



Istituto Comprensivo "L. Da Vinci - Comes D.M."

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980
Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 081483309
naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicomes.edu.it C.F.: 95186570636

REGOLAMENTO DI CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI STRUMENTI TECNOLOGICI PER LA DIDATTICA A DISTANZA

Ratificato dal Consiglio di Istituto in data 8.05.2020 con Delibera n.4

PREMESSA

VISTO l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

VISTO il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

VISTO l'art.25 del D.Lgs. nr.165 del 31/03/2001;

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020, recanti ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, che hanno determinato la sospensione delle attività didattiche in presenza e l'avvio delle attività a distanza;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e, in particolare, l'articolo 1, commi 56-62, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotti il Piano nazionale per la scuola digitale, destinando allo scopo specifiche risorse;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione nr.388 del 17.03.2020 recante Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza e la nota del Capodipartimento n.368 del 13.03.2020 con l'indicazione delle azioni della task force a supporto della DaD;

VISTO il D.M.187 del 26.03.2020 - Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza, che assegna alle istituzioni scolastiche risorse per l'acquisto di strumenti tecnologici e per la connettività atti a supportare la Didattica a Distanza da assegnare in comodato d'uso agli studenti che ne sono sprovvisti;

VISTO l'art. 30 del D.I. n. 129/2019, che attribuisce al DSGA le funzioni di consegnatario dei beni di proprietà dell'istituzione e ne indica le funzioni;

VISTA la Nota del M.I. prot. n. 562/2020 - D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative;

VISTI gli articoli 1804, 1805 e 1807 del Codice Civile, che disciplinano i contratti di comodato d'uso e dispongono che il comodatario, ovvero colui che si serve del bene affidato, è tenuto a custodirlo e conservarlo ed è quindi responsabile nel caso in cui lo stesso venga danneggiato, a meno che questo non si deteriori per effetto dell'uso;

RITENUTO di dover procedere con urgenza all'assegnazione degli strumenti tecnologici nelle disponibilità dell'istituzione scolastica al fine di agevolare lo svolgimento della Didattica a Distanza

Nelle more della approvazione del Consiglio di Istituto

ART.1 – Oggetto del regolamento.

Il presente documento regola il comodato d'uso degli strumenti informatici che questa istituzione scolastica intende concedere agli studenti, che ne sono sprovvisti, per lo svolgimento dell'attività didattica a distanza nel periodo di sospensione delle attività in presenza a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19.

ART. 2 – Soggetti destinatari.

I notebook, i tablet e gli strumenti per la connettività sono concessi in comodato d'uso dall'Istituto Comprensivo “da Vinci Comes D.M.” (comodante) rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore, alle condizioni descritte agli articoli successivi, ai genitori degli studenti (comodatari) che ne facciano esplicita formale richiesta come da modello (All.1), parte integrante del presente Regolamento.

ART. 3 – Termini temporali.

Il bene è concesso in uso fino al termine dell'emergenza epidemiologica e della sospensione delle attività didattiche in presenza, a condizione che l'alunno resti iscritto presso questa istituzione scolastica fino al termine indicato. La concessione è automaticamente revocata in caso di trasferimento. In tal caso il bene sarà immediatamente restituito all'istituzione scolastica.

ART. 4 – Usi consentiti.

Lo studente utilizzerà il bene per le attività didattiche di studio e comunicazione collegate all'attività didattica. Lo studente è autorizzato all'uso per scopi personali del bene, al di fuori delle attività didattiche, che siano compatibili con il contemporaneo rispetto delle obbligazioni previste dal presente regolamento.

Art. 5 – Obblighi del comodatario.

Il comodatario si obbliga a

- custodire ed a conservare il bene innanzi indicato con la diligenza del buon padre di famiglia (art. 1804 c.c.), assumendo la responsabilità per eventuali rotture che il bene dovesse subire o per la sua sparizione, sottrazione o furto;
- mantenere sempre leggibile il numero di inventario dello strumento;
- usare il bene nel rispetto di tutte le leggi e normative comunitarie, nazionali, regionali e locali

in vigore o che entreranno in vigore durante la durata del contratto;

- comunicare in maniera tempestiva qualsiasi variazione di residenza;
- a non eseguire modifiche hardware: il comodatario è personalmente responsabile delle installazioni di software non coerenti con le attività didattiche.

Il comodante ha facoltà di richiedere il ripristino totale o parziale del bene a cura e spese del comodatario in caso di dolo appurato, fatti salvi gli eventuali provvedimenti del caso.

In caso di rottura, il comodatario si obbliga a rimborsare alla istituzione scolastica il costo della riparazione del bene, ove lo stesso non fosse riparabile, il costo della sostituzione del bene con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato.

In caso di perimento del bene ricevuto in comodato a causa di furto o di smarrimento, il comodatario è tenuto a darne comunicazione al comodante entro 48 ore in forma scritta, allegando contestuale lettera originale o copia autenticata di denuncia alle autorità preposte (Carabinieri, Polizia), nella quale siano specificati la dinamica del fatto e che la proprietà del bene pertiene interamente al comodante. Inoltre, il comodatario si obbliga a rimborsare alla istituzione scolastica una somma pari al costo della sostituzione del bene con altro di pari caratteristiche o di caratteristiche superiori ove le pari caratteristiche non fossero più reperibili sul mercato.

Il comodatario è direttamente ed esclusivamente responsabile verso l'istituzione scolastica per danni derivanti a sé o a terzi da ogni uso non consentito o trascuratezza nell'uso del bene.

È espressamente vietato concedere in uso a terzi, a qualsiasi titolo, il bene oggetto del presente regolamento.

La violazione di obblighi e divieti comporterà la risoluzione del comodato d'uso e l'obbligo del comodatario di riconsegnare il bene, oltre al risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 6 – Diritti del comodante

È diritto dell'istituzione scolastica ispezionare o far ispezionare il bene senza alcun preavviso.

Art. 7– Sottoscrizione del contratto

Gli strumenti informatici saranno consegnati al genitore dello studente a seguito di sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito, come da modello (All.2), parte integrante del presente Regolamento.

Art. 8 – Entrata in vigore

Il presente regolamento, pubblicato all'albo online dell'Istituzione scolastica, entra in vigore dal 30 marzo 2020 e sarà ratificato dal Consiglio di Istituto nella prima seduta utile.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fabiana Esposito
*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93*

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico dell'IC "da Vinci - Comes D.M."
Portici

RICHIESTA DI STRUMENTI TECNOLOGICI IN COMODATO D'USO PER LA DIDATTICA A DISTANZA

Il/La padre/madre/tutore/affidatario _____
genitore dell'alunno/a _____ frequentante la
classe _____ sez. _____ della scuola _____ di questo
istituto,

preso atto che l'Istituto Comprensivo "da Vinci Comes" dispone di strumenti tecnologici che
intende mettere a disposizione per lo svolgimento della Didattica a Distanza, durante il periodo di
sospensione delle attività didattiche, a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID -19

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000

- di essere sprovvisto di strumenti tecnologici adeguati per consentire al/alla figlio/a di partecipare alle attività didattiche a distanza;
- di aver preso visione del *Regolamento di concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza* e di accettarne tutte le disposizioni;

CHIEDE

che gli/le venga concesso in comodato d'uso

- ☐ pc notebook
- ☐ tablet
- ☐ dispositivo per la connessione wi-fi

Portici, _____

Firma



Istituto Comprensivo “L. Da Vinci - Comes D.M.”

Sede legale plesso “da Vinci”: Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso “Comes D.M.”: Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 081483309

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicomes.edu.it C.F.: 95186570636

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico dell'IC “da Vinci - Comes D.M.”
Portici

RICHIESTA DI STRUMENTI TECNOLOGICI IN COMODATO D'USO PER LA DIDATTICA A DISTANZA

Il/La padre/madre/tutore/affidatario _____
genitore dell'alunno/a _____ frequentante la
classe _____ sez. _____ della scuola _____ di questo
istituto,

preso atto che l'Istituto Comprensivo “da Vinci Comes” dispone di strumenti tecnologici che intende mettere a disposizione per lo svolgimento della Didattica a Distanza, durante il periodo di sospensione delle attività didattiche, a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID -19

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000

- di essere sprovvisto di strumenti tecnologici adeguati per consentire al/allafiglio/a di partecipare alle attività didattiche a distanza;
- di aver preso visione del *Regolamento di concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza* e di accettarne tutte le disposizioni;

CHIEDE

che gli/le venga concesso in comodato d'uso

- ☐ pc notebook
- ☐ tablet
- ☐ dispositivo per la connessione wi-fi

Portici, _____

Firma _____



Istituto Comprensivo “L. Da Vinci - Comes D.M.”

Sede legale plesso “da Vinci”: Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso “Comes D.M.”: Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 081483309

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicomes.edu.it C.F.: 95186570636

CONTRATTO DI CONCESSIONE DI BENI IN COMODATO D'USO

L'anno 2020, il giorno _____ del mese di _____ con la presente scrittura privata da valere a tutti gli effetti di legge

TRA

l'Istituto Comprensivo “L. Da Vinci – Comes D.M.” di Portici,
rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ESPOSITO FABIANA,
con sede in Via Bernini, 10 - 80055 Portici (NA) - Cod. Fiscale 95186570636
denominato di seguito **comodante**

E

il/la Sig./Sig.ra _____

nato/a a _____

il _____

residente in _____

via _____

Codice Fiscale _____

documento d'identità _____

genitore dell'allievo/a _____

iscritto/a alla classe _____

Anno Scolastico _____

denominato di seguito **comodatario**

PREMESSE

VISTO il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

VISTI i decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020, recanti ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, che hanno determinato la sospensione delle attività didattiche in presenza e l'avvio delle attività a distanza

VISTO l'art. 30 del D.I. n. 128/2019, che attribuisce al DSGA le funzioni di consegnatario dei beni di proprietà dell'istituzione e ne indica le funzioni

VISTA la Nota del MI prot. n. 562/2020 - D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative

VISTI gli articoli 1804, 1805 e 1807 del Codice Civile, che disciplinano i contratti di comodato d'uso e dispongono che il comodatario, ovvero colui che si serve della cosa, è tenuto a custodire e conservare il bene oggetto del comodato e, quindi, egli è responsabile nel caso in cui la cosa venga danneggiata, a meno che questa non si deteriori per effetto dell'uso

VISTO il Regolamento di concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza

RITENUTO di dover procedere con urgenza all'assegnazione degli strumenti tecnologici nelle disponibilità dell'istituzione scolastica al fine di agevolare lo svolgimento della Didattica a Distanza

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di concessione di beni in uso gratuito tra le parti, redatto in duplice originale. Il comodante cede in comodato d'uso gratuito al comodatario il dispositivo mobile:

MARCA	
MODELLO	
SERIAL NUMBER IDENTIFICATIVO	
N. DI INVENTARIO	
VALORE INVENTARIALE AL 31/12/2019	€ _____, _____
COMPLETO DI (es. confezione, cavetteria, caricabatteria, software, alimentatore, custodia protettiva, licenza, memoria micro, libretto istruzioni...etc.)	
NOTE	

alle seguenti condizioni:

Art.1

Consegna del bene oggetto del contratto

Il comodante consegna il bene direttamente al comodatario all'atto della stipula del presente contratto.

La consegna del bene è attestata da una specifica dichiarazione rilasciata dal comodatario, in calce alla presente scrittura.

Il comodatario sottoscrive tale dichiarazione dopo aver avuto l'opportunità di verificare la completezza del materiale ricevuto in consegna, la sua corretta funzionalità, nonché l'assenza di vizi tali da rendere il bene non idoneo al suo pieno utilizzo o tali da arrecare danni a chi se ne serva.

Art. 2

Uso, custodia e conservazione del bene

Il comodatario può servirsi del bene ricevuto in comodato per l'uso cui il bene stesso è destinato, in relazione agli obiettivi in premessa. Il comodatario si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni prescritte nel presente contratto e, in particolare, ha l'obbligo di:

1. conservare con la massima cura il bene concesso in comodato d'uso impiegando la diligenza del buon padre di famiglia, di cui all'art. 1804 comma 1, Codice Civile, e a sostenere tutte le spese di ordinaria e straordinaria manutenzione che dovessero essere escluse dalla copertura di garanzia del venditore. Il dispositivo deve essere mantenuto in condizioni di funzionalità in modo da poter essere sempre utilizzato per l'attività didattica;
2. non trasferire a terzi né mettere a disposizione di terzi il bene oggetto del presente contratto (divieto di sub comodato);
3. provvedere a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria del dispositivo nonché della custodia, cavo e alimentatore;
4. mantenere sempre leggibile il numero seriale e la matricola inventariale;
5. rispettare le norme del Regolamento di concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza;
6. usare il bene nel rispetto di tutte le leggi e normative comunitarie, nazionali, regionali e locali in vigore o che entreranno in vigore durante la durata del contratto;
7. non effettuare alcun utilizzo del bene che possa arrecare danno a terzi: il comodatario si assume pertanto ogni rischio e responsabilità, nei confronti di terzi, conseguente all'utilizzo del bene rinunciando a qualsiasi diritto, ragione e azione verso il comodante;
8. non eseguire modifiche hardware non installare sul dispositivo software proprietario senza averne le opportune licenze;
9. comunicare in maniera tempestiva qualsiasi variazione di residenza;
10. avvertire immediatamente il comodante in caso di smarrimento o furto o rottura del dispositivo che non verrà

sostituito; sarà onere del comodatario stesso provvedere alla corresponsione dell'importo pari al valore commerciale del bene indicato in contratto;

11. comunicare tempestivamente al comodante nel caso in cui il dispositivo subisca dei danni o manifesti dei malfunzionamenti e consentire gli interventi di manutenzione coperti dalla garanzia o esclusi dalla copertura di garanzia sostenendo le spese eventualmente necessarie;

Il comodatario e lo studente che lo avrà in uso sono personalmente responsabili di eventuali installazioni di software o applicazioni non coerenti con le attività connesse al raggiungimento degli obiettivi previsti citati in premessa.

Il comodante ha facoltà di richiedere il ripristino totale o parziale del bene a cura e spese del comodatario in caso di dolo appurato, fatti salvi gli eventuali provvedimenti del caso. Il mancato rispetto di una o più delle disposizioni di cui sopra può determinare la risoluzione anticipata del contratto da parte del comodante, mediante richiesta scritta.

Art. 3. Durata

Il rapporto di comodato d'uso, oggetto del presente contratto, decorre dal giorno della firma del presente contratto e della dichiarazione di consegna del bene (**allegato A**) e scade al termine delle attività didattiche a distanza, salvo risoluzione anticipata.

Il contratto di comodato d'uso si scioglie anticipatamente nei seguenti casi:

1. ritiro o trasferimento dell'alunno ad altro Istituto durante l'arco di tempo di validità del presente contratto, per il quale la concessione è automaticamente revocata e i genitori/affidatari provvederanno all'immediata restituzione del bene al comodante;

2. Mancato rispetto di una o più disposizioni indicate all'Art.2 - **Uso, custodia e conservazione del bene** e di quanto previsto nel successivo Art. 5 - **Risarcimento danni**.

In caso di risoluzione anticipata del contratto, il comodatario dovrà procedere alla restituzione del bene secondo quanto specificato nel successivo Art. 4 - **Restituzione del bene**.

Art. 4 Restituzione del bene

Alla scadenza del contratto di comodato o alla sua risoluzione anticipata, il comodatario è tenuto alla restituzione del bene presso la sede del comodante nelle mani del Direttore SGA.

Il bene va restituito nel medesimo stato in cui è stato consegnato fatto salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso. Al momento della riconsegna del bene, il giudizio sullo stato d'uso sarà insindacabilmente espresso dal personale tecnico/docente referente dell'Istituzione scolastica incaricato del ritiro e sarà cura del comodante stabilire la valutazione economica di eventuali danni da risarcire.

Il comodatario nulla potrà pretendere nei confronti del comodante nel caso in cui abbia caricato sullo strumento applicazioni a pagamento.

All'atto della restituzione del bene, inoltre, tutti i dati memorizzati sul dispositivo saranno cancellati ed il comodatario non ne potrà richiedere il recupero.

In caso di scadenza naturale del contratto il comodante si riserva tuttavia di dettagliare ulteriormente i termini di riconsegna tramite apposita circolare.

In caso di risoluzione anticipata, viceversa, il dispositivo sarà restituito all' I.C. "L.Da Vinci - Comes D.M." come di seguito indicato:

- contestualmente al verificarsi dei casi di cui al precedente art. 3 punto 1;
- entro cinque giorni lavorativi al verificarsi dei casi di cui al precedente art. 3, punto 2;
- entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta di cui all'ultimo comma del precedente art. 2 - **Uso, custodia e conservazione**.

La riconsegna dovrà essere effettuata presso la Segreteria alla presenza del Direttore SGA. In tale sede sarà verificato che il bene si trovi nello stesso stato in cui il comodatario lo ha ricevuto, completo dell'imballo originario e di tutta la documentazione di accompagnamento del bene stesso, in buono stato di conservazione e di corretto funzionamento, tranne il normale deterioramento per l'uso. In caso contrario si procederà secondo quanto contenuto nell'Art. 5 - **Risarcimento danni**. Un apposito verbale, che certificherà la riconsegna del bene, verrà redatto anche in caso di risoluzione anticipata del contratto di comodato. In caso di mancata restituzione del bene entro i termini previsti si procederà secondo quanto stabilito nel successivo Art. 5 - **Risarcimento danni**.

Art. 5 Risarcimento danni

In caso di mancata restituzione del bene, il comodatario è tenuto a versare all' I.C. "L.Da Vinci - Comes D.M." il corrispettivo del danno quantificato nel valore sopra riportato del bene, salvo l'eventuale maggiorazione per l'acquisto di un nuovo dispositivo avente caratteristiche simili.

Art.6

Perimento e responsabilità del comodatario

In caso di perimento del bene ricevuto in comodato a causa di furto o di smarrimento, il comodatario è tenuto a darne comunicazione al comodante entro 48 ore in forma scritta, allegando contestuale lettera originale o copia autenticata di denuncia alle autorità preposte (Carabinieri, Polizia), nella quale siano specificati la dinamica del fatto e che la proprietà del bene pertiene interamente al comodante.

Il comodatario si assume ogni responsabilità civile e penale per l'uso improprio del bene, per l'uso non autorizzato da parte di terzi ed è direttamente responsabile verso il comodante e terzi per danni arrecati da ogni abuso o trascuratezza nell'uso del bene.

Art.7 Rinvii

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 1803 e seguenti del Codice Civile, ove compatibili.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR n.131 del 26/04/1986. In questa ipotesi le spese di registrazione e le spese inerenti l'imposta di bollo del presente contratto sono a carico dell'interessato.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del codice civile il comodatario dichiara di aver letto e di accettare integralmente il presente contratto.

Portici, _____

Firma del Comodante

Firma del Comodatario

ALLEGATO A - DICHIARAZIONE DI CONSEGNA

Il/la _____ sottoscritto/a _____
padre/madre/tutore/affidatario dell'alunno _____ dichiara, nella sua
qualità di comodatario, di ricevere in data odierna

N.1 _____

MARCA	
MODELLO	
SERIAL NUMBER IDENTIFICATIVO	
N. DI INVENTARIO	
VALORE INVENTARIALE AL 31/12/2019	€ _____, _____
COMPLETO DI (es. confezione, cavetteria, caricabatteria, software, alimentatore, custodia protettiva, licenza, memoria micro, tastiera, libretto istruzioni...etc.)	
NOTE	

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre

- di sottoscrivere la presente dichiarazione dopo avere avuto l'opportunità di verificare la completezza del materiale ricevuto in consegna, la sua corretta funzionalità, nonché l'assenza di vizi tali da rendere il bene non idoneo al suo pieno utilizzo o tali da arrecare pregiudizio e danni a chi se ne serva;

Portici, _____

Firma del comodatario



Istituto Comprensivo "L. Da Vinci - Comes D.M."

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 081483309

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicomes.edu.it C.F.: 95186570636

Portici, 01.03.2021

Albo on line

Sito web

DETERMINA AVVIO PROCEDURA N.2 PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI STRUMENTI TECNOLOGICI PER LA DIDATTICA A DISTANZA A.S. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

VISTO il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

VISTO l'art.25 del D.Lgs. nr.165 del 31/03/2001;

VISTA l'Ordinanza del Presidente della Regione Campania n. 6 del 27.02.2021 - Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19. Disposizioni urgenti relative alle attività didattiche.

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e, in particolare, l'articolo 1, commi 56-62, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotti il Piano nazionale per la scuola digitale, destinando allo scopo specifiche risorse;

VISTI gli artt. 30 e 35 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la delibera del C.d.I. n.5 del 12.03.2019 di approvazione del Regolamento sulla gestione dei beni e inventari ai sensi c. 3 art. 29 del D.I. 129/2018;

VISTO il *Regolamento di concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza* approvato dal Consiglio di Istituto in data 8.05.2020 con delibera n.4

CONSIDERATO CHE sono attualmente disponibili n°15 tablet da concedere in comodato d'uso agli studenti per la fruizione della DDI nel periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio della seconda procedura utile alla concessione in comodato d'uso gratuito ai nuclei familiari degli alunni iscritti all'Istituto Comprensivo "da Vinci Comes D.M." di strumenti tecnologici, nel caso in cui le famiglie siano totalmente sprovviste, per la didattica a distanza, fino alla fine del periodo di sospensione delle attività didattiche per l'emergenza Covid-19, come da Ordinanza del Presidente della Regione n. 6 del 27.02.2021 - Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19. Disposizioni urgenti relative alle attività didattiche.

I beni e i servizi saranno assegnati fino all'esaurimento delle disponibilità dell'istituzione scolastica, che sono attualmente n°15 tablet. Nell'ambito della concessione non è prevista la prestazione di alcun servizio di assistenza tecnica da parte dell'Istituzione scolastica.

Art. 2 Requisiti di accesso, criteri e modalità di partecipazione per la concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici

Gli strumenti tecnologici nelle disponibilità dell'istituzione scolastica saranno concessi in comodato d'uso alle famiglie che ne faranno richiesta nei termini previsti sulla base dei criteri di seguito riportati.

Requisiti per l'accesso alla concessione sono:

- 1. Mancanza di strumenti tecnologici/servizi adatti allo svolgimento della didattica digitale;**
- 2. Non aver avuto accesso ad altri finanziamenti/borse di studio/contributi destinati all'acquisto di *device* e servizi di connettività per l'attività didattica digitale.**

Tutte le istanze pervenute nei termini e con le modalità previste dall'Avviso saranno graduate dal Dirigente Scolastico, sulla base dei seguenti criteri di priorità:

1. Alunni diversamente abili o DSA certificati
2. Alunni della scuola secondaria con svantaggio socio-culturale attestato dai servizi sociali del Comune di residenza
3. Alunni della scuola secondaria appartenenti a famiglie con più di un alunno iscritto presso il nostro istituto
4. Alunni della scuola secondaria frequentanti la classe terza
5. Alunni della scuola secondaria frequentanti altre classi
6. Alunni della scuola primaria con svantaggio socio-culturale attestato dai servizi sociali del Comune di residenza
7. Alunni della scuola primaria appartenenti a famiglie con più di un alunno iscritto presso il nostro istituto
8. Alunni della scuola primaria non rientranti nelle categorie di cui ai punti 1, 6, 7

Qualora non si riuscisse a soddisfare il fabbisogno di strumenti per gli alunni rientranti in una medesima categoria si procederà al sorteggio.

Tutti i requisiti dovranno essere dichiarati dai genitori dell'alunno con autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000.

Gli interessati faranno pervenire entro le ore 12.00 di mercoledì 3 marzo all'indirizzo naic8fw00g@istruzione.it istanza di accesso al comodato d'uso gratuito utilizzando l'allegato modulo unitamente ad una copia del documento di identità.

Art. 3 Tempi e modalità di esecuzione

Alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze sarà formulato elenco dei potenziali beneficiari e affisso all'albo con indicazione delle iniziali del Cognome e Nome dell'alunno per il quale è stata inoltrata richiesta e data di nascita.

L'accesso al comodato d'uso gratuito di *device* è vincolato alla sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso gratuito. Le famiglie individuate come destinatarie del comodato saranno contattate dagli Uffici di Segreteria e convocate per la sottoscrizione del Contratto di comodato d'uso e la consegna dei dispositivi. Il nucleo familiare che prende in consegna il bene/servizio si assume la responsabilità del suo utilizzo a soli scopi didattici e l'impegno a restituire il bene stesso integro e funzionante.

Il bene e/o il servizio è assegnato in comodato fino alla fine del periodo di sospensione delle attività didattiche per l'emergenza Covid-19, salvo ulteriori disposizioni. In ogni caso dovrà essere restituito tempestivamente all'Istituzione Scolastica presso la sede centrale sita in viale Bernini, 10 al termine del periodo di comodato.

Per ogni nucleo familiare potrà essere stipulato un solo contratto di comodato d'uso.

Art. 5 Approvazione atti allegati

Si approvano l'avviso per la concessione in comodato d'uso di strumenti/servizi per la didattica a distanza e i relativi allegati, che sono parte integrante del presente provvedimento.

Art. 5 Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Fabiana Esposito.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fabiana Esposito

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93*



Istituto Comprensivo "L. Da Vinci - Comes D.M."

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 081483309

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicomes.edu.it C.F.: 95186570636

Portici, 01.03.2021

Albo on line
Sito web

AVVISO N. 2 PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI STRUMENTI TECNOLOGICI PER LA DIDATTICA A DISTANZA A.S. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

VISTO il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

VISTO l'art.25 del D.Lgs. nr.165 del 31/03/2001;

VISTA l'Ordinanza del Presidente della Regione Campania n. 6 del 27.02.2021 - Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19. Disposizioni urgenti relative alle attività didattiche.

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e, in particolare, l'articolo 1, commi 56-62, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotti il Piano nazionale per la scuola digitale, destinando allo scopo specifiche risorse;

VISTI gli artt. 30 e 35 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la delibera del C.d.I. n.5 del 12.03.2019 di approvazione del Regolamento sulla gestione dei beni e inventari ai sensi c. 3 art. 29 del D.I. 129/2018;

VISTO il *Regolamento di concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza* approvato dal Consiglio di Istituto in data 8.05.2020 con delibera n.4

CONSIDERATO CHE sono attualmente disponibili n°15 tablet da concedere in comodato d'uso agli studenti per la fruizione della DDI nel periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza

VISTA la propria determina prot.1308 del 01.03.2021

EMANA

Il presente avviso per la **concessione in comodato d'uso gratuito** ai nuclei familiari degli alunni iscritti all'Istituto Comprensivo "da Vinci Comes" di strumenti tecnologici, **nel caso in cui le famiglie siano totalmente sprovviste**, per la didattica a distanza, fino alla fine del periodo di sospensione delle attività

didattiche per l'emergenza Covid-19, come da Ordinanza di cui all'oggetto.

Art. 1 Oggetto

I beni (*device*) oggetto del presente avviso saranno assegnati in comodato d'uso gratuito ai nuclei familiari che ne faranno richiesta fino all'esaurimento delle disponibilità dell'istituzione scolastica, che ad oggi sono di **n° 15 tablet**.

Nell'ambito della concessione non è prevista la prestazione di alcun servizio di assistenza tecnica da parte dell'Istituzione scolastica.

La concessione scadrà al termine del periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza per l'emergenza Covid-19.

Art. 2 Requisiti di accesso, criteri e modalità di partecipazione per la concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici

Gli strumenti tecnologici nelle disponibilità dell'istituzione scolastica saranno concessi in comodato d'uso alle famiglie che ne faranno richiesta nei termini previsti sulla base dei criteri di seguito riportati.

Requisiti per l'accesso alla concessione sono:

- 1. Mancanza di strumenti tecnologici/servizi adatti allo svolgimento della didattica digitale;**
- 2. Non aver avuto accesso ad altri finanziamenti/borse di studio/contributi destinati all'acquisto di *device* e servizi di connettività per l'attività didattica digitale.**

Tutte le istanze pervenute nei termini e con le modalità previste dall'Avviso saranno graduate dal Dirigente Scolastico, sulla base dei seguenti criteri di priorità:

1. Alunni diversamente abili o DSA certificati
2. Alunni della scuola secondaria con svantaggio socio-culturale attestato dai servizi sociali del Comune di residenza
3. Alunni della scuola secondaria appartenenti a famiglie con più di un alunno iscritto presso il nostro istituto
4. Alunni della scuola secondaria frequentanti la classe terza
5. Alunni della scuola secondaria frequentanti altre classi
6. Alunni della scuola primaria con svantaggio socio-culturale attestato dai servizi sociali del Comune di residenza
7. Alunni della scuola primaria appartenenti a famiglie con più di un alunno iscritto presso il nostro istituto
8. Alunni della scuola primaria non rientranti nelle categorie di cui ai punti 1, 6, 7

Qualora non si riuscisse a soddisfare il fabbisogno di strumenti per gli alunni rientranti in una medesima categoria si procederà al sorteggio.

Tutti i requisiti dovranno essere dichiarati dai genitori dell'alunno con autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000.

Gli interessati faranno pervenire entro le ore 12.00 di mercoledì 3 marzo all'indirizzo naic8fw00g@istruzione.it istanza di accesso al comodato d'uso gratuito utilizzando l'allegato modulo unitamente ad una copia del documento di identità.

Art. 3 Tempi e modalità di esecuzione

Alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze sarà formulato elenco dei potenziali beneficiari e affisso all'albo con indicazione delle iniziali del Cognome e Nome dell'alunno per il quale è stata inoltrata richiesta e data di nascita.

L'accesso al comodato d'uso gratuito di *device* è vincolato alla sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso gratuito. Le famiglie individuate come destinatarie del comodato saranno contattate dagli Uffici di Segreteria e convocate per la sottoscrizione del Contratto di comodato d'uso e la consegna dei dispositivi. Il nucleo familiare che prende in consegna il bene/servizio si assume la responsabilità del suo utilizzo a soli scopi didattici e l'impegno a restituire il bene stesso integro e funzionante.

Il bene e/o il servizio è assegnato in comodato fino alla fine del periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza per l'emergenza Covid-19, salvo ulteriori disposizioni. In ogni caso dovrà essere restituito tempestivamente all'Istituzione Scolastica presso la sede centrale sita in viale Bernini, 10 al termine del periodo di comodato.

Per ogni nucleo familiare potrà essere stipulato un solo contratto di comodato d'uso.

Art. 4 - Modalità di pubblicazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web della Scuola.

Art. 5 Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Fabiana Esposito.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fabiana Esposito

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93*



Istituto Comprensivo "L. Da Vinci - Comes D.M."

Sede legale plesso "da Vinci": Via Bernini, 10 - 80055 Portici – Tel. 0812154980

Plesso "Comes D.M.": Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 19bis - Tel. 081483309

naic8fw00g@istruzione.it - naic8fw00g@pec.istruzione.it www.davincicom.es.edu.it C.F.: 95186570636

Portici, 4.03.2021

Albo on line
Sito web

ELENCO ALUNNI PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DI STRUMENTI TECNOLOGICI PER LA DIDATTICA A DISTANZA A.S. 2020/2021 – SECONDO AVVISO PROT.1309 DEL 1.03.2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

VISTO il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

VISTO l'art.25 del D.Lgs. nr.165 del 31/03/2001;

VISTA l'Ordinanza del Presidente della Regione Campania n.6 del 27.02.2021 - Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto legge 25 marzo 2020, n. 19. Disposizioni urgenti relative alle attività didattiche.

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e, in particolare, l'articolo 1, commi 56-62, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotti il Piano nazionale per la scuola digitale, destinando allo scopo specifiche risorse;

VISTI gli artt. 30 e 35 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la delibera del C.d.I. n.5 del 12.03.2019 di approvazione del Regolamento sulla gestione dei beni e inventari ai sensi c. 3 art. 29 del D.I. 129/2018;

VISTO il *Regolamento di concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza* approvato dal Consiglio di Istituto in data 8.05.2020 con delibera n.4

VISTA la determina di avvio della procedura di concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza a.s. 2020/2021 prot.1308 del 01.03.2021

VISTO il secondo avviso per la concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la Didattica a Distanza a.s. 2020/21 prot.1309 del 01.03.2021

CONSIDERATO CHE sono pervenute nei termini n°22 istanze e sono disponibili in data odierna solo n° 17 tablet

VISTO il verbale di sorteggio esuberi Avviso n. 2 per la concessione in comodato d'uso di strumenti tecnologici per la didattica a distanza a.s. 2020/2021 prot.1492 del 4.03.2021

DETERMINA

1. L'assegnazione di strumenti tecnologici in comodato d'uso per la Didattica a Distanza ai nuclei familiari degli alunni come riportati nell'elenco allegato.
2. Alle famiglie con più alunni iscritti, che hanno fatto richiesta di due device, sarà concesso in comodato un solo strumento.
3. La consegna degli strumenti avverrà a partire dal giorno **8 marzo 2021**.
4. Le famiglie saranno contattate dalla Segreteria che definirà un calendario per la consegna, nel rispetto della normativa vigente sul contenimento dell'epidemia.
5. Gli alunni esclusi saranno collocati in lista di attesa e contattati qualora dovessero pervenire nelle disponibilità dell'istituto altri device.

n.	Cognome e Nome	Data di nascita	Ordine di scuola	Classe	Criterio di priorità
1	M. E. M.	31/12/2008	secondaria	2^ sez.G	1
2	F. R.	07/03/2008	secondaria	2^ sez.B	1
3	A. C.	28/12/2009	secondaria	1^ sez.I	1
3	A. G.	28/12/2009	secondaria	1^ sez.H	1
4	A. F. P.	30/05/2009	secondaria	1^ sez. A Comes	3
5	P. G.	08/06/2009	secondaria	1^ sez.I	3
6	S. C.	26/11/2007	secondaria	3^ sez.B	4
7	L. F.	24/09/2007	secondaria	3^ sez.B	4
8	P. C.	26/08/2009	secondaria	1^ sez.A Comes	5
9	U. F.	09/11/2008	secondaria	2^ sez.C	5
10	B. F.	28/05/2008	secondaria	2^ sez.A	5
11	L. V. C.	28/06/2009	secondaria	1^ sez.A Comes	5
12	D. G.	02/09/2010	primaria	5^ sez. A Comes	7
13	R. R.	24/01/2011	primaria	5^ sez.C	7
14	M. R.	24/09/2012	primaria	3^ sez.C	8 sorteggio
15	S. M.	25/04/2011	primaria	4^ sez.B	8 sorteggio
16	F. S.	09/11/2011	primaria	4^ sez.D	8 sorteggio
17	P. D.	06/11/2011	primaria	4^ sez.B	8 sorteggio
18	A. A.	29/06/2012	primaria	3^ sez.C	8 – lista di attesa
19	A. A.	26/02/2012	primaria	4^ sez.B	8 – lista di attesa
20	G. C.	07/09/2011	primaria	4^ sez. D	8 – lista di attesa
21	C. V. P.	04/09/2013	primaria	2^ sez.B	8 – lista di attesa

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Fabiana Esposito

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93*