

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2026/001

Presso l'istituto IC CENTRO 3 BRESCIA di BRESCIA, l'anno 2026 il giorno 10, del mese di gennaio, alle ore 15:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 13 provincia di BRESCIA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MICHAELA	ERCOLANI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
SIMONA	AMELOTTI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il verbale è redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici (art. 51, comma 2, Regolamento n. 129/2018).

La documentazione è pervenuta in allegato ad e-mail in data 09/01/2026.

L'Istituto scolastico ha usufruito della proroga per la predisposizione e la presentazione del Programma annuale ai revisori concessa con nota MIM n. 24599 del 18/11/2025.

Le Revisore rilevano preliminarmente che:

- la Giunta Esecutiva ha espresso parere favorevole in merito al presente Programma Annuale nella seduta del 13/01/2026, prot. 286, proponendo l'adozione del regolamento già in essere relativo al percorso musicale e a quello di contabilità;
- l'aggiornamento del PTOF 2025-2028 di Istituto risulta adottato con delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 17/12/2025;
- per l'esercizio finanziario 2026, la Giunta esecutiva propone la costituzione del fondo economale per le minute spese nella misura di € 600,00, fissando l'importo massimo di ogni singola spesa in € 100,00.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
4. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
5. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
6. Verifica Approvazione PTOF
7. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	150	0	150	150	0	30,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	4	5	100	0	26	77	103	4	-3	20,60
Seconde	0	2	4	6	102	0	29	74	103	4	-1	17,17
Terze	0	2	4	6	96	0	28	71	99	8	-3	16,50
Quarte	0	2	4	6	109	0	40	70	110	5	-1	18,33
Quinte	0	1	4	5	85	0	19	69	88	12	-3	17,60
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	8	20	28	492	0	142	361	503	33	-11	17,96
Prime	0	4	3	7	171	0	103	69	172	7	-1	24,57
Seconde	0	4	4	8	161	0	102	84	186	4	-25	23,25
Terze	0	4	4	8	175	0	82	77	159	6	16	19,88
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	12	11	23	507	0	287	230	517	17	-10	22,48

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	118
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	14
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	33
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	193
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	33

La Dirigente scolastica, con la relazione al programma annuale, dichiara che la scuola non usufruisce di unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali, ivi compreso quello

beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

Dopo avere interloquuto con la DSGA, le Revisore accertano l'errata indicazione della somma delle unità di personale ATA presente in relazione (32), in luogo del numero corretto (33).

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 518.863,61
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 19.233,99
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 538.097,60
SPESE	
Attività	€ 382.761,69
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 3.352,28
A02-Funzionamento amministrativo	€ 78.615,38
A03-Didattica	€ 298.052,42
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.741,61
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
Progetti	€ 123.764,32
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 122.870,01
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 894,31
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 507.526,01
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 30.571,59
TOTALE A PAREGGIO	€ 538.097,60

La Dirigente scolastica, con proprio provvedimento prot. 45 del 7/01/2026 ha autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del Reg. 129/2018.

I finanziamenti di competenza dello Stato sono stati comunicati con nota prot. n. 11514 del 30 settembre 2025 ad oggetto: "A.S. 2025/2026 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 - periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 - periodo gennaio-agosto 2026".

Riguardo alle risorse confluite nelle disponibilità da programmare (Z101), e in particolare alla loro natura e provenienza, appare accoglibile la motivazione esposta dalla Dirigente scolastica in relazione.

L'Istituzione scolastica non ha previsto, tra le entrate, contributi da privati, dichiarando di procedere in via cautelativa. Riguardo all'ingente importo dei residui attivi provenienti dagli esercizi precedenti (2023 e 2024), seppure trattasi di finanziamenti relativi a progetti PNRR e MIM, le Revisore raccomandano il monitoraggio delle risorse, al fine di accertarne l'effettiva sussistenza in corso di esercizio.

In ordine agli adempimenti in materia di attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 novembre 2025, di cui alla Delibera ANAC n. 192 del 07/05/2025, le Revisore rappresentano di avere completato in data 5/12/2025 l'attività di MONITORAGGIO, verificando, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web di questo Istituto, con riferimento alla data del 30/11/2025, che i campi per cui la Scheda di rilevazione aveva evidenziato una NON completezza di contenuto, fossero completati con i dati/informazioni/documenti necessari, entro il termine del 30/11/2025. Nonostante le integrazioni correttamente introdotte e riconosciute, si è segnalato il permanere di alcune inadempienze, per le quali si invita la dirigente scolastica ad intervenire, sulla base di quanto riportato nella griglia di monitoraggio regolarmente pubblicata in AT.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 518.863,61, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 364.527,70	€ 364.527,70	€ 0,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 3.352,28	€ 3.352,28	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 60.381,39	€ 60.381,39	€ 0,00
A03-Didattica	€ 298.052,42	€ 298.052,42	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.741,61	€ 2.741,61	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Progetti	€ 123.764,32	€ 123.764,32	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 122.870,01	€ 122.870,01	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 894,31	€ 894,31	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 488.292,02	€ 488.292,02	€ 0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Da sommare € 30.571,59 di risorse disponibili da programmare (Z101 MOD.A), per un totale di € 518.863,61.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

Conclusioni

Le Revisore dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dalla Dirigente scolastica con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 18:00, l'anno 2026 il giorno 15 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ERCOLANI MICHAELA

AMELOTTI SIMONA
