



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca



Regione Sicilia

I. I. S. "CUCUZZA – EUCLIDE"

CAT – ITA – IPSSEO A - ITI

Via Mario Scelba, 5 – Caltagirone (CT)

Tel. 0933.25598 – 095.6136143 – Fax 0933.336008

Cod. Meccanografico: CTIS00400R – Cod. Fiscale: 91013680870 – Cod. Univoco Ufficio: UFCFVY
PEO: ctis00400r@istruzione.it – PEC: ctis00400r@pec.istruzione.it – Sito web: <http://www.iiscucuzzaeuclide.gov.it>

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2020

D.S. ➤ **Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica.**
D.S.G.A.

Modulistica:

- Modello H – Conto Consuntivo – Conto Finanziario e.f. 2020
- Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività
- Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2020
- Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2020
- Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2020
- Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2020
- Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2020

Adempimenti:

- **Fatturazione Elettronica PA**
- Certificazione Unica 2021 redditi 2020
- di tempestività dei dati pagamenti delle transazioni commerciali 2020
- Gestione dati AVCP – CIG 2020

Giunta Esecutiva **Verbale n. 2/ 2021 del 15-04-2021**

Dirigente Scolastico: ➤ Trasmissione del Conto Consuntivo ai Revisori dei conti

Revisori dei conti: ➤ Analisi Conto Consuntivo E.F. 2020 Verbale n° 3/2021 del / /2021

Consiglio di Istituto: ➤ Adozione della delibera di approvazione avvenuto il / /2021 n°

Pubblicità: ➤ Portale unico dei dati della scuola
➤ Sito internet: Amministrazione trasparente / Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo
➤ Ragioneria Territoriale dello Stato (a cura Revisori tramite portale)

Caltagirone, 15 /04/2021

Il Direttore S.G.A.

Michela Casciana

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca



Regione Sicilia

I. I. S. "CUCUZZA – EUCLIDE"

CAT – ITA – IPSSEO A - ITI

Via Mario Scelba, 5 – Caltagirone (CT)

Tel. 0933.25598 – 095.6136143 – Fax 0933.336008

Cod. Meccanografico: CTIS00400R – Cod. Fiscale: 91013680870 – Cod. Univoco Ufficio: UFCFVY
PEO: ctis00400r@istruzione.it – PEC: ctis00400r@pec.istruzione.it – Sito web: <http://www.iiscucuzzaeuclide.gov.it>

Al Dirigente Scolastico

Ai Revisori dei conti

Ai Componenti del Consiglio di Istituto

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2020, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, giuste circolari: Ass.to d'Istruzione Regione Siciliana n. 4 del 24 Febbraio 2021 e n. 5 del 12 Marzo 2021, comunicazione Miur del 10 marzo prot. N. 0005467.

Completo di tutti i documenti previsti dalla normativa vigente, il Conto Consuntivo viene presentato dal Dirigente Scolastico alla Giunta esecutiva, per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione e delibera da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **19 Dicembre 2019 delibera n.11**

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni e storni al Programma Annuale E.F. 2020.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2020/2021

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

N. indirizzi presenti: 3 + SEDE CARCERARIA : Servizi per l'Agricoltura e Sviluppo Rurale - I.P.S.S.E.O.A

N. classi SEDE I.P.S.S.E.O.A.

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti										
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	<i>Totale classi (c=a+b)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°settem- bre corsi diurni (d)</i>	Alunni iscritti al 1°settem- bre corsi serali (e)	<i>Alunni frequentan- ti classi corsi diurni (f)</i>	Alunni frequentan- ti classi corsi serali (g)	<i>Totale alunni frequentan- ti (h=f+g)</i>	Di cui div. abili	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan- ti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan- ti corsi serali (l=e-g)</i>	<i>Media alunni per classe corsi diurni (f/a)</i>	<i>Media alunni per classe corsi serali (g/b)</i>	
Prime	2	0	2	40	0	40	0	40	6	0	0	20,00	0,00	
Seconde	3	0	3	67	0	67	0	67	9	0	0	22,33	0,00	
Terze	4	0	4	73	0	73	0	73	9	0	0	18,25	0,00	
Quarte	3	0	3	58	0	58	0	58	4	0	0	19,33	0,00	
Quinte	3	0	3	62	0	62	0	62	5	0	0	20,66	0,00	
Totale	15	0	15	300	0	300	0	0	33	0	0	20,00	0,00	

N. classi SEDE I.T.A.

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti										
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	<i>Totale classi (c=a+b)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°settem- bre corsi diurni (d)</i>	Alunni iscritti al 1°settem- bre corsi serali (e)	<i>Alunni frequentan- ti classi corsi diurni (f)</i>	Alunni frequentan- ti classi corsi serali (g)	<i>Totale alunni frequentan- ti (h=f+g)</i>	Di cui div. abili	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan- ti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan- ti corsi serali (l=e-g)</i>	<i>Media alunni per classe corsi diurni (f/a)</i>	<i>Media alunni per classe corsi serali (g/b)</i>	
Prime	2	0	2	35	0	35	0	35	5	0	0	17,50	0,00	
Seconde	2	0	2	48	0	48	0	48	3	0	0	24,00	0,00	
Terze	2	0	1	29	0	29	0	29	3	0	0	14,50	0,00	
Quarte	1	0	1	19	0	19	0	19	1	0	0	19,00	0,00	
Quinte	1	0	1	17	0	17	0	17	1	0	0	17,00	0,00	
Totale	8	0	8	149	0	149	0	149	13	0	0	18,62	0,00	

N. classi SEDE I.T.I.

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti										
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	<i>Totale classi (c=a+b)</i>	<i>Alunni iscritti al 1°settem- bre corsi diurni (d)</i>	Alunni iscritti al 1°settem- bre corsi serali (e)	<i>Alunni frequentan- ti classi corsi diurni (f)</i>	Alunni frequentan- ti classi corsi serali (g)	<i>Totale alunni frequentan- ti (h=f+g)</i>	Di cui div. abili	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan- ti corsi diurni (i=d-f)</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentan- ti corsi serali (l=e-g)</i>	<i>Media alunni per classe corsi diurni (f/a)</i>	<i>Media alunni per classe corsi serali (g/b)</i>	
Prime	4	0	0	81	0	81	0	81	8	0	0	20,25	0,00	
Seconde	3	0	0	50	0	50	0	50	2	0	0	16,66	0,00	
Terze	4	0	0	78	0	78	0	78	1	0	0	19,50	0,00	
Quarte	3	0	0	63	0	63	0	63	1	0	0	21,00	0,00	
Quinte	3	0	0	55	0	55	0	55	2	0	0	18,33	0,00	
Totale	17	0	0	327	0	327	0	327	14	0	0	19,23	0,00	

SEDE CARCERARIA

Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale

IPSSEOA

N. classi	N. alunni
I – 1	13
II – 1	6
III – 1	6
IV – 1	3
V - 1	2

N. classi	N. alunni
I – 2	16
II – 1	15
III – 1	13
IV – 1	6
V – 1	4

Dati Personale - Data di riferimento: 15 Marzo 2021

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) A.S. 2020/2021 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	115
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	20
Insegnanti a tempo determinato con contratto covid fino al 30 Giugno (h. 6)	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	28
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo determinato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo indeterminato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
TOTALE PERSONALE DOCENTE	199
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato part time con contratto fino al 30 Giugno 2020	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	8

Assistenti Tecnici a tempo determinato part -time fino 30 Giugno 2020	2
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 2020	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato part -time con contratto fino al 30 giugno 2020	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno 2020 - addetto all'Azienda Agraria	1
TOTALE PERSONALE ATA	37

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2020			422.864,08
	Competenza	326.032,00	
SOMME RISCOSE			
	Residui	77.664,12	
	Totale(1)	403.696,12	
	Competenza	294.326,46	
SOMME PAGATE			
	Residui	50.009,02	
	Totale(2)	344.335,48	
	Differenza (1-2)		59.360,64
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2020			482.224,72

Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo 2020 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Programmaz.	Somme	Somme	Somme	differenza in + o -
			definitiva a	accertate b	riscosse c	rimaste da riscuotere d=b-c	
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	579.410,14				579.410,14
	01	NON VINCOLATO	32.256,60				32.256,60
	02	VINCOLATO	547.153,54				547.153,54
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	122.732,92	122.732,92	262,33	122.470,59	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	262,33	262,33	262,33		
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	15.000,00	15.000,00		15.000,00	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	107.470,59	107.470,59		107.470,59	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	175.189,01	175.189,01	175.189,01		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	19.823,09	19.823,09	19.823,09		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)					
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)					
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO					

	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	155.365,92	155.365,92	155.365,92		
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	82.829,60	82.829,60	80.329,60	2.500,00	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	80.329,60	80.329,60	80.329,60		
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA					
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI					
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	2.500,00	2.500,00		2.500,00	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	55.922,46	55.922,46	48.640,55	7.281,91	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI					
	02	PROVINCIA VINCOLATI	19.341,27	19.341,27	12.733,10	6.608,17	
	03	COMUNE NON VINCOLATI					
	04	COMUNE VINCOLATI	31.626,47	31.626,47	31.626,47		
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	3.582,12	3.582,12	2.908,38	673,74	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	1.372,60	1.372,60	1.372,60		
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	37.963,00	37.963,00	19.063,00	18.900,00	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	425,00	425,00	425,00		
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	5.000,00	5.000,00		5.000,00	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA					
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO					
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	3.033,00	3.033,00	33,00	3.000,00	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE					
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	11.395,00	11.395,00	495,00	10.900,00	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI					
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI					
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	18.110,00	18.110,00	18.110,00		
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI					
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI					
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	710,00	710,00	710,00		
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	710,00	710,00	710,00		
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI					
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	2.901,66	2.901,66	1.837,49	1.064,17	
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI					
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI					
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI					
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	30,00	30,00	30,00		
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	2.871,66	2.871,66	1.807,49	1.064,17	
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP					
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI					
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI					
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI					
12		ALTRE ENTRATE	0,02	0,02	0,02		
	01	INTERESSI					
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,02	0,02	0,02		
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c					
13		MUTUI					
	01	MUTUI					
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE					
Totale entrate			1.057.658,81	478.248,67	326.032,00	152.216,67	579.410,14
Disavanzo di competenza							
Totale a pareggio				478.248,67			

CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Programmaz. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	differenza in + o -
			a	b	c	d=b-c	e=a-b
A		ATTIVITA'	760.510,18	294.131,79	261.434,08	32.697,71	466.378,39
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	114.069,32	63.149,15	59.219,65	3.929,50	50.920,17
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	242.698,82	95.399,84	76.072,94	19.326,90	147.298,98
	A03	DIDATTICA	319.821,06	107.540,75	98.099,44	9.441,31	212.280,31
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	80.520,64	28.042,05	28.042,05		52.478,59
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	683,65				683,65
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.716,69				2.716,69
P		PROGETTI	233.227,46	25.495,37	25.129,97	365,40	207.732,09
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	21.400,56	18.233,04	17.867,64	365,40	3.167,52
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	198.313,17	2.262,33	2.262,33		196.050,84
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	8.241,43	3.802,00	3.802,00		4.439,43
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	3.642,30	1.198,00	1.198,00		2.444,30
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	1.630,00				1.630,00
G		GESTIONE ECONOMICHE	9.141,33	8.279,82	7.762,41	517,41	861,51
	G01	AZIENDA AGRARIA	9.141,33	8.279,82	7.762,41	517,41	861,51
	G02	AZIENDA SPECIALE					
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI					
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE					
R		FONDO DI RISERVA					
	R98	FONDO DI RISERVA					
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					
Totale spese			1.002.878,97	327.906,98	294.326,46	33.580,52	674.971,99
Avanzo di competenza				150.341,69			
Totale a pareggio				478.248,67			

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 150.341,69.

Situazione Residui (Mod. L)

Iniziali al 1/1/2020	-	Riscossi nel 2020	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2020	=	Totale Residui attivi
€ 242.565,73	-	€ 77.664,12	=	€ 127.522,49	+	€ 152.216,67	=	€ 279.379,16
Iniziali al 1/1/2020	-	Pagati nel 2020	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2020	=	Totale Residui passivi
€ 86.110,67	-	€ 50.009,02	=	€ 36.101,65	+	€ 33.580,52	=	€ 69.682,17

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(Schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2020	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 2.343.210,89	+ € 83.873,73	€ 2.427.084,62
Totale Disponibilità	€ 675.665,16	+ € 116.836,05	€ 792.501,21
Totale dell'attivo	€ 3.018.876,05	+ € 200.709,78	€ 3.219.585,83
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 3.018.876,05	+ € 34.095,93	€ 3.219.585,83
Totale debiti	€ 86.110,67	- € 16.428,67	€ 69.682,17
Consistenza Patrimoniale	€ 2.932.765,38	+ € 217.138,28	€ 3.149.903,66
Totale a pareggio	€ 3.018.876,05	+€ 200.709,78	€ 3.219.585,83

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2020.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2019" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2020, Modello J, risulta:

A)	Un fondo di cassa al 31/12/2020 di € 482.224,72 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € 692.281,71 tale avanzo verrà interamente riutilizzato nell'esercizio 2021.
C)	Un avanzo dell'esercizio 2020 di € 150.341,69

Dall'estratto del conto corrente postale n° 22386908 intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2020 di **€ 30.537,33 =**.

Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2020 è:

Bancari **€ 482.224,72** + Postali **€ 30.537,33** = Totale **€ 512.762,05**

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					€ 422.864,08
	Competenza esercizio 2020 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Partite di giro	Totale	
Riscossi	€ 326.032,00	€ 77.664,12		€ 403.696,12	
Pagati	€ 294.326,46	€ 50.009,02		€ 344.335,48	
Fondo di cassa					€ 482.224,72
Residui Attivi	€ 152.216,67	€ 127.522,49			€ 279.739,16
Residui Passivi	€ 33.580,52	€ 36.101,65			€ 69.682,17
Avanzo di amministrazione al 31/12/2020					€ 692.281,71

Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale.

	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/Spese % (impegnato)
A01	103,00	20.005,3	24.579,95	7.632,13		10.828,74		114.069,32	63.149	55,36%
A02	3.651,64	2.611,5	70.159,76	2.076,00	6.371,9	10.528,95		242.698,82	95.399	39,31%
A03	260,00	20.767,5	12.356,37	59.463,57		13.619,70	1.073,5	319.821,06	107.540	33,63%
A04	13.552,05						14.490,00	80.520,64	28.042	34,83%
A05								683,65		0,00%
A06								2.716,69		0,00%
P01	614,51	274,	5.551,79	9.407,38		2.384,50		21.400,56	18.233	85,20%
P02	262,33		2.000,00					198.313,17	2.26	1,14%
P03			3.450,00			352,00		8.241,43	3.80	46,13%
P04			1.198,00					3.642,30	1.19	32,89%
P05								1.630,00		0,00%
TOTALE	18.443,53	43.659,3	119.295,87	78.579,08	6.371,9	37.713,89	15.563,53	993.737,64	319.627	
TOTALE/TOTALE	0,06	0,1	0,37	0,25	0,0	0,12	0,05	0,32		
TOTALE/TOTALE IMPEGNI %	5,77%	13,66 %	37,32%	24,58%	1,99 %	11,80%	4,87 %	32,16%		

scolastica trova concreta programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria. L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 32,16%.

Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2020, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2020;
- Che l'anticipazione per il fondo minute spese è stato reintegrato in bilancio con reversale n°65 del 22/12/2020;
- **Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;**

Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:

- *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*
- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
- *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2020, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi previsti dal P.T.O.F. siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

La gestione finanziaria dell'esercizio 2020, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

- 1° - La scuola IIS CUCUZZA-EUCLIDE, collocato nel Calatino, accoglie tradizionalmente alunni da un territorio appartenente a diversi Comuni, grazie ai collegamenti esistenti con i mezzi di trasporto pubblico. La complessità delle attività programmate nel P.T.O.F. – con *apertura della scuola* in orario pomeridiano per le attività extracurricolari, ha richiesto un notevole sforzo organizzativo, per un adeguato impiego del personale ATA e per garantire, al tempo stesso, agli alunni, un'alta qualità dell'offerta formativa.

- 2° - Di tutto rilievo, per la gestione in esame, l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo a carattere per così dire **routinario**, che ha dato luogo ad un consistente insieme di spese (soprattutto per la stampa dei documenti di ufficio e didattici, per la piccola manutenzione e per la riparazione delle apparecchiature in dotazione, destinate alla didattica ed agli uffici, per gli adempimenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, per materiali di consumo ad uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di sussidi di modesta entità. Tali spese non possono essere considerate sovradimensionate, visto che nelle varie attività amministrative e didattiche della Scuola vengono tra l'altro impiegati, in quanto indispensabili, un consistente numero di computer (installati nei Laboratori multimediali, negli uffici e in dotazione alla Sala docenti e altre strutture della scuola), tutti i dispositivi informatici sono dotati di collegamento in rete locale e con fibra ottica e dotati di stampanti. La scuola dispone di alcuni di stampanti di rete, fotocopiatrici e numerose altre apparecchiature audiovisive: video-proiettori, televisori, videoregistratori; LIM; ecc.. Naturalmente per tali sussidi, impiegati costantemente dal personale ATA, dai docenti e dagli alunni, si è provveduto puntualmente alla riparazione di eventuali guasti e/o sostituzioni di parti elettroniche e/o meccaniche.
- 3° - Per le **spese in conto capitale** si precisa che le stesse hanno riguardato acquisti di attrezzature informatiche, laboratori... Si sono realizzati anche altri interventi di rinnovo di attrezzature obsolete con risorse proprie.
- 4° - Infine, nel rispetto delle scelte progettuali della scuola, il **Fondo di Istituto** (gestito con il Cedolino Unico e nell'Attività A03, in un'apposita sottoscheda), a seguito della contrattazione integrativa di istituto, è stato impiegato sia per la realizzazione delle attività di ampliamento dell'offerta, così come previste dal P.T.O.F., sia per l'attivazione di azioni di coordinamento dei docenti e di collaborazione col Dirigente Scolastico, sia per l'attivazione di referenti, gruppi e commissioni di lavoro, che hanno avuto lo scopo di approfondire ed ampliare le competenze del personale, di creare il confronto culturale sia all'interno che all'esterno dell'istituzione scolastica, di riflettere sui processi posti in essere, nell'ottica della valorizzazione delle competenze, dell'innovazione metodologico-didattica, della attivazione dei processi di autovalutazione, non escludendo lo stesso personale amministrativo ed i collaboratori scolastici, che sono stati sempre attivamente coinvolti nella gestione complessiva dell'Istituzione in ragione delle esigenze relative al funzionamento amministrativo, organizzativo e gestionale. Più precisamente, all'interno del nuovo quadro culturale dell'Autonomia, che vede tutti gli operatori scolastici resi corresponsabili, nel processo di innovazione e ricerca, il personale è stato opportunamente stimolato ed ha anche visto il riconoscimento di competenze e specificità. La progressiva azione di valorizzazione delle risorse umane interne all'istituzione, ha rappresentato una strategia di stimolo per lo sviluppo di professionalità più consapevoli e, perciò, capaci di essere parte attiva di un progetto unitario e condiviso, che punta alla qualità complessiva dell'istituzione scolastica.

In ogni caso la maggior parte delle soluzioni organizzative amministrative e didattiche, relative all'esercizio, è stata messa in pratica con risultati soddisfacenti, che hanno corrisposto alle attese dell'utenza; pertanto, l'impostazione del progetto culturale, organizzativo e didattico della scuola ha trovato conferma e raccordo nel Programma annuale.

Per quanto attiene i singoli PROGETTI, si può affermare che sono stati realizzati coerentemente con le azioni progettate ed hanno raggiunto pienamente i risultati attesi, permettendo alla scuola di elevare la propria offerta formativa ed educativa, ma anche di rafforzare strategie di comunicazione e perciò di crescita culturale sia interna che esterna, nel più ampio contesto sociale, in armonia con le finalità e gli obiettivi del P.T.O.F..

Gli obiettivi iniziali sono stati "curvati" per adattarsi alle mutate esigenze che si sono evidenziate nel corso dell'anno scolastico.

Si ribadisce, quindi, il senso e la ragione di un programma che è riuscito a collegare, in modo coerente, l'atto pedagogico e l'atto amministrativo e ad armonizzare, l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione, con la qualità e gli scopi educativi e formativi che connotano il ruolo delle Istituzioni Scolastiche.

Inoltre, la complessità della realtà odierna chiede alla scuola di saper rispondere in modo adeguato ai bisogni degli alunni, elevandone al tempo stesso il potenziale individuale, ma anche di saper valorizzare le competenze professionali ed umane esistenti e di sapersi confrontare col nuovo, con l'altro, con la complessità dei linguaggi che caratterizzano la realtà contemporanea.

Si ritiene di poter esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti.

RILEVAZIONE E DIMOSTRAZIONE DEI RISULTATI DI GESTIONE

In ottemperanza alla normativa vigente, si è illustrato, per l'esame dei Revisori dei conti, l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati come scaturiscono dal conto consuntivo 2020 predisposto in collaborazione dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il programma annuale 2020, risaltano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.: gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati ottenuti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

Obiettivi della gestione finanziaria 2020

- a) Rinforzare ed elevare la qualità dell'offerta formativa attivando percorsi coerenti col P.T.O.F., finalizzati tra l'altro a stimolare il potenziale creativo degli alunni;
- b) Stipulare, in relazione a quanto sopra, accordi e protocolli d'intesa con Associazioni ed Enti territoriali, Comune, Provincia e Regione per integrare le risorse finanziarie disponibili e realizzare, quindi, Progetti ed iniziative previste nell'ambito del Piano dell' Offerta Formativa;
- c) Ridurre nei limiti del possibile le spese per supplenze brevi mediante adeguate forme organizzative ed un razionale impiego delle risorse umane;
- d) Gestire le risorse finanziarie, vincolate e non, nel modo calibrato ed in sintonia con i bisogni formativi dell'utenza

Verifica:

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esamina del Conto Consuntivo 2020 della gestione del Programma Annuale 2020 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Caltagirone, lì 15 /04/2021

**Il Direttore S.G.A.
Michela Casciana**

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Malignaggi**

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 d.lgs 39/1993