



Distretto Scolastico n° 34
ISTITUTO COMPRENSIVO “3 – Dorso”
ad indirizzo musicale

80046 San Giorgio a Cremano (Na)- Cupa San Michele, 32 -tel/fax 081/5743410
CODICE MECCANOGRAFICO NAIC8FF00G - C.F. 95186780631
e-mail naic8ff00g@istruzione.it – PEC NAIC8FF00G@PEC.ISTRUZIONE.IT

I.C. 3 -DORSO-S.Giorgio a Crem.-NA-
Prot. 0003951 del 07/05/2024
IV-5 (Uscita)

San Giorgio a Cremano, 07/05/2024

All'albo on line
All'Amministrazione
Trasparente

Oggetto: BANDO DI RECLUTAMENTO TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asilini alle Università – linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n.66/2023)

CUP H64D23003970006

Codice Avviso: M4C1I2.1-2023-1222 –

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45181 –

Titolo del progetto: “La transizione digitale nelle scuole statali”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge n. 59/1997;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/ 2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il CCNL – Comparto Scuola 2019/2021 e i relativi allegati;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 2 del 20/12/2023;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 c.d. “Nuovo Codice degli appalti” recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – di cui al D.M. n. 66 del 12/4/2023;

VISTE le Indicazioni operative del MIM PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023) – prot. n. 141549 del 7/12/2023;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del Ministero dell’Istruzione per la realizzazione degli interventi;

VISTO il programma Annuale 2024 e l’assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato di € 76.978,02 (decreto prot. n. 2207 del 7/3/2024);

VISTA la delibera n. 2 del 29/04/2024 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto dal titolo “**La transizione digitale nelle scuole statali**” e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F, nell’ambito del PNRR Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)”;

VISTA la delibera n. 2 del 29/04/2024 del Consiglio di Circolo di approvazione del Progetto “**La transizione digitale nelle scuole statali**” e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F, nell’ambito del PNRR Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)”;

VISTO il progetto “**La transizione digitale nelle scuole statali**”, inoltrato in data 27/02/2024 con codice inoltro 45181.0 attraverso la piattaforma “FUTURA”;

VISTA la delibera n. 3 di cui al verbale n. 6 del Consiglio d’istituto del 29/04/2024 relativo all’approvazione dei criteri di selezione del personale interno in qualità di tutor;

VISTO l’Accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura, firmato dal Dirigente Scolastico prof.ssa Isabella Bonfiglio dal Direttore generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR, Simona Montesarchio prot. N.37990 del 03/03/2024, che rappresenta la formale autorizzazione

dell'avvio delle attività a far data dalla sottoscrizione dell'accordo di concessione e conclusione entro il 31/12/2025;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 1/2024 del 26/01/2024;

ACQUISITO il Codice Unico di Progetto (CUP) n. **H64D23003970006**;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questa scuola;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2207 del 7/3/2024 delle risorse finanziarie del Progetto dal titolo "**La transizione digitale nelle scuole statali**" e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F, nell'ambito del PNRR Linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)";

VISTO il decreto assunto al Prot. N. 2718 del 22/03/2024 dal quale risulta che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 della legge 241/1990 del progetto in parola è il Dirigente Scolastico prof.ssa Isabella Bonfiglio;

TENUTO CONTO che nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA la necessità di reclutare docenti interni all'Istituzione Scolastica per ricoprire il ruolo di tutor;

CONSIDERATO che i criteri di attuazione del progetto in epigrafe saranno oggetto di puntuale informativa alle OO.SS. provinciali di categoria ai sensi dell'art. 18 del nuovo CCNL 2019/21;

CONSIDERATO che i criteri per l'attribuzione e la determinazione delle risorse relative al progetto comunitario e destinate alla remunerazione del personale ai sensi dell'art. 16 del nuovo CCNL 2019/21 saranno oggetto di contrattazione integrativa di istituto in tempo utile per il conferimento delle nomine;

INDICE

un avviso pubblico interno per docenti avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli, di una graduatoria finalizzata all'individuazione di **docenti tutor interni** per l'attuazione delle azioni di formazione riferite alla linea di investimento in epigrafe.

Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico	Unità di personale richiesto e ore di progetto da effettuare
---	--

1) Percorsi di formazione sulla transizione digitale	<u>n. 5 tutor</u> per 5 edizioni di 40 ore ciascuna
2) Laboratori di formazione sul campo	<u>n. 4 tutor</u> per 4 edizioni di 30 ore ciascuna

Articolo 1

Finalità della selezione e figure richieste – Tempi e tipologia di attività – Periodo di svolgimento

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di **docenti tutor interni** ai quali affidare, secondo le Istruzioni operative richiamate in premessa, progetti formativi in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR:

- Percorsi di formazione sulla transizione digitale: saranno erogati in presenza, in modalità on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione.
- I Percorsi di formazione sulla transizione digitale: saranno erogati a gruppi di almeno 15 corsisti ai fini del conseguimento dell'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor.

Periodo di svolgimento: tutte le azioni relative alle due linee di intervento devono essere avviate tempestivamente fin dall'anno scolastico 2023-2024 e concluse con relativa certificazione di **completamento entro il 30 settembre 2025**, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

Articolo 2

Selezione e compiti del tutor richiesto

La selezione delle domande di partecipazione (Allegato A alla presente) sarà effettuata da un'apposita Commissione interna presieduta dal Dirigente Scolastico, secondo i titoli culturali/professionali e le proprie esperienze di servizio attinenti alle tematiche dei moduli, previsti dai criteri presenti nel "Regolamento delle attività negoziali" vigente del nostro I.C. e pubblicato sul sito internet istituzionale www.icdonmilanidorso.edu.it, secondo i relativi punteggi attribuiti (Allegato B alla presente).

Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di tutor in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive.

Le eventuali attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.

Compiti del Tutor:

- Coadiuvare l'esperto formatore
- Curare il monitoraggio fisico del corso
- Interfacciarsi con gli esperti formatori che svolgono azione di monitoraggio o verifica di *target* e *milestone*;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe degli alunni corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulla didattica curricolare.
- Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.

Articolo 2

Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione delle candidature

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nel periodo previsto dal Dirigente scolastico per la realizzazione dei percorsi formativi.

E' necessario essere docente di Scuola Infanzia/Primaria/Sc. Sec. I grado (pena esclusione) in servizio presso l'I.C. "Don Milani Dorso" con contratto a Tempo Indeterminato (per garantire attività formative anche e soprattutto nell'a.s. 2024/25).

La valutazione dei titoli e delle esperienze di lavoro sarà effettuata dall'apposita Commissione. Verrà stilata un'unica graduatoria per tutti gli aspiranti al termine della quale si assegneranno i nove incarichi di tutor in base unicamente al punteggio raggiunto dagli stessi nella graduatoria, **i primi cinque per le 5 edizioni di 40 ore ciascuna, i secondi 4 per le edizioni di 30 ore ciascuna.**

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà conferito al tutor candidato più giovane di età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

Solo in caso di mancate candidature da parte del personale interno all'Istituto o di posti non sufficientemente coperti, si procederà attraverso l'istituto delle collaborazioni plurime per la copertura dei posti vacanti.

L'Istituto Comprensivo si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto per validi motivi che saranno eventualmente ed opportunamente resi noti.

Le condizioni di svolgimento dei percorsi formativi (monte ore, sedi, orari, programmi per la realizzazione del progetto, etc...) verranno stabilite dall'Istituto tenendo conto del piano delle attività docenti ed ATA per l'a.s. 2023/24 e del successivo a.s. 2024/25 e concordate con gli esperti formatori e/o tutor.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida, come declinato nell'Articolo 1 del presente bando.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 4

Compensi

L'importo orario massimo da corrispondere per l'incarico di tutor è indicato nella tabella successiva, secondo quanto riportato dalle Istruzioni operative indicate in premessa. L'importo si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri e contributi.

L'I.C. "Don Milani Dorso" prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola

risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Percorsi di formazione sulla transizione digitale

34 €/h tutor

Laboratori di formazione sul campo

34 €/h tutor

Articolo 5

Presentazione domande, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Alla domanda di partecipazione (Allegato A), debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, a **pena di esclusione**:

- copia fronte/retro di un documento di identità valido;
- curriculum vitae et studiorum in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/00 art. 21, 47, 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- Allegato B) compilato per i titoli culturali e le esperienze lavorative maturate per l'incarico per il quale ci si candida, compilato e debitamente sottoscritto.

La domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, redatta esclusivamente sugli appositi modelli previsti e allegati, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire, **pena esclusione**, **entro le ore 12.00 del giorno 14/05/2024:**

- ***brevi manu*** in segreteria presso la sede di Via Cupa San Michele 32 – 80046 San Giorgio a Cremano (NA)
- **via mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:** naic8ff00g@pec.istruzione.it, **in formato pdf debitamente firmato**

Le domande suddette dovranno avere come oggetto la dicitura **“RECLUTAMENTO TUTOR INTERNO”** nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – dell'I.C. “Don Milani Dorso”.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per invio della domanda in modalità diversa da quelle indicate o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito internet dell'Istituto all'Albo on line.

Articolo 6

Validità temporale della selezione, conferimenti incarico e rendicontazione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate per tutte le iniziative formative nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023) - CUP H64D23003970006, fino alla scadenza del progetto.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con i tutor. La lettera di incarico non costituisce rapporto d'impiego e l'entità massima del compenso lordo è quella prevista dal progetto e dalle normative in vigore.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e di tutti gli altri documenti/adempimenti che saranno richiesti dalla piattaforma “FUTURA – La scuola per l'Italia di domani” per la linea di investimento in oggetto, dopo l'accredito dei fondi all'Istituto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Articolo 7

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Isabella Bonfiglio.

Articolo 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 9

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione scolastica rintracciabili all'indirizzo web: www.icdonmilanidorso.edu.it.

San Giorgio a Cremano, 07 maggio 2024

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Isabella Bonfiglio

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)