



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
**Istituto Comprensivo Statale**  
*"Elena Lucrezia Cornaro Piscopia"*  
Via della Scienza, 26 – 87060 Crosia Mirto (CS)



☎ 0983.485082 – 📠 0983.485084 – 📧 [csic8ar007@istruzione.it](mailto:csic8ar007@istruzione.it) – 📧 [csic8ar007@pec.istruzione.it](mailto:csic8ar007@pec.istruzione.it)  
Cod. Meccanografico: csic8ar007 – Cod. Univoco: UFAHDT – C.F. 87002280789 – [www.iccrosiamirto.edu.it](http://www.iccrosiamirto.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -CROSIA  
Prot. 0002685 del 31/03/2025  
VI (Uscita)

Crosia, lì 31/03/2025

## DISCIPLINARE/CAPITOLATO TECNICO

Trattativa diretta MEPA, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023, per affidamento del servizio per n.2 viaggi istruzione/visite guidate per disseminazione e pubblicità, implementazione del programma E + KA121 – 2024-1-IT02-KA121.SCH-000209038

**TITOLO: ULTREIA#buen camino**  
**CUP:I11I24000090006**

### DESTINAZIONE – PROGR.

Coinvolgimento degli stakeholders sul territorio locale per la valorizzazione del patrimonio culturale identitario culinario e naturalistico.

**Obiettivo di progetto 2** valorizzare e condividere il patrimonio culturale

**Obiettivo di progetto 3** inclusione e pari opportunità formative

## MARTEDI 13 MAGGIO

### ALLA SCOPERTA DELLA SILA

**8:30** partenza dalla stazione ferroviaria di Mirto-Crosia per Longobucco

**9.30** arrivo a Longobucco, incontro con la guida ufficiale del Parco Nazionale: Sig. Flotta Domenico e della Rappresentanza Comunale in piazza Campanaro  
Buffet di prodotti tipici offerti agli ospiti.

Visita guidata a:

CHIESA MATRICE

ARGENTERA

TORRE CAMPANARIA

**10:30** Visita al “centro visite biodiversità, CUPONE” – museo della biodiversità

Passeggiata al lago CECITA e pranzo al sacco

Visita all' Arboreto del Parco nell'area forestale della Fossiatà, Parco Nazionale della Sila

L'Arboreto del Parco, in località Sbanditi, rappresenta un esempio di politiche di gestione del territorio di successo; un'area di circa 90 ettari che da ex bosco abbandonato si è trasformata, grazie all'intervento dell'Ente Parco Nazionale della Sila, in un giardino della biodiversità.

Ritorno a Longobucco, foto alla PANCHINA GIGANTE

**16.30** partenza per Mirto-Crosia

## **VENERDI' 16 MAGGIO**

### **ALLA SCOPERTA DEL GIARDINO DI ENEA**

Ore **8:00** partenza dal PIAZZALE STAZIONE FS verso AZIENDA FAVELLA sita in Corigliano – Rossano

**8:30** VISITA ALL'AZIENDA FAVELLA

dalla stalla

al caseificio

il pollaio

le serre riscaldate

la centrale biogas

coltivazione bacche di goji

visita alla stalla delle bufale e il casaro illustra la produzione della mozzarella di bufala

visita all'allevamento di polli con bacche di goji e la produzione di uova nutraceutici

visita alla centrale biogas

le serre riscaldate con l'energia prodotta dalla centrale che funziona con i materiali di scarto di produzione

coltivazione delle bacche di goji

**11:30** punto vendita e pranzo con panino e prodotti tipici

**12:00**

Visita al

MUSEO E GLI SCAVI ARCHEOLOGICI DI SIBARI

dal sito archeologico al museo

**14:00**

LE RISAIIE DI SIBARI

visita al sito di produzione del riso

illustrazione della catena di produzione

dall'inondazione dei campi al prodotto finale

**16:00**

Rientro a Mirto – Crosia presso le famiglie ospitanti

## **Art. 1**

E' necessario che l'Agenzia sia in possesso della certificazione di Regolarità di cui alla circolare n. 291- prot. 1261 del 14/10/1992 del Ministero della Pubblica Istruzione, riguardante le autorizzazioni all'esercizio delle attività professionali e dei requisiti di sicurezza sulla circolazione dei veicoli e la certificazione indicata nel " *Vademecum per viaggiare in sicurezza*" allegato alla circolare MIUR prot. 674 del 03/02/2016.

La Ditta invitata dovrà compilare e produrre o autocertificare la seguente documentazione amministrativa, da inserire nella Trattativa diretta MEPA:

- copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Agenzia;
- Dichiarazione Titolare effettivo;
- Dichiarazione art. 94-98 D.Lgs n. 36/2023;
- Tracciabilità flussi finanziari;
- Dichiarazione di consapevolezza;
- Dichiarazione rispetto normativa disabili;
- Patto di integrità.

Rispetto della normativa vigente in materia di trasporto scolastico alunni, ai sensi della C.M. 291/1992 e norme successive; - Iscrizione alla C.C.I.A.A., redatta ai sensi del DPR 28/12/00 n.445, accompagnata da una fotocopia leggibile di un documento di riconoscimento. - Attestazione o fotocopia dei certificati di assicurazione, da cui risulti che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa un massimale di almeno 10 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate. - Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di poso nella settimana precedente il giorno di partenza. - Dichiarazione che i mezzi impiegati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo come previsto dalla legislazione vigente - Dichiarazione che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M. C. T. C. - Di essere iscritto al REN (registro elettronico nazionale delle imprese che esercitano la professione di trasportatore su strada).

## **Art. 2 - AUTOMEZZI**

La Ditta incaricata dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati; La Ditta incaricata avranno facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso; Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia; Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio, ecc. nessuno escluso, farà carico all'appaltatore; Gli

automezzi dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di portatori di handicap; Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti

### **Art. 3 -PERSONALE ADDETTO**

La Ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n .448 del 20 dicembre 1991. Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro ed in particolare: nella prestazione dei servizi che formano oggetto dell'affidamento, la Ditta assegnataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si prestano i servizi suddetti, anche nei confronti dei propri soci; Il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza dovrà risultare di ineccepibile moralità indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno ineccepibile, corretto e rispettoso, nei confronti dei passeggeri. Il personale addetto alla guida dovrà essere munito di patente D e certificato di abilitazione professionale (CAP). In caso di contestazioni l'appaltatore si impegna a prendere nei confronti dei responsabili

### **Art. 4 - Modalità di pagamento**

Per il pagamento verrà concordato con l'Agenzia l'acconto, non superiore al 30%, previa ricezione di fattura, il saldo avverrà a servizi resi, entro trenta (30) giorni dalla data di ricezione delle fatture indicanti il codice CIG e CUP di riferimento dei singoli servizi effettuati e documentati. Per quanto non previsto e specificatamente richiamato nel presente Capitolato e nel Bando di gara, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento al D.L. del 17/03/1995 n.11, relativo all'attuazione della direttiva 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze e i circuiti "tutto compreso"

### **Art.5 – Tracciabilità dei pagamenti**

Il contraente, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge 136/2010 ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare, tempestivamente, alla stazione appaltante comunque entro 7 giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità (fotocopia della Carta di Identità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi)

### **Art.6 - RUP**

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico dott.ssa Rachele Anna Donnici.

### **Art. 7- Tutela della privacy – Trattamento dei dati**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), si precisa che il trattamento dei dati avviene ai soli fini dell'attività procedurale di affidamento del servizio e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. Il trattamento è realizzato mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere da persone autorizzate al trattamento dei dati. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), si precisa che il trattamento

dei dati avviene ai soli fini dell'a procedura di affidamento del servizio e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti. Il trattamento è realizzato mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere da persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile dei dati.

I dati conferiti saranno conservati per il tempo strettamente necessario previsto dalla normativa in materia di conservazione degli atti di gara. Con l'invio dell'Offerta si esprime il consenso al trattamento dei dati personali forniti.

#### **Art. 8 – Controversie**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Castrovillari.

#### **Art. 9 - Pubblicizzazione**

Il presente atto verrà pubblicato secondo quanto dettato dalle Delibere ANAC e dal nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D. Lgs. 36/2023,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Rachele Anna DONNICI**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione  
Digitale e norme ad esso connesse.