



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " BEATO ANGELICO "

Protocollo numero: **5852 / 2024**

Data registrazione: **16/10/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: ***Decisione a contrarre per noleggio triennale macchine fotocopiatrici.pdf***

IPA: ***istsc_fiic86000c***

Oggetto: ***Decisione a contrarre per contratto triennale relative al noleggio di n. 6 fotocopiatrici per l'I.C.- a.s. 2024/27;***

Destinatario:

ALL'ALBO

**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ATTI**

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

	<i>Istituto Comprensivo Statale "BEATO ANGELICO"</i> Via Leoncavallo 12 – 50127 FIRENZE - Tel. 055362535 – 055350238 - Fax 055366835 http://www.comprensivobeatoangelico.edu.it/ E-mail: fiic86000c@istruzione.it – Pec: fiic86000c@pec.istruzione.it C.F. 94202760487	
---	---	---

**Agli Atti
All'Albo
All'Amm.ne Trasp.nte**

OGGETTO: Decisione a contrarre per contratto triennale relative al noleggio di n. 6 fotocopiatrici per l'I.C.– a.s. 2024/27;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *“Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”*;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997”*

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche e integrazioni.

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante *“nuove norme sul procedimento amministrativo”*;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;

VISTE le Linee Guida n. 4 – Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, *“[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza”*;

VISTO l'art.1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali, centrali e

	<i>periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;</i>
VERIFICATO	che la Consip S.p.a., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attive convenzioni per analoghe forniture a cui l'Istituto Scolastico potrebbe aderire, ai sensi dell'art.24, comma 6, della legge n.448/2001 e ss. mm. ii, ma le stesse non soddisfano pienamente le necessità dell'istituto, in quanto machine in B/N e non a colori;
CONSIDERATO	che l'affidamento sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di una convenzione Consip S.p.A. avente oggetto servizi comparabili a quelli in oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
VISTO	l'art. 1, comma 583 della Legge n. 160/2019 che prevede il ricorso, in via prioritaria, agli Accordi quadro stipulati da Consip o dal Sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito da Consip (SDA.PA);
TENUTO CONTO	dei principi richiamati dal D.L. 36/2023 al <i>"Titolo I - I principi generali"</i> ;
VISTA	l'indagine fatta attraverso richiesta di preventivi ai seguenti fornitori: • Canon Italia S.p.A. - Prot. N. 4179/2024 del 26/07/2024; • Dimensione Ufficio SRL - Prot. N. 4202/2024 del 30/07/2024; • FirenzePC Srl - Prot. N. 4203/2024 del 30/07/2024; • Fanizza Group s.r.l. – Prot. N. 4205/2024 del 30/07/2024; • Copyworld S.p.A. - Prot. N. 4215/2024 del 30/07/2024;
CONSIDERATO	che la migliore offerta è stata del fornitore Fanizza Group s.r.l.;
VISTO	l'art.1, commi 65 e 67, della Legge, 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale ogni Istituto sarà tenuto ad acquisire il Codice Identificativo della Gara (CIG);
VISTA	delibera del C.I. n. 28 del 10/07/2024 - Richiesta autorizzazione a stipulare contratto pluriennale per macchine fotocopiatrici;
CONSIDERATA	la necessità di stipulare un contartto Triennale per il servizio nolleggio fotocopiatrici per tutti I plessi dell'I.C.;
RITENUTO	di affidare il servizio in parola alla ditta Fanizza Group s.r.l., via Lisbona 37, 50065 – Pontassieve (FI) ;
TENUTO CONTO	l'affidamento in oggetto dà luogo a una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (<i>"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"</i>) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (<i>"Misure urgenti in materia di sicurezza"</i>) convertito con modificazioni dalle legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG B37AF14B44).

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*,

DECIDE DI CONTRARRE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di procedure al contratto di noleggio mediante trattativa diretta individuando la ditta **Fanizza Group s.r.l., via Lisbona 37 - 50065 – Pontassieve (FI)** per un importo complessivo pari a **€ 9.398,88** comprensivo di IVA, **per tre anni a decorrere da 01/12/2024**;
- La spesa graverà sulla scheda A.01.1 - del Programma Annuale 2024;
- disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet dell'Istituto ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Mannara

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993