

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GALILEO FERRARIS
RAGUSA**

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 3/2026**

L'anno duemilaventisei, il giorno 16 del mese di aprile, alle ore 9.00 si è riunito il Collegio dei Revisori dell'I.I.S. Galileo Ferraris di Ragusa; sono presenti il Dott. Salvatore Guadagnino in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, in qualità di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, giusta nomina prot. n. 10667 del 19/06/2025 e notifica del D.A. n. 1163 del 18/06/2025 e la Dott.ssa Mery Failla in rappresentanza del MIM, in qualità di Componente del Collegio dei Revisori dei Conti, giusta nomina D.A. n. 1163 del 18/06/2025 e notifica del D.A. n. 1342 del 09/07/2025.

Il Presidente constatando la regolare composizione del collegio procede a trattare il primo punto all'ordine del giorno:

- 1) Parere Regolarità Contabile su Conto consuntivo 2025
- 2) Attestazione adozione piano annuale dei flussi di cassa anno 2026
- 3) Varie ed Eventuali

Preliminarmente si dà atto della presenza del Direttore S.G.A. dott.ssa Carla Olivieri che assiste il Collegio nelle proprie attività; l'Organo di Revisione prende atto di quanto segue:

DATI GENERALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA (SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO) AL 15/3/2025

I corsi attivati dall'Istituto riguardano n. 3 percorsi di istruzione e n. 9 indirizzi di scelta:

1. Istituto Professionale con i seguenti indirizzi: Arti Ausiliarie – Professioni Sanitarie (articolazione odontotecnico); Manutenzione e Assistenza Tecnica (per il settore Industria e Artigianato); Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera;
2. Liceo Artistico con l'indirizzo Grafica;
3. Istituto Tecnico Tecnologico con i seguenti indirizzi: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria; Chimica, Materiali e Biotecnologie; Elettronica ed Elettrotecnica; Informatica e Telecomunicazioni; Meccanica, Meccatronica ed Energia.

Sono inoltre attive presso la sezione carceraria di Ragusa n. 5 classi e n. 4 classi articolate.

Classi/ Sezioni				Alunni Iscritti									
	Classi Diurne	Classi Sezione Serale	Totale	Alunni iscritti diurno	Alunni iscritti serale	Alunni frequentanti diurno	Alunni frequentati serale	Totale Alunni frequentanti	Di cui diversamente abili	Differenza alunni iscritti/frequentanti corsi diurni	Differenza alunni iscritti/frequentanti corsi serali	Media alunni diurni	Media alunni serale
Prime	12	1	13	241	13	245	13	258	12	4	0	20.42	13
Seconde	11	1	12	227	18	227	20	247	14	0	2	20.63	20
Terze	12	0	12	229	0	229	0	229	10	0	0	19.08	0
Quarte	14	0	14	243	0	242	0	242	11	1	0	17.28	0
Quinte	16	0	16	221	0	221	0	221	10	0	0	13.81	0
Totale	65	2	67	1161	31	1164	33	1197	57	3	2	17.91	0.51

DATI DEL PERSONALE

La situazione del personale Dirigente, Docenti e non docenti (organico di fatto) in servizio alla data del 15/3/2025 può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	154
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	9
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	34
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4

6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	/
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	/
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	/
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	/
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	4
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	2
TOTALE PERSONALE DOCENTE	202
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	12
3. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
4. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
5. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	11
6. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	2
7. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
8. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
9. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
10. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3*
11. Personale ATA a tempo determinato part-time con contratto al 30 giugno	1*
TOTALE PERSONALE NON DOCENTE	53

I revisori dei conti non esprimono parere in riferimento ai dati relativi alla popolazione scolastica , all'edilizia scolastica e al personale, in quanto danno atto di non avere strumenti di verifica.

Si passa pertanto all'esame del punto 1) posto all'odg e cioè **"Presenza visione e rilascio parere su Conto Consuntivo 2025"**

Il Collegio dei Revisori procede, sulla scorta della Relazione illustrativa sull'andamento della gestione redatta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, all'esame del Conto Consuntivo per l'esercizio 2024, costituito dal conto finanziario (mod. H) e dal conto del patrimonio (mod. K) nonché dai seguenti allegati:

1. Rendiconti progetti /attività (mod. I) e fondo di riserva;
2. Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2025 (mod. J);
3. Elenco dei residui attivi e passivi (mod. L);
4. Prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera (mod. M).

Risultano inoltre predisposti ed allegati:

- Riepilogo per aggregato entrata e tipologia di spesa (mod. N);
- Elenco variazioni effettuate nell'esercizio 2025
- Estratto conto Banca d'Italia Istituto cassiere al 31/12/2025
- Registro generale beni mobili - Entrata e uscita.

Il Conto Consuntivo risulta completo e corredato di tutti i relativi allegati e atti prescritti, ivi compresa la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico di concerto con il Direttore SGA.

La modulistica utilizzata è conforme a quella prevista dall'articolo 22 del D.A. n.7753 del 28/12/2018.

Il Collegio pertanto, acquisita da parte dell'Istituto tutta la documentazione pertinente, procede allo svolgimento dei seguenti controlli.

Gli importi delle previsioni iniziali di cui al modello I concordano con quelli dei rispettivi progetti previsti nei relativi modelli B del programma annuale 2025, mentre gli importi complessivi delle previsioni definitive di tutti i progetti realizzati concordano con quelli del modello H.

Risultano agli atti per ogni attività e progetto realizzato i provvedimenti connessi alle variazioni apportate alle previsioni iniziali.

Le ritenute previdenziali ed erariali risultano regolarmente versate alle previste scadenze come da ricevute esibite dal DSGA e regolarmente comunicate ad Agenzia delle Entrate vedi ricevute datate 10/10/2024 prot. 25101010105455469 , 10/10/2025 prot. 25101010032852250 e 10/10/2025 prot. 25101010105455469.

L'importo riportato nel Mod. M, relativo alle spese del personale, è comprensivo degli oneri a carico dello Stato.

Il documento contabile, distinto in conto finanziario e in conto patrimoniale, presenta le risultanze, che attraverso l'esame dei vari modelli, qui di seguito vengono riportate.

CONTO FINANZIARIO (MOD. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione esaminata, tenendo conto, delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, il Collegio, procedendo all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, dà atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE				
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Somma Riscosse (b/a)	Differenza
01) Avanzo di Amministrazione	1.407.510,57			
02) Finanziamenti Unione Europea	249.734,00	249.734	38.987,20	210.746,80
03) Finanziamenti Statali	104.928,39	104.928,39	27.144,39	77.784,00
04) Finanziamenti da Regione	123.321,29	123.321,29	123.321,29	
05) Finanziamenti da Enti	126.604,44	126.604,44	122.443,56	4.160,88
06) Contributi da privati	209.707,44	209.707,44	191.674,07	18.033,37
07) Gestioni economiche	/	/	0	
08) Rimborsi e restituzioni di somme	1.992,47	1.992,47	1.992,47	
09) Alienazione di Beni materiali	/	/	0	
10) Alienazione di Beni immateriali	/	/	0	
11) Sponsor e utilizzo locali	/	/	0	
12) Altre Entrate	0,04	0.04	0.04	
13) Mutui	/	/	0	
Totale entrate	2.223.798,64	816.288,07	505.563,02	310.725,05
Disavanzo di competenza		17.341,78		
Totale a pareggio		833.629,85		

SPESE				
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Somme pagate	Somme da pagare
A) Attività	1.619.901,98	829.294,57	570.637,20	258.657,37
P) Progetti	412.711,70	4.335,28	1.258,68	3.076,60
G) Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	-	
R) Fondo di Riserva	€ 3.610,00	€ 0,00		
Totale Spese	€ 2.036.223,68	€ 833.629,85		
Avanzo di competenza				
Totale a Pareggio		€ 833.629,85		261.733,97

La differenza tra le somme accertate e le somme impegnate è di € 17.341,78 che costituisce il disavanzo di competenza dell'esercizio finanziario 2025. Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme accertate risultano pari al 36,70% di quelle indicate nella programmazione definitiva e le spese impegnate risultano pari al 40,9 % di quelle indicate nella programmazione definitiva.

SITUAZIONE RESIDUI (Mod. L)

Si prende atto che con specifico decreto del 3/12/2025 a firma del Dirigente Scolastico sono stati radiati residui attivi per € 56.692,81 in quanto inesigibili;

Si prende atto che con specifico decreto del 3/12/2025 a firma del Dirigente Scolastico sono stati radiati residui passivi per € 6.833,98 in quanto il debito è da considerare estinto.

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2025	-	Riscossi nel 2025	=	Da riscuotere		Residui esercizio 2025	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
725.026,27	-	207.233,93	=	517.792,34	+	310.725,05	-	56.692,81	=	771.824,58

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2025	-	Pagati nel 2025	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2025	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
250.537,88	-	206.522,78	=	44.015,10	+	261.733,97	-	6.833,98	=	298.915,09

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod.K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

Voci	Situazione all'1/1/2025	Variazioni in +	Variazioni in - per ammortamento (Circolare Regione Sicilia n. 17 del 06/10/14)	Variazioni in - per altre cause	Totale Variazioni	Situazione al 31/12/2025
IMMOBILIZZAZIONI						
IMMATERIALI	-	-	-	-	-	-
MATERIALI	1.658.905,86		-188.445,77			1.470.460,09
TOTALE MATERIALI	1.658.905,86		-188.445,77	0,00	0,00	1.470.460,09
FINANZIARIE						
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.658.905,86		-188.445,77	0,00	0,00	1.470.460,09
DISPONIBILITA'						
VOCI	SITUAZIONE ALL'1/1/2025	VARIAZIONI	SITUAZIONE AL 31/12/2025			
Rimanenze						
Credit	725.026,27	46.798,31	771.824,58			
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni						
Disponibilità liquide	933.022,18	65.621,71	867.400,47			
Totale disponibilità	1.658.048,45	18.823,40	1.639.225,05			
Deficit patrimoniale						
TOTALE ATTIVO	3.316.954,31	207.269,17	3.109.685,14			
Voci						
PROSPETTO DEL PASSIVO						
Debiti a lungo termine						
Residui passivi	250.537,88	48.377,21	298.915,09			
Totale debiti	250.537,88	48.377,21	298.915,09			
Consistenza patrimoniale	3.066.416,43	255.646,38	2.810.770,05			
TOTALE PASSIVO	3.316.954,31	207.269,17	3.109.685,14			

La consistenza patrimoniale, che all'inizio dell'esercizio (01/01/2025) ammontava a € 3.316.954,31 durante l'esercizio medesimo ha subito complessivamente una diminuzione di € 207.269,17, per cui la consistenza patrimoniale alla chiusura dell'esercizio (31/12/2025) è pari ad € 3.109.685,14.

I crediti e i debiti concordano con le risultanze del mod. L, così come il totale delle disponibilità liquide concorda con il saldo, alla data del 31/12/2025, del giornale di cassa e del modello di verifica di cassa al 31/12/2025 e al 01/01/2026 del conto corrente bancario.

I registri inventari nell'anno 2025, a fine esercizio, evidenziano una consistenza patrimoniale che coincide con le risultanze delle corrispondenti voci del modello K.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (MOD. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel mod. J, è determinato come segue:

CONTO DI CASSA			
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2025			933.022,18
SOMME RISCOSE	Competenza	505.563,02	
	Residui	207.233,93	
	Totale(1)	712.796,95	
SOMME PAGATE	Competenza	571.895,88	
	Residui	206.522,78	
	Totale(2)	778.418,66	
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2025			867.400,47

GESTIONE DEI RESIDUI			
ATTIVI	Esercizio Corrente	310.725,05	
	Esercizi Precedenti	461.099,53	
Totale (1)			€ 771.824,58
PASSIVI	Esercizio Corrente	261.733,97	
	Esercizi Precedenti	37.181,12	
Totale (2)			€ 298.915,09
Differenza (1-2)			472.909,49
FONDO CASSA FINE ESERCIZIO 2025			867.400,47
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2025			1.340.309,96

Il Fondo cassa al 31/12/2025, riportato nel modello J, pari a € 867.400,47 concorda con le risultanze del giornale di cassa e con l'estratto conto dell'Istituto cassiere a tale data.

Si fa presente che l'Avanzo di Amministrazione definitivamente accertato al termine di un esercizio finanziario è immutabile e non può essere oggetto di "variazioni" in relazione ad operazioni di radiazione di residui che si verificano nell'esercizio successivo; la radiazione di residui attivi e/o passivi influirà sulle risultanze dell'esercizio non precedente ma in quello in cui l'operazione di riaccertamento si verifica (Circ. Ministero Economia del 7/4/2008 prot. 0044455), da dove deve emergere il motivo della non corrispondenza fra i due avanzi (avanzo o disavanzo di competenza e radiazioni) al 31 dicembre dell'anno precedente "n" (corrispondente all'avanzo iniziale dell'anno "n+1") e avanzo di amministrazione al termine dell'esercizio cui il conto consuntivo stesso si riferisce (anno "n+1"), per cui si ha la seguente

QUADRATURA PER RICONCiliaZIONE CONTABILE:

Avanzo di Amministrazione e.f. 2024 – mod. J	1.407.510,57	-
Mod. H Conto Consuntivo e.f. 2025 - Progr.ne Definitiva Avanzo di Amministrazione		
Disavanzo di competenza Conto Consuntivo 2025	17.341,78	-
	-	-
Variazione Residui Attivi per radiazioni e.f. 2025	56.692,81	+
Variazione Residui Passivi per radiazioni e.f. 2025	6.833,98	=
Avanzo di Amministrazione E.F. 2025– Mod. J - Conto Consuntivo 2025	1.340.309,96	

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio 2025, l'Istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle Attività ed ai Progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione in una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Riepilogo delle spese per tipologia dei conti economici

Spese Esercizio Finanziario 2025											
	Spese di Personale 01 (impegnato)	Acquisti di Beni di Consumo 02 (impegnato)	Acquisto di Servizi ed utilizzo Beni di Terzi 03 (impegnato)	Acquisto di Beni di Investimento 04 (impegnato)	Altre Spese 05 (impegnato)	Imposte e tasse 06 (impegnato)	Oneri Finanziari 08 (impegnato)	Rimborsi e poste correttive 09 (impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/ Spese % (imp.)
A01	3.500,00	7.154,10	233.583,18	4.123,60	/	526,97	/	360,23	284.305,28	249.248,08	87,67%
A02	/	1.693,98	59.679,26	61,97	5.173,81	/	/	/	226.573,26	66.609,02	29,40%
A03	24.228,09	41.768,72	242.600,81	19.349,60	815,00	/	/	85,13	811.919,42	328.847,35	40,50%
A04	21.125,95	/	2.300,02	/	/	/	/	/	49.345,20	23.425,97	47,47%
A05	/	/	147.941,14	/	/	/	/	10.702,00	230.832,31	158.643,14	68,73%
A06	/	2.196,00	325,01	/	/	/	/	/	16.926,51	2.521,01	14,89%
P01	/	/	/	/	/	/	/	/	12.054,70	/	0,00%
P02	/	/	705,28	/	/	/	/	/	373.360,92	705,28	0,19%
P03	/	/	/	/	/	/	/	/	8.973,00	/	0,00%
P04	/	/	3.021,60	/	/	/	/	/	9.964,81	3.021,60	30,32%
P05	/	/	/	/	608,40	/	/	/	8.358,27	608,40	7,28%
TOTALE	48.854,04	52.812,80	690.156,30	23.535,17	6.597,21	526,97	0,00	11.147,36	2.032.613,68	833.629,85	
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI	0,06	0,06	0,83	0,03	0,01	0,00	0,00	0,01	0,41		
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	5,86%	6,34%	82,79%	2,82%	0,79%	0,06%	0,00%	1,34%	41,01%		

In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinati è pari al **41,01%**.

CONCLUSIONI

Il Collegio dei Revisori prende atto della relazione del Dirigente Scolastico e del Direttore SGA in cui viene evidenziato quanto segue:

- che nel corso dello stesso esercizio non vi sono state gestioni fuori bilancio, né contabilità speciali, e che i contributi volontari delle famiglie, pari ad € 10.285,13 sono stati destinati all'acquisto di materiale di facile consumo per la didattica e al funzionamento generale della scuola;
- che per la gestione dei residui 2025 si è accertata la sussistenza del titolo giuridico per l'iscrizione degli stessi nelle scritture contabili. Si è accertato inoltre che la situazione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti è stata contabilizzata, come da norma, in competenza.
- Il fondo delle minute spese non è presente nelle scritture contabili dell'istituto in quanto la scuola non ha ritenuto di istituirlo.
- Che risultano regolari i versamenti IVA in applicazione della normativa Split Payment.
- Che sono stati effettuati regolarmente gli adempimenti con l'Agenzia delle Entrate

Tutto ciò premesso

il Collegio dei Revisori dei Conti

Preso atto di quanto sopra e che dai controlli eseguiti non sono emerse situazioni anomale, rilevata la conformità delle voci del conto consuntivo in esame con le risultanze dei libri e delle scritture contabili con la documentazione dei fatti di gestione, e verificato, altresì, che l'andamento della gestione finanziaria, contabile e patrimoniale, si è sviluppato nel pieno rispetto del principio della legittimità e della proficuità economica e finanziaria,

esprime

PARERE_FAVOREVOLE ALL'APPROVAZIONE DEL CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

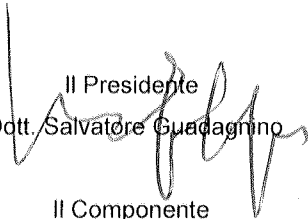
- 1) Si passa all'esame del punto n. 2 dell'odg e cioè attestazione adozione piano annuale dei flussi di cassa anno 2026. Il collegio prende atto e visione che l'Istituto ha redatto il Modello del Piano Annuale dei Flussi di Cassa degli enti e organismi di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs. n. 165 30/3/2001, come da apposita nota a firma del Dirigente scolastico del 25/3/2026.

Il presente verbale viene letto, chiuso e sottoscritto alle ore 10.30 e sarà raccolto nell'apposito registro tenuto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi e, debitamente corredato della documentazione indicata nell'art. 22 del D. n.129/2018 e del D.A. 7753/2018.

Il conto consuntivo, entro quindici giorni dall'approvazione dovrà essere pubblicato, sul sito dell'istituzione medesima, sezione amministrazione trasparente e, unitamente agli allegati ed alla deliberazione di approvazione, sarà conservato agli atti dello stesso Istituto.

Ragusa, lì 16 aprile 2026

Il Presidente
Dott. Salvatore Guadagnino



Il Componente
Dott.ssa Mery Failla

