



Disciplinare Trattativa diretta con un unico operatore economico

1. PREMESSA

Valutata la necessità di questa Istituzione Scolastica di dover procedere all'affidamento del servizio di noleggio di strumentazione audio come da determinazione del 22 aprile 2025, è intenzione dello scrivente procedere ad una trattativa diretta attraverso il sistema M.E.P.A., per il successivo affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, pertanto, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 28 aprile 2025.

La trattativa diretta su MEPA non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le necessità ed esigenze del committente.

Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della trattativa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o, in via preferenziale, all'indirizzo pec di questa istituzione scolastica aric821002@pec.istruzione.it

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Sarà cura dell'affidatario garantire la realizzazione del servizio in modo efficace ed efficiente e nel rispetto dei parametri e delle regole di sicurezza previste per questa tipologia di attività.

L'importo massimo per l'affidamento dell'intero servizio, desunto dalle indagini di mercato effettuate, è di euro 1.000,75 (mille/75) oltre IVA al 22% e dovrà essere omnicomprensivo di quanto esplicitato nell'allegato capitolato.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi del Dlgs. n.36/2023, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emilia Minichini.

2.2 Descrizione e caratteristiche dei servizi

L'affidatario dovrà garantire la fornitura a noleggio alla Istituzione scolastica in epigrafe come da allegato capitolato.

Il tutto compreso di cablaggi, accessori, trasporto, montaggio e assistenza tecnica

3. INDICAZIONI CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge n.12 novembre 2010 n. 187 si comunica che la eventuale trattativa stipulata sarà individuata



Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi "
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado

Via XXV Aprile, 59 – San Giovanni Valdarno (AR)
Tel. 055/9126140 – fax 055/9126154

aric821002@istruzione.it – aric821002@pec.istruzione.it



da apposito codice identificativo di gara (CIG)

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. LUOGO DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario dovrà espletare il servizio per conto dell'Istituto Comprensivo G. Marconi. La strumentazione audio dovrà essere collocata, montata e smontata in piazza Masaccio – San Giovanni Valdarno per il giorno 14 maggio 2025 ore 16.00/19.00

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il **modello generato dal MEPA**; l'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, entro il termine di scadenza indicato in trattativa.

L'offerta dovrà essere integrata dalla dichiarazione di accettazione dell'allegato capitolato tecnico, del disciplinare, nonché di tutti i documenti e delle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

6. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Fermo restando l'obbligo dei requisiti minimi richiesti per poter affidare il servizio, ivi compresi regolarità del DURC, annotazioni riservate Anac e dichiarazioni rese dall'operatore ai fini della tracciabilità finanziaria e del possesso dei requisiti di cui att. 94 e seguenti del D.lgs 36/2023, che dovranno essere attestati mediante sottoscrizione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, l'offerta sarà valutata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi

dell'articolo 108 comma 5 del Dlgs. 36/2023 per il quale la parte economica è ritenuta a costo fisso e l'operatore compete esclusivamente in funzione dell'offerta tecnica.

7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di tutta la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023, rientrando l'affidamento nelle casistiche ivi previste, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazioni dovranno essere dichiarati attraverso una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Nell'ipotesi in cui a seguito dell'eventuale verifica, da svolgere nelle modalità indicate dall'articolo sopra citato, non venga confermato il possesso dei



Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi "
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado

Via XXV Aprile, 59 – San Giovanni Valdarno (AR)
Tel. 055/9126140 – fax 055/9126154

aric821002@istruzione.it – aric821002@pec.istruzione.it



requisiti generali o speciali dichiarati, lo scrivente procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione dell'eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

8. PAGAMENTI

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Laddove richiesto, i fatturati si intendono relativi ai 3 anni precedenti all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023.

Il pagamento, previa emissione della fattura elettronica, verrà effettuato dopo l'espletamento del servizio.

9. ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

Il prezzo offerto dovrà essere specificatamente indicato **a corpo** al netto e al lordo di iva.

L'operatore aggiudicatario è tenuto a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti. L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto anche qualora le singole forniture debbano essere sostituite con strumentazione di maggior valore economico.

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto. Oltre all'osservanza delle norme e condizioni specificate nel presente disciplinare, la Ditta assegnataria dell'appalto assume l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emanati nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio.

10. OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE E DELL'OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO

Con la presente trattativa l'Istituto Comprensivo G. Marconi ottiene il possesso e il pieno utilizzo senza proprietà dei beni oggetto del noleggio godendone i frutti e usufruendone dei vantaggi.

L'Istituto Comprensivo G. Marconi si impegna a conservare e custodire i beni oggetto del noleggio con la dovuta diligenza e a servirsene solo per uso connesso con la specifica manifestazione in esterna.

L'operatore economico solleva l'Istituto scolastico da ogni responsabilità derivante da danneggiamento accidentale dei beni oggetto della presente trattativa o distruzione degli stessi dovuti ad eventi non prevedibili nonché dal furto.



Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi "
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado

Via XXV Aprile, 59 – San Giovanni Valdarno (AR)
Tel. 055/9126140 – fax 055/9126154

aric821002@istruzione.it – aric821002@pec.istruzione.it



11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. È prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) sospensione o arbitrario abbandono del servizio;
- e) cessione ad altri in tutto od in parte del servizio.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione di volersi avvalere della clausola risolutiva. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato all'immediata sospensione del servizio e al risarcimento dei danni consequenziali.

12. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Arezzo.

Il responsabile Unico del Procedimento
Prof.ssa Emilia Minichini

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

L'operatore economico per accettazione
