



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Giovanni XXIII”
 Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)
 ✎ ✎ ✎



All'Albo online

Alla sez. amministrazione trasparente

CIG: BC64EDE68A

DETERMINA DI INDIZIONE Affidamento diretto su MEPA tramite Trattativa Diretta con unico operatore economico ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 per il noleggio triennale di n. 5 fotocopiatrici multifunzione. Triennio 2026-2029

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- CONSIDERATO** l'allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce all'art.3 comma 1 lettera d) l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art.50 comma 1 lettere a) e B) del codice e dei requisiti generali o special previsti dal medesimo codice”;
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- CONSIDERATO** in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia Ufficio D.s.g.a.) Aric81600e@istruzione.it
--	---	--



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Giovanni XXIII”
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)
❧ ❧ ❧



affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il PTOF per il triennio 2026 – 2028 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 78 del 08/01/2026 e con delibera del Collegio dei Docenti n.2 del 08/01/2026;
- VISTO** il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 81 del 20/01/2026;
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede la nomina di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- RITENUTO** che la Prof.ssa Luisella Orsini, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.2;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono situazioni di conflitto in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., dell'art. art.7 del D.P.R. n.62/2013 e ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1 b) D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;
- PRESO ATTO** che l'I.C. Giovanni XXIII ha in noleggio n. 5 fotocopiatrici multifunzione così dislocate: n. 1 presso l'ufficio del primo collaboratore del Dirigente, n. 1 presso il plesso Infanzia Italo Calvino e n. 1 presso il plesso della primaria distaccata di Via Adige (di proprietà della ditta C.V.T s.r.l.), nonché n. 1 presso gli uffici di segreteria e n. 1 presso la portineria della scuola sec. di I grado (di proprietà della ditta Smau-GFI s.r.l.);
- CONSIDERATO** che i contratti sono in scadenza ed è necessario un rinnovo per garantire il corretto funzionamento amministrativo dell'Istituzione scolastica;

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia Ufficio D.s.g.a.) Aric81600e@istruzione.it
--	--	--



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Giovanni XXIII”
Via Adige, 1 - 52028 Terranuova Bracciolini (AR)
❧ ❧ ❧



VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 88 del 28.04.2026 volta alla stipula di un contratto pluriennale di noleggio delle fotocopiatrici multifunzione;
VISTO	l'art. 49 del D.lgs 36/2023 che disciplina il principio di rotazione degli affidamenti ed in particolare i commi 3 e 4 secondo cui: <i>“La stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto”</i> ;
VISTO	Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture adottato con delibera del Consiglio di Istituto N. 23 del 15/05/2025 ed in particolare il capo XXIII sull'attività negoziale;
VISTO	l'art. 159 del suddetto Regolamento rubricato “fasce economiche entro le quali occorre effettuare la rotazione degli inviti” il quale stabilisce che <i>in attuazione del comma 3 dell'art. 49 del D.lgs 36/2023, vengono individuate le seguenti fasce di valore economico degli affidamenti:</i> - I FASCIA: da 5000 a 10.000 euro - II FASCIA: da 10.001 a 20.000 euro - III FASCIA: da 20.001 a 30.000 euro - IV FASCIA: da 30.001 a 40.000 euro - V FASCIA: da 40.001 a 50.000 euro - VI FASCIA: da 50.001 a 80.000 - VII FASCIA: da 80.001 a 139.999,99 euro
CONSIDERATO	che l'Istituto ha utilizzato lo strumento della trattativa diretta con unico operatore economico sul MEPA, con la ditta SMAU-GFI s.r.l., con sede legale in Via dell'Olmo, n. 124 a/b Terranuova Bracciolini, P.IVA 01184230512;
CONSIDERATO	che il suddetto operatore economico è stato individuato quale affidatario nella precedente procedura per il noleggio di n. due delle cinque multifunzioni attualmente in uso presso l'Istituto per un importo totale al termine del triennio rientrante nella FASCIA N. 1 di cui all'art. 159 del Regolamento di Istituto;
PRESO ATTO	che sulla base di una stima dei costi al termine del futuro triennio per tutte le cinque multifunzioni, l'importo dell'affidamento ricade nella FASCIA N. 2 1 di cui all'art. 159 del Regolamento di Istituto e dunque è possibile una deroga al principio di rotazione ai sensi del comma 3 dell'art. 49 del D.lgs 36/2023;

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia Ufficio D.s.g.a.) Aric81600e@istruzione.it
--	--	--



- VISTA la determina di indizione della trattativa diretta con unico operatore economico prot. n.13381 del 03/07/2026 che costituisce la definizione e l'avvio della procedura di affidamento e il relativo allegato capitolato speciale;
- VISTA la trattativa diretta n. 6443338 del 12.01.2026 con scadenza termine per la presentazione dell'offerta il giorno 03.07.2026 alle ore 20:00;
- VISTA l'offerta pervenuta sul MEPA dall'operatore economico invitato;
- PRESO ATTO che l'offerta economica è congrua e rispondente con quanto nelle disponibilità della scuola;
- VISTA la regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente decreto;
- VISTA la documentazione richiesta e ricevuta ed in particolare:
- La dichiarazione presentata relativa al possesso dei requisiti di moralità e ai requisiti tecnico professionali ed economico/finanziari di cui al D.Lgs 36/2023;
 - La dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - Il patto di integrità;
 - La dichiarazione situazione occupazionale;
 - L'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di cui alla nota prot. N. 674 del 3 febbraio 2016
- sull'organizzazione del trasporto in sicurezza;

DETERMINA

Art. 1 Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 Si determina l'affidamento diretto all'operatore economico, SMAU-GFI s.r.l., con sede legale in Via dell'Olmo, n. 124 a/b Terranuova Bracciolini, P.IVA 01184230512;

Art. 3 L'importo oggetto della spesa, per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'art. 2 è determinato in € **16.200,00** oltre Iva al 22%. Per il triennio 2026 -2029 La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, attività A02 Funzionamento Amministrativo che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

Art. 4 VOLUMI DI STAMPA INCLUSI A MACCHINA ED EVENTUALI ECCEDENZE.

Nel costo devono essere incluse:

- 10.000 copie/stampe in bianco e nero e 1.000 copie/stampe a colori al mese

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia Ufficio D.s.g.a.) Aric81600e@istruzione.it
--	--	--



Il costo di eventuali copie/stampe eccedenti non deve superare le seguenti cifre:

- Costo copia/stampa eccedente in bianco e nero € 0.007
- Costo copia/stampa eccedente in bianco e nero € 0,055

SERVIZI INCLUSI NEL COSTO.

- a. Installazione e configurazione delle macchine multifunzione nella rete locale dell'Istituto;
- b. Assistenza tecnica on site e fornitura delle parti di ricambio;
- c. Somministrazione di tutti gli accessori di consumo (toner, drum, rulli ecc..) ad esclusione della carta e dei punti metallici
- d. Monitoraggio delle macchine per la gestione automatica di ricambistica ed accessori tramite software di monitoraggio
- e. Servizio di smaltimento toner

LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le macchine multifunzione dovranno essere installate presso i seguenti plessi:

- N. 1 presso l'ufficio di segreteria della scuola secondaria di I grado;
- N. 1 presso l'ufficio del primo collaboratore del Dirigente Scolastico adiacente agli uffici di segreteria;
- N. 1 presso il plesso Infanzia Italo Calvino;
- N. 1 presso la portineria della scuola secondaria di I grado;
- N. 1 presso la sede della scuola primaria distaccata di Via Adige 1;

Art. 5 Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico Prof.ssa Luisella Orsini;

Allegati:

- 1) Disciplinare
- 2) Capitolato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Luisella Orsini

(Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e norme ad esso collegate)

Responsabile: Prof.ssa Luisella Orsini (Dirigente scolastico) Aric81600e@istruzione.it	TEL. 055-973083 e-mail: aric81600e@istruzione.it pec: aric81600e@pec.istruzione.it COD. FISC. 81005170519 COD. MECC. ARIC81600E	Referente: Dott.ssa Roberta Battaglia Ufficio D.s.g.a.) Aric81600e@istruzione.it
--	--	--