



Istituto Omnicomprensivo Statale "Pestalozzi"

Scuola dell'Infanzia a Tempo Normale

Scuola Primaria a Tempo Pieno

Scuola Secondaria di Primo Grado a Indirizzo Musicale

IPSEOA – Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità

Alberghiera IP GARA – Istituto Professionale Gestione delle Acque e Risanamento Ambientale

Percorsi di II Livello – Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

ISTITUTO OMNICOMPENSIVO PESTALOZZI
Prot. 0006613 del 06/05/2026
VI-2 (Uscita)

Catania, 06 MAGGIO 2026

Al DSGA
Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Decisione a contrarre affidamento diretto fuori MEPA, ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023 per l'acquisto di materiale di facile consumo – Ditta DPS OFFICE SRL

CIG BB8B309390

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. del 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03 1997, n. 59;

VISTA la LEGGE 15/03/1997 N. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D. Lgs. del 30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 e il D. A. Regione Sicilia n. 7753/2018;

VISTA la delibera n. 3/4 del 20/12/2024 del Commissario Straordinario di approvazione del PTOF 2025/2028;

VISTA la delibera n. 5/1 del 03/02/2025 del Commissario Straordinario di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025;

VISTA la Legge di stabilità 2016 n. 208/2015, art. 1, c. 512;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21/06/2022, n.

78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 relativo agli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all’acquisto di materiale di facile consumo per gli uffici di segreteria;

CONSIDERATO che sono stati individuati operatori economici in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe nel settore delle forniture oggetto di affidamento;

TENUTO CONTO del principio di rotazione degli affidamenti di cui all’art. 49 del D. Lgs. 36/2023;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell’art. 49, comma 6 del D. Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 è possibile derogare al principio di rotazione;

CONSIDERATA l’indagine conoscitiva di mercato svolta mediante comparazione siti web, listini e richieste informali di preventivi;

PRESO ATTO che l’operatore economico individuato è attivo nelle aree merceologiche di interesse per la fornitura;

CONSIDERATO che l’offerta dell’operatore economico **DPS OFFICE SRL, P. IVA 05121240872**, risponde pienamente alle esigenze didattiche e organizzative dell’Istituzione scolastica, risultando congrua sotto il profilo economico e qualitativo;

TENUTO CONTO dell’esperienza dell’operatore nel settore individuato e della sua affidabilità;

VISTA la Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATA la regolarità contributiva dell’operatore economico (DURC);

DATO ATTO che la verifica dei requisiti sarà effettuata tramite il Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico (FVOE);

TENUTO CONTO dell’importo dell’affidamento, inferiore a € 5.000,00, e della possibilità di procedere mediante affidamento diretto anche al di fuori degli strumenti di acquisto telematici, nel rispetto dei principi di economicità ed efficacia;

ACCERTATA dal D.S.G.A. la copertura finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e della normativa vigente, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al Dirigente Scolastico in qualità di RUP né in capo ai soggetti coinvolti nel presente procedimento;

DECRETA

Art. 1 – Premesse

Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Avvio procedura

Si autorizza l’avvio della procedura di affidamento diretto fuori MEPA, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla ditta **DPS OFFICE SRL, P. IVA 05121240872**, per l’acquisto di materiale di facile consumo per gli uffici di segreteria.

La procedura è avviata nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato e rotazione.

Art. 3 – Importo e copertura finanziaria

L’importo della spesa è determinato in € 548,23 al netto dell’IVA.

La spesa sarà imputata all’aggregato A02/01 dell’esercizio finanziario 2025 che presenta adeguata disponibilità finanziaria.

Art. 4 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della L. 241/1990, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elena Di Blasi è individuata quale Responsabile Unico del Progetto (RUP).

Art. 5 – Pubblicità e trasparenza

Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Elena Di Blasi **

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa