

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**SUL PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio 2026**

I.I.S. MARCONI-MANGANO CATANIA
Prot. 0001222 del 23/01/2026
I (Entrata)

I.I.S. "MARCONI-MANGANO"

95126 CATANIA VIA VESCOVO MAURIZIO, 82 C.F. 93198050879 C.M. CTIS04300B

VERBALE N. 01/2026

L'anno duemilaventisei, giorno diciannove del mese di Gennaio, si è proceduto in via telematica alla verifica del programma annuale e di tutti i modelli allegati A, B, C, D E, per le operazioni di verifica e controllo ai fini del parere del Collegio dei Revisori dei Conti, in atto in composizione monocratica con nomina DA/Istr. N. 1655 del 06/08/2025 dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Regione Siciliana, in attesa della nomina del Presidente del collegio dei revisori.

Si è proceduto, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
4. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
5. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
6. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
7. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
9. Verifica Approvazione PTOF
10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Istituto - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

CLASSI ED ALUNNI DISTINTI PER INDIRIZZI - CORSI – SPECIALIZZAZIONI

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/26 è la seguente:

Sede Marconi

Cod Mecc	Indirizzi	1 ^a		2 ^a		3 ^a		4 ^a		5 ^a	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
IT11	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	4	75	4	89						

IT10	ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA	2	37	2	32						
IT24	COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO BIENNIO	0	0	0	0						
ITCA	COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO TRIENNIO					1	18	1	19	0	0
ITBA	BIOTECNOLOGIE AMBIENTALI	1	25	1	11	1	19	1	21	0	0
ITIA	INFORMATICA TRIENNIO					4	80	6	103	5	111
ITEC	ELETTRONICA TRIENNIO					2	49	3	61	2	39
TOTALI		7	137	7	132	8	166	11	204	7	150

Gli alunni **ISCRITTI** nel corso per adulti (ex serale) sono così ripartiti:

Cod	Indirizzi	1°		2°		5°	
		Biennio		Biennio			
Mecc		CL	AL	CL	AL	CL	AL
IT24/ITCA	COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO	1	30	1	20	1	14
IT15	GRAFICA E COMUNICAZIONE	1	30	1	20	1	13
IT11/ITIA	INFORMATICA	0	0	1	26	1	20
TOTALI		2	60	3	66	3	47

Sede Mangano

Cod	Indirizzi	1 ^a		2 ^a		3 ^a		4 ^a		5 ^a	
		CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL	CL	AL
IP19	SERVIZI PER LA SANITA' E I SERVIZI SOCIALI	2	43	2	36	2	40	2	45	2	34
IP13	INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY – moda	1	21	1	23	1	14	1	21	1	15

IP13	INDUSTRIA E ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY – chimico	1	13	1	11	1	10	1	15	1	13
Q314 - IFPA	OPERATORE DEL BENESSERE ACCONCIATORE	1	21	1	18	1	22	1	24	0	0
Q315- IFPE	OPERATORE DEL BENESSERE ESTETISTA	1	24	1	19	1	23	1	14	0	0
TOTALI		6	122	6	107	6	109	6	119	4	62

Gli alunni **ISCRITTI** nel corso per adulti (ex serale) sono così ripartiti:

Cod	Indirizzi	1°		2°		5 ^a	
		Biennio		Biennio			
Mecc		CL	AL	CL	AL	CL	AL
IP13	Prod. Ind. e Art. Moda	1	22	1	10	1	9
IP19	Servizi Socio Sanitari	1	32	1	32	1	26
TOTALI		2	54	2	42	2	35

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

PERSONALE DOCENTE DELL' ISTITUTO	<i>NUMERO</i>
Dirigente scolastico	1
Direttore dei servizi generali ed amministrativi	1
Docenti titolari con contratto a tempo indeterminato di cui n° 3 part-time	111
Docenti titolari di sostegno a tempo indeterminato di cui n° 0 part-time	29
Docenti di religione con contratto a tempo indeterminato di cui n° 0 part-time	2
Docenti di religione incaricati annuali	3
Docenti supplenti con contratto a tempo determinato sino al termine dell'anno scolastico	0
Docenti di sostegno con contratto a tempo determinato sino al termine dell'anno scolastico	0
Docenti supplenti con contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche	4
Docenti di sostegno con contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche	62
Docenti curriculari titolari su COE	4

Docenti curriculari su spezzone orario	7
ITP titolari nell'Istituto	24
ITP a T.D. sino al 31 agosto	1
ITP a T.D. sino al 30 giugno	4
Ufficio Tecnico	1
Totale personale docente	252

PERSONALE NON DOCENTE DELL'ISTITUTO	<i>NUMERO</i>
Assistenti Amministrativi titolari nell'Istituto	11
Assistenti Amministrativi con contratto a T.D. sino al termine delle attività didattiche	1
Assistenti Amministrativi con contratto a T.D. sino al 31 agosto	1
Assistenti tecnici titolari nell'Istituto	11
Assistenti tecnici a T.D. sino al 31 agosto	1
Assistenti tecnici a T.D. sino al 30 giugno	3
Collaboratori scolastici titolari nell'Istituto	15
Collaboratori scolastici a T.D. sino al 31 agosto	8
Collaboratori scolastici a T.D. sino al 30 giugno	2
Totale unità di personale	53

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 2.827.643,73
02-Finanziamento Dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 28.367,95
04-Finanziamenti della Regione	€ 61.375,38
05-Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni	€ 50.000,00
06-Contributi da privati	€ 5.060,00
07-Proventi da Gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e Restituzione Somme	€ 0,00
09-Alienazioni di Beni Materiali	€ 0,00
10- Alienazioni di Beni Immateriali	€ 0,00
11-Sponsor E Utilizzo Locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 2.972.447,06
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 566.536,55
A02-Funzionamento Amministrativo	€ 29.364,99
A03- Didattica	€ 1.542.051,86
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 79.746,17
A05-Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero	€ 73.292,46
A06- Attività di orientamento	€ 55.118,74
Totale Attività	€ 2.346.110,77

Progetti	
P01- Progetti in ambito scientifico,tecnico e professionale	€ 81.614,78
P02- Progetti in ambito “Umanistico e Sociale”	€ 306.440,30
P03- Progetti per Certificazioni e Corsi Professionali	€ 12.755,10
P04- Progetti per “Formazione/Aggiornamento del Personale	€150.264,53
P05- Progetti per “ Gare e Concorsi”	€ 0,00
Totale Progetti	€ 551.074,71
G -Gestioni economiche	€ 0,00
R-Fondo di Riserva	€ 3.000,00
TOTALE SPESE	€ 2.900.185,48
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 72.261,58
TOTALE A PAREGGIO	€ 2.972.447,06

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo presunto di Euro € **2.827.643,73** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	€ 2.189.219,81	15.087,63
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 481.536,55	€ 0,00
A02-Funzionamento Amministrativo	€ 9.364,99	€ 0,00
A03- Didattica	€ 1.522.248,85	15.087,63
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 52.718,22	€ 0,00
A05-Visite Viaggi e Programmi di studio all'estero	€ 68.232,46	€ 0,00
A06- Attività di orientamento	€ 55.118,74	€ 0,00
PROGETTI	€ 551.074,71	€ 0,00
P01- Progetti in ambito scientifico,tecnico e professionale	€ 81.614,78	€ 0,00
P02- Progetti in ambito “Umanistico e Sociale”	€ 306.440,30	€ 0,00
P03- Progetti per Certificazioni e Corsi Professionali	€ 12.755,10	€ 0,00
P04- Progetti per “Formazione/Aggiornamento del Personale	€ 150.264,53	€ 0,00
P05- Progetti per “ Gare e Concorsi”	€ 0,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 2.740.294,52	€ 15.087,63

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti

- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa) è stato approvato dal Collegio dei docenti in data 07/01/2026 ed è in attesa di approvazione da parte del C.I.*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*
- *E ' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*
- *Dichiarazione 770 presentata il 27/10/2025 n. di protocollo/ricevuta 25102712305561784*
- *Dichiarazione Irap presentata il 07/10/2025 n. di protocollo/ricevuta 25102711544550326*
- *Certificazione unica C.U. presentata il 14/03/2025 n. di protocollo/ricevuta 2503140222318564*

Il Collegio dei revisori dei conti, in atto in composizione monocratica, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche a campione effettuate e dei modelli A, B, C, D E esprime parere favorevole sul programma annuale 2026.

Il presente verbale sarà raccolto nell'apposito registro a pagine numerate progressivamente tenuto dal D.S.G.A., e, debitamente corredato dalla documentazione indicata nell'art. 22 del D.l. n. 129/2018.

Si demanda, ai sensi dell'art. 53, co. 2, del D.A. n. 7753/2018, all'Istituzione Scolastica, in sostituzione dello scrivente Organo, di trasmettere il presente verbale, in formato pdf, alla PEC: dipartimento.istruzione.formazione@certmail.regione.sicilia.it, indicando nell'oggetto: "IIS Marconi-Mangano – Catania Programma annuale 2026" e di dare comunicazione di avvenuta trasmissione allo scrivente Organo.

IL REVISORI DEI CONTI