

L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

L.S.S. "R. CACCIOPPOLI" - NAPOLI
Prot. 0007681 del 11/07/2025
VII-6 (Uscita)

Al Personale Docente

Al DSGA

Agli Atti

All'albo on line e al sito web

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Titolo avviso/decreto: Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2024-1322-P-51402

Titolo del progetto: "Costruire il Futuro: Strategie per il Successo Scolastico"

CUP: C64D21000610006

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE, AVENTE AD OGGETTO DOCENZA PER PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e descrizione dei percorsi

Considerato che il progetto è così articolato:

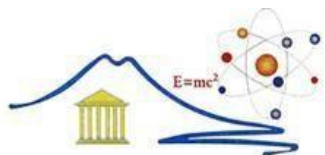
Titolo Corso	Ore	Numero destinatari
Interpretare e analizzare testi letterari - 3	15	15

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**») così come di seguito specificato:

- A. Numero 1 (uno) DOCENTE DI "MATERIE LETTERARIE E LATINO" (CLASSE DI CONCORSO A011) per la progettazione e l'erogazione di numero 1 (uno) percorso di potenziamento delle competenze di base di italiano, di motivazione e accompagnamento di 15 ore.

Gli interventi progettati per il presente piano di attività sono costituiti da:

1. Percorsi di supporto allo studio e potenziamento delle competenze di base, volti a colmare i gap formativi degli studenti attraverso metodologie innovative e attività formali. Le attività proposte mirano a contrastare la dispersione scolastica intesa sia come abbandono del percorso di istruzione vero e proprio, sia come ritardo nel percorso, sia come dispersione implicita, ossia mancato raggiungimento dei traguardi di competenza previsti. E' prevista n. 1 edizione della durata di 15 ore



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

svolte al di fuori dell'orario curricolare; si stabilisce, per ciascuna disciplina, di destinare i percorsi (che prevedono il coinvolgimento di 15 alunni) a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica.

COMPITI DEL DOCENTE ESPERTO

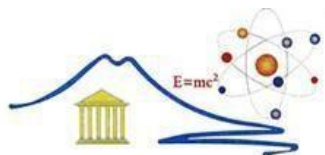
1. Coordinarsi con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica.
2. Predisporre e consegnare al Team la programmazione formativa inerente al modulo, in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento e documentare puntualmente le attività.
3. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire.
4. Predisporre il materiale didattico necessario per le attività previste dal percorso.
5. Svolgere le attività rispettando i tempi e gli obiettivi programmati dal Team e dalla Dirigente Scolastica, impegnandosi a concludere tutte le attività entro i termini prescritti.
6. Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Team e dalla Dirigente Scolastica.
7. Inserire i dati attinenti al percorso, riguardanti l'attività effettuata, sul sistema online della piattaforma PNRR.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre, attraverso l'**Allegato 1 - Istanza di partecipazione** apposita dichiarazione, che attesti di:
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare l'attività per la quale ci si candida.
2. **Sono ammessi alla selezione della figura di esperto soltanto i docenti interni alla Istituzione scolastica che insegnino le discipline della classe di concorso corrispondenti all' Area tematica a cui il singolo corso è stato assegnato, secondo il prospetto seguente.**

Titolo Corso	Area di interesse	Classe di concorso
Interpretare e analizzare testi letterari - 3	Umanistico/Letteraria	A011

3. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara



L.S.S. “RENATO CACCIOPPOLI”

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

4. La griglia di valutazione con i rispettivi titoli di seguito indicati verrà predisposta nell'**Allegato 2 - Scheda di valutazione**.

Articolo 3 - Criteri di selezione

Sarà valutato il possesso dei seguenti titoli:

1. TITOLI VALUTABILI E PUNTEGGI

- **LAUREA MAGISTRALE** o vecchio ordinamento conseguita in discipline afferenti all'Area tematica cui il singolo corso si riferisce

Votazione conseguita

➤ 110 e lode	p.ti	10
➤ da 105 a 110	p.ti	8
➤ da 100 a 104	p.ti	6
➤ da 95 a 99	p.ti	4
➤ da 90 a 94	p.ti	3
➤ da 85 a 89	p.ti	2
➤ < 85	p.ti	1

- **LAUREA TRIENNALE** conseguita in discipline afferenti all'Area tematica cui il singolo corso si riferisce (NON CUMULABILE con la laurea magistrale)

Votazione conseguita

➤ 110 e lode	p.ti	7
➤ da 105 a 110	p.ti	6
➤ da 100 a 104	p.ti	5
➤ da 95 a 99	p.ti	4
➤ da 90 a 94	p.ti	3
➤ da 85 a 89	p.ti	2
➤ < 85	p.ti	1

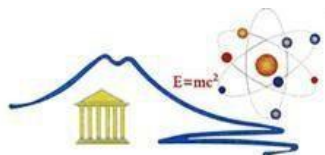
- **SECONDA LAUREA** p.ti 3

- **DOTTORATO DI RICERCA o diploma di specializzazione di durata pluriennale** in disciplina afferente all'Area tematica cui il singolo corso si riferisce

p.ti 4 per ciascun dottorato o diploma

max p.ti 8

NOTA Il candidato dovrà indicare i dottorati e diplomi (max 2) per i quali chiede la valutazione. In caso di indicazione di un numero di dottorati e diplomi > 2 saranno valutati soltanto i primi due, nell'ordine in cui sono presentati. Il candidato dovrà fornire tutte le indicazioni utili ai fini di una corretta valutazione dei dottorati e dei diplomi. In mancanza delle suddette indicazioni, o in caso di indicazioni confuse, contraddittorie, parziali e/o incomplete, il dottorato (o il diploma) non sarà valutato.



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

- **MASTER UNIVERSITARIO** afferente all'Area tematica cui il singolo corso si riferisce.

Sarà valutato un solo master

p.ti 3

NOTA Il candidato dovrà indicare il master per il quale chiede la valutazione. In caso di indicazione di più di un master sarà valutato soltanto il primo, nell'ordine di presentazione. Il candidato dovrà fornire tutte le indicazioni utili ai fini di una corretta valutazione del master. In mancanza delle suddette indicazioni, o in caso di indicazioni confuse, contraddittorie, parziali e/o incomplete, il master non sarà valutato.

- **CORSO DI PERFEZIONAMENTO** annuale afferente all'Area tematica cui il singolo corso si riferisce.

Sarà valutato un solo corso

p.ti 2

NOTA Il candidato dovrà indicare il corso per il quale chiede la valutazione. In caso di indicazione di più di un corso sarà valutato soltanto il primo, nell'ordine di presentazione. Il candidato dovrà fornire tutte le indicazioni utili ai fini di una corretta valutazione del corso. In mancanza delle suddette indicazioni, o in caso di indicazioni confuse, contraddittorie, parziali e/o incomplete, il corso non sarà valutato.

- **CORSI DI FORMAZIONE O SPECIALIZZAZIONE** di almeno 25 ore di natura motivazionale, didattica o laboratoriale su argomenti e/o temi afferenti all'Area tematica cui il singolo corso si riferisce.

p.ti 1 per ciascun corso

max p.ti 5

NOTA Il candidato dovrà indicare i corsi (max 5) per i quali chiede la valutazione. In caso di indicazione di un numero di corsi > 5 saranno valutati soltanto i primi cinque, nell'ordine in cui sono presentati. Il candidato dovrà fornire tutte le indicazioni utili ai fini di una corretta valutazione dei corsi. In mancanza delle suddette indicazioni, o in caso di indicazioni confuse, contraddittorie, parziali e/o incomplete, il corso non sarà valutato.

- **CORSI DI FORMAZIONE O SPECIALIZZAZIONE** di almeno 25 ore su argomenti e/o temi di natura didattica e laboratoriale (diversi da quelli del punto precedente)

p.ti 1 per ciascun corso

max p.ti 3

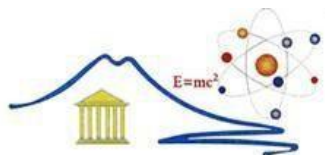
NOTA Il candidato dovrà indicare i corsi (max 3) per i quali chiede la valutazione. In caso di indicazione di un numero di corsi > 3 saranno valutati soltanto i primi tre, nell'ordine in cui sono presentati. Il candidato dovrà fornire tutte le indicazioni utili ai fini di una corretta valutazione dei corsi. In mancanza delle suddette indicazioni, o in caso di indicazioni confuse, contraddittorie, parziali e/o incomplete, il corso non sarà valutato.

- **CERTIFICAZIONI DI INFORMATICA**

(EIPASS – ECDL) 2 p.to per ogni certificazione conseguita

max 4 p.ti

- **ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE** per l'esercizio della libera professione, relativo ad un ordine professionale riconosciuto dalla legge (art. 1 D.L. 382/1944 e succ.) p.ti 1



L.S.S. "RENATO CACCIOPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

NOTA solo per iscrizione ad albo per l'esercizio di una professione coerente con i contenuti del singolo corso cui si riferisce.

- **ATTIVITA' LAVORATIVA** con contratto a tempo determinato o indeterminato, della durata di almeno 12 mesi svolta c/o Società/Enti di natura pubblica o privata (escluso attività di insegnamento c/o Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado, statali, parificate e private). **L'attività lavorativa sarà valutata solo nel caso in cui la stessa costituisca una esperienza di lavoro oggettivamente utile allo svolgimento del corso**

p.ti 3 per ciascuna attività lavorativa

max p.ti 9

NOTA Il candidato dovrà indicare al max 3 attività di lavoro per le quali chiede la valutazione. In caso di indicazione di un numero di attività lavorative > 3 saranno valutate soltanto le prime tre nell'ordine in cui sono presentate. Il candidato dovrà precisare, per ciascuna attività sottoposta a valutazione, la società o ente c/o cui la stessa è stata svolta, la durata del contratto e la mansione effettivamente svolta. In mancanza delle suddette specificazioni, o in caso di indicazioni confuse, contraddittorie, parziali e/o incomplete, l'attività non sarà valutata.

- **DOCENZA IN CORSI P.O.N. – P.O.R. - F.E.S.R. – F.S.E. in qualità di esperto/tutor/facilitatore**

p.ti 2 per ciascuna docenza

max p.ti 10

NOTA Il candidato dovrà indicare al max 5 corsi nei quali abbia svolto attività di docenza in qualità di esperto, ai fini della valutazione. In caso di indicazione di un numero di corsi > 5 saranno valutati soltanto i primi cinque nell'ordine in cui sono presentati. Il candidato dovrà precisare, per ciascun corso sottoposto a valutazione, il codice PON/POR/FESR/FSE, il titolo del progetto, il periodo di svolgimento del corso e l'esplicita dichiarazione di aver svolto il ruolo di docente esperto. In mancanza delle suddette specificazioni, o in caso di indicazioni confuse, contraddittorie, parziali e/o incomplete, la docenza non sarà valutata.

- **PUBBLICAZIONI** inerenti temi, argomenti o trattazioni di contenuto specifico afferenti all'Area tematica cui il singolo corso si riferisce

p.ti 1 per ciascuna pubblicazione

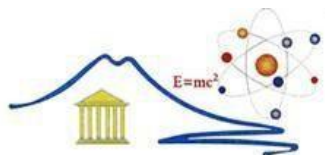
max p.ti 3

NOTA Il candidato dovrà indicare le pubblicazioni (max 3) per le quali chiede la valutazione. In caso di indicazione di un numero di pubblicazioni >3 saranno valutate soltanto le prime tre nell'ordine in cui sono presentate. Per ciascuna pubblicazione il candidato dovrà indicare il titolo della stessa, l'editore e, sinteticamente, il tema o argomento ivi trattato. In mancanza delle suddette specificazioni, o in caso di indicazioni confuse, contraddittorie, parziali e/o incomplete, la pubblicazione non sarà valutata.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria per ciascuna classe di concorso, che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Il docente incaricato dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito per l'espletamento delle attività e, comunque, in orario pomeridiano o nel periodo di sospensione delle attività didattiche.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

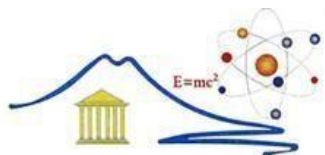
1. Il modulo verrà svolto a partire dal 1 settembre 2025 e dovrà essere completato entro il 15 settembre 2025. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00), inteso quale importo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 058542, del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività. Il numero di ore effettivamente prestate sarà attestato dai registri di presenza. La liquidazione dei compensi previsti avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10,00 del 18/07/2025, a mezzo mail all'indirizzo: naps07000r@istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – Istanza di partecipazione; All. 2 - Scheda di valutazione; All. 3 - Informativa Privacy; All. 4 - Dichiarazione di assenza di incompatibilità) reperibili sul sito web della scuola.
3. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: **Istanza di partecipazione al progetto "Costruire il Futuro: Strategie per il Successo Scolastico"**.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1, deve essere corredata da:



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

- a. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- b. tabella di autovalutazione (all.2);
- c. informativa privacy (all.3);
- d. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001 (all.4);
- e. dichiarazione dei titoli valutabili (a cura del candidato).

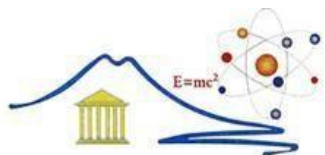
5. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Il Dirigente scolastico, nel caso in cui dovesse pervenire una sola candidatura per ciascun incarico, procederà all'assegnazione degli stessi anche senza la nomina della commissione di cui al punto 1.

Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale



L.S.S. “RENATO CACCIOPPOLI”

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
2. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/2003, del RGPD UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Scientifico Statale “R. Caccioppoli”, con sede in Napoli presso Via Nuova del Campo, n. 22/R, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali, forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

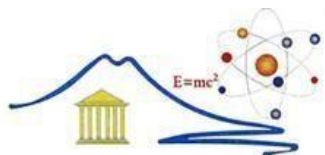
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di



L.S.S. "RENATO CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo 22/r - 80141 Napoli – C.M. NAPS07000R

Tel. 0817805620/fax 0817511988

e-mail: naps07000r@istruzione.it - PEC: naps07000r@pec.istruzione.it

www.liceocaccioppoli.edu.it

quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Roberta Tagliafiero, in qualità di Dirigente scolastica.

Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.liceocaccioppoli.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione dedicata al PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberta Tagliafiero

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa

In allegato:

- All. 1 – Istanza di partecipazione
- All. 2 – Scheda di valutazione
- All. 3 – Informativa privacy
- All. 4 - Dichiarazione di assenza di incompatibilità