

All'albo <https://www.albipretorionline.com/SC27064>Al Sito web istituzionale <https://www.scuolapoidomani.edu.it/>

Ad Amministrazione Trasparente

<https://amministrazionetrasparente.org/pagina-pubblica/RGIC825001/amministrazione-trasparente/progetto/529192f0-35c5-42b6-b27c-cb689e249b18>

Al fascicolo personale dott.ssa Veronica VENEZIANO

Al Direttore SGA

Al fascicolo digitale del progetto

I.C. R. POIDOMANI - Modica Prot. 0012551 del 27/06/2026 VII-5 (Uscita)
--

Oggetto: Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" – Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B – Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – D.M. 6 marzo 2026, n. 38.

DECRETO NOMINA RUP PROGETTO CNP ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-494 con CUP C84D26001010007 DAL TITOLO "DIDATTICA INCLUSIVA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante il regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici", ove applicabile alle procedure di affidamento di servizi, forniture e incarichi connesse all'attuazione del progetto;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'art. 10;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili, tra gli altri, al Fondo sociale europeo Plus;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 9045 del 1° dicembre 2022, con la quale è stato approvato il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

VISTE le successive decisioni di modifica del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Fondo Sociale Europeo Plus, Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, recante la destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché la destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020;

VISTO, in particolare, l'art. 1 del D.M. 6 marzo 2026, n. 38, relativo ai percorsi formativi per i docenti e per il personale educativo, che stanziava euro 161.161.000,00 a valere sulle risorse del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.5, in favore delle istituzioni scolastiche statali individuate nell'Allegato 1 al medesimo decreto;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24 aprile 2026, relativo ad azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO che l'Avviso è rivolto alle istituzioni scolastiche statali di cui all'Allegato 1 del D.M. 6 marzo 2026, n. 38, ciascuna per l'importo massimo riportato nel medesimo Allegato;

VISTO che il progetto è riconducibile all'Azione ESO4.5.A2 "Formazione del personale docente e non docente" e alla Sotto-azione ESO4.5.A2.B "Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente";

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio d'Istituto depositato agli e rinvenibile al link <https://amministrazionetrasparente.org/pagina-pubblica/RGIC825001/amministrazione-trasparente?search=programma%20annuale%202026>;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n° 47 del 13-02-2026, relativa all'adesione all'Avviso Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – D.M. 6 marzo 2026, n. 38

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n° 118 del 24-02-2026 relativa all'adesione all'Avviso Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – D.M. 6 marzo 2026, n. 38

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica con CNP ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-494ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-494

VISTO il CUP C84D26001010007 generato secondo le istruzioni operative rese disponibili dal Ministero dell'istruzione e del merito tramite template n. 2509002 – ESO4.5.A2.B "Interventi di formazione in servizio del personale docente";

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO che il progetto è finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi destinati ai docenti e al personale educativo delle istituzioni scolastiche statali, assunti sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato nell'anno scolastico 2025/2026;

CONSIDERATO che le attività formative potranno riguardare, tra l'altro, competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche, relazionali, riflessive e autovalutative, competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti, nella didattica orientativa e nello svolgimento dei compiti connessi con la funzione docente e con l'organizzazione scolastica;

VISTA l'assunzione in bilancio del progetto CNP ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-494 CUP C84D26001010007 reperibile al link <https://www.scuolapoidomani.edu.it/>;

VISTO l'atto di disseminazione iniziale rinvenibile al link <https://amministrazionetrasparente.org/pagina-pubblica/RGIC825001/amministrazione-trasparente>

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 15, relativo al Responsabile unico del progetto (RUP);

CONSIDERATA la necessità di procedere alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del progetto in oggetto;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico dott.ssa Veronica VENEZIANO in servizio presso questa Istituzione scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP, in quanto in possesso delle

competenze professionali e dei requisiti richiesti dalla normativa vigente e che la stessa ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione; tutto ciò visto, richiamato e considerato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, DECRETA

Art. 1 – Assunzione dell'incarico

Di assumere l'incarico di **Responsabile Unico del Progetto (RUP)**, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, per la realizzazione del progetto in premessa citato con CNP ESO4.5.A2.B-FSEPNSI-2026-494 e CUP C84D26001010007

Art. 2 – Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data del presente provvedimento e avrà durata fino alla conclusione di tutte le operazioni connesse al progetto, ivi comprese:

- attuazione delle attività;
- eventuali procedure di selezione e affidamento;
- monitoraggio;
- certificazione e rendicontazione delle spese;
- chiusura amministrativo-contabile del progetto;
- controlli interni ed esterni eventualmente disposti dagli organi competenti.

Art. 3 – Compiti del RUP

Il Responsabile Unico del Progetto provvede, nel rispetto della normativa vigente e degli atti ministeriali richiamati in premessa, al coordinamento generale delle attività amministrative e procedurali connesse alla realizzazione del progetto e, in particolare, cura:

- gli adempimenti relativi all'avvio e alla corretta gestione del progetto;
- la supervisione delle procedure di individuazione del personale interno e/o esterno e degli eventuali affidamenti di servizi e forniture;
- il raccordo con il Direttore S.G.A. per gli aspetti amministrativo-contabili;
- il rispetto delle disposizioni inerenti i milestone e i target progettuali;
- il corretto utilizzo delle piattaforme ministeriali e degli strumenti di monitoraggio;
- la regolarità degli atti, la tracciabilità delle procedure e la conservazione della documentazione;
- il coordinamento delle attività di rendicontazione, pubblicità, trasparenza e disseminazione;
- ogni ulteriore adempimento previsto dalla normativa vigente, dall'avviso pubblico, dall'accordo di concessione / atto di autorizzazione e dalle istruzioni operative ministeriali.

Art. 4 – Assenza di compensi aggiuntivi

Per il presente incarico **non è previsto alcun compenso aggiuntivo**, salvo eventuale diversa previsione normativa o successiva autorizzazione espressa, nel rispetto della disciplina vigente.

Art. 5 – Pubblicità

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo online <https://www.albipretorionline.com/SC27064>, sul sito istituzionale della scuola <https://www.scuolapoidomani.edu.it/> e nella sezione Amministrazione Trasparente al link

<https://amministrazionetrasparente.org/pagina-pubblica/RGIC825001/amministrazione-trasparente/progetto/529192f0-35c5-42b6-b27c-cb689e249b18>

per gli adempimenti di pubblicità legale e trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Veronica VENEZIANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa