



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CARDUCCI"

Viale Indipendenza, 24 – 93017 – San Cataldo (CL)

Tel. 0934 586261 – Cod. Mecc. CLIC83400B – C.F. 92076690855 - CUU M65MLD

Email: clic83400b@istruzione.it - Pec: clic83400b@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.carduccisancataldo.edu.it/>



All'albo on-line

All' A.T., sezione "Bandi di gara e contratti", sottocartella del CIG

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto (ex art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023) del "Servizio di Cassa" - Periodo dal 01/01/2025 -31/12/2027. CIG **B4F6534508**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che l'istituto Comprensivo "G.Carducci" si è costituito a seguito dimensionamento scolastico 2024-2024 in data 1/9/2024 e ha quindi la necessità di attivare il servizio di cassa ;
- Premesso, ancora, che la Scuola, ai sensi del D.L. 95/2012 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla Legge 720/1984 ed è pertanto sottoposto a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss. mm. e ii., nonché ai decreti attuativi del 22 novembre 1985 e 4 agosto 2009 e ss. mm. e ii.;
- Preso atto della possibilità di agire al di fuori delle piattaforme d'acquisto certificate, giusta le Note ANAC del 10/11 Gennaio 2024 e che non esistono convenzioni Consip attive per, giusta la particolarità e specificità dell'operazione,
- Verificato che il valore del contratto, nel triennio , è certamente inferiore alla vigente soglia comunitaria e che è quindi possibile l'acquisizione del servizio mediante affidamento diretto;
- Visto il D. Lgs 36//2023 e considerato che è possibile procedere con affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lettera b) del citato Decreto;
- Visto l'Art. 49, comma 6 del D. Lgs 36/2023 che ci permette di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- Considerato che l'I.C. "G.CARDUCCI " intende affidare l'incarico del servizio di cassa alla Banca di Credito Cooperativo G.Toniolo e San Michele di San Cataldo per le seguenti motivazioni:
 - l'offerta tecnico-economica fornita dalla Banca in oggetto con mail del 19/12/2024, assunta agli atti al prot. 9417 del 23/12/2024 è congrua e soddisfacente per le esigenze della Scuola;
 - l'offerta dell'Istituto di Credito per le spese gestionali del conto corrente nel prossimo triennio è inferiore alle condizioni applicate precedentemente;
 - La specializzazione del citato Istituto di Credito nei servizi di Tesoreria per gli Enti e la sperimentata professionalità e competenza del personale dipendente dell'Istituto di Credito anche rispetto alla complessità delle procedure recate dall'Ordinativo Informatico Locale (OIL);
 - la convenzione in essere è stata eseguita, a tutt'oggi, in modo puntuale e con professionalità ed ha visto quale valore aggiunto la risoluzione di problematiche nello svolgimento del servizio e che, quindi, nulla osta affinché si contragga ulteriore convenzione;

- Visto il Del. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche
- il Regolamento d'Istituto approvato dal Commissario straordinario prot. n. 4825 del 6/09/2024, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- Visto il Programma Annuale per l'E.F. 2024- 2025;

DECIDE

1. che la premessa motiva la decisione ed parte integrante del presente provvedimento
2. di affidare, alla Banca di Credito Cooperativo G.Toniolo e San Michele di San Cataldo - Partita Iva: 00055510853 il Servizio di Cassa per il triennio 01/01/2025 -31/12/2027, sulla base del citato nuovo schema di convenzione, ma con tutti gli adattamenti del caso, a mezzo di stipula di apposita convenzione scritta, per una spesa annua base complessiva di €uro 1.600,00 (milleseicento/00), oltre IVA, se dovuta, , giusta la proposta economica citata, per un impegno triennale complessivo di €uro 4.800,00 (quattromilaottocento/00);
3. di dare atto che il compenso base sarà liquidato trimestralmente;
4. di imputare annualmente all'aggregato A02-01 le spese di cui trattasi, sempre nei limiti delle disponibilità di Bilancio, con utilizzo dei fondi Statali per il Funzionamento Amministrativo;
5. La presente decisione è pubblicata all'albo online e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sezione "Bandi di gara e contratti", sottocartella del CIG di riferimento.
6. Di individuare, quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Parenti

Documento firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D. e normativa connessa