UNIONE EUROPEA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

Piazza Martiri d'Ungheria, 4 - 97010 - G I A R R A T A N A (RG) - Tel. 0932/1914089 - C.F. 80005770880
email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.edu.it
Codice Univoco D'Ufficio: **UF4QL7**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026
Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

TITOLO "Curare la professione docente"
***CODICE PROGETTO*: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-32- CUP: J64D26001760007**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "LUIGI CAPUANA"-GIARRATANA
Prot. 0004999 del 04/08/2026
VI-2 (Uscita)

Albo online
Sito web sez. PN
Sito web_Amm.ne Trasparente
Atti – Fascicolo progetto
Ai docenti - SEDE

OGGETTO: AVVISO di reclutamento per esperti e tutor rivolto a figure professionali interne, di altra scuola (in collaborazione plurima), di altra pubblica amministrazione o personale esterno (come lavoro autonomo/prestazione occasionale), per lo svolgimento di percorsi non coincidenti con l'orario di servizio, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del ccnl, dell'ex art.35 del ccnl (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art. 2222 del cc (lavoro autonomo/prestazione occasionale)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

TITOLO "Curare la professione docente"
CUP: J64D26001760007
CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-32

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 numero 241 *Nuove norme sul procedimento amministrativo* e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, Codice in materia di protezione dei dati personali modificato dal Regolamento UE 2016/679;

VISTO il DPR 275/99, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il decreto legislativo n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», recepito dalla Regione Sicilia con D.A.7753/2018;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali numero 2 del 2 febbraio 2009;

VISTO il CCNL comparto scuola vigente;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ES04.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministero e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, avviso 95165 del 24/04/2026 – formazione docenti;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026 " Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale *"PN Scuola e competenze 2021-2027"*, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "*Per la scuola*" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al DM n. 38/2026 da cui si evince che l'Istituto Comprensivo "L. Capuana" risulta assegnatario delle suddette risorse;

VISTO l' Avviso 95165 del 24/04/2026 riguardante *"azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";*

PRESO ATTO che per il Piano Nazionale (PN) SCUOLA 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ES04.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministero e del Merito n. 38 del 6 marzo 2026, avviso 95165 del 24/04/2026 – formazione docenti, è stato generato il C.U.P. **J64D26001760007**;

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica – n. 31611 prot. 3417 del 13/05/2026 - relativa all'avviso pubblico del M.I.M. Prot. 95165 del 24/04/2026;

VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, Prot. AOOGABMI. n. 148735.11 del 11/06/2026 del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, concernente la formale autorizzazione all'espletamento del progetto per un finanziamento complessivo di € 12.120,00;

VISTO il P.A. dell'E.F. 2026, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/01/2026 con delibera n. 9, giusto verbale n. 2;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2025-28, elaborato dal Collegio Docenti e adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 16/12/2025;

VISTA la delibera n. 21 del Consiglio d'istituto del 11 maggio 2026 (giusto verbale n. 6) relativa all'approvazione delle azioni progettuali di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti;

VISTA la delibera n. 41 del collegio dei docenti del 11 maggio 2026 (giusto verbale n. 6) relativa all'approvazione delle azioni progettuali di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti;

VISTA la delibera n. 47 del Collegio dei Docenti del 25 giugno 2026 (giusto verbale n. 7) relativa Approvazione e Inserimento nel PTOF, autorizzazione espletamento e assunzione in bilancio del Progetto "Curare la professione docente" relativo all'Avviso pubblico prot. 95165 del 24/04/2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTA la delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 26 giugno 2026 (giusto verbale n. 7) relativa Approvazione e Inserimento nel PTOF, autorizzazione espletamento e assunzione in bilancio del Progetto "Curare la professione docente" relativo all'Avviso pubblico prot. 95165 del 24/04/2026 per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione nel programma annuale 2026 del relativo finanziamento prot. n. 4435 del 25/06/2026;

VISTO il decreto di modifica al P.A. 2026 prot. 4630 del 30/06/2026 in seguito a delibera del Consiglio di Istituto delibera n. 28 del Consiglio di Istituto del 26 giugno 2026 (giusto verbale n. 7);

VISTO il Regolamento interno per il conferimento degli incarichi individuali, approvato dal Consiglio di Istituto in data 20/01/2022, delibera n. 40, verbale n° 7;

VISTA la nota M.I.U.R. AOODGEFID 34815 del 2 agosto 2017, avente per oggetto la selezione degli esperti;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti e pertanto dovrà essere prestata in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comunque entro il 31 maggio 2026;

VISTA la necessità di individuare le figure professionali necessarie per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Prof.ssa Claudia Terranova, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Claudia Terranova ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art.35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n.165/2001;

VISTO altresì 'art.19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n.33/2013;

RICHIAMATO il proprio decreto di avvio della procedura di selezione del 04/08/2026

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

Tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

EMANA

Il seguente avviso di Selezione rivolto al personale interno e, in subordine, in collaborazione plurima o esperti esterni

Articolo 1 – Oggetto

Procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto **"Curare la professione docente" - CUP: J64D26001760007 - CODICE PROGETTO: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-32**:

n°	***Codice e Titolo del Modulo***	***Figure richieste***	***n° ore***
1	***230522 –*** Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative ***- "Insegnare oggi"*** *Il corso si concentra sullo sviluppo dell'intelligenza emotiva e della resilienza per affrontare le relazioni difficili e i conflitti in classe, partendo dall'idea che un apprendimento efficace richieda una base emotiva sicura.* *I docenti acquisiranno strategie di alfabetizzazione emotiva commisurate all'età degli studenti — dalla narrazione ludica nell'infanzia ai protocolli di prevenzione dei comportamenti a rischio nella secondaria — per trasformare le crisi in opportunità di crescita.* *L'obiettivo è realizzare un Classroom Management basato sulla fiducia, capace di contrastare aggressività, bullismo e isolamento. Attraverso strumenti di comunicazione non violenta, ascolto empatico e assertività, si favoriscono la de-escalation del conflitto e l'inclusione, accogliendo le fragilità degli alunni. Il percorso rafforza inoltre l'alleanza scuola-famiglia per gestire al meglio i colloqui critici.* La formazione diventa spazio di riflessione e condivisione tra pari, di rielaborazione delle difficoltà quotidiane, di esplorazione di nuove vie pedagogiche e metodologiche, allora essa non è più solo aggiornamento di contenuti, ma occasione autentica di rinascita professionale. È in questi contesti che l'insegnante può riscoprire sé stesso come educatore, non solo come esecutore di un programma. **Destinatari**: tutti i docenti delle scuole dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria di primo grado del Comune di Giarratana	*1 esperto* *1 tutor*	*30*
2	***230524 -*** Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative ***- "Insegnare oggi seconda edizione"*** *Anche questo secondo corso si concentra sullo sviluppo dell'intelligenza emotiva e della resilienza per affrontare le relazioni difficili e i conflitti in classe, partendo dall'idea che un apprendimento efficace richieda una base emotiva sicura.* *I docenti acquisiranno strategie di alfabetizzazione emotiva commisurate all'età degli studenti — dalla narrazione ludica nell'infanzia ai protocolli di prevenzione dei comportamenti a rischio nella secondaria — per trasformare le crisi in opportunità di crescita.* *L'obiettivo è realizzare un Classroom Management basato sulla fiducia, capace di contrastare aggressività, bullismo e isolamento. Attraverso strumenti di comunicazione non violenta, ascolto empatico e assertività, si favoriscono la de-escalation del conflitto e l'inclusione, accogliendo le fragilità degli alunni. Il percorso rafforza inoltre l'alleanza scuola-famiglia per gestire al meglio i colloqui critici.* La formazione diventa spazio di riflessione e condivisione tra pari, di rielaborazione delle difficoltà quotidiane, di esplorazione di nuove vie pedagogiche e metodologiche, allora essa non è più solo aggiornamento di contenuti, ma occasione autentica di rinascita professionale. È in questi contesti che l'insegnante può riscoprire sé stesso come educatore, non solo come esecutore di un programma. **Destinatari**: tutti i docenti delle scuole dell'Infanzia, della Primaria e della Secondaria di primo grado del Comune di Monterosso Almo	*1 esperto* *1 tutor*	*30*

Articolo 2 - Durata dell'incarico

Le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il **31/05/2027**, salvo proroghe. Le attività si svolgeranno presso le sedi indicate dal Dirigente scolastico (presumibilmente n. 1 corso nel comune di Giarratana e n. 1 nel comune di Monterosso Almo) e avranno **inizio entro e non oltre il 22 settembre dell'a.s. 2026-2027**.
La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Articolo 3 - Destinatari e ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

a) personale interno all'Istituzione scolastica;
b) a seguire e se necessario, personale interno ad altra Istituzione scolastica;
c) a seguire e se necessario, personale di altra Pubblica Amministrazione;
d) da ultimo, soggetti privati esterni persone fisiche.

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione, sarà adottato il seguente schema delle precedenze:
a) Docenti interni di questa istituzione scolastica;
b) Docenti interni ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
c) Personale di altra Pubblica Amministrazione;
d) Esterni alla Pubblica Amministrazione.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- di una Lettera di Incarico in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- di un Contratto di Lavoro Autonomo, in caso di affidamento al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001.

Ciascun candidato potrà presentare candidatura per uno o più moduli formativi e per una o entrambe le figure professionali previste (Esperto e Tutor), purché in possesso dei requisiti richiesti. Al fine di favorire la più ampia partecipazione del personale, di norma sarà conferito un solo incarico per candidato. L'eventuale conferimento di ulteriori incarichi al medesimo candidato potrà essere disposto esclusivamente qualora, all'esito della procedura comparativa, non risultino disponibili ulteriori candidature idonee per i moduli o per le figure professionali ancora da assegnare, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti e la compatibilità organizzativa e temporale delle attività.

Articolo 4 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione
- di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti

per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5 - Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati come stabiliti nel Regolamento per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto il 20/01/2022, in base alla tabella di seguito specificata.

titoli	Descrizione	Punteggio parziale	Punteggio max
Titoli Culturali *Da valutare in base alla coerenza con l'attività formativa*	Diploma di laurea specialistica o di vecchio ordinamento	Punti 4 fino a 85/110 Punti 6 da 86 a 95/110 Punti 8 da 96 a 105/110 Punti 10 da 106 a 110/110 Punti 12 per 110/lode	Punti 12
	Laurea triennale: vale la metà		
	Altre lauree	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Master universitari	Punti 3 cad. fino a max 2	Punti 6
	Dottorato di ricerca	Punti 8	Punti 8
	Corso di perfezionamento universitario annuale	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Attestazioni partecipazione corsi di formazione /aggiornamento, seminari	Punti 2/cad. fino a max 5	Punti 10
	Titoli specifici (abilitazioni, idoneità, corsi- post diploma, certificazioni)	Punti 2/cad. fino a max 2	Punti 4
	Certificazione ECDL	Start: punti 2 full: punti 4 Advanced: punti 5 Specialized: punti 6	Punti 6
	Possesso di certificazione di conoscenza della lingua straniera inglese	B1: punti 1 B2: punti 2 C1: punti 3 C2: punti 5	Punti 5
Attività esperienze professionali *Da valutare in base alla coerenza con l'attività formativa*	Iscrizione in albi professionali	Punti 3	Punti 3
	Docenze/tutoraggi in progetti PON FSE POR ecc.	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Svolgimento di incarichi vari afferenti l'attività	Punti 3 /cadauno fino a un max di 5	Punti 15
	Pubblicazioni di settore	Punti 2 /cadauno fino a un max di 4	Punti 8
		TOTALE	**PUNTI 100**

✓ **Per la figura di esperto** per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli **afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere**, così come specificato nella tabella di descrizione dei percorsi formativi;

Per la figura di tutor possono partecipare i docenti di qualsiasi disciplina (anche quelli col solo diploma);

✓ Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

✓ L'attribuzione dei punteggi alla proposta progettuale rientra nella discrezionalità della Commissione di valutazione che attribuirà un punteggio compreso tra 0 e 15.

Articolo 6 - Compiti delle figure professionali

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. Organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

In particolare l'esperto dovrà:

- *Predisporre il piano formativo dettagliato del modulo assegnato, definire obiettivi, contenuti, attività, materiali, esercitazioni e prodotti finali, relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;*
- *Concordare il calendario con l'Istituzione scolastica, svolgere le attività formative secondo il calendario approvato;*
- *Partecipare ad eventuali riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *redigere una relazione finale in collaborazione con il tutor contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di valutazione adottati e risultati raggiunti dai corsisti.*
- *Rispettare la normativa in materia di privacy, sicurezza, trasparenza e conflitto di interesse.*
- *ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.*

Il tutor assiste in compresenza l'esperto per l'intera durata dell'edizione e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127 e, in particolare, quella giornaliera e tempestiva delle presenze alle attività.

In particolare, dovrà:

- *supportare l'organizzazione e la gestione del modulo, collaborare con esperto, RUP, DSGA, gruppo di lavoro e uffici amministrativi;*
- *avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;*
- *segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo affinché l'edizione sia valida;*
- *curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di assenza ingiustificata;*
- *inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma;*
- *redigere una relazione finale in collaborazione con l'esperto contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di valutazione adottati e risultati raggiunti dai corsisti.*
- *rispettare la normativa in materia di privacy, sicurezza, trasparenza e conflitto di interessi.*

Articolo 7 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

1. Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione sarà nominata dal Dirigente scolastico una commissione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nell'Allegato B. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
   Trascorso tale termine, a seguito di esame di eventuali reclami, verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.
4. Verranno costituite tre graduatorie diverse
   a) docenti interni;
   b) docenti partecipanti come collaborazione plurima (altra istituzione scolastica);
   c) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale (personale di altra PA/esterno).
6. Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escusse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti provenienti da altra PA o esterni alla PA.
7. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Articolo 8 - Attribuzione incarico

1. L'incarico sarà conferito tramite lettera di incarico per personale interno o di collaborazione plurima; contratto di prestazione d'opera per esperti e tutor esterni.
2. Il destinatario dell'incarico sarà individuato con provvedimento scritto e dovrà formalizzare l'accettazione dell'incarico e sottoscriverlo prima dell'inizio delle attività.
3. L'incarico non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine ai ruoli della Scuola. La collaborazione dovrà essere espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.
4. L'Amministrazione scolastica si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una solo candidatura purchè ritenuta valida. Si riserva inoltre, di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora sussistano motivate esigenze.

Articolo 9 - Corrispettivo, modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste i compensi orari lordi, comprensivi di oneri a carico del dipendente e a carico dell'Amministrazione, sono quelli previsti dall'Avviso di adesione prot. 95165 del 24-04-2026, che di seguito si riportano:

COMPENSO	Misura oraria onnicomprensiva	Misura oraria lordo dipendente
Esperto	70,00	52,75
Tutor	30,00	22,61

1. I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato.
2. Sui compensi saranno effettuate le ritenute assistenziali, previdenziali e fiscali nella misura prevista dalla normativa vigente.
3. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.
4. Resta convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo verifica dell'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituzione scolastica, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16 del D.A. 7753/2018.

5. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un progetto realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e Merito.
6. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.
7. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Articolo 10 - *Modalità e termini di presentazione delle istanze*

Gli interessati dovranno far pervenire **istanza (allegato A)**, debitamente firmata digitalmente o con firma scansionata, **entro le ore 12,00 del giorno 19/08/2026**, all'indirizzo pec rgic80100c@pec.istruzione.it o, in subordine, all'indirizzo peo: *rgic80100c@istruzione.it*. In caso di invio per posta non farà fede il timbro postale. **La mail dovrà avere per oggetto: "Candidatura per ESPERTO e/o TUTOR progetto PN FSE "Curare la professione docente", nonché il nominativo del mittente**.

L'istanza dovrà essere corredata da:

- **fotocopia documento identità in corso di validità;**
- **Griglia valutazione (all.B)** con dichiarazione in cui vengono elencati i titoli valutabili, i quali devono essere indicati nel CV, pena la non valutabilità;
- **dichiarazione di assenza di incompatibilità (allegato C);**
- **progetto formativo** per ciascun modulo formativo;
- ***curriculum vitae* formato europeo datato e firmato**, con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute e l'autorizzazione alla pubblicazione (allegare **inoltre anche CV depurato dei dati personali: nascita, indirizzo, tel., foto ecc….).**

Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente **datato e sottoscritto dal candidato**.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

L'istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Motivi di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:
a. pervenute oltre i termini previsti;
b. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
c. sprovviste della firma autografa del candidato in ciascun allegato;
d. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
e. mancanza del progetto formativo;
f. sprovviste di documento valido di riconoscimento.

Articolo 11 –Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Claudia Terranova.

Articolo 14 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.P.R. n. 81 del M. del 23 giugno 2023.

Articolo 15 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. "Luigi Capuana", con sede in Giarratana, P.zza Martiri d'Ungheria, 4, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rgic80100c@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. "Luigi Capuana" è la Ditta NetSense S.r.l. (con sede legale a Tremestieri Etneo, 95030 (CT) in via Novaluce 38, PIVA04253850871, mail:info@netsenseweb.com pec: netsense@pec.it, sito web http://www.netsenseweb.com.

Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 16 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nel sito web sezione PN e nella Sezione Amministrazione Trasparente_provvedimenti/provvedimenti dirigenti amministrativi/Progetti finanziati con fondi Europei, Nazionali e Regionali, "PROGETTO "CURARE LA PROFESSIONE DOCENTE" AVVISO PUBBLICO PROT. 95165 DEL 24.04.2026: FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO-PROGRAMMA NAZIONALE "PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027" per quanto oggetto del presente disposto.

Si allega:

All. A: modello di candidatura

All. B: dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità e conflitto di interesse

All. C: dichiarazione assenza incompatibilità

Il Dirigente Scolastico/R.U.P.
Prof.ssa Claudia Terranova
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.