

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI del 25/01/2023
LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO "PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA"- CATANIA
PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023

L'anno 2023, il giorno 25, del mese di gennaio, alle ore 17.30, si riunisce in sessione individuale separata, mediante collegamento telefonico, il Collegio dei Revisori dei Conti del Liceo "PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA" dell'ambito n. 10 della Provincia di Catania, per effettuare l'esame del programma annuale 2023.

Il Collegio è composto da:

MARIO	TEDESCO	Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Presidente – nominato con D.A. n. 1603 del 6.9.2022	Presente
DARIO CARLO ROBERTO	GIUNTA	Ministero dell'Istruzione - Componente – nominato con D.A. n. 2399 del 28.11.2022	Presente

Mario Tedesco, nato a Palermo il 23.07.1975 e residente a Palermo, con studio in Viale Regina Margherita, n.42 – Palermo Codice Fiscale: TDSMRA75L23G273F, di professione Dottore Commercialista e Revisore Legale, Tel. 3383647347, peo: tedescomario75@gmail.com pec: mario.tedesco@pec.it;
Dario Carlo Roberto Giunta, nato a Catania il 21.05.1988 e residente a Catania in Via Gorizia n. 25 codice Fiscale: GNTDCR88E21C351P Tel. 3883044695, peo: dariocarloroberto.giunta@istruzione.it , pec: drogiunta@pec.it;

Il Collegio dei Revisori, preliminarmente, richiama l'art. 51 comma 2 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 recepito con Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 che prevede espressamente la possibilità per i Revisori dei Conti di assolvere le proprie funzioni mediante l'uso di strumenti informatici che consentono di effettuare controlli a distanza. Pertanto, al fine di rispettare pienamente le richiamate disposizioni e di consentire ai Revisori dei Conti di espletare le proprie funzioni anche a distanza, la presente riunione viene effettuata mediante l'uso di strumenti informatici e/o telefonici. Il Collegio, mediante collegamento telefonico, effettua l'analisi del programma annuale E.F. ai sensi di quanto previsto dal Capo II, Artt. 4 e 5 del Regolamento amministrativo-contabile Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli.

Si da atto che la documentazione necessaria ai fini della verifica del Programma Annuale E.F. 2023, comprensiva della relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico è stata trasmessa al Presidente Revisore a mezzo posta elettronica il 14.01.2023 ed al Componente Revisore, sempre a mezzo posta elettronica certificata il 16.01.2023.

Sono all'ordine del giorno l'esame del Programma Annuale E.F. 2023.

PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale 2023 è stato trasmesso con nota prot. 579 del 14.01.2023 ricevuto dal Presidente Revisore tramite PEC del 14.01.2023 e trasmesso con prot. 642 del 16.01.2023 e ricevuto dal Revisore, Dott. Giunta con la seguente documentazione allegata:

- Modello A - Programma Annuale;
- Modello B-Schede Illustrative Finanziarie;
- Modello C-Situazione Amministrativa Presunta al 31/12/2022;
- Modelli D-Riepiloghi utilizzo Avanzo di Amministrazione;
- Modello E-Riepilogo per tipo di spesa;
- Situazione Previsionale E.F. 2023;
- Relazione di accompagnamento al Programma Annuale E.F. 2023;
- Atto di predisposizione del Programma Annuale E.F. 2023;

giunta

tesco

Il Programma Annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Raciti in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi dott.ssa Manuela Valentina Mezzasalma, secondo le direttive impartite:

- dal D.P.R. 4 agosto 2001 n. 352 recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 8 marzo 1999 n.275 in materia di autonomia scolastica;
- dal Decreto 28 agosto 2018, n.129, artt. 3,4 e 5, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.1072 – pubblicato in G.U. Serie Generale n.267 del 16 novembre 2018
- dal D.A. Regione Sicilia nr.7753 del 28 dicembre 2018 contenente le nuove istruzioni amministrativo- contabili sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche operanti nella Regione Sicilia emanate;
- dalla nota MI prot. 46445 del 04 ottobre 2022, Ns prot. n. 7601 del 04/10/2022 avente ad oggetto: A.S. 2022/2023 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – periodo settembre-dicembre 2022 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – periodo gennaio-agosto 2023 – che definisce la dotazione finanziaria ordinaria relativa all’esercizio finanziario 2023;
- dal D.D.S n 1692 del 14/09/2022 della Regione Siciliana Decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l’anno scolastico 2022/2023;
- dalla circolare n. 24 del 27/10/2021 dell’Assessorato Regionale dell’Istruzione e della Formazione Professionale in ordine alla predisposizione ed approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2023;
- dalla nota del M.I. prot. n. 51887 del 10/11/2022 avente ad oggetto: “predisposizione e approvazione del programma annuale 2023 ai sensi dell’art. 5 del D.l. 28/08/2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (di seguito, anche “DI n. 129/2018”).” e relativa alla proroga delle tempistiche per la predisposizione ed approvazione del Programma Annuale E.F. 2023;
- dalla Circolare n. 25 dell’16/11/2022 dell’Assessorato Regionale dell’Istruzione e della Formazione Professionale avente ad oggetto il recepimento da parte della Regione Siciliana della proroga delle tempistiche di predisposizione ed approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, così come disposta dal Ministero dell’Istruzione con la nota di cui sopra.

Dati Generali

La popolazione scolastica (situazione delle classi e degli alunni) nel corrente anno scolastico, come riportato nella Relazione illustrativa al Programma Annuale E.F. 2023, è composta da n.1661 alunni iscritti distribuiti in 2 plessi, oltre alla sede principale.

La sede centrale è sita in via Chisari n. 8, ed i plessi sono i seguenti:

Plesso Meucci	Via Susanna, N. 69
Plesso Monreale	Via Monreale, N. 17

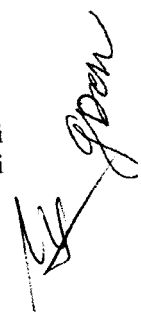
Il personale dell’istituto è costituito da 145 docenti e 36 personale non docente.

I dettagli della suddivisione della popolazione scolastica e del personale docente e ATA sono espressi nella relazione del Dirigente Scolastico.

Il Collegio dei Revisori passa all’esame dei modelli allegati al Programma.

Programma Annuale (Mod. A)

I Revisori passano ad esaminare il Programma Annuale E.F. 2023, la Relazione illustrativa e i modelli A, B, C, D e E. Le previsioni di competenza del programma annuale 2023 si sintetizzano nei seguenti dati:



ENTRATE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	502.294,39
	01	NON VINCOLATO	139.360,23
	02	VINCOLATO	362.934,16
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	11.689,53
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	40,00
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	11.649,53
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	35.766,79
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	35.766,79
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	01	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	

[Handwritten signature]

	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
12		ALTRE ENTRATE	
	01	INTERESSI	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13		MUTUI	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
Totale entrate			549.750,71

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi
A		ATTIVITA'	226.147,80
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	29.619,76
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	36.507,43
	A03	DIDATTICA	97.251,77
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	55.863,27
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.110,00
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	5.795,57
P		PROGETTI	214.593,32
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	18.752,58
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	147.553,97
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	43.588,13
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	2.053,64

	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	2.645,00
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	1.788,34
	R98	FONDO DI RISERVA	1.788,34
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			442.529,46
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	107.221,25
Totale a pareggio			549.750,71

Verifica Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C)

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di € 502.294,39 come riportato nel Mod. C.

L'avanzo di amministrazione presunto risulta determinato nel modo seguente:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2022					
Esercizio finanziario 2023					
		Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)	
1	Fondo di cassa al 1° gennaio			356.046,96	
			Di cui	0,00	
2	Riscossioni	(+)	216.245,52	260.283,01	506.528,53
		Di cui	0,00	0,00	0,00
3	Pagamenti	(-)	78.953,65	415.072,08	498.025,73
		Di cui	0,00	0,00	0,00
4	Saldo di cassa alla data 31/12/2022	(=)		564.549,76	
			di cui	0,00	
		Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)	
5	Residui attivi	(+)	224.566,87	64.330,46	288.897,33
6	Residui passivi	(-)	22.352,60	128.809,10	151.152,70
7	Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2022	(=)		502.294,39	[4+(5-6)]
8	Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)		0,00	
9	Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)		0,00	
10	Variazione presunta Residui Attivi	(+)		0,00	
11	Variazione presunta Residui Passivi	(-)		0,00	
11	Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022	(=)		502.294,39	[7+(8-9)+(10-11)]

Tale avanzo coincide con l'avanzo riportato nel Mod. A

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod.D)

L'avanzo di amministrazione presunto per un importo pari ad € 502.294,39 è distinto tra utilizzato, pari a € 395.073,14 e non utilizzato, pari a € 107.221,25.

L'avanzo utilizzato non vincolato, pari a € 63.046,39 comprende tutte le economie derivanti da finanziamenti che non avevano una destinazione vincolante e quindi ora utilizzabili per finanziare qualsiasi progetto o attività. L'avanzo utilizzato vincolato, pari a € 332.026,75 comprende tutte le economie derivanti da finanziamenti a finalizzazione vincolata e che devono essere utilizzati per finanziare la stessa attività o progetto. L'avanzo non utilizzato è pari a € 107.221,25 di cui, € 30.907,41 sono vincolati ed € 76.313,84 non vincolati. Tale posta (l'avanzo non utilizzato pari € 107.221,25)

gden
[Signature]

corrisponde alla disponibilità finanziaria da programmare (liv. Z) riportata tra le voci di spesa del Mod. A.
L'avanzo di amministrazione presunto risulta assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come nella seguente tabella (di cui al modello D del Programma Annuale):

Livello 1	Livello 2	SPESE			
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	180.479,82	146.276,03	34.204,79
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	18.641,31	7.722,46	10.918,85
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	21.507,43	5.681,13	15.826,30
	A03	DIDATTICA	89.211,77	81.752,13	7.459,64
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	44.213,74	44.213,74	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.110,00	1.110,00	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	5.795,57	5.795,57	
P		PROGETTI	214.593,32	185.751,72	28.841,60
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	18.752,58	12.051,62	6.700,96
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	147.553,97	125.413,33	22.140,64
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	43.588,13	43.588,13	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	2.053,64	2.053,64	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	2.645,00	2.645,00	
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			395.073,14	332.026,75	63.046,39
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			107.221,25	30.907,41	76.313,84

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 comma 2 del Decreto Ass.le n. 7753 del 28/12/2018, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Riepilogo per tipologia di Spesa (Mod. E).

La spesa risulta assegnata ai vari aggregati di spesa come nella seguente tabella (di cui al modello E del Programma Annuale 2023):

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	229.158,89
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	64.092,20
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	53.528,04
04			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	50.960,40
05			ALTRE SPESE	21.815,75
06			IMPOSTE E TASSE	12.006,72
07			ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	
08			ONERI FINANZIARI	
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	9.179,12
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	1.788,34
Totale generale				442.529,46

Le spese in riepilogo pari a € 442.529,46 coincidono con quanto illustrato nel Mod. A.

Conclusioni

I Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto della relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico in collaborazione con il DSGA con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale E.F. 2023.

[Handwritten signature]

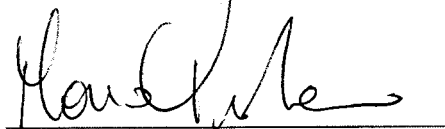
Il presente verbale, sebbene redatto in sessione individuale separata, dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dott. Mario Tedesco e dal Componente dott. Dario Carlo Roberto Giunta, viene opportunamente condiviso in tutte le sue parti, ed in particolar modo sulle modalità adottate per il campionamento della documentazione e sulle verifiche effettuate sui documenti trasmessi e visionati, in conformità alle prescrizioni ed ai divieti di cui al D.L. 1 Marzo 2020 N.18.

Il verbale, chiuso dal Collegio dei Revisori dei Conti, alle ore 18.30 del giorno 25 del mese di gennaio dell'anno 2023, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro dal DSGA dott.ssa Manuela Valentina Mezzasalma.

Si dà atto che il presente verbale dovrà essere trasmesso, in copia originale con posta elettronica certificata, a carico degli uffici amministrativi Liceo " Principe Umberto di Savoia" – Catania di Catania, alla Regione Siciliana – Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale – Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio – Servizio I – Funzionamento scuole statali – al seguente indirizzo dipartimento.istruzione@certmail.regione.sicilia.it e altresì trasmesso, in copia con posta elettronica ordinaria, alla dirigente Maria Alfano al seguente indirizzo m.alfano@regionesicilia.it.

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'ambito n. 10 della Provincia di Catania

Dott. Mario Tedesco Presidente



Dott. Dario Carlo Roberto Giunta Componente

