



Al Personale Docente

Albo on Line

Amministrazione Trasparente

Atti

OGGETTO: AVVISO di selezione per il conferimento di un incarico individuale di Esperto per l'implementazione di uno sportello di supporto metacognitivo e orientativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca 2022-2024 del 23 dicembre 2025;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 Verbale n. 3 del 28/10/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025-2028, e la delibera n. 4 Verbale n. 3 del 09/12/2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. annualità 2025/2026;

VISTE la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 Verbale n. 1 del 02/12/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025-2028, e la delibera n. 4 Verbale n. 6 del 09/12/2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. annualità 2025/2026;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto del 09/02/2026 prot. n. 706;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 Verbale n. 7 del 09/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026;

CONSIDERATA la necessità, di avvalersi della collaborazione di un esperto, in possesso di idonei requisiti, per l'implementazione di uno sportello di supporto metacognitivo e orientativo;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

TENUTO CONTO

di dover avviare una procedura selettiva per il conferimento di un incarico individuale di esperto per l'implementazione di uno sportello di supporto metacognitivo e orientativo.

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Santa Iacuzzo, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 Verbale n. 10 del 06/10/ 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»

E M A N A

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, il presente Avviso di selezione diretto al conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto: supporto metacognitivo e orientativo.

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di un incarico individuale, per l'implementazione di uno sportello finalizzato al supporto metacognitivo e orientativo rivolto agli

studenti di questa istituzione scolastica per la promozione del benessere degli studenti e la prevenzione del disagio e della dispersione scolastica.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle attività per complessive 60 ore, da svolgersi dal 16/03/2026 al 31/12/2026, per il compenso orario di € 42,00 da intendersi lordo stato.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso della **Laurea vecchio ordinamento in Psicologia o Laurea Magistrale specialistica in Psicologia (LM-51)**
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La selezione delle candidature prodotte verrà effettuata secondo i criteri indicati nella seguente griglia di valutazione:

TITOLI VALUTABILI	VALUTAZIONE TITOLI
Titolo di studio	Laurea
	> 90 <i>punti 4</i>
	Da 90 a 100 <i>punti 5</i>
	Da 101 a 104 <i>punti 6</i>
	Da 105 a 108/110 <i>punti 7</i>
	Da 109 a 110/110 <i>punti 8</i>
	110/110 e lode <i>punti 10</i>
	Diploma
	> 80 <i>punti 4</i>
	Da 80 a 90 <i>punti 5</i>
	Da 91 a 94 <i>punti 6</i>
	Da 95 a 98/100 <i>punti 7</i>
	Da 99 a 100/100 <i>punti 8</i>
	100 e lode <i>punti 10</i>

Seconda laurea pertinente all'incarico	Punti 3
Master universitario di primo livello pertinente all'incarico	Punti 2 (max un titolo)
Master universitario di secondo livello pertinente all'incarico	Punti 3 (max un titolo)
Certificazioni e corsi attinenti l'incarico	Punti 2 (max 4 certificazioni)
Precedenti esperienze maturate in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Punti 2 (max 4 esperienze)
Pubblicazioni cartacee o digitali attinenti all'incarico	Punti 2 (max 4 esperienze)

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'incarico dell'esperto definirà la timeline degli interventi, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Modalità di remunerazione

I compensi di cui all'art.1 del presente Avviso, da intendersi lordo stato, saranno corrisposti a saldo, sulla base delle ore svolte.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 14 del 25/02/2026**, a mezzo email all'indirizzo cltd090005@istruzione.it o tramite pec all'indirizzo cltd090005@pec.istruzione.it con oggetto: "**Candidatura Esperto supporto metacognitivo e orientativo**" che dovrà contenere:
 - la candidatura, redatta su apposito modello allegato;
 - il Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute;
 - la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata;
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'ITET "Rapisardi-Da Vinci", con sede in Caltanissetta viale Regina Margherita, n. 27, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cltd090005@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica l'ITET "Rapisardi-Da Vinci" è stato individuato nell'Ing. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: netsense@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Santa Iacuzzo, in qualità di Dirigente scolastico: e-mail istituzionale cltd090005@istruzione.it, numero di telefono 093425377.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: https://accesso.registroarchimede.it/archimede/segreteriaDigitale/albo-pretorio.seam?tipoPubblicazione=ALBO_ONLINE&scuola=53, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link: <https://accesso.registroarchimede.it/archimede/segreteriaDigitale/trasparenza.seam?tipoPubblicazione=TRASparenza&scuola=53>.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Santa Iacuzzo

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione
- All. B: Tabella di valutazione titoli
- All. C: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

All. A

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Tecnico Economico e Tecnologico
"M. Rapisardi - L. Da Vinci"
Caltanissetta

Oggetto: Domanda di partecipazione AVVISO di selezione per il conferimento di un incarico individuale di esperto per l'implementazione di uno sportello di supporto metacognitivo e orientativo.

IL/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- **Esperto per l'implementazione di uno sportello di supporto metacognitivo e orientativo.**

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non avere riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

A tal fine allega:

- Curriculum vitae nel quale dovranno esplicitamente elencati i titoli, le competenze e le esperienze professionali che attribuiscono il punteggio alla candidatura;
- Tabella di valutazione dei titoli
- Dichiarazione di insussistenza (mod C).

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Caltanissetta _____ FIRMA _____

All. B

Tabella di valutazione titoli: AVVISO di selezione per il conferimento di un incarico individuale di esperto per l'implementazione di un sportello di supporto metacognitivo e orientativo.

Candidato: _____

Il/La candidato/a compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione (il possesso dei titoli ed esperienze deve essere esplicitamente dichiarato nel *curriculum vitae* allegato alla candidatura)

TITOLI VALUTABILI	VALUTAZIONE TITOLI	TITOLI VALUTATI
Titolo di studio	Laurea > 90 <i>punti 4</i> Da 90 a 100 <i>punti 5</i> Da 101 a 104 <i>punti 6</i> Da 105 a 108/110 <i>punti 7</i> Da 109 a 110/110 <i>punti 8</i> 110/110 e lode <i>punti 10</i> Diploma > 80 <i>punti 4</i> Da 80 a 90 <i>punti 5</i> Da 91 a 94 <i>punti 6</i> Da 95 a 98/100 <i>punti 7</i> Da 99 a 100/100 <i>punti 8</i> 100 e lode <i>punti 10</i>	
Seconda laurea pertinente all’incarico	Punti 3	
Master universitario di primo livello pertinente all’incarico	Punti 2 (max un titolo)	
Master universitario di secondo livello pertinente all’incarico	Punti 3 (max un titolo)	
Certificazioni e corsi attinenti l’incarico	Punti 2 (max 4 certificazioni)	
Precedenti esperienze in settori attinenti all’ambito professionale del presente Avviso	Punti 2 (max 4 esperienze)	
Pubblicazioni cartacee o digitali attinenti all’incarico	Punti 2 (max 4 esperienze)	
PUNTEGGIO TOTALE		

Caltanissetta

Firma

AII. C

Al Dirigente Scolastico
dell'ITET "Rapisardi - Da Vinci"
di Caltanissetta

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità per il conferimento di un incarico individuale di esperto per l'implementazione di un sportello di supporto metacognitivo e orientativo.

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a il residente a
..... cap
via..... tel. cell.
e-mail C.F.

avendo preso visione dell' Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico dell'ITET Rapisardi - Da Vinci di Caltanissetta per la selezione di Esperto per il conferimento di un incarico individuale di esperto per l'implementazione di un sportello di supporto metacognitivo e orientativo.

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate con Fondi Europei *Next Generation EU*, ovvero di:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;
- di essere a conoscenza che le figure di progettista e collaudatore sono incompatibili e, quindi, di aver presentato la candidatura per una sola figura, pena l'esclusione.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'ITET Rapisardi - Da Vinci o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Piano PNRR di cui trattasi.

Caltanissetta,

FIRMA.....
(per esteso e leggibile)