LICEO SCIENTIFICO -
LINGUISTICO STATALE -
"NICCOLO' RODOLICO" - FIRENZE
Prot. 0012043 del 16/10/2025
VI (Uscita)

Ministero dell'Istruzione e del merito
Liceo Scientifico – Linguistico Statale "Niccolò Rodolico"
Sede: via A. Baldovinetti, 5 - 50143 Firenze Tel. 055/70.24.47
Succursale: via del Podestà n. 98 - 50125 - Tel. 055/20.47.868
e-mail ministeriale: fips21000p@istruzione.it e-mail pec: fips21000p@pec.istruzione.it

prot. n. 12043

Firenze, 16 ottobre 2025

Al sito-web

Sezione Albo Online ed Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO QUALIFICATO ESTRANEO ALL'AMMINISTRAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO PSICOLOGICO A.S. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 1 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., in particolare l'art. 5 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e l'art. 7 sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 il 16 novembre 2018;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Regolamento sull'attività negoziale approvato con delibera n. 21 /22-23 del 29/03/2023;

VISTO il PTOF dell'Istituto;

VISTO l'approvazione da parte degli organi istituzionali del progetto di psicologia scolastica che offre tra i vari interventi il servizio di ascolto psicologico;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di esperti ai quali conferire contratti di prestazioni d'opera per l'attuazione dell'offerta formativa prevista dall'istituto, non essendo possibile individuare personale disponibile e qualificato interno all'Istituto;

INDICE

Il seguente avviso pubblico per la selezione per titoli di n. 1 esperto qualificato per lo svolgimento di attività di supporto psicologico per l'anno scolastico 2025/2026.

1 Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione (Allegato 1) alla selezione gli esperti esterni di particolare e comprovata qualificazione professionale o documentata attività nel settore, mediante dichiarazione dei titoli e delle abilitazioni necessarie all'attività cui è destinato il contratto, allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo, contenente nel dettaglio tutte le informazioni necessarie alla valutazione come indicato dal presente Avviso.

In ogni caso per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre rilasciare apposita dichiarazione di:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

L'Istituto potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n.445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

2. **Domanda telematica di partecipazione e modalità per l'invio**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta sul modello allegato (Allegato 1) e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire entro le ore 11.00 di giovedì 23 ottobre 2025 all'indirizzo PEC **fips21000p@pec.istruzione.it**.

Alla domanda (Allegato 1) dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- copia di un documento di identità valido
- CV in formato europeo.

L'Istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, oppure per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

3. **Commissione esaminatrice e criteri di valutazione**

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 40 punti)

Diploma di Laurea in psicologia (specialistico o vecchio ordinamento), con votazione: fino a 100: 1 punto da 101 a 110: 1,5 punti 110 e lode: 2 punti	Max 2 punti
Master universitario di durata annuale su tematiche attinenti la natura dell'incarico (2 punti per master)	Max 2 punti
Abilitazione/iscrizione all'Albo/Ordine professionale di riferimento (1 punto per ogni anno)	Max 3 punti
Specializzazione in psicoterapia o altre attinenti alla figura professionale	Max 3 punti
Gestione di sportello psicologico presso altre istituzioni scolastiche e/o altri enti pubblici con incarichi formali (2 punti per ogni anno)	Max 4 punti
Gestione di sportello psicologico presso il nostro Istituto (5 punti per ogni anno)	Max 30 punti

4. **Riserve dell'Amministrazione**

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, che sia considerata pienamente rispondente alle esigenze operative della scuola. In tal caso non si procederà alla formazione della Commissione di cui al p. 3. L'Istituto si riserva in ogni caso di non procedere all'attribuzione dell'incarico a proprio insindacabile giudizio.

5. **Nomina dell'Esperto**

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla fase contrattuale nei riguardi dell'esperto individuato. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale o della time card relativa alle ore di attività effettivamente svolte, della notula o fattura.

6. **Durata dell'incarico**

L'attività dovrà essere svolta dal 27 ottobre 2025 al 10 giugno 2026.

7. **Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso massimo di € 4400,00 corrispondente a un impegno di n. 110 ore al costo orario di euro 40.00, al lordo degli oneri previsti dalla normativa vigente.

8. **Natura giuridica dell'incarico**

Contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 ss. c.c., senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

9. **Modalità di svolgimento e obiettivi dell'incarico**

L'incarico professionale è rivolto alle studentesse e agli studenti e prevede:

- l'attivazione di uno sportello di ascolto per studentesse e studenti, allo scopo di aiutarli ad affrontare problematiche adolescenziali relative al percorso scolastico, al rapporto con i compagni, al rapporto con i genitori, a creare una rete di lavoro con gli insegnanti, a coltivare relazioni all'interno del gruppo classe e con gli adulti.
- in caso di situazioni particolarmente complesse, le attività potranno prevedere altresì incontri con i docenti della classe e/o con le famiglie, ai fini della necessaria formazione, oltre a eventuali a contatti e incontri col personale ASL di riferimento.
- specifici servizi professionali per il supporto e l'assistenza psicologica e/o pedagogica, da rivolgere in particolar modo a studentesse e studenti e alle loro famiglie.

E' esclusa ogni altra attività non espressamente prevista dal presente articolo.

10. **Sede di svolgimento delle attività**

L'incaricato svolgerà l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dell'Istituto.

11. **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n.101/18 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

12. **Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito www.liceorodolico.edu.it (Sez. albo on-line ed Amministrazione Trasparente);

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 (modificato dal D.Lgs. n. 56/2017) e dell'art. 5 della legge n. 241/1990, è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Pierpaolo Putzolu.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pierpaolo Putzolu