

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/005

Presso l'istituto IST.COMPR. TORRE ORSAIA di TORRE ORSAIA, l'anno 2026 il giorno 14, del mese di aprile, alle ore 14:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 61 provincia di SALERNO.

La riunione si svolge presso la sede dell'istituzione scolastica.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
SONIA	SICA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCA	CARDAROPOLI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

L'esame avviene alla presenza della Dott.ssa Immacolata Caputo nella sua qualità di DSGA.

Si rappresenta inoltre, che con nota MIM prot. 24617 del 13/03/2025 è stata disposta la proroga di 30 giorni per tutti termini previsti all'art. 23, commi 1,2,3,4, e 5 del D.I. 129/2018.

I Revisori, pertanto, procedono all'esame del Conto consuntivo 2025 sulla base della documentazione trasmessa via email con prot. 8733 del 24/03/2026.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
6. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
7. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
8. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
9. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante

3. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
4. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
5. *Concordanza tra valore disponibilit  liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
6. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
7. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestivit  dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestivit  dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025   la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1� settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	7	7	118	0	113	113	1	16,15

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025   la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1� settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1� settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	1	2	28	0	10	19	29	0	-1	14,50
Seconde	0	2	1	3	31	0	22	10	32	2	-1	10,67
Terze	0	2	1	3	41	0	26	17	43	0	-2	14,33
Quarte	0	2	1	3	30	0	20	10	30	5	0	10,00
Quinte	0	2	1	3	40	0	24	16	40	2	0	13,33

Pluriclassi	0	1	0	1	9	0	9	0	9	1	0	9,00
Totale	0	10	5	15	179	0	111	72	183	10	-4	12,20
Prime	0	0	3	3	60	0	0	60	60	3	0	20,00
Seconde	0	0	3	3	42	0	0	42	42	2	0	14,00
Terze	0	0	3	3	60	0	0	60	60	2	0	20,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	0	9	9	162	0	0	162	162	7	0	18,00

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	61
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	93
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	27

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 428.592,51		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 44.484,00	€ 37.295,00	0,84
03-Finanziamenti dello Stato	€ 26.796,98	€ 26.796,98	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 2.701,67	€ 2.701,67	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 2.240,50	€ 2.240,50	1,00
06-Contributi da privati	€ 27.941,50	€ 27.481,50	0,99
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 136,69	€ 136,69	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00	0,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 532.893,85	€ 96.652,34	
Disavanzo di competenza		€ 116.480,90	
Totale a pareggio		€ 213.133,24	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 496.989,70	€ 189.841,81	0,39
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 18.849,67	€ 8.402,15	0,45
A02-Funzionamento amministrativo	€ 52.242,41	€ 23.099,89	0,45
A03-Didattica	€ 395.342,33	€ 133.224,77	0,34
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 1.997,79	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 27.557,50	€ 25.115,00	0,92
A06-Attività di orientamento	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 35.572,94	€ 23.291,43	0,66
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.701,67	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 31.871,27	€ 23.291,43	0,74
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 331,21	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 532.893,85	€ 213.133,24	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 3.833,63		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 213.133,24	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 116.480,90.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 40,00% di quelle programmate.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 395.162,54	€ 126.296,09	€ 268.866,45	€ 5.197,03	€ 0,00	€ 274.063,48

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 138.833,13	€ 137.621,15	€ 1.211,98	€ 64.455,22	€ 0,00	€ 65.667,20

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 4.375,93 e pagati residui passivi per euro 23.070,72.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 882.280,82. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 277.208,43	-€ 102.116,71	€ 175.091,72
Totale Disponibilità	€ 567.425,64	€ 205.430,66	€ 772.856,30
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 844.634,07	€ 103.313,95	€ 947.948,02
PASSIVO			
Totale debiti	€ 138.833,13	-€ 73.165,93	€ 65.667,20
Consistenza Patrimoniale	€ 705.800,94	€ 176.479,88	€ 882.280,82
Totale Passivo	€ 844.634,07	€ 103.313,95	€ 947.948,02

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 172.263,10
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 126.296,09	€ 91.455,31	€ 217.751,40	

Pagamenti	€ 137.621,15	€ 148.678,02	€ 286.299,17	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 103.715,33
Residui Attivi	€ 268.866,45	€ 5.197,03		€ 274.063,48
Residui Passivi	€ 1.211,98	€ 64.455,22		€ 65.667,20
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 312.111,61

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a euro 103.715,33 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Tesoreria Unica e con le scritture del libro giornale.

* I Revisori dei conti procedono all'esame della documentazione disponibile in materia di regolarità fiscale e contributiva;

Dall'esame della posizione debitoria dell'Istituto, effettuato mediante consultazione del cassetto fiscale, i Revisori dei conti attestano la presenza di un'avviso di addebito relativo a contributi INPS non versati. Al riguardo la scuola comunica che sono già stati adottati i provvedimenti necessari alla definizione della situazione debitoria pendente. I Revisori dei conti rilevano che non è stato possibile attestare la contributiva dell'Istituto in quanto il DURC non è disponibile

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 6.844,31	€ 1.557,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.849,67	€ 8.402,15	44,58%
A02	€ 0,00	€ 1.600,91	€ 13.237,42	€ 0,00	€ 566,37	€ 7.695,19	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 52.242,41	€ 23.099,89	44,22%
A03	€ 0,00	€ 230,10	€ 125.183,67	€ 7.301,00	€ 510,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 395.342,33	€ 133.224,77	33,70%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.997,79	€ 0,00	0,00%

A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.115,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 27.557,50	€ 25.115,00	91,14%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.701,67	€ 0,00	0,00%
P02	€ 23.291,43	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 31.871,27	€ 23.291,43	73,08%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 23.291,43	€ 8.675,32	€ 165.093,93	€ 7.301,00	€ 1.076,37	€ 7.695,19	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 532.562,64	€ 213.133,24	41,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	10,93%	4,08%	77,47%	3,43%	0,51%	3,62%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 41,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 63,69%.

Per i progetti finanziati da Enti esterni, la cui rendicontazione è stata effettuata secondo modalità e sistemi propri dell'Ente finanziatore e già oggetto di validazione, il controllo dei Revisori si è limitato agli aspetti contabili e al corretto recepimento delle operazioni nel bilancio dell'Istituzione scolastica.

Al riguardo si procede ad esaminare a campione il seguente progetto, senza motivi di rilievo:

1. Progetto PNRR - Missione 4 Nex Generation denominato "Operazione coding" (DM 65/2023)

- CUP F24D23001250006

- Atto di concessione di prot. entrata 731 del 26/02/2014 per euro 62.039,17

- decreto di assunzione in bilancio prot. 832 del 01/03/2024

Tanto premesso, i Revisori procedono alla verifica della regolarità amministrativa contabile dei seguenti progetti:

1. Progetto di formazione del personale scolastico per la transizione digitale (DM 66/2023)

- Affidamento diretto su MePA n. 4992905 del 16/01/2025

- Fornitore : Vannini Editoria scientifica srl

- oggetto: servizi di formazione

- CIG B53906841B

- CUP F24D230027210006

- determina di indizione procedura prot. 81 del 09/01/2025

- disciplinare di gara prot. 82 del 09/01/2025

- fattura n. 1/142 del 09/06/2025 euro 2.840

- mandato di pagamento n. 161 del 11/07/2025 di euro 2000,00

- mandato di pagamento

- DURC regolare prot. n 42629589 cadenza 23/09/2025

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

La Dichiarazione è stata trasmessa con prot. numero 25082014125667742 in data 20/08/2025.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

La Certificazione Unica è stata trasmessa con prot. n. 26031009255938425 del 10/03/2026.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti
- I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui
- Il modello L è coerente con gli altri modelli
- Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario
- Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata
- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Le consistenze iniziali sono correttamente riportate
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Il modello J è coerente con gli altri modelli
- Avvenuta presentazione del modello IRAP
- Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP
- Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
- Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre

Conclusioni

* I Revisori, in attuazione delle disposizioni di cui alle Circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 14 del 2024 e n. 12 del 2025, hanno esaminato gli indicatori relativi ai tempi di pagamento dei debiti commerciali dell'Istituzione scolastica.

Dai dati comunicati emerge un tempo medio ponderato di ritardo pari a 1,48 giorni e un tempo medio ponderato di pagamento pari a 56 giorni, superiore al termine ordinario previsto dall'art. 4 del D. Lgs. n. 231/2002.

Al riguardo, pur a fronte di un tempo medio di ritardo contenuto, si rileva un tempo medio di pagamento superiore al termine ordinario di legge.

La scuola comunica che lo sfioramento è imputabile al mancanza di fondi dei progetti nazionali e comunitari.

Tuttavia, si richiama l'attenzione sull'esigenza di adottare ogni procedura utile al fine di ridurre i tempi complessivi di pagamento, come previsto dalle Circolari RGS n. 14/2024 e n. 12/2025.

* * Si rappresenta, inoltre, che l'Istituzione scolastica utilizza il sistema gestionale di contabilità SIDI pertanto, l'aggiornamento dei dati sulla Piattaforma dei crediti commerciali (PCC) avviene automaticamente e in maniera tempestiva.

*** I Revisori dei conti danno atto che l'Istituzione scolastica con apposito decreto di adozione direttoriale prot. 1477 del 30/03/2026 ha provveduto alla comunicazione del piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2026 di cui all'articolo 6 del decreto-legge n. 155/2024.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:30, l'anno 2026 il giorno 14 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SICA SONIA

CARDAROPOLI FRANCESCA

