



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VENTURINO VENTURI

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado

Via Genova, 12 – 52024 Loro Ciuffenna (Ar) Tel. 055 9170180

Email aric826005@istruzione.it – PEC aric826005@pec.istruzione.it

Sito internet: www.comprensivolorociuffenna.edu.it

Oggetto: Avviso pubblico per il reclutamento di:

- **personale interno;**
- invia subordinata **personale di altre istituzioni scolastiche statali (collaborazioni plurime);**
- in via di ulteriore subordine conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 **al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;**
- in via di ulteriore subordine conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 **a personale esterno**

per il **Progetto Inglese** inserito nel PTOF triennio 2022/2025, per le classi 4^e e 5^e della scuola primaria di Loro Ciuffenna e di San Giustino Valdarno A.S. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'art. 43 del D.L. n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle Istituzioni Scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa
- **Visti** l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001 e l'articolo 32 del Decreto Legge 223/2006 che consente alle amministrazioni pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale interno, di conferire incarichi ad esperti di provata competenza, purché tale prestazione sia altamente qualificata e a condizione che sia stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare per i compiti affidati a terzi risorse umane interne all'istituzione;
- **Visto** il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) recante tra l'altro il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavoro, servizi e forniture;
- **Considerato** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- **Visto** il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e in particolare l'art.50 c.1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;
- Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 59 del 30/10/2025 con la quale sono stati approvati i progetti P.T.O.F. per l'anno scolastico 2025/2026;
- **Considerato** che per l'anno scolastico 2025/2026 si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa, per l'attuazione dei Progetti del P.T.O.F. 2025/2026;
- **Viste** le delibere n.24 del Collegio Docenti del 29/10/2025 e n.59 del Consiglio di Istituto del 30/10/2025 di approvazione del Progetto "**Inglese**" per le classi 4^e e 5^e della scuola primaria di Loro Ciuffenna e di San Giustino Valdarno per l'A.S. 2025/2026;

DSGA	
Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo "Venturino Venturi" Loro Ciuffenna rappresentato dal dirigente scolastico Prof.ssa Laura Cascianini	Telefono: 0559170180 Indirizzo email: aric826005@istruzione.it
Responsabile Protezione Dati (RPD): NetSense s.r.l. 	Numero di telefono: 0958996123 Indirizzo email: info@netsenseweb.com ; netsense@pec.it

• **Tenuto conto** che il presente Avviso, nel rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati, provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure che saranno attivate in via tra loro subordinata:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime;
- in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa, ad esperti e/o Associazioni per particolari attività e insegnamenti funzionalmente connessi con l'attività istituzionale e gli obiettivi della scuola.

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento, per l'anno scolastico 2025/2026, dell'incarico per il Progetto **"Inglese"**, incarico se è personale interno; mediante contratto di collaborazione plurima o prestazione d'opera, previa valutazione comparativa per il reperimento degli esperti, in forma individuale o tramite Associazioni, da utilizzare per l'attuazione delle seguenti attività:

Requisiti Richiesti

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali in corso.

Si precisa che:

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti con particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'insegnamento cui è destinato il contratto.

Il plico contenente la domanda di partecipazione, **a pena esclusione**, dovrà pervenire brevi manu debitamente sigillato presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica sita in via Genova, 12 52024 Loro Ciuffenna, **entro le ore 08:30 del giorno 26/02/2026**, e dovrà indicare all'esterno, oltre al nominativo dell'esperto partecipante, la dicitura **"CANDIDATURA PER IL PROGETTO Inglese A.S 2025/2026"** o a mezzo PEC, all'indirizzo aric826005@pec.istruzione.it con oggetto: **"CANDIDATURA PER IL PROGETTO Inglese A.S 2025/2026"**.

1. Per l'ammissione alla selezione, a pena esclusione , ogni domanda deve comprendere i seguenti allegati:

- a) Domanda di partecipazione
 - mod. A (domanda di partecipazione in forma individuale) con tutti i documenti richiesti
 - mod. B (domanda di partecipazione tramite associazione) con tutti i documenti richiesti
- b) il "Patto di integrità" debitamente compilato
- c) la Dichiarazione di incompatibilità
- d) la Scheda Esperto Esterno
- e) Curriculum europeo
- f) la dichiarazione dei titoli specifici attinenti alle attività cui è destinato l'incarico

2. Nel caso in cui alla selezione partecipi un'Associazione, la stessa dovrà indicare da subito il nome dell'esperto, la dichiarazione dei titoli posseduti dallo stesso ed il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo in quanto, in questo caso, la valutazione dei titoli verrà fatta sull'esperto e non sull'Associazione.

3. Il Dirigente Scolastico potrà avvalersi della collaborazione di un'apposita commissione dallo stesso nominata per le valutazioni del caso. Il principio fondamentale per la selezione e l'individuazione dell'esperto sarà quello della valutazione comparativa, l'art.45 del D.L. n.129/2018. La Commissione verrà costituita all'uopo.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di sottoporre a colloquio gli aspiranti ai fini della valutazione complessiva delle domande presentate e onde valutarne l'idoneità, singolarmente o in collaborazione con i docenti responsabili

del progetto.

In sede di comparazione delle istanze di partecipazione, in attuazione delle disposizioni previste dal quaderno MIUR n.3, avranno la seguente priorità:

- **personale interno** all'Istituzione;
- in via subordinata, ricorso all'istituto delle **collaborazioni plurime**;
- in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al **personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione**;
- in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico mediante **contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa, ad esperti e/o Associazioni** per particolari attività e insegnamenti funzionalmente connessi con l'attività istituzionale e gli obiettivi della scuola;

4. I criteri stabiliti che determineranno la scelta del contraente sono i seguenti:

A - Titoli di studio e titoli culturali (max 60 punti)	
A1	Diploma scuola superiore – 1 punto Laurea triennale – 2 punti Laurea specifica nel settore di pertinenza - 9 punti con voto fino a 100 12 punti con voto da 101 a 105 15 punti con voto da 106 a 110 18 punti con voto 110 e lode
A2	Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente (si valuta un solo titolo) - 6 punti
A3	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta un solo titolo) – 6 punti
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza – 2 punti per corso (max 14 punti)
A5	Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale (si valuta un solo titolo) – 2 punti
A6	Frequenza di corsi di aggiornamento della durata minima di 15 ore riferiti al settore di pertinenza – 1 punto per ogni corso (max 14 punti)
B - Titoli professionali (max 40 punti)	
B1	Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali – 1 punto per esperienza (max 10 punti)
B2	Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) – 1 punto per esperienza (max 10 punti)
B3	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole,(per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) – 1 punto per esperienza max 10 punti
B4	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) - 1 punto per esperienza max 10 punti

5. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

6. L'Istituto escluderà le domande di partecipazione incomplete e quelle all'interno delle quali saranno contenuti più progetti.

7. Agli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione alla stipula dei contratti disciplinati dal Regolamento in premessa è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.Lvo n.165 del 30/3/2001.

L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica entro i termini previsti dall'art. 53, commi da 12 a 16 del citato D.L.vo n. 165/2001.

8. In caso di mancata assegnazione dei fondi da parte del Comune o di mancata attivazione dei corsi, per cause al momento non prevedibili, l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico.

9. Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico e sottoscrive la convenzione/contratto con l'esperto o con l'associazione.

10. Per l'attività svolta viene stabilito un **costo massimo del progetto è di € 2.362,50, onnicomprensivo di tutti gli oneri e di tutte le spese per un numero massimo n. 15 ore per ogni classe per un totale di 75 ore.**

11. Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico contrattuale previa presentazione di:

- relazione finale sull'attività svolta e sui risultati raggiunti;
- dichiarazione delle ore effettivamente svolte (registro firme);
- dichiarazione per compenso incarico prestazione occasionale (per esperti esterni senza Partita IVA);
- fattura elettronica (per gli esperti esterni con partita IVA);
- tracciabilità dei flussi finanziari.

L'amministrazione per procedere al pagamento del compenso richiederà all'INPS il Documento Unico di Regolarità Contributiva, se dovuta.

12. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione **entro 30 giorni previa presentazione relazione finale che dimostri il lavoro svolto e gli obbiettivi raggiunti**. Sono oggetto di compenso solo le ore effettivamente prestate e documentate.

13. Ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 (Codice sulla Privacy) e GDPR 2016/679, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Venturino Venturi di Loro Ciuffenna per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali il cui titolare è il Dirigente Scolastico.

14. Il presente Avviso è pubblicato all'albo dell'istituto <https://comprensivolorociuffenna.edu.it/>.

15. L'incaricato sarà soggetto al D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'Ufficio Amministrazione o all'indirizzo e-mail aric826005@istruzione.it

Si allegano:

1. Mod. A di domanda di partecipazione, in forma individuale, al procedimento di individuazione
2. Mod. B di domanda di partecipazione, in forma associativa, al procedimento di individuazione
3. Patto di Integrità
4. Dichiarazione di incompatibilità
5. Scheda esperto esterno

Loro Ciuffenna, 16/02/2026

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Laura Cascianini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Domanda di partecipazione all' Avviso pubblico per il reclutamento di personale docente interno, di altro istituto statale (collaborazione plurima) ed esperti esterni per il **Progetto "Inglese"**, per le classi QUARTE e QUINTE della scuola primaria di Loro Ciuffenna e di San Giustino Valdarno A.S. 2025/2026

Il/la sottoscritt_ _____ nat_ a _____

il ___/___/___ e residente a _____ prov. () _____

in via _____ n. _____ cap. _____

Status professionale _____ codice fiscale _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

in qualità di

☐ Docente interno in servizio presso _____ con contratto a tempo

(determinato/indeterminato)

☐ Docente esterno in servizio presso _____ con contratto a tempo

(determinato/indeterminato)

☐ Esperto esterno

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di docenti interni/esterni ed esperti esterni per il **Progetto "Inglese"**

A tal fine allega:

- ☐ curriculum vitae in formato europeo (privo di dati sensibili) e titoli di studio;
- ☐ certificati e attestati corsi di formazione professionale;
- ☐ documento d'identità e codice fiscale;

Il/la sottoscritt_ dichiara sotto la propria responsabilità di:

- ☐ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (requisito non necessario per i docenti madrelingua);
- ☐ godere dei diritti politici;
- ☐ di essere dipendente di altre amministrazioni _____ ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- ☐ non essere sottoposto a procedimenti penali;

Il/la sottoscritt_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dalla Dirigenza e/o Referente di Progetto dell'Istituto proponente, a rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici – DPR 16 aprile 2013 n. 62.

Il/la sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/200 e del GDPR 2016/679.

A tal fine dichiara che è in possesso dei seguenti titoli:

Cod.	A - Titoli di studio e titoli culturali (max 60 punti)	Punt.
A1	Diploma scuola superiore – 1 punto Laurea triennale – 2 punti Laurea specifica nel settore di pertinenza - 9 punti con voto fino a 100 12 punti con voto da 101 a 105 15 punti con voto da 106 a 110 18 punti con voto 110 e lode	
A2	Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente (si valuta un solo titolo) - 6 punti	
A3	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta un solo titolo) – 6 punti	
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza – 2 punti per corso (max 14 punti)	
A5	Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale (si valuta un solo titolo) – 2 punti	
A6	Frequenza di corsi di aggiornamento della durata minima di 15 ore riferiti al settore di pertinenza – 1 punto per ogni corso (max 14 punti)	
	B - Titoli professionali (max 40 punti)	
B1	Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali – 1 punto per esperienza (max 10 punti)	
B2	Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) – 1 punto per esperienza (max 10 punti)	
B3	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l’arricchimento dell’offerta formativa nelle scuole,(per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) – 1 punto per esperienza max 10 punti	
B4	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) - 1 punto per esperienza max 10 punti	

Data_____

Firma

**Domanda di partecipazione all' Avviso pubblico per il reclutamento di personale esperto esterno per il Progetto
"Inglese"**

Il/la sottoscritt_ _____ nat_ a _____

il ____/____/____ e residente a _____ prov. () _____

in via _____ n. _____ cap. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

in qualità di rappresentante legale/titolare della associazione/cooperativa _____

_____ codice fiscale _____

e con sede legale al seguente indirizzo _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il reperimento di docenti esperti esterni per il progetto: **"Inglese"**:
A tal fine dichiara che l'esperto individuato è il sig. _____

nat_ a _____ il ____/____/____ e residente a _____

in via _____ n. _____ cap _____

prov. _____ status professionale _____

titolo di studio _____ codice fiscale _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

Si allega:

- ☐ Curriculum vitae in formato europeo dell'esperto individuato (privo di dati sensibili)
- ☐ Documento d'identità e codice fiscale dell'esperto
- ☐ Dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D.Lvo. n.196/2003 a cura dell'associazione/Ente
- ☐ Dichiarazione a firma dell'esperto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo n.196/2003 e GDPR 2016/679.

Il/la sottoscritt_ dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini dell'avviso pubblico che accetta senza riserve, a rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici – DPR 16 aprile 2013 n. 62.

A tal fine dichiara che il soggetto individuato dall'associazione è in possesso dei seguenti titoli:

Cod.	A - Titoli di studio e titoli culturali (max 60 punti)	Punt.
A1	Diploma scuola superiore – 1 punto Laurea triennale – 2 punti Laurea specifica nel settore di pertinenza - 9 punti con voto fino a 100 12 punti con voto da 101 a 105 15 punti con voto da 106 a 110 18 punti con voto 110 e lode	
A2	Altro titolo di studio attinente di valore pari o superiore al precedente (si valuta un solo titolo) - 6 punti	
A3	Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta un solo titolo) – 6 punti	
A4	Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza – 2 punti per corso (max 14 punti)	
A5	Master Universitario inerente il settore di pertinenza o Annuale o Biennale (si valuta un solo titolo) – 2 punti	
A6	Frequenza di corsi di aggiornamento della durata minima di 15 ore riferiti al settore di pertinenza – 1 punto per ogni corso (max 14 punti)	
	B - Titoli professionali (max 40 punti)	
B1	Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali – 1 punto per esperienza (max 10 punti)	
B2	Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) – 1 punto per esperienza (max 10 punti)	
B3	Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole,(per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) – 1 punto per esperienza max 10 punti	
B4	Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 15 ore) - 1 punto per esperienza max 10 punti	

Data_____

Firma

PATTO DI INTEGRITA'

relativo all' Avviso pubblico per il reclutamento di personale docente, interno ed esterno, ed esperti esterni per il Progetto "Inglese"

tra

L'ISTITUTO COMPRENSIVO VENTURINO VENTURI (di seguito denominata Stazione Appaltante) con sede legale a Loro Ciuffenna in via Genova, 12 - Codice fiscale 91004330510 , rappresentata dal Dirigente Scolastico Prof.ssa LAURA CASCIANINI in qualità di legale rappresentante pro tempore

e

Il sottoscritto (denominato **soggetto**)

..... nato a

..... il,

residente a

..... in via

..... codice fiscale

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013 e successivi aggiornamenti, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione del soggetto che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza

per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

Il soggetto, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Firma

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ'
(ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013)

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

➤ CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Istituto Comprensivo Venturino Venturi di Loro Ciuffenna, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012

➤ CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013 a svolgere incarichi nell'interesse dell'Istituto Comprensivo Venturino Venturi di Loro Ciuffenna;

➤ Di prestare l'attività professionale di _____

☐ Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche amministrative di vertice in Enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni *(indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente)*

➤ _____

➤ _____

☐ Di non essere titolare di incarichi o di cariche amministrative di vertice in Enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni.

Il/La sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sui siti internet dell'Istituto Comprensivo Venturino Venturi di Loro Ciuffenna e della banca dati Anagrafe delle Prestazioni.

_____, li _____

Firma

**Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo Venturino
Venturi
Loro Ciuffenna**

Dati anagrafici:

Cognome: _____ Nome _____ nato/a il

a _____ (____) residente a _____ cap.

in via _____ Tel. _____

Codice fiscale _____ e-mail

Titolo progetto / incarico: _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

dichiara ai sensi dell'art.46 L. 445/2000 sotto la propria responsabilità

- ☐ di **essere dipendente da altra Amministrazione Statale** (Specificare quale scuola o Ente. In ottemperanza al D.Lgvo 165/01 è necessaria l'autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico) :

Con aliquota IRPEF massima (desumibile dal cedolino dello stipendio) _____

- ☐ di **NON** essere dipendente da altra Amministrazione Statale;

- ☐ richiamando la legge 335/95 art.2 comma 26:

- ☐ di essere **lavoratore autonomo/libero professionista** in possesso di partita IVA n° _____ e di rilasciare regolare fattura elettronica

- ☐ con IVA in regime di split payment

- ☐ con IVA a esigibilità immediata per esenzione al regime di split payment ai sensi dell'art. _____ della Legge _____

- ☐ esente IVA ai sensi dell'art. _____ della Legge _____

- ☐ di effettuare prestazione senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art 27, comma 1, 2 3 del D.L. 98 del 06/07/2011 e ss. mm. Nonché non soggetta a ritenuta di acconto ai sensi del

comma

5.2 del provvedimento Agenzia delle entrate del 22.12.2011 n. 185820 (Regime forfettario
o ex regime dei nuovi minimi)

- ☐ di essere iscritto all'albo _____ della provincia di _____
- ☐ di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo.
- ☐ di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex Legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%.

- ☐ di svolgere una **prestazione occasionale** soggetta a ritenuta d'acconto (20%) e di non essere iscritto ad alcun albo professionale.
Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 44 del D.L. 30/9/2003 N. 269, convertito con modificazioni nella L. 24/11/2003 n. 326 e della circolare Inps n 103 del 6/07/04, che, alla data del _____, sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale percepiti da tutti i committenti nell'anno, al netto di eventuali costi:
 - ☐ ha superato il limite annuo lordo di € 5.000,00
 - ☐ non ha superato il limite annuo di € 5.000,00 ed ha raggiunto il reddito annuo lordo di € _____.

Il sottoscritto si obbliga altresì a comunicare a questo istituto scolastico anche successivamente alla data odierna l'eventuale superamento del limite annuo lordo di € 5.000,00.

Il sottoscritto dichiara infine:

- ☐ di avere svolto la prestazione in nome e conto della Ditta sotto indicata alla quale dovrà essere corrisposto il compenso. Ragione Sociale: _____

Sede legale _____ C.F./P.I. _____ Tel. _____

Notizie Professionali: si allega curriculum vitae di cui si autorizza la pubblicazione sul sito della scuola.

Modalità di pagamento:

- ☐ Bonifico bancario/postale:

Banca/Posta _____

Filiale _____

Codice IBAN:

SIGLA NAZ.	CIN EUR (2 caratteri num.)	CIN Naz. (1 caratt.alfab.)	ABI (5 caratteri num.)	CAB (5 caratteri num.)	C/C (12 caratt. lettere maiusc. e num.)
IT					

Il sottoscritto si impegna a non variare, in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi,
assumendosi ogni responsabilità in caso contrario, quanto dichiarato.

Data, _____

Firma

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo del GDPR 2016/679 riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali, rilasciati dall'esperto vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione con l'Istituto Comprensivo Lodi IV. I dati sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

l'Istituto Comprensivo Lodi IV informa che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. L'eventuale rifiuto a fornire i dati di cui sopra avrà come conseguenza l'impossibilità, per la scuola, di procedere alla formalizzazione dell'incarico di cui sopra.

Nel caso in cui i dati non fossero del tutto corretti, l'interessato ha il diritto-dovere di aggiornamento, di rettifica, di integrazione dei propri dati; l'interessato ha inoltre diritto, alle condizioni previste dall'articolo 7 del D.Lgs 196/2003, di opporsi al trattamento con conseguente rinuncia al contratto, nonché, in caso di violazione di legge, alla cancellazione, alla anonimizzazione e al blocco dei dati trattati.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196/2003 art.11.

L'informativa privacy è pubblicata sul sito dell'istituto.

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Benedetta Dal Monte per conto dell'istituto Comprensivo Lodi IV.