

Verbale n. 1 del 21/01/2021

Parere del Collegio dei Revisori dei Conti al Programma Annuale Anno 2021

ISTITUTO TECNICO AERONAUTICO STATALE “ A. FERRARIN “

Via Galermo, n. 172 CATANIA (CT)

L'anno 2021, nel mese di Gennaio, il giorno 21, alle ore 9.30 in modalità telematica, come previsto dalla Nota MI del 12 Novembre 2020 su Programma Annuale 2021, si è riunito il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di: Presidente Dott.ssa Eva Casalino in rappresentanza dell'Assessorato Regionale BB.CC e P.I. – Dott. Gaetano Marziano – Componente in rappresentanza del Ministero dell'istruzione. Assiste alla seduta il Direttore dei Servizi generali ed amministrativi, Dott.ssa Silvia Messina.

Il Collegio,

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;

Viste le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

Vista la nota Miur Prot. N. 27001 del 12/11/2020;

Vista la Circolare N. 7 della Regione Siciliana con cui vengono prorogati i termini previsti dall'art. 5 D.A. n. 7753 del 28-11-2018 di 45 giorni con le stesse modalità e procedure previste dalla nota ministeriale prot. n. 27001 del 22-11-2020;

Vista la relazione illustrativa e gli allegati previsti;

Considerato

che la gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche è riferita a criteri di competenza, efficacia, efficienza economica, annualità, integrità, veridicità, ed unità dello strumento di programmazione annuale e dei principi di trasparenza degli atti della pubblica amministrazione; nella propria veste in sintesi ha proceduto al controllo del pareggio finanziario, verificando le entrate e gli impieghi previsti;

che il fondo di riserva non supera la misura massima prevista del 10%;

che i fondi Statali hanno il giusto impiego per le finalizzazioni previste ,oggetto dell'assegnato stesso;

che l'avanzo iscritto concorda con le risultanze dell'istituto cassiere e che l'impiego risulta determinato nella disponibilità finanziaria;

Il Collegio ritiene opportuno accennare all'attuale struttura dell'istituzione scolastica ed alla situazione organica del personale in servizio:

A) Situazione degli alunni

Nell'anno scolastico 2020/2021 l'istituto funziona con n. 27 classi.

Alla data di predisposizione del Programma annuale risulta la seguente situazione degli alunni:

Classi:	N. iscritti:
Prime	131
Seconde	136
Terze	128
Quarte	116
Quinte	112

Il numero delle classi è rimasto invariato rispetto all'anno precedente; il numero degli alunni rispetto è all'anno precedente è aumentato di 13 unità.

B) Situazione del personale

Ad oggi sono in servizio presso l'istituto le seguenti unità di personale, tra personale docente e personale ATA:

Docenti: 80 unità

Totale personale docente	80
--------------------------	----

ATA: 29 unità

Qualifiche	Unità di servizio
Direttore dei servizi generali e amministrativi	1
Assistente amministrativo	7
Assistente tecnico	8
Collaboratore scolastico	13

Rispetto all'anno precedente le unità di personale ATA sono aumentate di n. 6.

C) Esame *del Programma annuale*

1. Modello A - programma annuale;
2. Modello B - schede illustrative finanziarie per n. 6 Attività (A); per n. 5 Progetti (P); n.1 per Fondo di riserva;
3. Modello C - situazione amministrativa presunta al 30.12.2020;
4. Modello D - utilizzo avanzo di amministrazione presunto;
5. Modello E - riepilogo per tipologia di spesa;
6. Relazione illustrativa.

La modulistica utilizzata è conforme a quella prescritta dal Regolamento ed è correttamente compilata. Dall'esame della documentazione e dagli accertamenti amministrativo-contabili eseguiti è emerso quanto segue:

Entrate:

Entrate	Previsione
Avanzo di amministrazione presunto	1.189.083,30
Finanziamenti dell'Unione Europea	
Finanziamenti dello Stato	7.591,73
Finanziamenti Della Regione	213.224,50
Finanziamenti da enti locali o altre istituzioni	
Contributi da privati	
Proventi da gestione economica	
Mutui	

Il totale delle entrate è pari ad € **1.409.899,53**.

L'avanzo di amministrazione, calcolato al 30/12/2020, secondo le risultanze che scaturiscono dalla differenza tra residui attivi, passivi, fondo di cassa iniziale, entrate riscosse e pagamenti eseguiti, ammonta ad € **1.189.083,30** di cui € 628.680,90 non vincolato ed € 560.402,40 vincolato.

Aggregato			Importo vincolato	Importo non vincolato
	Voce			
A		Attività	286.949,04	397.042,34
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	4.181,43	74.618,51
	A02	Funzionamento amministrativo		52.383,59
	A03	Didattica	4.980,26	270.040,24
	A04	Alternanza scuola-lavoro	144.073,58	
	A05	Visite viaggi e programmi di studio all'estero	133.713,77	
	A06	Attività di orientamento		

P		Progetti numero 5 macro progetti	127.910,83	95.562,42
Z		Disponibilita' finanziaria da programmare	145.542,53	136.076,14
		TOTALE GENERALE	560.402,40	628.680,90

Le entrate per la dotazione finanziaria Statale (aggregato A03) pari ad euro **7.591,73** trovano corrispondenza con quanto comunicato dal Ministero dell'istruzione, Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali con nota 30/09/2020, prot. n. 23072.

Le entrate per la dotazione finanziaria Regionale (aggregato 04) pari ad euro **213.224,50** trovano corrispondenza con le direttive impartite dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale – Servizio scuola dell'infanzia ed Istruzione di ogni ordine e grado statali, allegato E al DDG n. 182 del 08/09/2020.

Spese:

Spese	Previsione
Attività	691.583,11
Progetti	336.473,25
Gestioni economiche	0,00
Fondo di riserva	10.661,22
Totale spese	1.038.717,58
Disponibilità finanziarie da programmare	371.181,95
Totale a pareggio	1.409.899,53

In particolare:

A01- FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA di carattere generale, quali l'acquisto di, materiali per la manutenzione ordinaria e materiale di consumo sanitari ed altre spese varie, per €78.799,94;

A02- FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO di carattere generale, quali l'acquisto di cancelleria, libri e riviste per finalità amministrative, stampati, materiale di pulizia, pubblicazione bandi, nonché spese postali, manutenzione ordinaria, assicurazioni e bolli mezzi di servizio, ed altre spese varie, per €52.383,59;

A03- DIDATTICA dove sono comprese le spese per le attività aeroscolastiche, l'acquisto di libri e riviste didattiche e scientifiche, pubblicazione bandi, materiale per esercitazioni di laboratorio, carburante per mezzi di servizio, quelle afferenti la manutenzione dell'hardware e delle attrezzature dei laboratori, per €275.120,50;

A04- ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO dove sono comprese le spese secondo quanto previsto dalla legge 107 del 13/07/2015 per €151.565,31;

A05- VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO per €133.713,77 essenzialmente per visite e viaggi di studio istruttivi coerenti con i fini dell'azione educativa e in sintonia con la progettazione didattica

Si riscontra che sono stati elaborati n. 5 macro progetti, per la spesa complessiva di € **336.473,25** esplicitati analiticamente nelle schede B allegate al programma. Si analizzano singolarmente i progetti e si osserva che la stima degli oneri da assumere appare al momento congrua rispetto alle attività che si intendono realizzare e i singoli progetti presentano il pareggio finanziario fra entrate ed uscite.

Si ricorda, altresì, al Dirigente Scolastico di richiedere ai responsabili un puntuale e periodico monito-raggio sullo stato di avanzamento di ogni progetto, al fine di verificarne la regolarità e la proficua attuazione, anche in relazione agli adempimenti previsti dal regolamento amministrativo-contabile.

Si ricorda, inoltre, che nell'ottica di valutare un più ampio ventaglio di offerte dei vari professionisti esterni, disponibili a collaborare con l'Istituto medesimo, è d'uopo applicare le varie direttive amministrative al riguardo.

Il fondo di riserva ammonta ad € **10.661,22** ed è contenuto nel limite del 10% della dotazione finanziaria ordinaria regionale.

L'Aggregato Disponibilità finanziaria da programmare **AZ01** è costituita dalla differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle uscite e ammonta a € **371.181,95** ed è iscritto per sopperire ad eventi futuri non prevedibili e non programmabili al momento.

Tutto ciò premesso, il Collegio dei Revisori dei conti esprime parere positivo senza rilievi di regolarità contabile sul programma annuale 2021, dato che dal controllo effettuato non sono emerse risultanze contabili contrarie alle disposizioni vigenti in materia, a carico dell'Istituto di cui si argomenta. Al fine della sottoscrizione del presente verbale con i rispettivi allegati ci si è uniformati alla normativa vigente, peraltro adottata anche dal medesimo Istituto scolastico, attraverso l'apposizione della rispettiva firma digitale.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Presidente _____

Revisore _____