



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale

"DE AMICIS – MAJORANA"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Sede: Via Eleonora D'Angiò, 79 Bis - 95125 Catania – Tel. 095/431980

Plesso Majorana, Via C. Beccaria, n.87 - 95123 CATANIA – Tel. 095/448275

e-mail: ctic8bp009@istruzione.it - ctic8bp009@pec.istruzione.it

Cod. meccanografico CTIC8BP009 - Cod. Fiscale: 93257530878



Oggetto: Lettera di incarico esperto da impiegare nelle attività previste dal finanziamento “Potenziamento del sistema educativo attraverso lo sviluppo, l’innovazione e la sperimentazione di nuovi modelli basati sulla didattica immersiva in favore degli Istituti Scolastici Comprensivi e delle Direzioni Didattiche con sede nella Regione Siciliana – seconda edizione - Circolare 06/25 del 16/04/2025.”

– Docente Laura Salvatrice Miceli

CUP D66G26000040002

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "DE AMICIS - MAJORANA"-CATANIA Prot. 0009333 del 06/07/2026 VII (Uscita)
--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO Il D.A. 7753 del 28.12.2018 dell’Assessorato Regionale Sicilia - Disposizioni relative alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 49 del 08/01/2026 con la quale è stato elaborato il P.T.O.F. per il triennio 2025/28;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 15 del 09/01/2026 con la quale è stato adottato il P.T.O.F. per il triennio 2025/28;

VISTA la delibera prot. 3783 del 11/11/2025 del Commissario Straordinario di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025 per i 4/12 e per l’anno 2025;

VISTA la Circolare 06/25 “Potenziamento del sistema educativo attraverso lo sviluppo, l’innovazione e la sperimentazione di nuovi modelli basati sulla didattica immersiva in favore degli Istituti Scolastici Comprensivi e delle Direzioni Didattiche con sede nella Regione Siciliana – seconda edizione –“

VISTO il punto 2 della predetta Circolare n. 24 del 31/10/2024, che prevede il finanziamento per ogni scuola fino all'importo massimo di € 55.000,00;

VISTI i punti 2 e 3 della predetta Circolare n. 06 del 31/10/2024, in ordine alle procedure di presentazione delle istanze, di ammissione e di selezione delle proposte progettuali;

VISTA la delibera n 2 del collegio dei docenti del 10 dicembre 2024;

VISTA la delibera n 2 del consiglio di istituto del 10 dicembre 2024;

VISTA l'istanza di candidatura prot. 11372 del 09 novembre 2023;

VISTO il punto 2 della predetta Circolare n. 6 del 16/04/2025, che prevede il finanziamento per ogni scuola fino all'importo massimo di € 55.000,00;

VISTI i punti 2 e 3 della predetta Circolare n. 6 del 16/04/2025, in ordine alle procedure di presentazione delle istanze, di ammissione e di selezione delle proposte progettuali;

VISTO il verbale del Collegio dei Docenti del 30/06/2025 prot. 5489;

VISTA la delibera n 89 del consiglio di istituto del 15/05/2025 prot. 4134;

VISTA l'istanza di candidatura Istanza n.7 del 18/04/2025;

CONSIDERATO che dalle risultanze dell'istruttoria l'istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento;

VISTA l'assegnazione disposta a favore di codesta Istituzione scolastica della risorsa finanziaria pari a euro **55.000,00**;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 2137 del 17/02/2026;

VISTO l'art. 15 comma 1 del D.lgs 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice."

VISTO l'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;

VISTO l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 "Conflitto di interessi", riferito alla figura del RUP;

VISTO che la Dott.ssa Gisella Barbagallo, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto

legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

ATTESA la necessità di reclutare personale interno per supportare le attività formative, a valere sull'azione in oggetto e che il progetto prevede:

- N. 2 docenti esperti da incaricare nei percorsi formativi

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTA la disponibilità della docente L.S. Miceli a svolgere attività extracurriculare, indicata in sede di presentazione del progetto, prot. 3415 del 18/04/2025;

VISTA la conferma della disponibilità della docente Laura Salvatrice Miceli, prot. 9416 del 08.07.2026

NOMINA

la docente Laura Salvatrice Miceli nata a Catania il 08/05/1974 C.F. MCLLSL74E48C351V quale esperto da impiegare nelle attività previste dal finanziamento "Potenziamento del sistema educativo attraverso lo sviluppo, l'innovazione e la sperimentazione di nuovi modelli basati sulla didattica immersiva in favore degli Istituti Scolastici Comprensivi e delle Direzioni Didattiche con sede nella Regione Siciliana – seconda edizione - Circolare 06/25 del 16/04/2025." **per n.10 ore.**

COMPITI DELL'ESPERTO

Per l'espletamento dell'incarico, il docente incaricato dovrà:

- Progettare e organizzare le attività didattiche dei moduli in coerenza con gli obiettivi educativi e formativi del progetto.
- Predisporre il piano delle attività e i materiali didattici necessari allo svolgimento del percorso.
- Condurre e gestire gli incontri formativi con gli alunni utilizzando metodologie attive, inclusive e laboratoriali.
- Favorire la partecipazione attiva degli alunni, promuovendo la collaborazione, la creatività e lo sviluppo delle competenze previste dal progetto.
- Monitorare il percorso formativo, rilevando progressi, difficoltà e risultati raggiunti dagli studenti.
- Documentare le attività svolte e i risultati del modulo attraverso materiali prodotti e strumenti di monitoraggio previsti dalla scuola o dalla piattaforma di progetto.
- Partecipare agli incontri di coordinamento con il referente del progetto, con il tutor del modulo e con il Dirigente Scolastico.
- Rispettare il calendario delle attività e gli obblighi organizzativi stabiliti dall'istituzione scolastica.
- Contribuire alla valutazione finale del modulo e alla diffusione dei risultati delle attività svolte.

COMPENSO

La misura del compenso pari a €51,09 all'ora, Lordo Stato, per un massimo di 10 ore ed un importo massimo di €51,09.

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e documentate tramite prodotto digitale finale.

Il compenso sarà corrisposto a prestazione ultimata e successivamente all'effettiva erogazione dei fondi regionali.

PRIVACY

I dati personali forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente provvedimento saranno trattati dal Titolare nel rispetto delle disposizioni del **D.Lgs. 196/2003**, come modificato dal **D.Lgs. 101/2018**, e del **Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**.

Le modalità di trattamento sono indicate nelle informative pubblicate nella sezione **Privacy** del sito web dell'Istituto.

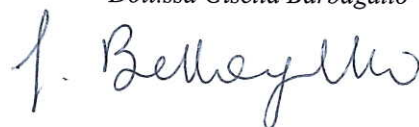
PUBBLICIZZAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato all'**Albo online dell'Istituzione scolastica**, in ottemperanza agli obblighi di trasparenza e pubblicità previsti dalla normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Gisella Barbagallo

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'F. Barbagallo', is written over the printed name.