ISISS MAIRONI DA PONTE AOOAD4A06A
Prot. 0013413 del 30/10/2026
VI-2 (Uscita)

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Maironi Da Ponte"
Via Berizzi, 1 – 24030 Presezzo (BG)
Email bgis00800g@istruzione.it Pec bgis00800g@pec.istruzione.it
Tel. 035611400 Fax 035462117
C.F. 82003770169 | www.maironidaponte.edu.it | UF7NSR

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER PERSONE FISICHE PER L'AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOLOGO SCOLASTICO PER IL SERVIZIO DI "SPORTELLO DI ASCOLTO" NELL'AMBITO DELLA RETE "SCUOLE CHE PROMUOVONO SALUTE" (SPS) ANNO SCOLASTICO 2026/27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (in particolare l'art. 7, comma 6, e l'art. 53) e s.m.i.;
VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici), e in particolare l'art. 15 relativo alle funzioni del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche (artt. 43-45);
VISTO il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39, attuativo della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori;
VISTO il D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101;
VISTA l'adesione dell'I.S.I.S.S. "Maironi Da Ponte" all'Accordo di Rete "Scuole che Promuovono Salute" (SPS) e la collaborazione con l'ATS territoriale;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto;
VISTO il Programma annuale EF 2026;
RAVVISATA la necessità di procedere all'individuazione di n. 1 figura professionale di Psicologo Scolastico per le esigenze dell'Istituto per l'A.S. 2026/2027;

EMANA

il presente Avviso pubblico di selezione comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico professionale di Psicologo Scolastico per l'as 2026-27.

Articolo 1 - Oggetto dell'Incarico e Prestazioni Richieste

L'incarico ha per oggetto l'attivazione e la gestione dello Sportello di Ascolto Psicologico e l'attuazione di interventi nell'ambito della Rete "Scuole che Promuovono Salute" (SPS) presso l'I.S.I.S.S. "Maironi Da Ponte".

Il professionista selezionato svolgerà le seguenti attività:
1. Consulenza e supporto psicologico individuale per studenti, famiglie e personale scolastico volta a prevenire e gestire situazioni di disagio o difficoltà relazionali e/o scolastiche. Tale attività si svolgerà c/o l'istituto scolastico e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell'istituto.
2. Interventi mirati sul gruppo classe e/o con i Consigli di classe per specifiche esigenze formative o criticità rilevate.
3. Incontri formativi/informativi rivolti al personale della scuola e/o ai genitori.
4. Raccordo istituzionale con ATS Bergamo (almeno due incontri all'anno) e partecipazione ad attività di supervisione e monitoraggio promosse da ATS (tali incontri istituzionali completano l'incarico professionale e non sono conteggiati nel monte ore di sportello diretto).

Le prestazioni saranno erogate prevalentemente in presenza. L'attività a distanza è

ammessa solo in via residuale ed eccezionale, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico. Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico del Professionista.
Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione Scolastica fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.

Articolo 2 - Durata dell'Incarico e Corrispettivo

1. L'incarico ha durata per l'Anno Scolastico 2026/20227 per un monte ore massimo di n. 160 ore complessive.
2. Il compenso orario è fissato in € 40,00/ora, omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, previdenziale, assistenziale e di ogni spesa a carico dell'esperto. L'imposta di bollo pari a € 2,00 (se dovuta) resta a carico del professionista.

Articolo 3 - Ordine di Priorità nel Conferimento dell'Incarico

In conformità alla normativa vigente (art. 7, c. 6 del D.Lgs. 165/2001), l'assegnazione dell'incarico avverrà secondo il seguente ordine di priorità:
1. Priorità 1: Personale dipendente interno all'I.S.I.S.S. "Maironi Da Ponte";
2. Priorità 2: Personale esterno all'Istituto Maironi da Ponte.

Si procederà alla valutazione delle candidature della categoria subordinata solo in assenza o inammissibilità o mancanza di candidature idonee appartenenti alla categoria prioritaria.

Articolo 4 - Requisiti di Accesso

I candidati devono possedere i seguenti requisiti pena l'esclusione:
- Laurea Magistrale/Specialistica in Psicologia (LM-51 o classe 58/S) o V.O.;
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi (Sezione A);
- Comprovata formazione specialistica in Psicologia Scolastica o affine;
- Cittadinanza italiana o di un Paese membro dell'UE;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali o procedimenti penali ostativi ai rapporti con la P.A. e con i minori;
- Assenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi (art. 53 D.Lgs. 165/2001).

Articolo 5 - Criteri di Valutazione e Punteggi (Max 100 Punti)

TITOLI DI STUDIO ATTINENTI ALL'OGGETTO DELL'INCARICO		**VALUTAZIONE UNITARIA**	**Punti 30 max**
1	Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)	punteggio laurea 110/110 e lode: punti 10; tra 101 e 109 inclusi: punti 8; fino a 100: punti 6	Max punti 10
2	Specializzazione post-laurea in psicoterapia	7 punti	8 punti
3	Master post-laurea specifica in psicologia scolastica da 60 CFU	5 punti	6 punti
4	Corsi di specializzazione inerenti al settore di pertinenza	2 punti per ogni corso	4 punti max
6	Corsi di perfezionamento nel settore di pertinenza	1 punto per corso	2 punti max
ESPERIENZE PROFESSIONALI ATTINENTI ALL'OGGETTO DELL'INCARICO		**VALUTAZIONE UNITARIA**	**Punti 40 max**
7	Aver prestato servizi per progetti annuali di "Sportello ascolto" presso istituti d'istruzione di primo e secondo grado, per minimo 50 ore/anno	Punti 2 per ogni anno scolastico	20 punti max

8	Aver prestato servizio per altri progetti affini presso istituti d'istruzione secondaria di secondo grado per minimo (ad es. ed. affettiva, bullismo e cyberbullismo, progetti contro la dispersione scolastica) – per minimo 50 ore annuali	Punti 2 per ogni anno scolastico	10 punti max
9	Aver prestato collaborazioni professionali con altri Enti/ Istituzioni coerenti con il servizio richiesto per un'utenza di adolescenti	Punti 1 per ogni anno	10 punti max
PROGETTO PER IL SERVIZIO DI SPORTELLO ASCOLTO			**Punti 20 max**
1	Obiettivi e metodologia operativa		10 punti max
2	Articolazione delle attività e integrazione rete SPS/ATS		5 punti max
3	Strumenti di monitoraggio e valutazione degli interventi		5 punti max
		TOTALE	100 punti max

In caso di parità, prevarrà il maggior punteggio nelle esperienze di sportello ascolto scolastico; in subordine l'aver già prestato servizio con valutazione positiva presso l'Istituto Maironi da Ponte; in ulteriore subordine la minore età.

In relazione ai punteggi dichiarati e documentati, si procederà alla formulazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria e definitiva sul sito web dell'Istituto Scolastico.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto. L'Istituto Scolastico si riserva di conferire l'incarico / contratto anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze della scuola e/o alla professionalità richiesta; Non sarà attribuito l'incarico in caso di mancato raggiungimento del punteggio minimo di 12 punti nella proposta progettuale e di 40 punti nei titoli ed esperienze professionali o qualora la/le candidatura/e pervenuta/e non sia/siano ritenute rispondenti alle esigenze della scuola e/o alla professionalità richiesta.

Il conferimento avverrà con incarico se l'esperto è dipendente di questo istituto o di altre Istituzioni scolastiche statali, con contratto di prestazione d'opera occasionale in caso di esperto / personale esterno alla PA in forma individuale.

In caso di conferimento di incarico a dipendenti di altra Pubblica Amministrazione è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 6 - Modalità e Termini di Presentazione delle candidature

La domanda deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 6 novembre 2026 esclusivamente via PEC** all'indirizzo: bgis00800g@pec.istruzione.it

Oggetto della PEC: "Candidatura Avviso Selezione Psicologo Scolastico - Sportello Ascolto - Nome e Cognome"

Allegati obbligatori (pena esclusione):
1. Allegato A (Domanda e Dichiarazione sostitutiva DPR 445/2000);
2. Allegato B (Scheda Autovalutazione Titoli numerata);
3. Allegato C (Proposta Progettuale - max 2 pagine);
4. Curriculum Vitae in formato europeo, datato e firmato, con riferimenti numerati ai titoli/ esperienze dichiarati;
5. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità / conflitto di interessi;
6. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezione pubblica non sono soggetti all'imposta di bollo.
Tutti i titoli dichiarati devono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti titoli comporta in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico / contratto o la decadenza dalla graduatoria.
I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva.
La domanda e gli allegati devono essere datati e sottoscritti dal concorrente, pena esclusione.
Inammissibilità:
Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto previsto, le domande prive di firma o presentate fuori termine o sprovviste degli allegati previsti dal presente bando.
Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.
Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 e dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.
Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.
In caso di mancata attivazione del progetto in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico.

Articolo 7 – Procedura e Stipula del Contratto/incarico
1. La Commissione nominata alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature valuterà le istanze e pubblicherà la graduatoria provvisoria sul sito dell'Istituto. È ammesso reclamo al RUP entro 5 giorni dalla pubblicazione.
2. Per i dipendenti di altra P.A., l'attribuzione dell'incarico è subordinata all'autorizzazione ex art. 53 D.Lgs. 165/2001.
3. Per i professionisti esterni verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale ex art. 25-bis DPR 313/2002.
4. RUP della procedura: il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Emilia Gibellini.

Articolo 8 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali
Con la presente si informa la S.V. che i dati personali forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/bgis00800g

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Emilia Gibellini
Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD
e norme ad esso correlate

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico
I.S.I.S.S. "Maironi Da Ponte"
Via Berizzi, 1 – 24030 Presezzo (BG)

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ Prov. (____) il _____
Residente a _____ Prov. (____) CAP _____
In Via/Piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____ P. IVA _____
Tel. _____ Cell. _____ E-mail _____
PEC
_____

STATUS PROFESSIONALE (barrare la casella d d'interesse):
[ ] Dipendente di ruolo / a T.D. presso l'I.S.I.S.S. "Maironi Da Ponte"
[ ] Dipendente presso altra Pubblica Amministrazione: _____
[ ] Libero professionista / Esterno alla Pubblica Amministrazione

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di PSICOLOGO SCOLASTICO per lo Sportello di Ascolto per l'A.S. 2024/2025.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'UE;
2. Di godere dei diritti civili e politici;
3. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
4. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
5. Di essere iscritto all'Albo degli Psicologi, Sezione A, n. _____ dal _____;
6. Di essere in possesso della Specializzazione in Psicoterapia o titolo affine (specificare: _____) conseguito il _____ presso _____;
7. Di non trovarsi in situazione di incompatibilità o conflitto di interessi (art. 53 D.Lgs. 165/2001);
8. Di accettare integralmente le condizioni previste dall'Avviso di Selezione.

Si allega alla presente:
- Allegato B (Autocertificazione Titoli);
- Allegato C (Proposta Progettuale);
- Curriculum Vitae in formato europeo datato e firmato;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
- Copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data: _____

Firma: _____

ALLEGATO B - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE

Candidato/a: _____

	TITOLI DI STUDIO ATTINENTI ALL'OGGETTO DELL'INCARICO	NUMERAZIONE NEL CV	PUNTEGGIO AUTO VALUTAZIONE	RISERVATO ALL'UFFICIO
1	Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)			
2	Specializzazione post-laurea in psicoterapia			
3	Master post-laurea specifica in psicologia scolastica da 60 CFU			
4	Corsi di specializzazione inerenti al settore di pertinenza			
6	Corsi di perfezionamento nel settore di pertinenza			
1	Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale)			
	ESPERIENZE PROFESSIONALI ATTINENTI ALL'OGGETTO DELL'INCARICO	**NUMERAZIONE NEL CV**	**PUNTEGGIO AUTO VALUTAZIONE**	**RISERVATO ALL'UFFICIO**
7	Aver prestato servizi per progetti annuali di "Sportello ascolto" presso istituti d'istruzione di primo e secondo grado, per minimo 50 ore/anno			
8	Aver prestato servizio per altri progetti affini presso istituti d'istruzione secondaria di secondo grado per minimo (ad es. ed. affettiva, bullismo e cyberbullismo, progetti contro la dispersione scolastica) – per minimo 50 ore annuali			
9	Aver prestato collaborazioni professionali con altri Enti/ Istituzioni coerenti con il servizio richiesto per un'utenza di adolescenti			
	PROGETTO PER IL SERVIZIO DI SPORTELLO ASCOLTO		**PUNTEGGIO AUTO VALUTAZIONE**	**RISERVATO ALL'UFFICIO**
1	Obiettivi e metodologia operativa			
2	Articolazione delle attività e integrazione rete SPS/ATS			
3	Strumenti di monitoraggio e valutazione degli interventi			
	PUNTEGGIO TOTALE			

Luogo e Data: _____ Firma del Candidato: _____

RISERVATO ALL'UFFICIO

VALUTAZIONE TITOLI	VALUTAZIONE PROGETTO	TOTALE

Luogo, data _____ Firma _____

N.B.: Si ricorda che tutti i titoli culturali, formativi, esperienziali devono essere indicati e numerati nel curriculum vitae per poter essere oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio.

ALLEGATO C - SCHEDA PROPOSTA PROGETTUALE (Max 2 Pagine)

Candidato/a: _____

Titolo del Progetto: _____

1. OBIETTIVI E METODOLOGIA OPERATIVA 10 punti
(Descrivere le modalità d'intervento per gli ascolti individuali, la prevenzione del disagio, la gestione dei casi complessi e il supporto ai docenti/famiglie)

2. ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ ED INTEGRAZIONE RETE SPS / ATS 5 punti
(Descrivere l'articolazione delle attività, le modalità di raccordo con la Rete Scuole che Promuovono Salute e le procedure di collaborazione/invio con ATS e Servizi Territoriali)

3. STRUMENTI DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI 5 punti
(Descrivere gli strumenti di verifica, la rendicontazione qualitativa/quantitativa a fine a.s. e la gestione della privacy degli utenti)

Luogo e Data: _____

Firma del Candidato: _____