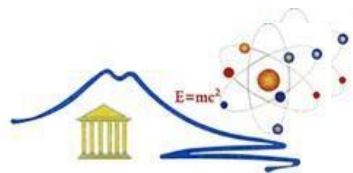
Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per le attività di SPORTELLLO PSICOLOGICO è stabilito in € 42,00 (Euro quarantadue/00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Il corrispettivo lordo per le attività di INCONTRO CON I GENITORI è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
3. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività. Il numero di ore effettivamente prestate sarà attestato dai registri di presenza. La liquidazione dei compensi previsti avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.
4. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per singoli percorsi. Qualora siano pervenute candidature in numero inferiore alle singole edizioni, si procederà all'assegnazione di più incarichi ad un singolo candidato in relazione al punteggio della graduatoria.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del 31/07/2024, a mezzo mail all'indirizzo naps07000r@istruzione.it, oppure a mezzo PEC all'indirizzo: naps07000r@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – Istanza di partecipazione; All. 2 - Scheda di valutazione; All. 3 - Informativa Privacy) reperibili sul sito web e corredata dal CURRICULUM VITAE del candidato.
4. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: **Istanza di partecipazione percorso "Sportello psicologico" e/o "Incontro con i genitori"**.
5. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
Tel. 0817805620/fax 0817511988
e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
www.liceocaccioppoli.edu.it

conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- Curriculum vitae del candidato attestante **ESCLUSIVAMENTE** i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
 - Curriculum vitae formato europeo
 - SCHEDA DI VALUTAZIONE (ALLEGATO 2)
 - INFORMATIVA PRIVACY (ALLEGATO 3) debitamente compilata
2. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
 4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

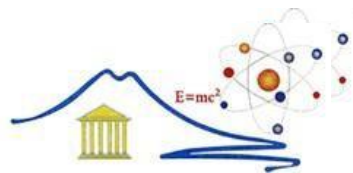
Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso il conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
Tel. 0817805620/fax 0817511988
e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
www.liceocaccioppoli.edu.it

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003, del RGPD UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Scientifico Statale "R. Caccioppoli", con sede in Napoli presso Via Nuova del Campo, n. 22/R, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali, forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

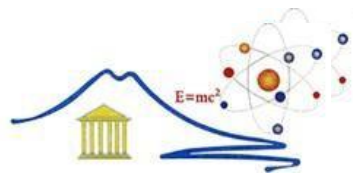
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R
Tel. 0817805620/fax 0817511988
e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it
www.liceocaccioppoli.edu.it

raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa ROBERTA TAGLIAFIERRO, in qualità di Dirigente scolastica.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.liceocaccioppoli.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione dedicata al PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ROBERTA TAGLIAFIERRO

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

In allegato:

All. 1 – Istanza di partecipazione

All. 2 – Scheda di valutazione

All. 3 – Informativa privacy