



REGIONE SICILIANA
DISTRETTO SCOLASTICO 52
ISTITUTO COMPRENSIVO "PALAZZELLO-VANN'ANTO"

Tel. 0932/734614 — Via Leoncavallo n,3 – Ragusa

C.F. 92038980881

e-mail – rgic83300x@istruzione.it – posta cert. rgic83300x@pec.istruzione.it

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO/REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIMA/ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE per l'anno 2026 ai sensi del D.lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni- ISTITUTO COMPRENSIVO "PALAZZELLO-VANN'ANTO".

Avviso destinato alle qualifiche con indicazione delle priorità di selezione come indicate:

1. PRIMO CRITERIO DI SELEZIONE: Personale interno
2. SECONDO CRITERIO DI SELEZIONE: Personale esterno dipendente MIUR in collaborazione plurima
3. TERZI CRITERIO DI SELEZIONE: Personale esterno all'amministrazione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che a decorrere dal 01/01/2026 l'Istituto Comprensivo "Palazzello-Vann'Anto" sarà sprovvisto di RSPP per naturale scadenza annuale del contratto in essere;

VISTO il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolar modo:

1. l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
2. l'art.31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
3. l'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
4. l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione.

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo prevede (D.l. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO che il D.Lvo n.106 del 3/8/2009 recante disposizioni integrative e correttive d D.Lvo del 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;



- VISTO** che l'art. 35 del C.C.N.L. che prevede l'utilizzo delle collaborazioni plurime tra istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- VISTO** il D.A. 7753/2018 Gestione Amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** la Delibera n.3 del Consiglio d'istituto di approvazione del PTOF Annualità 24-25, Triennio di Riferimento 24/27 della seduta del 16/12/2024
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il Regolamento conferimento incarichi personale interno/esterno;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del d.lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. n. 106/2009;
- VISTO** il Decreto di Indizione della procedura di selezione;

EMANA

Il presente avviso per titoli comparativi per l'individuazione del Responsabile SPP , rivolto al personale interno e in subordine, in assenza di candidature, si valuteranno le domande pervenute, secondo la tipologia di personale di seguito indicata:

esperto dipendente MIM in regime di collaborazione plurima;
esperto esterno all'amministrazione scolastica;

ART.1 INFORMAZIONI GENERALI

L'Istituzione Scolastica, Infanzia – Primaria -Secondaria di 1°, con sede amministrativa sita in via Leoncavallo n. 3 a Ragusa ha n. 1435 alunni iscritti frequentanti i Plessi di seguito indicati:

PLESSO	GRADO DI ISTRUZIONE	UBICAZIONE
LEONCAVALLO	SECONDARIA 1°	VIA LEONCAVALLO N. 3
PALAZZELLO	PRIMARIA	VIA MONTE CERVINO N. 3
LA MONGOLFIERA	INFANZIA	VIA MONTE CERVINO N. 3
ARCOBALENO	INFANZIA	VIA MONTE CERVINO N. 3
GULLIVER	INFANZIA	VIA MONGIBELLO N. 80
ACQUERELLO	INFANZIA	VIA CILEA N. 40
SAN GIACOMO	INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA 1°	VIA DEL TELLESIMO s.n
IBLA	INFANZIA	VIA MONTEREO 1
IBLA	PRIMARIA	PIAZZA POLA sn
ECCE HOMO	INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA 1°	VIA ECC EHOMO 88

Art.2 - REQUISITI MINIMI E SOGGETTI AMMESSI

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;



4. l'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
5. capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
6. la capacità ed i requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 come modificato dal D.lgs 03/08/2009 n.106;

Art.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della comparazione saranno valutati i seguenti titoli, previo il possesso dei requisiti minimi:

1. Diploma di laurea quinquennale o specialistica in ingegneria o architettura;
2. Esperienze maturate nelle istituzioni scolastiche in qualità di RSPP (almeno 3 esperienze maggiori di 6 mesi cadauna)
3. Esperienze maturate in altre Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici in qualità di RSPP (almeno 3 esperienze maggiori di 6 mesi cadauna);
4. Docenza in corsi di formazione sulla sicurezza (corsi lavoratori e preposti ai sensi art. 37 D.Lgs. 81/2008 e A.c.s.r. e corsi per addetti antincendio);
5. Laurea e/o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo, per il settore di riferimento o attestato di frequenza al corso modulo A (28 ore), modulo B (24 ore) e modulo C (24 ore), aggiornamento quinquennale di 40 ore art. 32 comma 5;
6. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32, laurea in ingegneria, architettura e tecnici della prevenzione integrata da attestato di frequenza a corso modulo C (24 ore) o aggiornamento quinquennale (40 ore).

Art. 4 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico, effettuare, almeno una volta al mese, un sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi e, ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo dovrà redigere e sottoscrivere un verbale. Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del d.lgs. n° 81/2008, assicurare le seguenti prestazioni:

1. Redazione del documento di valutazione dei rischi per gli edifici scolastici dell'Istituto;
2. Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
3. Elaborazione delle misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure;
4. Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico e nelle altre sedi, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui al D.lgs. n° 81/2008;
5. Informazione a lavoratori e alunni, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto con relativa formazione del personale;
6. Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
7. Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
8. Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
9. Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso l'ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto cui spetta la custodia;
10. Predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
11. Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
12. Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;



12. Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materie di sicurezza Assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98) del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi;
13. Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
14. Assistenza nell'organizzazione della Squadra di Emergenza; Assistenza nell'individuazione e della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;

Art.5 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dal 01/01/2026 al 31/12/2026.

Art.6 CONDIZIONI

L'incarico viene svolto dal soggetto affidatario. E' fatto divieto di cedere o subappaltare, anche parzialmente, il servizio. L'Amministrazione scolastica potrà chiedere la risoluzione del contratto:

- in caso di negligenza nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione o subappalto, anche parziale del servizio;
- in tutti gli altri casi sopravvenuti che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto.

Art.7 PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, di cui all'art.1 e 2, una Commissione composta dal Dirigente Scolastico, dal Direttore SGA e dalla docente vicaria ins. Salvatrice Cappello, procederanno alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, provvedendo a stilare una graduatoria nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. Nella valutazione si terrà conto del curriculum professionale, utilizzando i dati riportati nella rispettiva "Dichiarazione dei titoli professionali e culturali Tabella di sintesi" e dei requisiti di partecipazione. Pertanto l'Istituzione procederà alla designazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, individuandolo secondo l'ordine di priorità indicato nell'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106, ossia dando precedenza alle domande di partecipazione del personale interno e solo in subordine alla categoria sotto indicata:

- 1) personale esperto dipendente MIUR in collaborazione plurima
- 2) personale esterno all'amministrazione scolastica

Nell'ipotesi in cui risultino all'atto dell'assegnazione due o più candidature con pari punteggio, si darà priorità al candidato più giovane, sempre nel rispetto delle categorie sopra indicate. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 8 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno pervenire in segreteria entro e non oltre giorno 03/12/2025, inviate al seguente indirizzo mail: rgic83300x@pec.istruzione.it.

Nell'oggetto della mail dovrà riportata la dicitura: "Selezione affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.)".

Le domande pervenute oltre i termini sopra indicati non verranno prese in considerazione.

Le candidature come per legge, compilate secondo gli allegati 1- 2 -3 -4, dovranno anche essere corredate di:

1. curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
2. dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;
3. copia di un documento di identità personale in corso di validità;



Art. 9 COMPENSO PER IL SERVIZIO

Il corrispettivo dell'attività svolta sarà pari a max € 2.200,00 (duemiladuecento/00) annuo lordo Stato, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa, erogato in un'unica soluzione. Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell'incarico a fronte di regolare fattura e di presentazione di una relazione sull'attività svolta. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione.

ART.10 RUP

Il legale rappresentante della Istituzione Scolastica, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Teresa Giunta, assume il ruolo di RUP

Art.11 CONTATTI E SOPRALLUOGHI

Per informazioni sulla sicurezza e sugli strumenti attualmente in possesso della Istituzione scolastica si potranno chiedere informazioni ai responsabili sicurezza contattando al telefono 0932 764314.

ART.12 PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI NEL TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs.196/2003 art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare del Trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO PALAZZELLO-VANN'ANTO' di Ragusa, rappresentato dal Dirigente Scolastico.

L'informativa sulla privacy è reperibile sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.palazzellovannanto.edu.it - Link: <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/RGIC83300X>

Riferimenti del DPO (Responsabile per la Protezione dei Dati) dell'Istituto NetSense S.r.l., con sede legale in via Novaluce 38, a Tremestieri Etneo (CT) Partita IVA 04253850871, email: info@netsenseweb.com PEC: netsense@pec.it, nella persona dell'Ing. Renato Narcisi, PEC: renato.narcisi@arubapec.it

ART.13 PUBBLICIZZAZIONE

Il presente atto ai fini della massima diffusione viene affisso su Albo Pretorio on line, su Amministrazione Trasparente, sul sito www.palazzellovannanto.edu.it

Allegato A-tabella di valutazione dei titoli

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Giunta**

