

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE n. 6 del 08 febbraio 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno 08 del mese di febbraio alle ore 09:30, nei locali dell'Istituto di Istruzione Superiore "G. CARDUCCI" di Comiso, con sede in Viale della Resistenza, 90, si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti. All'ordine del giorno:

1. **Programma Annuale e.f. 2024**
2. **Verifica di cassa;**

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Giovanni	Occhipinti	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Presidente (nomina prot. 1400 del 08/08/2022)	Presente
Laura	Macauda	Ministero dell'Istruzione (MIM) Componente (nomina del 28/11/2022 prot. 2399)	Presente

Sono presenti, inoltre, il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Giovanna Lauretta, il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, dott.ssa Concetta Barone risulta assente.

PARERE PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2024

Di seguito si procede all'analisi del Programma Annuale per l'esercizio 2024, al fine di esprimere il parere di regolarità contabile previsto dall'art. 51 del Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche, recepito dalla Regione Sicilia con D. A. n. 7753 del 28/12/2018

Tale programma è stato trasmesso a codesto organo il 02/02/2024 in seguito all'approvazione della Giunta Esecutiva in pari data.

Preliminarmente, il Collegio dei Revisori rileva quanto segue:

Nell'Istituto nell'A.S. 2023/2024 sono presenti i seguenti indirizzi di studio:

Sezioni	totale Maschi	Totale Femmine	totale alunni	totale classi
artistico	109	262	371	21
classico	36	109	145	8
ITE	174	122	296	15
musicale	13	17	30	2
scientifico	159	119	278	13
Scientifico quadriennale	17	11	28	2
serale	4	6	10	1
Totale complessivo	512	646	1158	62

L'organico del personale è così composto:

n.1 Dirigente scolastico con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

n. 141 docenti in organico di diritto e n. 198 in organico di fatto (comprensivo di insegnanti di sostegno e di religione);

n. 30 unità di personale non docente così suddivisi:

- n. 1 direttore dei servizi generali e amministrativi facente funzioni;
- n. 12 assistenti amministrativi, di cui 8 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed 4 con rapporto di lavoro a tempo determinato al 30 giugno.
- n. 7 assistenti tecnici (di cui 5 con rapporto a tempo indeterminato e 2 a tempo determinato al 31/08/2022);
- n. 25 collaboratori scolastici (di cui 11 con rapporto a tempo indeterminato, di cui n. 1 part time 18 h ore e 12 a tempo determinato, e n. 4 part time 18 h)

I Revisori dei conti non esprimono parere in riferimento ai dati relativi alla popolazione scolastica, all'edilizia scolastica e al personale, in quanto dati non oggetto di verifica contabile.

PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA E PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale si basa sul piano dell'offerta formativa della Scuola che prevede progetti di attività integrative alla formazione scolastica. In esso sono illustrate tutte le attività di istruzione, di formazione e di orientamento della Scuola, previste per l'anno scolastico 2023/2024.

I vari progetti sono corredati da schede illustrative e finanziarie, redatte rispettivamente dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei servizi generali e amministrativi; esse indicano per ciascun progetto la fonte di finanziamento, gli obiettivi, il personale coinvolto, i tempi di realizzazione e i relativi costi.

Il Programma Annuale si compone della seguente documentazione:

MODELLO	DESCRIZIONE
A	PROGRAMMA ANNUALE
B	SCHEDE ILLUSTRATIVE E FINANZIARIE PER ATTIVITA' E PROGETTI
C	SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 01/01/2024
D	UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO
E	RIEPILOGO PER CONTI ECONOMICI



Il Programma Annuale, le cui previsioni in termini di competenza sono sintetizzate nel mod. A, espone entrate e spese per €.865.662,34, distinte nelle seguenti aggregazioni:

- Avanzo Amm.ne presunto	791.904,89
- Finanz. Dello Stato	9.627,20
- Finanz. Della Regione	38.332,16
- Finanz. Ente locale o altre Istituzioni pubbliche	0,00
- Contributi da privati	25.798,00
- Altre entrate	0,09
TOTALE	865.662,34

Le spese, che pareggiano con le entrate, sono costituite da:

- Attività	711.118,12
- Progetti	102.228,55
- Fondo di Riserva	780,00
-Altre Attività da Programmare	51.535,67
TOTALE	865.662,34

ENTRATE

Dalla valutazione della situazione finanziaria si rileva che al 31/12/2023 l'avanzo di amministrazione è pari ad €. 791.904,89 (allegato C). Detto avanzo è stato destinato alle seguenti spese (allegato D)

Livello 1	Livello 2	SPESE	Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	638.530,67	632.301,33	6.229,34
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	57.172,75	57.172,75	
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	11.374,56	8.948,22	2.426,34
	A03	DIDATTICA	456.979,80	456.979,80	
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	94.101,28	94.101,28	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	18.902,28	15.099,28	3.803,00
P		PROGETTI	101.838,55	64.940,57	36.897,98
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	1.806,19	1.806,19	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	45.849,86	45.849,86	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	3.965,84	3.965,84	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	48.043,66	11.145,68	36.897,98
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	2.173,00	2.173,00	
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
		Totale avanzo utilizzato	740.369,22	697.241,90	43.127,32
Z	Z01	Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	51.535,67	44.772,63	6.763,04
		TOTALE A PAREGGIO	791.904,89	742.014,53	49.890,36

da detto prospetto si evince che l'avanzo utilizzato è pari a € 740.369,22 mentre € 51.535,67 confluiscano nell'aggregato Z (altre disponibilità finanziarie da programmare).

FINANZIAMENTI

Per quanto riguarda i finanziamenti dello Stato, la quota pari a € 9.627,20 (aggregato 3 voce 1) è relativa:

- assegnazione base per alunni diversamente abili € 390,00;
- percorsi competenze trasversali e orientamento € 9.237,20.

I fondi regionali (aggregato 4 voce 1) pari ad € 38.332,16, riguardano la somma assegnata in dotazione ordinaria dall'assessorato Regione Sicilia con D.D.S. N. 2126 del 25/09/2023.

Per quanto riguarda i finanziamenti da enti locali o altre istituzioni pubbliche (aggregato 5) si rileva che non è stata assegnata alcuna somma in dotazione.

I contributi da privati (aggregato 6 voce 2) sono pari a € 25.798,00 si riferiscono alle somme versate dalle famiglie a titolo di contributi liberali per l'iscrizione per € 25.000,00 e quota assicurazione del personale per € 798,00

Nelle Altre Entrate (aggregato 7 voce 1) sono indicati gli interessi attivi maturati sul conto della tesoreria dello stato al 31/12/2023, pari ad € 0,09

Il totale delle entrate previste per il 2022 ammonta a € 865.662,34.



SPESE

Per quanto concerne le spese, risultano stanziato per attività, progetti e fondo di riserva somme per €. 814.126,67 rappresentate analiticamente nelle schede di sintesi (mod. B).

ATTIVITA'

Per quanto riguarda le attività (aggregato A voce 1 e 2) il totale evidenziato è pari a € 105.345,40 (59.272,475 + 46.072,65) e si riferisce alle spese sostenute per il funzionamento generale ed amministrativo.

Le spese per la didattica (aggregato A voce 3) pari ad € 483.531,96 si riferiscono al funzionamento didattico generale e dei laboratori e a risorse dedicate assegnate per lo sviluppo della didattica digitale.

Le spese per viaggi di studio all'estero (aggregato A voce 5) pari ad € 94.101,28 si riferiscono ad acquisti di servizi per visite d'istruzione, viaggi e programmi di studio in Italia ed all'estero.

Le spese per le attività di orientamento (aggregato A voce 6) pari ad € 28.139,48 si riferiscono a compensi per il personale impiegato nell'ambito del processo formativo e di orientamento degli alunni, e dei percorsi Alternanza scuola-lavoro

PROGETTI

Le spese per progetti incidono per complessivi € 102.228,55; in particolare si evidenziano le seguenti voci:

- 1) Progetti in ambito scientifico, tecnico e professionale.....per € 1.806,19
- 2) Progetti in ambito umanistico e sociale.....per € 46.239,86
- 3) Progetti per certificazioni e corsi professionali.....per € 3.965,84
- 4) Progetti per formazione/aggiornamento del personale..... per € 48.043,66
- 5) Progetti per gare e concorsi..... ..per € 2.173,00

Il **FONDO DI RISERVA**, stabilito in € 780,00, è stato accantonato nella misura non superiore al 10% della dotazione finanziaria ordinaria (art.8 D.A. n. 7753/2018).

L'importo di € 51.535,67, di cui all'aggregato Z, rappresenta la disponibilità finanziaria per attività ancora da programmare.

VERIFICA DI CASSA

Il saldo dell'Istituto cassiere, alla data del 08/02/2024, presenta un saldo di € 803.568,25, mentre il saldo cassa, alla stessa data, presenta un importo di € 780.770,05. La differenza è data da provvisori in entrata per i quali non sono state emesse le reversali di incasso e dal mandato n.1 emesso dalla scuola e non ancora pagato dalla banca.

Il fondo delle minute spese per l'esercizio finanziario 2024 non è stato ancora istituito.

Il Collegio esamina a campione la reversale n.92 del 21/12/2023 di importo pari a € 33.568,52 relativa a erogazione risorse finanziarie per contributo alle famiglie per visite e viaggi di studio, e il mandato di pagamento n.811 del 16/12/2023 di importo pari a € 2.279,09 relativo al pagamento della fattura n.426 del 13/12/2023 anche questa visionata dal collegio.

Tutto ciò premesso, e tenuto conto anche della relazione predisposta dal Dirigente scolastico sugli obiettivi che l'Istituto intende realizzare nel corrente anno 2024, il sottoscritto Collegio dei Revisori dei conti esprime **parere di regolarità contabile** sul Programma Annuale dell'Istituto "G. Carducci" di Comiso (RG) per l'anno finanziario 2024.

Il Collegio dei Revisori evidenzia, comunque, la necessità di procedere all'assunzione degli impegni di spesa sempre nel limite delle risorse finanziarie effettivamente disponibili o comunque di riscossione garantita da atti formali degli Enti eroganti, al fine di rendere concretamente operativa la gestione amministrativo-contabile dell'Istituto.

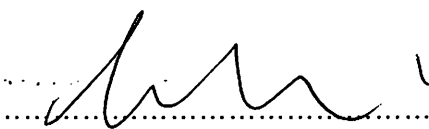
Il presente verbale, chiuso alle ore 11:00 viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Comiso 08 febbraio 2023

Per Ass.BB.CC. Formazione Professionale

Per il Ministero dell'Istruzione e del Merito

(MIM)


.....

.....