

I.I.S.S. GIOVANNI VERGA - MODICA
Prot. 0006378 del 20/03/2026
IV-5 (Uscita)

CONVENZIONE
PERCORSI DI FORMAZIONE SCUOLA-LAVORO
valida per l'anno scolastico 2025/2026

TRA

La scuola Istituto d'Istruzione Superiore G. Verga in Modica piazzialele Baden Powell

Codice meccanografico RGIS004004 rappresentato dal Dirigente Scolastico, Prof. Alberto Moltisanti in poi denominato "Istituzione Scolastica".

E

CONAI - Consorzio Nazionale Imballaggi, codice fiscale/p.iva n. 05451271000, sede legale ni Via Tomacelli, 132 - 00186 Roma, rappresentata dal suo Direttore Generale, Simona Fontana, nata

[REDACTED] di seguito denominata "CONAI".

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05 (aggiornato dall'articolo 57, commi 18-21 della Legge di Bilancio 2019 (Legge, 30/12/2018 n° 145, G.U. 31/12/2018), i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i PCTO sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituzione Scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- i PCTO sono soggetti all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;
- L'art. 1, comma 6, D.L. 9 settembre 2025, n. 127 ha ridenominato i PCTO in **Formazione Scuola Lavoro** (di seguito "FSL") mantenendo invariati obblighi, finalità e contenuti.



Si conviene quanto segue**Art. 1.**

CONAI, si impegna a offrire una formazione a distanza gratuita on line per gli studenti in FSL su proposta di Green Future? Green Jobs!, di seguito indicata/o anche come la "Istituzione Scolastica", da erogare secondo le modalità operative e nell'arco temporale che saranno definiti, concordati e recepiti nel percorso formativo personalizzato di ogni Tirocinante.

La suddetta formazione verrà erogata in modalità on-line attraverso la piattaforma wonderwhat.it messa a disposizione da La Fabbrica Srl, incaricata da CONAI per l'erogazione della formazione.

In aggiunta, e previa indicazione nel sopra citato percorso formativo, resta la possibilità di integrare l'attività di formazione a distanza con incontri, visite e attività in presenza (concordate e accompagnate) con relativa certificazione del calendario delle attività svolte e della loro durata oraria.

Laddove dovessero avvenire degli incontri in presenza presso il CONAI, lo stesso si impegna ad accogliere, compatibilmente con le proprie capacità strutturali, tecnologiche e organizzative, un numero massimo di 5 studenti in FSL per ogni Tutor formativo Esterno individuato.

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento non costituisce rapporto di lavoro.
2. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non farà acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L.977/67 e successive modifiche.
3. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in FSL è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
4. L'attività di formazione ed orientamento della FSL è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'Istituzione Scolastica ("Tutor Interno") e da un tutor formativo esterno incaricato e indicato dal CONAI ("Tutor Esterno").
5. Per ciascun allievo beneficiario della FSL in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato a costituire parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
6. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'Istituzione Scolastica.



Art. 3.

Il docente Tutor Interno svolge le seguenti funzioni:

- a) assiste e guida lo studente nella FSL e ne verifica, in collaborazione con il Tutor Esterno, il corretto svolgimento;
- b) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di FSL, rapportandosi con il Tutor Esterno;
- c) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- d) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- e) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di FSL, da parte dello studente coinvolto;
- f) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- g) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di FSL, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione;
- h) controlla tramite il sito web della FSL la frequenza e l'attuazione del percorso formativo da parte dello studente.

Il Tutor Esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il Tutor Interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di FSL;
- b) laddove l'attività di FSL sia svolta anche in presenza favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel FSL;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di FSL;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.
- g) garantisce il rispetto delle norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro.

Sul sito web relativo alla FSL lo studente potrà:

- a) usufruire del percorso formativo online sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, soggetto promotore, studenti/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) ottenere una valutazione dell'esperienza di FSL;
- c) svolgere le attività in base al percorso formativo personalizzato, venendo a conoscenza delle figure professionali descritte nel percorso;
- d) ottenere un attestato di partecipazione sull'esperienza svolta, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe.

Art. 4

Durante lo svolgimento del percorso FSL il beneficiario del percorso è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa;
- c) seguire le indicazioni del Tutor Esterno e del Tutor Interno e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- d) Rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ex D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo.

Art. 5

1. L'Istituzione Scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso FSL, **ove necessario**, contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile.
2. Laddove dovessero avvenire degli incontri in presenza presso il CONAI i fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008, l'Istituzione Scolastica si fa carico dell'obbligo di tener conto delle capacità del CONAI, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di FSL.
3. Laddove le attività di FSL prevedessero l'accesso a laboratori/officine/reparti l'Impresa Ospitante fornisce al Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituzione scolastica le informazioni necessarie ad adempiere agli obblighi indicati agli artt. 18 comma 2) lettera d) e 40 del D. Lgs n. 81/08 e loro successive modifiche ed integrazioni. Inoltre, CONAI si impegna a fornire allo studente tutte le informazioni sulla sicurezza che riguardano lo svolgimento delle attività specifiche presso i suoi uffici (piano di emergenza, procedure, utilizzo dei dpi, etc.) così come

previste nel percorso formativo personalizzato concordato con l'Istituzione, mentre la formazione sui principi generali della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro rimane a carico dell'Istituzione scolastica.

4. In caso di infortunio CONAI si impegna a dare tempestiva comunicazione all'Istituzione scolastica affinché questa possa procedere agli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Art. 6

1. La presente Convenzione ha validità annuale e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato concordato tra CONAI e l'Istituzione Scolastica.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al CONAI e all'Istituzione Scolastica di risolvere la presente Convenzione in caso di violazione degli obblighi previsti dal presente patto formativo.

Art. 7

1. I dati personali eventualmente trattati dalle Parti seguiranno le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. Le Parti si impegnano a rispettare la normativa di riferimento per quanto di propria competenza riguardante al trattamento dei dati e alla gestione dei diritti degli interessati.
2. I dati personali dell'Istituto Scolastico e degli studenti partecipanti al progetto formativo oggetto della presente Convenzione verranno trattati da La Fabbrica Srl, quale Titolare del trattamento. Il Titolare potrà essere contattato tramite Email all'indirizzo privacy@lafabbrica.net. L'informativa privacy ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 è visionabile e scaricabile sul sito alla pagina <https://www.wonderwhat.it/privacy-policy>.

Art. 8

I tirocini curriculari non sono soggetti alle comunicazioni obbligatorie. La presente Convenzione ed il percorso formativo personalizzato sottoscritti sono tenuti agli atti dal Soggetto Promotore e dal Soggetto Ospitante.

Luogo Modica, data 27/02/2025

ISTITUTO (Istruzione Superiore G. Verga)



Il Dirigente Scolastico

(timbro e firma)

ALBERTO
MOLTISANTI
20.03.2026
15:06:54 CET

Il CONAI

CONAI - Consorzio Nazionale Imballaggi

