



Unione Europea



Repubblica Italiana
Ministero dell'Istruzione e del Merito

Regione Siciliana

**II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Canonico Vincenzo Bascetta"**

Via Roma, 42- 95031 – ADRANO (CT)

e-mail: ctic8a200g@istruzione.it PEC: ctic8a200g@pec.istruzione.it

TEL. 095/7692838 Codice Fiscale 80011020874

www.ic2adrano.edu.it

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 1/2026

Presso l'istituto Comprensivo " Canonico V. Bascetta" di Adrano, l'anno 2026 il giorno 6, del mese di Febbraio alle ore 8,30, si è riunito il collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito territoriale n. 7 della provincia di Catania.

Assistiti dal DSGA Carace Maria Catena. E' presente il Dirigente Scolastico Maria Catena Lupo.

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Dott. Mario	Calabretta	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale	Presente
Dott. Alessandro	Barresi	Ministero dell'Istruzione Università e ricerca scientifica (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma Annuale 2026 ai sensi:

- Del Decreto 28 agosto 2018, n. 129: Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- D.A. 28 Dicembre 2018 n. 7753 che detta le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana
- Nota ministeriale prot. n. 39753 del 23 ottobre 2024;
- D.D.S. Regione Sicilia n. 1781 dell'8/09/2025 ed i relativi allegati definiscono l'importo esatto della dotazione ordinaria per l'anno finanziario 2026 (periodo gennaio-agosto 2026);
- Nota del MIM n. 14371 dell'1/10/2025 comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026.

Il Revisore ha proceduto preliminarmente alla disamina della relazione al programma annuale 2026 redatta dal Dirigente Scolastica e dal DSGA in data 13/01/2025 prot. n. 359, il cui contenuto si appalesa di esaustiva portata.

Anagrafica:

- Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
- Correttezza modelli
- Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
- Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
- Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
- Verifica Approvazione PTOF
- Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

- Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 Gennaio 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti i sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti i sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
17	4	21		350	76	426	14	20,28

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 Gennaio 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/rolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/rolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		6	2	8			129	39	168	9	0	21
Seconde		8	1	9			140	22	162	11	0	18
Terze		7	1	8			143	19	162	21	0	20,25
Quarte		7	0	7			153	0	153	15	0	21,86
Quinte		8	1	9			154	20	174	21	0	19,33
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	36	5	41		0	719	100	819	77	0	19,97

Dati Generali Scuola Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 Gennaio 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzion anti con 24 ore (a)	Numero classi funzion anti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzion anti a tempo pieno/p rolunga to (40/36 ore) (c)	Totale classi ($d=a+b+c$)	Alunni iscritti al 1°sette mbre (e)	Alunni frequentanti classi funzion anti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzion anti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti ($i=f+g+h$)	Di cui diversamente e abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti ($l=e-i$)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		5		5			91		91	13	0	18,2%
Seconde		5		5			88		88	12	0	17,6%
Terze		4		4			75		75	10	0	18.75 %
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	14		14		0	254		254	35	0	18,14 %

AS

Dati Personale - Data di riferimento: 15 Gennaio 2026

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	126
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	17
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	54
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	6
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	212
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Docenti utilizzati nel Personale di segreteria	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	34

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 806.209,77
02 - Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 1.170,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 29.678,72
05-Finanziamenti da Enti locali	€ 0,00
06-Contributi da Privati	€ 14.500,00
07-Proventi da gestione economica	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione di somme	€ 0,00
09-Alienazioni di beni materiali	€ 0,00
10- Alienazioni di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	851.558,49
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 65.176,05
A02-Funzionamento amministrativo	€ 96.740,40
A03-Didattica	€ 508.156,15
A04-Alternanza scuola-lavoro	0,00
A05-Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 16.819,81
A06 – Attività di orientamento	
Progetti	
Progetti in ambito scientifico tecnico e professionale	€ 49.442,29
Progetti in ambito Umanistico e sociale	€ 104.178,72
Progetti per Certificazione e corsi professionali	€ 302,94
Progetti per Formazione e Aggiornamento del personale	€ 9.258,13
Gestione Economiche	0,00
Fondo di Riserva	1.484,00
TOTALE SPESE	€ 851.558,49
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	851.558,49

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 806.209,77 come riportato nel Mod. C.



Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Aggr.		Importo vincolato	Importo non vincolato
A	Attività	€ 475.909,22	€167.118,47
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	22.776,43	40.399,62
A02	Funzionamento amministrativo	2.992,87	68.747,53
A03	Didattica	448.743,04	57.048,39
A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.396,88	922,93
A06	Attività di orientamento	0,00	0,00
P	Progetti	158.008,25	5.173,83
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	49.442,29	0,00
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	99.307,83	4.870,89
P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	302,94
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	9.258,13	0,00
P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00
R	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00
R98	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00
Z	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	0,0	0,00
Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	,000	0,00
Totale generale		633.917,47	172.292,30

(Accertamenti positivi)

- ✓ Risultano osservate le norme regolamentari
- ✓ La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- ✓ Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- ✓ Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, commi 1 e 2 del regolamento
- ✓ L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- ✓ Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- ✓ E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- ✓ E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.8, comma 1)
- ✓ Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- ✓ Il PTOF triennale 2022/2025 è stato approvato dal Consiglio di Istituto del 19/10/2022 delibera n. 150;
- ✓ E' stato individuato l'ammontare del Fondo Economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento
- ✓ E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 10,00 del 06/02/2026, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dott. Mario Calabretta

Dott. Alessandro Barresi

