



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"FILIPPO BRUNELLESCHI"

TECNICO TURISMO - LICEO ARTISTICO

Sede: Via Guicciardini, s.n. Tel. 095/6136005 – Fax 095/9892316

Sez. Associata: Corso Umberto, 184 Tel. 095/7648177

ACIREALE

Cod. Fisc. 81005960877

[ctis008004@istruzione.it](mailto:ctis008004@istruzione.it)

I.I.S. "F. BRUNELLESCHI" ACIREALE (CT)

Prot. 0021302 del 18/09/2025

VII-6 (Uscita)

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE  
PER LA FORMAZIONE STAFF DIRIGENZIALE**

Tra

l'I.I.S. "Brunelleschi" c.f. 81005960877 con sede in Acireale (CT), Via Guicciardini s.n. /Verga n°99  
(di seguito: "Istituto") legalmente rappresentata dalla dirigente pro-tempore Maria Elena Grassi,

e

il Prof. Di Fazio Mario, (di seguito "Esperto"), nato a Catania il 08/09/1981 e c.f.  
DFZMRA81P08C351H, residente in Nicolosi Via Marco Polo n.4

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.A. n. 7753 del 28/12/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana"

**VISTA** la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**VISTA** la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

**VISTI** gli artt. 2222 e seguenti del codice Civile;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**CONSIDERATO** che dal 01/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto

dall'art. 226 del D.lgs. 36/2023

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa Triennale dell'Istituto

### **PREMESSO**

- che l'art. 43 comma 3 del Decreto 129 del 28 agosto 2018 e l'art.7 d.lgs. 165/2001 consentono la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- del bisogno formativo dello Staff dirigenziale;
- che il suddetto bisogno formativo prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti non presenti in istituto
- che in data 18/09/2025 il Dirigente dell'Istituto ha emanato una specifica decisione a contrattare prot. n°21301/I ;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA**



Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale di cui le premesse costituiscono parte integrante.

#### **Art.1. Oggetto**

L'esperto si impegna a prestare la propria opera intellettuale in qualità di docente formatore per un corso di formazione destinato allo Staff dell'Istituto riguardante I seguenti argomenti:

- Gestione piattaforma e PCTO;
- Organizzazione gruppo di lavoro e commissione;
- Ricerca finanziamenti per ampliamento offerta formativa.

**Il corso prevede un massimo di 61 (sessantuno) ore di formazione** con attività teorico- pratiche in presenza da svolgersi presso la sede dell' I.I.S. "Brunelleschi" di Acireale.

L'esperto si impegna a fornire e a condividere materiali e documenti utili alla formazione.

#### **Art.2. Durata del contratto e tempi di esecuzione delle prestazioni**

Il presente contratto ha validità dalla data di sottoscrizione fino al termine dell'a.s. 2025/26.

Le attività di formazione si articoleranno secondo il calendario concordato tra il D.S. dell'Istituto e il Prof. Di Fazio Mario.

#### **Art. 3. Corrispettivi e modalità di pagamento**

A fronte di attività effettivamente, efficacemente e totalmente svolta l'Istituto corrisponderà all'esperto **un compenso orario di euro 41,32 pari ad € 2.520,52 per un totale di 61 ore** (D.I. 12/10/95 n. 326) onnicomprensivo delle ritenute erariali. Il pagamento avverrà tramite bonifico bancario, al termine dello svolgimento dell'attività. Il compenso sarà liquidato previa consegna di una relazione sull'andamento del corso di formazione con indicazione delle ore svolte. Qualora, per qualunque motivazione, non fossero svolte tutte le 61 ore di formazione previste, il compenso sarà decurtato di € 41,32 per ogni ora svolta in meno. Resta stabilito che questo contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

L'Istituto provvede alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile del formatore, limitatamente al periodo di sua permanenza in sede per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto.

#### **Art. 4. Risoluzione e recesso**

Il contratto può essere risolto nei seguenti casi:

- per inadempimento delle prestazioni di cui all'art.1;
- per sopravvenuta impossibilità della prestazione;

Ciascuna delle parti firmatarie può recedere quando si verifichino, comunque, gravi inadempienze contrattuali contestate per iscritto. Nel caso di risoluzione o nel caso di recesso anticipato, le parti dovranno darne motivata comunicazione mediante posta elettronica certificata o raccomandata con preavviso di 30 giorni. L'affidatario ha diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione, ferma restando la possibilità per le parti di agire per eventuali risarcimenti.

#### **Art. 5 Rinnovo**

Per il presente contratto non è prevista alcuna forma di rinnovo tacito.

L'eventuale proroga dell'incarico potrà essere consentita, in via eccezionale e previa valutazione da parte dell'Istituzione Scolastica committente:

- al solo fine di completare il progetto;
- per ritardi non imputabili al collaboratore;
- per valutazione unilaterale da parte dell'Istituto, ferma restando la misura oraria del compenso pattuito in sede di primo affidamento dell'incarico.

#### **Art. 6. Trattamento dei dati personali e riservatezza**

L'Istituto assicura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) che i dati personali forniti dall'affidatario del servizio saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Titolare del trattamento dei dati personali è il dirigente scolastico pro tempore.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.Lgs 33/2013, il contratto e il curriculum e il compenso sono pubblicati in Amministrazione Trasparente entro 3 mesi e per i 3 anni successivi.

L'esperto si impegna a garantire il rispetto della normativa in tema di sicurezza e riservatezza dei dati secondo il combinato disposto dal Regolamento (UE) 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii. Si impegna, inoltre, a rispettare le norme che regolano il segreto professionale e il segreto d'ufficio e a non utilizzare in alcun caso le notizie e le informazioni di carattere riservato di cui venisse in possesso nel corso dell'attività.

#### **Art. 7. Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti l'eventuale registrazione del presente atto sono a carico dell'esperto.

Questo atto è esente dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art.25 della Tabella, allegato B, annessa al D.P.R. 26 ottobre 1972, n.642.

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere relativamente alla interpretazione, all'esecuzione e/o risoluzione del presente contratto è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Catania.

Acireale, 18/09/2025

L'Esperto  
Prof. Di Ezio Mario



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Elena Grassi

