



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

Acireale, 22 dicembre 2021

I.I.S. "GULLI E PENNISI" - ACIREALE
Prot. 0012780 del 22/12/2021
A (Uscita)

All'Albo On Line

Ad Amministrazione Trasparente

All'Albo Sindacale

PUBBLICATA IN www.gulliepennisi.edu.it

Oggetto: Contrattazione integrativa d'istituto 2021/2022 - Relazione illustrativa del dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Circolare n. 25 prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

A.S.
21/22

1

VISTO il piano annuale delle attività dei docenti per l'Anno scolastico 2021/2022

VISTO il piano di lavoro per personale A.T.A. predisposto dal D.S.G.A. per l'Anno scolastico 2021/2022

VISTO il verbale del Collegio Docenti del 28 ottobre 2021 in cui è stato elaborato l'aggiornamento del P.T.O.F. 2019/2022 per l'Anno Scolastico 2021/2022

VISTO Il verbale del Consiglio di Istituto del 29 ottobre 2021 in cui si è approvato il P.T.O.F. 2019/2022 per l'Anno Scolastico 2020/2021

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale A.T.A. per la realizzazione del P.T.O.F.;



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

- VISTA** la contrattazione integrativa d'istituto sottoscritta il 21 dicembre 2021 dal Dirigente Scolastico e della R.S.U., in applicazione del C.C.N.L. del Comparto Scuola 2007, del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca 2018 e del D.L.gs 150/2009 integrato dal D.lgs. 141/2011
- VISTE** le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2020/2021 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione allegate al contratto integrativo;
- VISTA** la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali e amministrativi;

RELAZIONE

MODULO 1 Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge	
Incontri	Informazione preventiva: 21 settembre 2021 Contrattazione: 29 novembre 2021 Contrattazione: 21 dicembre 2021
Periodo Temporale di vigenza	01 settembre 2021 al 31 agosto 2022
Composizione della parte pubblica	Dott. Tarcisio Maugeri
Composizione della R.S.U.	Prof.ssa Carmela Blanco Prof.ssa Giovanna Resca Prof.ssa Giuseppa Palella
Terminali Sindacali	//
Soggetti destinatari	Personale docente e A.T.A. dell'Istituto Superiore "Gulli e Pennisi" di Acireale (CT)
Materie trattate del contratto integrativo	Informazione Preventiva a. la proposta di formazione delle classi e degli organici; b. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali; Confronto

A.S.
21/22

2



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

- l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto;
- i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed A.T.A.;
- i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
- la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn-out;

Contrattazione

- l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;
- i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015;
- i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale

A.S.
21/22

3



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

		previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990; f. i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; g. i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti; h. i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); i. i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica;
Rispetto dell'iter Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Si è in attesa di certificazione sui profili della compatibilità economico-finanziaria e normativa che deve essere rilasciata dai Revisori dei Conti //
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di	Tale parte non è applicabile al presente contratto ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

A.S.
21/22

4



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

	inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	
Eventuali osservazioni		//

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili

Illustrazione di quanto disposto dal Contratto integrativo	Il Contratto Integrativo d'Istituto è stato impostato sulle esigenze della realtà scolastica, costituita da tre plessi ove sono presenti rispettivamente sezioni di scuola dell'infanzia, classi di scuola primaria e secondaria di primo grado. Esso tiene, altresì, conto dell'impianto organizzativo dato dagli Organi Collegiali e seguendo gli indirizzi proposti dall'atto di indirizzo del dirigente scolastico e i criteri generali deliberati dal Consiglio di Istituto attraverso le finalità, gli obiettivi e le linee d'azione del P.T.O.F. La ripartizione del Fondo d'Istituto è stata effettuata in modo da riconoscere benefici economici che tenessero conto della valorizzazione delle competenze professionali e
--	--

A.S.
21/22

5



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili

del maggior impegno individuale al fine di assolvere i compiti dell'istituzione scolastica e di:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti, gli alunni ed il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico" in continuità con gli anni precedenti e in accordo con il Sistema di Gestione della Qualità secondo il CAF (Common Assessment Framework) settore istruzione;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento e di insegnamento;
- garantire il diritto di apprendimento degli alunni, prevenendo la dispersione scolastica e sostenendo gli alunni con bisogni educativi speciali;
- garantire l'autonomia didattico-organizzativa di ricerca e sperimentazione;

A.S.
21/22

6



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili

	• garantire l'equità delle opportunità tra le diverse professionalità operanti nell'istituzione scolastica; • favorire un'equa distribuzione dei carichi di lavoro; • assolvere ai compiti organizzativi assegnati.
Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo	Personale docente • Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d, C.C.N.L. 29/11/2007); • Compensi attribuiti ai Collaboratori del Dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f, C.C.N.L. 29/11/2007), • Funzioni strumentali al P.T.O.F. (art.33 C.C.N.L. 29/11/2007). Personale A.T.A. • Prestazione aggiuntive del personale A.T.A. (art.88 comma 2, lettera e, C.C.N.L. 29/11/2007); • Compensi per il personale A.T.A. per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art.88, comma 2, lettera k, C.C.N.L. 29/11/07); • Compenso per il sostituto del D.S.G.A. e quota variabile dell'indennità di direzione D.S.G.A. (art. 88, comma 2, lettera k, C.C.N.L. 29/11/2007);

A.S.
21/22

7



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili

	Incarichi specifici (art.47, comma 1, lettera b, C.C.N.L. 29/11/2007).
Effetti abrogativi impliciti	Il presente Contratto integrativo è stipulato nel rispetto dei vincoli e con i limiti risultanti dai C.C.N.L. e sostituisce tutti i precedenti.
Altre informazioni eventualmente ritenute utili	Nessuna informazione.

MODULO 3

PERSONALE DOCENTE

Attività e incarichi retribuiti con il Fondo d'Istituto nel rispetto del C.C.N.L. del 29/11/2007

Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Collaboratori del Dirigente Scolastico	Coadiuvare il Dirigente scolastico nei compiti gestionali e organizzativi e sostituirlo in caso di assenza o impedimento.	Consentire al Dirigente scolastico di assolvere i compiti connessi alla gestione unitaria e garantire un servizio di qualità.
Coordinatore di Plesso	Collaborare con il Dirigente Scolastico predisponendo l'orario delle lezioni e successive modifiche relativamente al plesso, curando il corretto e regolare funzionamento del plesso (Sostituzione dei docenti assenti nel plesso, gestione e verifica recupero permessi orari, gestione tempo scuola e dell'ambiente scolastico, collaborando con le Funzioni strumentali, i referenti di progetto, i responsabili dei laboratori, il personale di segreteria e il R.S.P.P.	Assicurare la gestione unitaria dell'Istituzione scolastica.

A.S.
21/22

8



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 3

PERSONALE DOCENTE

Attività e incarichi retribuiti con il Fondo d'Istituto nel rispetto del C.C.N.L. del 29/11/2007

Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Coordinatori di Classe nella Scuola Secondaria di Secondo Grado	Coordinamento didattico educativo nelle classi; rapporti con i genitori; coordinatore educazione civica;	Miglioramento del coordinamento dell'attività didattica e trasparenza con i genitori.
Funzioni strumentali al P.T.O.F.	Area 1: P.T.O.F. Area 2: Valutazione e I.N.VAL.SI. Area 3: Supporto agli studenti Area 4: Inclusione	Valorizzare il patrimonio professionale dei docenti per la realizzazione e la gestione del P.T.O.F. d'Istituto e per la realizzazione di progetti formativi.
Animatore digitale	Promuovere all'interno dell'I.C. la cultura dell'innovazione digitale Supportare i docenti nell'uso delle nuove tecnologie Organizzare attività legate al coding Mantenere i rapporti col territorio per organizzare attività didattiche finalizzate alla diffusione della cultura innovativa e digitale Essere referente della Didattica Digitale Integrata (D.D.I.)	Maggiore coinvolgimento della comunità educante ai processi di innovazione Miglioramento delle competenze digitali
Ambiente, salute e prevenzione dipendenze	Bisogni formativi degli allievi Rapporti con enti e istituzioni pubbliche e private Progettazione di attività didattiche Monitoraggio delle attività realizzate	Miglioramento delle competenze civiche e relazionali
Beni culturali e archeologia	Bisogni formativi degli allievi Rapporti con enti e istituzioni pubbliche e private	Miglioramento delle competenze civiche

A.S.
21/22

9



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 3

PERSONALE DOCENTE

Attività e incarichi retribuiti con il Fondo d'Istituto nel rispetto del C.C.N.L. del 29/11/2007

Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
	Progettazione di attività didattiche Monitoraggio delle attività realizzate	
Legalità e pari opportunità	Bisogni formativi degli allievi Rapporti con enti e istituzioni pubbliche e private Progettazione di attività didattiche Monitoraggio delle attività realizzate	Miglioramento delle competenze civiche
Bullismo e Cyberbullismo	Supportare i docenti, gli allievi e le famiglie Organizzare attività legate al cyberbullismo/bullismo che hanno rilevanza esterna o interna Mantenere i contatti con Forze dell'Ordine e associazioni il cui fine sono la lotta e il contrasto al cyberbullismo e bullismo	Miglioramento delle competenze civiche
"Notte del Liceo Classico"	Coordinamento delle attività	Miglioramento delle competenze trasversali e disciplinari
"La notte delle scienze"	Coordinamento delle attività	Miglioramento delle competenze trasversali e disciplinari
Attività motorie e sportive	Membro del Centro Studentesco Sportivo Rapporti col territorio Organizzazione e partecipazione dei campionati studenteschi	Miglioramento delle competenze civiche e relazionali

A.S.
21/22

10



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 3

PERSONALE DOCENTE

Attività e incarichi retribuiti con il Fondo d'Istituto nel rispetto del C.C.N.L. del 29/11/2007

Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Inclusione	Coordinamento del G.L.I. Supporto ai docenti per attività inclusive Monitoraggio B.E.S. Rapporti con l'A.S.P., il C.T.S. e altri enti e istituzioni Nuovo P.E.I.	Miglioramento delle competenze civiche e relazionali
Sicurezza, Prevenzione, Protezione	Supporto allo R.S.P.P.	Garantire a tutti un ambiente di lavoro sereno, sicuro e salubre
Attività teatrale	Rappresentazioni classiche a Siracusa Realizzazione di una tragedia greca Progettazione, coordinamento e realizzazione di tragedie o commedie greche e latine	Miglioramento delle competenze linguistiche
Educazione civica	Referente di Istituto dell'educazione civica Progettazione e realizzazione di attività di istituto Coordinamento con i consigli di classe	Miglioramento delle competenze civiche
Viaggi di Istruzione Liceo Classico	Rapporto con i consigli di classe Organizzazione "didattica" dei viaggi di istruzione Rapporti con le agenzie Monitoraggio "formativo" del viaggio	Miglioramento delle competenze disciplinari
Viaggi di Istruzione Liceo Scientifico	Rapporto con i consigli di classe Organizzazione "didattica" dei viaggi di istruzione Rapporti con le agenzie Monitoraggio "formativo" del viaggio	Miglioramento delle competenze disciplinari

A.S.
21/22

11



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

MODULO 3

PERSONALE DOCENTE

Attività e incarichi retribuiti con il Fondo d'Istituto nel rispetto del C.C.N.L. del 29/11/2007

Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Biblioteca	Gestione della biblioteca Organizzazione attività didattico-educative mediante l'uso della biblioteca	Miglioramento delle competenze disciplinari
Libri in comodato d'uso	Gestione dei rapporti con le famiglie per garantire studenti e alle studentesse la possibilità di avere libri di testo in comodato d'uso gratuito	Miglioramento delle competenze disciplinari
Ippocrate	Coordinamento didattico del corso "Ippocrate"	Miglioramento delle competenze disciplinari
Cicerone	Coordinamento didattico del corso "Cicerone"	Miglioramento delle competenze disciplinari
Potenziamento Inglese	Coordinamento didattico del corso linguistico	Miglioramento delle competenze disciplinari
EsaBac	Coordinamento didattico del corso linguistico	Miglioramento delle competenze disciplinari
Referente COVID	Rapportarsi con le U.S.C.A. e con il D.d.P.	Migliorare la sicurezza all'intero dell'I.S. e favorire il contact tracing.

A.S.
21/22

12

MODULO 4

PERSONALE A.T.A.

Attività e incarichi retribuiti con il Fondo d'Istituto nel rispetto del CCNL del 29/11/07

Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Intensificazione per i C.S.	Svolgimento parziale dei compiti di altro lavoratore assente e non sostituito, lavori non previsti dal piano delle attività come traslochi, maggiori pulizie dovute a feste o ad altro	Miglioramento da parte dei collaboratori scolastici del servizio



Ministero dell'Istruzione

Istituto di Istruzione Superiore Statale "Gulli e Pennisi"

Via Mario Arcidiacono, s.n. – 95024 Acireale (CT)

☎ 0956136040 – Codice Meccanografico: CTIS044007

Codice Fiscale: 90055030879 – Codice Univoco Ufficio: UFXL21

PEO: CTIS044007@istruzione.it – PEC: CTIS044007@pec.istruzione.it

WEB: <http://www.gulliepennisi.edu.it>

**MODULO 4
PERSONALE A.T.A.**

Attività e incarichi retribuiti con il Fondo d'Istituto nel rispetto del CCNL del 29/11/07

Incarico o iniziativa formativa	Descrizione	Risultati attesi
Ore eccedenti (straordinario) per i C.S.	Prolungare il proprio orario di servizio	Miglioramento da parte dei collaboratori scolastici del servizio
Intensificazione per gli A.A.	Miglioramento da parte dei collaboratori scolastici del servizio	Miglioramento da parte degli A.A. del servizio
Ore eccedenti (straordinario) per gli A.A.	Prolungare il proprio orario di servizio.	Miglioramento da parte dei collaboratori scolastici del servizio

In relazione ai temi relativi all'utilizzazione del personale scolastico in rapporto al P.T.O.F., all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale A.T.A., alle relazioni sindacali e alla normativa in materia di sicurezza, si assicura che quanto contenuto nel contratto integrativo è coerente con le disposizioni di legge.

A.S.
21/22

13

Il Dirigente Scolastico

Dott. Tarcisio Maugeri

documento firmato digitalmente ArubaPEC S.p.A. NG CA 3