

Verbale n.02/2026

L'anno duemilaventisei il giorno ventisette del mese di Gennaio alle 11,00 in prosieguo di seduta i Revisori passano alla trattazione del terzo punto all'o.d.g., così come da convocazione già citata nel precedente verbale (n.01/2026)

□ **Parere di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026**

I Revisori presenti sono, in modalità mista:

- Dott. Giovanni Fileccia, in rappresentanza dell'Assessorato Regionale alla Pubblica Istruzione in qualità di
Presidente del Collegio; Presente
- Dott.ssa Carmen Amendolia, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione in qualità di Componente del
Collegio. Presente online

Il presente verbale è redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici ai sensi dell'art.52 del D.A. 7753 del 28/12/2018 che ha recepito il D.M. n.129 del 28/08/2018.

Lo schema del Programma Annuale per l'esercizio 2026 è stato redatto ai sensi dell'art.5 del D.A. 7753 del 28/12/2018 che ha recepito il D.M. n.129 del 28/08/2018.

Il Programma Annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del DSGA F.F. per la parte economico-finanziaria e proposto dalla Giunta Esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa, a questo collegio con Verbale del 13/01/2026.

Il Presidente, esaminata la documentazione trasmessa dalla scuola inerente alla verifica in oggetto

ATTESTA che

- il Programma Annuale per l'esercizio 2026 è stato elaborato in ottemperanza alle indicazioni fornite dalle circolari sottoindicate e redatto nell'osservanza dei principi di unità, annualità, universalità, integrità, veridicità, attendibilità e pubblicità:

- D.I. n.129 del 28 agosto 2018;
- Nota M.I. prot.n. 24599 del 18/11/2025 – predisposizione e approvazione del programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” (di seguito, anche “D.I. n. 129/2018”). – PROROGA;
- Circolare assessoriale n. 22 del 26/11/2025 – Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'Es. Fin. 2026 – PROROGA
- D.D.S. n. 1781 del 08.09.2025 - “Decreto di impegno per le spese di funzionamento amministrativo-didattico delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'anno scolastico 2025/2026” - Allegato A;
- Piano triennale dell'offerta formativa.

Prima di passare all'esame delle situazioni contabili, si ritiene utile accennare alla struttura dell'istituto, alla situazione organica del personale in servizio, al totale delle ore di lezione, al numero degli alunni frequentanti e al numero delle classi funzionanti.

Fileccia ✓

Collegio dei Revisori Ambito EN Provincia di Enna

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: a.s. 2025/2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
1	12	13	231	10	218	228	5	16,15

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: a.s. 2025/2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	2	5	77	0	49	30	79	3	2	15,4
Seconde	0	2	3	5	66	0	27	28	65	3	1	13,2
Terze	0	3	2	5	87	0	65	21	86	6	1	17,4
Quarte	0	4		4	69	0	66	0	66	6	3	17,2
Quinte	0	4	0	4	72	0	72	0	72	0	0	18
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	16	7	23	371	0	279	89	368	18	7	16,1
Prime	0	4	1	5	86	0	75	10	85	3	1	17,2
Seconde	0	5	1	6	92	0	77	15	92	7	0	15,3
Terze	0	6	0	6	98	0	97	0	97	7	1	16,3
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	15	2	17	276	0	249	25	274	17	2	16,1

Milicia

Collegio dei Revisori Ambito EN Provincia di Enna

Dati Personale - Data di riferimento: a.s.2025/2026

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Dirigente Scolastico	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	100
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	26
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	/
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	/
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	154
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	/
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	/
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	/
TOTALE PERSONALE ATA	33

Filippa L.

Collegio dei Revisori Ambito EN Provincia di Enna

A) PROGRAMMA ANNUALE 2026

RIEPILOGO DATI FINANZIARI

ENTRATE

Livello 1		Importi
01	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	467.871,54
02	FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03	FINANZIAMENTI DELLO STATO	330,00
04	FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	21.229,01
05	FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	
06	CONTRIBUTI DA PRIVATI	
07	PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
08	RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
09	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
10	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
11	SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
12	ALTRE ENTRATE	
13	MUTUI	
Totale entrate		489.430,55

SPESE

Livello 1		Importi
A	ATTIVITA'	267.078,82
P	PROGETTI	210.365,77
G	GESTIONE ECONOMICHE	
R	FONDO DI RISERVA	2.122,90
D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese		479.567,49
Z	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	9.863,06
Totale a pareggio		489.430,55

Il Programma Annuale per l'esercizio 2026 mette in evidenza le seguenti risultanze:

ESAME DELLE ENTRATE

Nel calcolo delle somme da imputare nelle entrate l'istituto si è attenuto alle disposizioni impartite nelle succitate circolari, in particolare:

- La somma relativa ai **FINANZIAMENTI DELLO STATO**, di cui alla **Voce 03** di € **330,00** è distribuita come segue:
03-01-DOTAZIONE ORDINARIA € 330,00 quale quota per alunni diversamente abili come da assegnazione da parte del Ministero dell'Istruzione di cui alla Prot.n14882 del 01/10/2025.
La somma relativa ai **FINANZIAMENTI DALLA REGIONE**, di cui alla **Voce 04** di € **21.229,01** è distribuita come segue:
04-01-DOTAZIONE ORDINARIA € 21.229,01 come da assegnazione da parte della Regione Siciliana per il funzionamento amministrativo e didattico periodo Gennaio-Agosto 2026 di cui al D.D.S. n. 1781 del 08.09.2025 (Elenco "A");
- Infine per la determinazione dell'Avanzo di amministrazione presunto, di cui alla **Voce 01**, ci si è attenuti al prospetto C – "Situazione amministrativa presunta al 31/12/2025", come di seguito specificato:

Filizzia

Collegio dei Revisori Ambito EN Provincia di Enna

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa presunta, allegata al programma annuale, presenta un avanzo di amministrazione di **467.871,54**.

L'Avanzo di Amministrazione scaturente dal Modello C è così formato:

NON VINCOLATO	61.485,19
VINCOLATO	406.386,35

Tale Avanzo di amministrazione è stato utilizzato come segue.

Livello 1	Livello 2	SPESE	Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	247.972,71	187.987,52	59.985,19
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	13.899,93	6.501,00	7.398,93
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	31.408,62	3.373,06	28.035,56
	A03	DIDATTICA	196.978,34	174.886,50	22.091,84
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	2.458,86		2.458,86
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.226,96	3.226,96	
P		PROGETTI	210.035,77	208.535,77	1.500,00
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"			
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	207.516,18	206.016,18	1.500,00
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	2.519,59	2.519,59	
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			458.008,48	396.523,29	61.485,19
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			9.863,06	9.863,06	0,00

ESAME DELLE SPESE

La documentazione contabile in esame è stata predisposta in coerenza con le previsioni contenute nel piano dell'offerta formativa (PTOF). Nella relazione illustrativa, allegata al Programma Annuale, vengono descritti gli orientamenti in merito alla politica della spesa. A tal proposito sono elencate le attività progettuali di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa, con sintetico riferimento agli obiettivi ed ai risultati attesi e sono indicati gli stanziamenti di entrata e di spesa destinati a ciascun progetto.

La documentazione del Programma Annuale per l'esercizio 2026 è composta dai seguenti modelli:

- mod. A-Programma Annuale;
- mod. B- n.26 schede illustrative finanziarie;
- mod. C-Situazione Amministrativa presunta al 31/12/2025;
- mod. D: Utilizzo Avanzo di Amministrazione;
- mod. E: Riepilogo per tipologia di spesa;
- Relazione illustrativa;
- Verbale della Giunta Esecutiva.

Nell'Aggregato "Attività" sono comprese le spese relative a:

- Funzionamento generale e decoro della scuola;
- Funzionamento amministrativo;

Milica

Collegio dei Revisori Ambito EN Provincia di Enna

- Didattica;
- Attività di orientamento

Nell'Aggregato "Progetti" sono comprese le spese relative a:

- Progetti in ambito "Scientifico, Tecnico e Professionale";
- Progetti in ambito "Umanistico e Sociale";
- Progetti per "Formazione/Aggiornamento del Personale"
- Progetti per "Gare e Concorsi".

L'aggregato Fondo di riserva

Il Fondo di Riserva è stato determinato nella misura del 10% della dotazione finanziaria ordinaria assegnata da parte della Regione Siciliana.

L'Aggregato Disponibilità da programmare è costituito dalla differenza tra il totale delle entrate ed il totale delle uscite.

SPESE

Livello 1			Importi
	Livello 2		
A		ATTIVITA'	267.078,82
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	18.899,93
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	40.285,72
	A03	DIDATTICA	202.207,35
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	2.458,86
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	3.226,96
P		PROGETTI	210.365,77
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	207.846,18
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"	2.519,59
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	2.122,90
	R98	FONDO DI RISERVA	2.122,90
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			479.567,49
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	9.863,06
Totale a pareggio			489.430,55

File...

Collegio dei Revisori Ambito EN Provincia di Enna

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA DI SPESA (MOD.E)

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	166.167,96
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	227.555,51
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	66.896,55
04			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	11.196,41
05			ALTRE SPESE	5.200,00
06			IMPOSTE E TASSE	428,16
07			ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	
08			ONERI FINANZIARI	
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	2.122,90
Totale generale				479.567,49

Le previsioni di entrata e di spesa nel programma annuale sono state formulate tenendo conto delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso dell'anno.

Conclusioni

Nella formazione del Programma annuale è stata osservata la procedura disposta nel regolamento di contabilità.

Tutto ciò premesso i revisori dei conti, al termine delle attività svolte in remoto e in presenza, concordano il parere e definiscono la stesura del verbale.

Accertato che l'istituto nella predisposizione del Programma Annuale 2026, ha tenuto conto delle direttive emanate dal M.I. e dall'Assessorato alla Pubblica Istruzione della Regione Siciliana, e tenuto conto che le previsioni di spesa sono in coerenza con le iniziative inserite nel PTOF, **ritiene di poter esprimere il parere di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.**

Il presente verbale viene letto, approvato, sottoscritto e verrà conservato nel registro dei verbali dei Revisori legali dei conti, il cui tenutario è l'Istituzione Scolastica.

Il Componente M.I.
Dott.ssa Carmen Amendolia

Il Presidente
Dott. Giovanni Fileccia

