



Repubblica Italiana
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PARINI"
Plesso "Parini" Via S. Quasimodo, 3 - Tel. 095/497892
Plesso "Albatros" Via della Scogliera - Tel. 095/491594
Plesso "Le Ginestre" Via P. S. Pernet - Tel. 095/491127
Codice Univoco: UFGQHH----- Codice IPA: istsc_ctic885009
Cod. Fiscale: 80012130870 Cod. mecc.: CTIC885009 e-mail: ctic885009@istruzione.it –
ctic885009@pec.istruzione.it
95126 CATANIA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

All'albo online

All'A.T. sezione Bandi di gara e contratti

Atti di carattere generale riferiti a tutte le procedure

Progetti di investimento pubblico - progetto specifico da tabella

Alla DSGA Dott.ssa Giada Anna Maria Iucolano

OGGETTO: conferimento incarico DSGA per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al project manager

Codice identificativo progetto: M4C1I2.1-2026-1745-P-66438

CUP: J64D25003990006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219: Adozione dell'Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
RICHIAMATA	la delibera del Consiglio d'Istituto. 140 del 16/12/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2027;
VISTO	l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. n° AOOGABMI 0105935
RICHIAMATA	la delibera n. 6 del 19/05/2026 del Collegio dei docenti di adozione del;
RICHIAMATO	il proprio decreto di assunzione a bilancio del 29/06/2026 prot. n. 9049;
CONSIDERATO	che si intende coinvolgere il Direttore S.G.A. dell'istituto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al Project Manager;
PRESO ATTO	della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;
PRESO ATTO	in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;
VISTA	la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

DETERMINA

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento alla S.V., DSGA dell'Istituto dell'incarico di supporto tecnico e organizzativo al Dirigente Scolastico.

La S.V. avrà il compito di supportare il Dirigente Scolastico (project manager) nella:

- definizione delle milestone di progetto e delle metriche di valutazione del loro grado di raggiungimento;
- definizione e controllo delle azioni correttive necessarie con rimessa del progetto in assetto con gli obiettivi;
- attuazione delle fasi intermedie di monitoraggio e di verifica dei risultati;
- inserimento di eventuali altri dati nella piattaforma FUTURA;
- predisposizione di una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 27,00 Euro onnicomprensivi lordo stato. Il tutto per un numero massimo di ore pari a 30 salvo diversa determinazione in sede di contrattazione di istituto.

Tale importo trova copertura nei costi indiretti del progetto e nel Programma Annuale per l'anno 2026. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra lavorativo e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic885009>.

Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola e in Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di gara e contratti / Atti di carattere generale riferiti a tutte le procedure / Progetti di investimento pubblico - progetto specifico da tabella"

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Trovato Carmela Maria Grazia

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1. "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.

AGLI ATTI DEL PROGETTO

Al Dirigente Scolastico istituto XXXXXXXX

ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'

INCARICO AI SENSI DELL'ART. 31 del Dlgs. 50/2016 E SS.MM.II.

PROGETTO M4C1I2.1-2026-1745-XXXXXX

CUP: XXXXXXXX

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____, Direttore SGA dell'Istituto _____, con la presente

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto. In tal senso, il sottoscritto, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali sopravvenuti collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto;
- di non avere vincoli di parentela entro il terzo grado con il Dirigente Scolastico.

Data e Luogo _____

FIRMA