

Istituto Comprensivo Statale "Francesco Tadini"

Sede: Via Marè, 36 - 28062 Cameri (No) tel. 0321-518014
e-mail: noic81000e@istruzione.it pec: noic81000e@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico NOIC81000E- Codice Fiscale 80011320035

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "F. TADINI"-CAMERI
Prot. 0007450 del 26/06/2026
IV (Uscita)

Cameri (No), data come da segnatura del protocollo

All'albo on line

Al sito web di Istituto

Agli Atti

OGGETTO: Avviso di selezione del personale ATA Assistenti amministrativi e Collaboratori scolastici per il progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027. CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828
CUP: E84D26004640007
Progetto: “Officina delle competenze”

La Dirigente Scolastica

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della L. 15/03/1997”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il D.l. 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di “compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 inerente al “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e

gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190”;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

TENUTO CONTO del D. Lgs. 9 aprile 2018, n. 81, in tema di “Attuazione dell’art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTI gli atti per la predisposizione del Programma Annuale 2026;

VISTO la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO il CCNL comparto scuola 29 novembre 2007; il CCNL dell’Area Istruzione e ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2019; il CCNL 2019-2021 e successive modifiche;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 (c.d. Piano Estate);

VISTO l’avviso pubblico prot. n. 112894 dell’11/05/2026, riferito ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 maggio 2026, n. 79 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027;

VISTA la propria candidatura n. 38472 inviata con prot. n. 6163/VI del 03/06/2026 per un importo pari a € 48.480,00;

VISTA la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026 da cui risulta assegnata a questo Istituto la somma di € 48.480,00;

RITENUTO necessario individuare figure di supporto amministrativo al RUP e di collaboratori scolastici per la realizzazione delle azioni previste nei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell’11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027. **Progetto: “Officina delle competenze” - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828 - CUP: E84D26004640007;**

VISTO il decreto prot. n. 7449 del 26/06/2026 con il quale questo Istituto ha autorizzato l’avvio di una procedura di selezione del personale interno per il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027– Progetto: “Officina delle competenze”, mediante avviso pubblico;

EMANA

Il presente Avviso pubblico per la selezione mediante procedura di figure di supporto amministrativo al RUP e di collaboratori scolastici per la realizzazione delle azioni previste previsti nei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)

– Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell’11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027. **Progetto: “Officina delle competenze”** - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828 - CUP: E84D26004640007.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche “**Avviso**”) è diretto al conferimento di:

- **collaboratori scolastici** per i servizi ausiliari necessari alla realizzazione dei moduli formativi;
- **assistenti amministrativi** per il supporto tecnico-organizzativo al RUP e al DSGA nella gestione amministrativa e contabile

per il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito dell’11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell’11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027. **Progetto: “Officina delle competenze”** - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828 - CUP: E84D26004640007.

Nello specifico, sono previsti i seguenti compiti:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI: supporto tecnico-organizzativo al RUP e al DSGA nella gestione amministrativa e contabile del progetto “Officina delle competenze”.

COLLABORATORI SCOLASTICI: accoglienza e di sorveglianza degli alunni, di pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi; per attività di supporto alla didattica e ai docenti anche nell’utilizzo di attrezzature di laboratorio/strumenti audiovisivi/ fotocopiatore.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso apposito time-sheet; devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 2 - Requisiti essenziali di ammissione, modalità’ di partecipazione e termini di scadenza

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti sotto elencati.

Il candidato deve dichiarare che l’incarico non interferisce con le ordinarie attività di servizio.

Per la selezione, il soggetto concorrente dovrà presentare apposita domanda debitamente firmata, che sarà composta da:

- Domanda di partecipazione (allegato A);
- Dichiarazione assenza incompatibilità e conflitto d’interessi;
- Copia fotostatica del documento d’identità.

SCADENZA DOMANDA

La domanda di partecipazione, intestata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 14,00 del giorno 02/07/2026** mediante e-mail indirizzata a noic81000e@istruzione.it o mediante consegna a mano presso l’Ufficio protocollo della sede In Via Marè n. 36 a Cameri (No), con apposta la dicitura: “SELEZIONE DI PERSONALE ATA – C.S./A.A.”

Progetto codice: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-828

Titolo: “**Officina delle competenze**”.

L’istituto Francesco Tadini non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o cause di forza maggiore.

Art. 3 - Criteri per l'assegnazione degli incarichi agli esperti interni e punteggi per l'aggiudicazione

I contraenti interni cui conferire il contratto sono selezionati dalla commissione istituita ai sensi del presente bando mediante valutazione comparativa. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line sul sito internet della Scuola <http://www.ictadini.edu.it>.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali e professionali, in relazione all'intervento formativo di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nelle seguenti griglie:

Collaboratori scolastici:

TABELLA DI VALUTAZIONE	Punti	
Incarichi specifici (art 47) e/o incarichi FIS per supporto segreteria, didattica e uso di tecnologie	pt 2 ad anno scolastico	Max 20
Anzianità ruolo/anni a t.d.	p.3 per ogni anno	Max 30
Anzianità servizio continuativo nell'IC F. Tadini	pt 2 ad anno scolastico	Max 20

Assistenti amministrativi:

TABELLA DI VALUTAZIONE	Punti	
Incarichi specifici (art 47) e/o incarichi FIS	pt 2 ad anno scolastico	Max 20
Anzianità ruolo/anni a t.d.	p.3 per ogni anno	Max 30
Anzianità servizio continuativo nell'IC F. Tadini	pt 2 ad anno scolastico	Max 20

A parità di punteggio in graduatoria sarà data precedenza al candidato più giovane. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati e pubblicato sull'albo online della scuola. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Stefania Ardizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, nelle sezioni in Albo on line e Amministrazione Trasparente, all'indirizzo www.ictadini.edu.it.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Stefania Ardizio
Firmato digitalmente