

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S. NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 PER LA SCUOLA - COMPETENZE ALTERNATIVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE
--	---	--

Tipologia documentale: Programma Annuale

PROGRAMMA ANNUALE 2024

Ai Revisori dei Conti

Fonti:	➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5; ➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2024, Nota prot. n.25954 del 29.09.2023"Oggetto: Assegnazione integrativa al Programma annuale 2022 – periodo settembre-dicembre 2022 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 - periodo gennaio-agosto 2023); ➤ Legge n. 191/2009 art. 2 comma 197 (Legge Finanziaria per il 2010) concernente il cedolino unico; ➤ Decreto Ministeriale n.21 del 1° marzo 2007 (tabella 1 Quadro A) e (tabella 2 Quadro A). ➤ Nota Ministero Istruzione n. 32361 del 21.11.2023.
Relazione:	➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi.
Modulistica:	➤ Modello A - Programma Annuale e.f. 2024; ➤ Modello B - Schede illustrative finanziarie; ➤ Modello C - Situazione amministrativa presunta al 31/12/2023; ➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione e.f. 2023; ➤ Modello E - Riepilogo per tipologia spesa.
Proposta:	➤ Giunta Esecutiva del <u>12/01/24</u> .
Delibere C.I.	➤ Approvazione Programma Annuale e.f. 2024; ➤ Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del Fondo economale per le minute spese;

Dopo:

Verbale	Dei revisori dei conti n° _____
---------	---------------------------------

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Elisabetta Tavoni

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S. NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione Generale per la Programmazione e la Gestione delle Politiche Strutturali, Formazione e Sviluppo Direzione Generale per i Servizi e la Ricerca Educativa Direzione Generale per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Industria e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV
---	---	--

Tipologia documentale: Programma Annuale

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

PREMESSA

Il Programma annuale è un documento programmatico su cui si fondano tutti gli atti contabili e giuridici dell'attività finanziaria che si andranno a compiere nel corso dell'esercizio finanziario.

Esso ha i caratteri del bilancio di previsione: è impostato su dati concreti e fa propri i principi dell'unità, della veridicità, dell'universalità, della specificazione, del pareggio, dell'integrità.

Nessun elemento del Programma deve essere lasciato al caso o all'improvvisazione.

Il Programma annuale è redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del PTOF. L'attività finanziaria della scuola si svolge sulla base di quest'unico documento contabile ed è vietata la gestione al di fuori del Programma Annuale. Il PA è predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del DSGA per la parte economico-finanziaria ed è proposto dalla Giunta esecutiva, unitamente alla relazione illustrativa al Consiglio di Istituto per l'approvazione (art. 5 del D.I. 129/2018). Con questa relazione la Giunta Esecutiva illustra gli importi che sono iscritti nei vari aggregati.

Le proposte qui definite non sono vincolanti per il Consiglio di Istituto che ha facoltà di deliberare con assoluta autonomia.

L'Istituzione accerta le entrate e impegna i fondi per le spese che si andranno a fare nell'esercizio Finanziario 2024.

Il Programma annuale è elaborato ai sensi del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche -Decreto 129 del 28 agosto 2018 e dell'entrata in vigore della Legge di "riforma del Sistema Nazionale di istruzione e formazione" n. 107 del 13/07/2015. Il presente Programma Annuale mira al perseguimento di obiettivi educativi e formativi di qualità e contemporaneamente cura il rapporto costo-benefici, nell'ottica della maggiore efficacia ed efficienza dell'azione didattica ed amministrativa.

Il programma annuale deve esplicitare non solo le Entrate e le Spese dell'esercizio finanziario, ma anche la programmazione e la pianificazione dell'attività che la scuola intende porre in essere nel corso dell'esercizio finanziario.

Il raggiungimento delle finalità assunte a base dell'azione didattica e formativa previste nel P.T.O.F. si ottiene anche per mezzo di un'ordinata gestione delle risorse, non solo finanziarie, ma anche umane e strumentali a disposizione dell'Istituzione Scolastica.

Pertanto, l'azione finanziaria si deve attuare attraverso un'esposizione organizzata e ben definita nell'ambito del **Programma Annuale**, che ha il preciso compito di guida ed il riscontro per gli organi monocratici e collegiali, in rapporto alle competenze di ognuno.

È dal programma annuale che devono scaturire gli atti che permettono di conseguire, nel rispetto dell'ordinamento giuridico e nell'ambito delle scelte adottate, gli obiettivi da perseguire.

È un modello organizzativo interattivo, in cui trovano collocazione risorse umane con mutate competenze professionali.

La scuola si trasforma in una comunità dove tutte le figure professionali lavorano ed imparano insieme.

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S. NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	
--	---	---

Tipologia documentale: Programma Annuale

La predisposizione del programma annuale ha tenuto conto:

- degli obiettivi da raggiungere,
- dei soggetti responsabili,
- delle risorse umane e finanziarie,
- delle modalità di verifica,
- del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La scuola adotta il "Manuale della Privacy" elaborato in base al D.Lgs del 30/06/2003 n. 196 modificato dal Decreto legislativo 101/2018 in materia di protezione dei dati personali ed il relativo disciplinare tecnico, garantisce la sicurezza dei dati e la trasparenza degli atti, ribadisce i principi adottati dalla Scuola ed esplicita a chi rivolgersi e le modalità con cui ci si può avvalere del diritto di accesso da parte dell'interessato.

Il Dirigente Scolastico ha adottato Piani di Continuità Operativa e di Disaster Recovery rispondenti ai requisiti indicati nelle linee Guida pubblicate da DigitPA – e il documento di nomina del responsabile alla transazione digitale art. 17 del Cad. del 29/12/2017 Prot. n. 4736/T18.

POLITICA DELL'IST. COMPRENSIVO

La Qualità nella scuola ha senso solo se è Qualità per tutti i suoi allievi, nel rispetto dei fini istituzionali.

Per erogare le sue prestazioni, l'Istituto individua i seguenti principi fondamentali ai quali intende uniformare la propria attività:

• EGUAGLIANZA ED EQUITÀ'

L'Istituto, riconoscendosi totalmente nei principi posti alla base della Costituzione della Repubblica (artt. 3, 33 e 34), assicura l'uguaglianza di trattamento nell'erogazione del servizio scolastico, senza nessuna discriminazione per motivi riguardanti sesso, razza, etnia, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni psicofisiche e socioeconomiche.

I servizi sono erogati a tutti gli utenti secondo procedure trasparenti ed eque, che tengono conto dei bisogni formativi dei singoli e della collettività.

• IMPARZIALITÀ E REGOLARITÀ'

I soggetti erogatori del servizio scolastico agiscono secondo criteri di obiettività ed equità, senza distinzione di condizione sociale, di sesso, di religione di provenienza.

Tutto il personale dovrà essere coinvolto in questa linea d'azione, superando rigide suddivisioni di ruoli e funzioni.

• OBIETTIVI

E' impegno di questo Istituto Comprensivo e di tutto il personale scolastico conoscere le aspettative dei nostri utenti (famiglie, alunni, ecc..) per cercare di soddisfarle, al meglio nel rispetto dei vincoli che comunque la legislazione scolastica impone:

- avvio concreto all'interpretazione e alla soddisfazione dei bisogni impliciti ed espliciti degli utenti/clienti;
- sviluppo, in tempi adeguati, di nuovi servizi e modalità di erogazione;
- riduzione dell'insuccesso scolastico all'interno dell'obbligo scolastico.

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S. NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Politiche Strutturali, Programmi e Operazioni Direzioni Generali per interventi di natura di Educazione Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Iniziativa e per Promuovere l'Innovazione Ufficio IV
--	---	--

Tipologia documentale: Programma Annuale

• **STRUMENTI**

Per raggiungere questi risultati la l'Ist. Comprensivo:

- istituisce un Gruppo di Lavoro per l'Autovalutazione d'Istituto, processo che coinvolge genitori, allievi, personale interno, organi collegiali interni nella soluzione dei problemi, nelle scelte, nelle verifiche e nel miglioramento globale dei servizi e dei processi interni;
- orienta tutto il sistema al miglioramento continuo.

• **IMPEGNO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO**

L'Istituto Comprensivo si impegna a mettere a disposizione le risorse necessarie per la realizzazione di questi obiettivi. La scuola, attraverso tutte le sue componenti e con l'impegno delle istituzioni collegate, garantisce la regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative, anche in presenza di rivendicazioni sindacali, nel rispetto dei principi e delle norme sanciti dalla legge ed in applicazione delle disposizioni contrattuali in materia.

• **ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE**

La Scuola si impegna, con l'apporto di tutti gli operatori scolastici, a favorire l'accoglienza dei genitori e degli alunni, l'inserimento e l'integrazione di questi ultimi, con particolare riguardo alla fase di ingresso alle classi iniziali e ad ogni situazione di particolare rilievo. Particolare impegno è prestato per la soluzione delle problematiche relative agli stranieri ed a quelli in situazione di handicap.

Nello svolgimento della propria attività, ogni operatore ha pieno rispetto dei diritti e degli interessi dello studente.

• **FLESSIBILITA'**

L'Offerta formativa sarà caratterizzata da flessibilità dell'orario e del curriculum al fine di adeguare gli interventi alle specifiche esigenze degli alunni, personalizzando il più possibile l'azione didattica per renderla più efficace e funzionale.

• **CONTINUITA'**

La scuola si impegna a garantire agli alunni il diritto ad un percorso formativo organico che permetta loro di costruirsi una identità personale e culturale attraverso l'individuazione di obiettivi educativi comuni con la scuola primaria e, laddove è possibile, con la scuola secondaria di 2° grado.

• **DIRITTO DI SCELTA, OBBLIGO SCOLASTICO E FREQUENZA**

L'utente ha facoltà di scegliere fra le istituzioni che erogano il servizio scolastico. La libertà di scelta si esercita tra le istituzioni scolastiche statali dello stesso tipo, nei limiti della capienza obiettiva di ciascuna di esse.

In caso di eccedenza di domande va, comunque, considerato il criterio di territorialità (residenza, domicilio, sede di lavoro dei familiari, ecc..)

L'obbligo scolastico, il proseguimento degli studi superiori e la regolarità della frequenza sono assicurati con interventi di prevenzione e controllo dell'evasione e della dispersione scolastica da parte di tutte le componenti scolastiche e di tutte le istituzioni coinvolte, chiamate a collaborare tra loro in modo funzionale ed organico.

• **PARTECIPAZIONE, MIGLIORAMENTO E TRASPARENZA**

L'Istituzione, il personale, i genitori, gli alunni, sono protagonisti e responsabili dell'attuazione del P.T.O.F., attraverso una gestione partecipata della scuola nell'ambito degli organi e delle procedure vigenti nella prospettiva di promuovere realmente quella "comunità scolastica" nella quale si attua non solo la trasmissione

Tipologia documentale: Programma Annuale

della cultura, ma il continuo autonomo processo di elaborazione di essa, in uno stretto rapporto con la società, per il pieno sviluppo della personalità dell'alunno nell'attuazione del diritto allo studio (legge delega 477/1973). A tal fine i comportamenti dei componenti la comunità scolastica devono mirare alla più ampia realizzazione degli standard generali di servizio dichiarato.

L'istituzione scolastica anche in collaborazione con gli Enti locali si impegna a favorire le attività extrascolastiche che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile, consentendo l'uso degli edifici e delle attrezzature fuori dell'orario del servizio scolastico. Tale uso deve essere regolamentato da apposita convenzione.

L'Istituzione scolastica, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, garantisce la massima semplificazione delle procedure ed un'informazione completa e trasparente.

L'attività scolastica, ed in particolare l'orario di servizio di tutte le componenti, si uniforma a criteri di efficienza, di efficacia, flessibilità nell'erogazione dei servizi amministrativi, dell'attività didattica dell'offerta formativa.

AUTONOMIA CONTABILE E FINANZIARIA

Il Regolamento n. 129/2018 prevede nell'art.44 le funzioni e i poteri del DS nell'attività negoziale, in particolare recita: il DS svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del PTOF e del PA nel rispetto delle deliberazioni del CdI assunte ai sensi dell'art.45. Nello svolgimento dell'attività negoziale si avvale della attività istruttoria del DSGA.

Il budget complessivo del programma annuale deve consentire la gestione finanziaria soprattutto per obiettivi esplicitati nei progetti e nelle attività, esso si presenta raggruppato in diverse aggregazioni, secondo la loro provenienza.

Accanto all'assegnazione finanziaria statale concorrono a formare il budget della scuola le assegnazioni provenienti dall' Ente Locale, da Enti Pubblici e da Privati.

L'ultima risorsa finanziaria che compone il budget è l'avanzo di amministrazione, determinato secondo la procedura del modello ministeriale.

La costruzione del programma annuale ha seguito quattro passaggi:

1. Analitica riflessione sulle iniziative che hanno condotto all'elaborazione del P.T.O.F attraverso l'analisi del contesto sociale, la lettura dei bisogni dell'utenza, le finalità della scuola, le professionalità del personale docente e non docente;
2. Evidenziazione degli obiettivi che si intendono realizzare, previsti nel P.T.O.F. ed evidenziati secondo l'analisi degli elementi citati al punto 1;
3. Individuazione delle risorse che si prevede di utilizzare nella realizzazione delle varie attività e progetti;
4. Individuazione delle competenze del personale docente ed ATA che si prevede di utilizzare nelle varie attività.

Per la predisposizione del Programma Annuale e.f. 2024 si è inoltre tenuto conto:

- del P.T.O.F. aa.ss. 2022/25 elaborato, unitamente al Piano di Miglioramento, a seguito del processo di autovalutazione d'Istituto, adottato con deliberazione del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2022 e aggiornato in data __ dicembre 2023;
- del Piano Annuale delle attività del personale docente e ATA;
- delle risorse provenienti dallo Stato, dagli Enti locali, dalle famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S.NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 UNIONE EUROPEA FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON 2014-2020 PER LE SCUOLE - COMPETENZE ALIMENTI PER LO SVILUPPO ECONOMICO (FOS-PEP)
---	--	--

Tipologia documentale: Programma Annuale

➤ del vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo con le stesse finalità.

Nel Programma Annuale e.f. 2024 si realizza la piena corrispondenza tra progettazione didattica, documentata nel Piano dell'Offerta Formativa e programmazione finanziaria.

Si è ricercata la massima coerenza tra **il Rapporto di Autovalutazione (elaborato a partire dall' a.s. 2013/14) - il Piano di Miglioramento - il Piano Triennale dell'Offerta Formativa - il Programma Annuale - la Contrattazione integrativa d'Istituto**; le risorse sono state indirizzate in modo mirato sulle attività e sui progetti fondamentali per la realizzazione delle priorità dell'Istituzione scolastica.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel Programma Annuale è allegata una scheda illustrativa finanziaria nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento ed il dettaglio delle spese.

Per ogni progetto sono riportati la fonte di finanziamento e la spesa prevista per la sua realizzazione.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2024 coerentemente con il PTOF, sono:

1. *Garantire una funzionale organizzazione e gestione delle attività del PTOF*
2. *Promuovere processi di autovalutazione per orientare la decisionalità e realizzare azioni di miglioramento*
3. *Migliorare la comunicazione e le relazioni all'interno dell'Istituzione Scolastica e verso l'esterno, in particolare con le famiglie*
4. *Individuazione precoce delle difficoltà di apprendimento e formazione dei docenti su strategie e strumenti per il successo formativo*
5. *Prosecuzione e messa a punto di interventi mirati, finalizzati al potenziamento delle competenze essenziali per la cittadinanza relative a conoscenza numerica e abilità di calcolo, linguistica, comprensione del testo, problem solving e delle strategie per lo studio nelle scuole primaria e secondaria*
6. *Attuazione del curriculum verticale d'Istituto*
7. *Somministrazione delle prove d'istituto, analisi degli esiti e loro utilizzo nella progettazione didattica; costruzione di ulteriori item/prove*
8. *Attuazione di un sistema di monitoraggio degli esiti a distanza*

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S. NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 PON 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE ALIMENTI PER L'APPRENDIMENTO (P2E-FSE)
---	---	---

Tipologia documentale: Programma Annuale

9. *Sviluppo di progetti di arricchimento/potenziamento dell'offerta formativa collegati al curricolo per competenze; qualificare l'offerta formativa nelle seguenti aree del PTOF:*
 - musica
 - lingue straniere
 - scienze e tecnologia
 - storia contemporanea
 - rispetto dell'ambiente
 - educazione alla salute
10. *Aggiornare e rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche e tecnologiche*
11. *Assicurare agli alunni percorsi di accoglienza e orientamento nella continuità fra i diversi ordini di scuola. Consolidare in modo mirato la loro preparazione in settori specifici*
12. *Qualificare le diverse professionalità dell'Istituzione Scolastica con particolare riguardo all'utilizzo delle tecnologie*
13. *Attuare progetti per l'utilizzo dei fondi PNRR contro la dispersione scolastica*
14. *L'attuazione di una progettualità innovativa che preveda l'utilizzo dei Fondi PNRR sulla predisposizione di ambienti scolastici Innovativi "Next Generation classroom"*

L'ISTITUZIONE SCOLASTICA ED IL CONTESTO: CARATTERISTICHE GENERALI A.S. 2023/2024

L'Istituto Comprensivo "Sergio Neri" comprende sei plessi: due scuole dell'infanzia statali, due scuole primarie e due scuole secondarie di I grado dei comuni di Concordia sulla Secchia (sede degli Uffici di Segreteria e di Direzione) e San Possidonio.

Il territorio dei due comuni si estende nella zona settentrionale della Provincia di Modena. Quest'area geografica indicata come *Bassa Modenese* fa parte di un'importante realtà amministrativa sovra comunale: l'Unione Comuni Modenesi Area Nord, che comprende 9 comuni, avente una popolazione complessiva di oltre 80.000 abitanti.

I due Comuni dell'Istituto sono decentrati rispetto al capoluogo di Provincia e sono poco serviti dai mezzi pubblici: non vi sono stazioni ferroviarie, i bus non sono frequenti e le fermate sono abbastanza distanti dalle scuole; questi aspetti influiscono sull'instabilità del personale scolastico. .

Le scuole dell'infanzia funzionano con un orario settimanale di 40 ore, articolato su cinque giorni della settimana, dal lunedì al venerdì.

Le classi della scuola primaria di Concordia funzionano con un orario settimanale di 40 ore, distribuite su cinque giorni, dal lunedì al venerdì.

La scuola primaria di San Possidonio ha 6 classi, di cui 5 a tempo pieno e 1 a 27 ore, articolate su cinque mattine e tre pomeriggi. La vigilanza degli alunni nell'orario di mensa e dopo-mensa per le classi a tempo normale è assicurata da personale educativo messo a disposizione dal comune.

Dall' a.s. 2017/18 è attuato nelle scuole secondarie un modello organizzativo più funzionale alla didattica per competenze. Esso prevede tre blocchi orari della stessa disciplina nella mattinata, per favorire lo svolgimento di attività diversificate in tempi distesi, nonché 8 sabati tematici annuali con attività di tipo laboratoriale.

Tipologia documentale: Programma Annuale

L'orario è "SMART": in ogni giornata si cerca di assicurare a ciascuna classe un blocco orario di motoria (Sport), o di Musica, o di Arte, o di Religione o di Tecnologia.

Di seguito vengono riportati in tabella analitica i dati relativi alle classi, alle sezioni e agli alunni.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2023

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
0	7	7	127	0	126	126	7	0,00

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2023

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	0	0	4	4	78	0	0	79	79	7	0	0,00
Seconde	0	0	4	4	88	0	0	86	86	5	0	0,00
Terze	0	0	4	4	90	0	0	91	91	4	0	0,00
Quarte	0	0	4	4	85	0	0	85	85	6	0	0,00
Quinte	0	1	4	5	101	0	14	85	99	11	0	0,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	1	20	21	442	0	14	426	440	33	0	0,00
Prime	0	6	0	6	117	0	117	0	117	8	0	0,00
Seconde	0	6	0	6	110	0	112	0	112	3	0	0,00
Terze	0	5	0	5	110	0	110	0	110	8	0	0,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	17	0	17	337	0	339	0	339	19	0	0,00

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S. NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 PER LA SCUOLA - COMPETENZE AGENTI PER L'APPRENDIMENTO (P2E-FSE)
---	---	--

Tipologia documentale: Programma Annuale

Dati Personale (organico di fatto) - Data di riferimento: 15 ottobre 2023

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	67
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	16
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	132
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
NUMERO	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	28

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S.NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 Unione Europea FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON 2014-2020 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della Ricerca, dell'Innovazione e della Qualità Direzioni Generali per le Politiche di Ricerca e Sviluppo Direzioni Generali per la Programmazione e la Gestione della Ricerca, dell'Innovazione e della Qualità Direzioni Generali per la Programmazione e la Gestione della Ricerca, dell'Innovazione e della Qualità Direzioni Generali per la Programmazione e la Gestione della Ricerca, dell'Innovazione e della Qualità
--	--	--

Tipologia documentale: Programma Annuale

La dislocazione su un vasto territorio di n. 6 plessi di piccola/media entità determina necessariamente una dispersione di risorse, rispetto a Istituzioni scolastiche accentrate su poche e numericamente corpose sedi, e comporta importanti conseguenze. Richiede, ad esempio, una struttura organizzativa e gestionale più articolata e capillare per un funzionale raccordo tra gli Uffici di Segreteria e Direzione ed i diversi plessi; richiede anche che si rispetti e si valorizzi l'identità di ogni scuola, come espresso nel PTOF.

L'Istituzione scolastica è inserita in un contesto caratterizzato storicamente da una cultura sociale e partecipativa, attenta alla scuola. Ancor oggi, nonostante i cambiamenti demografici e sociali avvenuti negli ultimi anni ed i nuovi modelli di vita, che spingono all'isolamento e all'individualismo piuttosto che all'aggregazione sociale, si avverte la richiesta da parte dei genitori di essere presenti nella vita della scuola, in alcuni particolari momenti, quali le feste di fine anno o di Natale.

L'Istituzione scolastica, quindi, non solo beneficia delle donazioni delle/dei Associazioni/Comitati dei genitori, ma ha cercato, per quanto possibile, di valorizzare i momenti di incontro con i genitori e con la comunità, ormai inseriti nella consuetudine della vita della scuola.

Analogo discorso può essere fatto per l'associazionismo del territorio, che tradizionalmente collabora in vari modi con l'Istituzione scolastica.

I comuni sono gli Enti finanziatori più ragguardevoli, dopo lo Stato. Inoltre, essi finanziano direttamente:

- l'intervento di educatori assistenziali per l'integrazione degli alunni in situazione di handicap
- mediatori/facilitatori linguistici per favorire l'integrazione degli alunni stranieri e la comunicazione con le famiglie
- progetti di educazione ambientale attraverso il CEAS
- attività di educazione stradale.

Con i comuni dell'Istituto comprensivo la Scuola ha siglato convenzioni per la gestione delle funzioni miste e il "Patto per la scuola", ovvero una convenzione per il funzionamento, l'autonomia e la qualificazione dell'Istituzione scolastica.

I rapporti con l'ASL - Distretto di Mirandola -, a cui appartiene l'Istituto, sono attivi per la gestione delle situazioni di handicap. A questo scopo è stato siglato nell'anno 2002 un Accordo territoriale tra i Comuni Modenesi Area Nord, le Istituzioni Scolastiche del Distretto e l'ASL di Mirandola per la gestione a livello locale dell'Accordo di programma provinciale per l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di handicap. Tale Accordo è stato rivisto negli anni successivi.

I rapporti con la Scuola di musica sono anch'essi regolati da una specifica Convenzione, siglata da tutte le Istituzioni Scolastiche del 1° ciclo d'istruzione.

Infine, per comprendere le scelte programmatiche dell'Istituzione scolastica, bisogna ricordare che essa ha una sua storia e molte delle iniziative progettuali/finanziarie, anche se mirano al presente e al futuro, trovano ragioni e significato nel passato. Di queste ragioni si dà conto nel PTOF e nei documenti agli atti della scuola.

Tipologia documentale: Programma Annuale

ANALISI GESTIONALE ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

Punto di partenza della Relazione è l'avanzo di amministrazione e.f. 2023, che risulta così analiticamente costituito:

avanzo di amministrazione al 31.12.2023

A01-001	non vinc	€ 32,86	€ 33,13
A01-002		€ -	
A01-003			
A01-004	vinc	€ 0,27	
A02-001	non vinc	€ 28.021,33	€ 94.212,86
A03-001	non vinc	€ 3.676,26	
A03-002	non vinc	€ 1.733,01	
A03-003	non vinc	€ 72,24	
A03-004	non vinc	€ 378,60	
A03-005	non vinc	€ 621,72	
A03-006	non vinc	€ 526,44	
A03-010	vinc		
A03-011	vinc	€ 37,18	
A03-012	vinc		
A03-013	vinc	€ 4.500,02	
A03-014	vinc	€ 7.094,12	
A03-015	vinc	€ 39.282,21	
A03-016	vinc	€ 82.667,39	
A05-001	vinc	€ 1.192,10	€ 1.192,10
P01-004	non vinc	€ 1.357,18	€ 6.220,59
P01-006	non vinc	€ 4.863,41	
P02-001	non vinc	€ 13.184,49	€ 24.318,85
P02-003	non vinc	€ 2.800,59	
P02-004	non vinc	€ 718,96	
P02-005	non vinc	€ 3.348,37	
P02-007	non vinc	€ 1.274,83	
P02-008	non vinc	€ 721,80	
P02-009	non vinc	€ -	
P02-010	vinc	€ 1.691,59	

Tipologia documentale: Programma Annuale

P02-011	vinc	€ 578,22	€ 3.497,08
P04-003	non vinc		
P04-004	non vinc	€ 1.422,09	
P04-005	vinc		
P04-006	vinc	€ 2.000,00	
P04-007	vinc		
p04-008	non vinc	€ 74,99	
		€ 203.872,27	

			Z	
avanzo vincolato		€ 139.043,10		
			2.866,39	€
avanzo non vincolato		€ 64.829,17	€	67.695,56
		€ 203.872,27		

fondo riserva	€ 300,00	residui radiati
z	€ 2.866,39	
	€ 207.038,66	
	12.297,54 €	
	194.741,12 €	

L'avanzo di amministrazione è assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti, come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	143.311,86	123.141,70	20.170,16
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	32,86	0,00	32,86
A02-Funzionamento amministrativo	10.163,03	0,00	10.163,03
A03-Didattica	131.923,87	121.949,60	9.974,27
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.192,10	1.192,10	0,00
A06-Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
PROGETTI	48.562,87	4.982,09	43.580,78
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.032,18	0,00	4.032,18
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	31.198,61	0,00	31.198,61

Tipologia documentale: Programma Annuale

P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	13.332,08	4.982,09	8.349,99
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
TOTALE	191.874,73	128.123,79	63.750,94

AVANZO NON UTILIZZATO: € 2.866,39

**TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2023 + Finanziamenti 2024**

Nella tabella dimostrativa sotto riportata sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2024.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2023	Finanziamenti 2024	TOTALE 2024
A	A01	1	<i>Funzionamento generale e decoro Scuola</i>	32,86	6.750,00	6.782,86
	A02	1	<i>Funzionamento amministrativo</i>	10.163,03	38.380,33	48.543,36
	A03	1	<i>Gasparini</i>	4.216,26	0,00	4.216,26
		2	<i>Andreoli Primaria</i>	2.428,01	0,00	2.428,01
		3	<i>Girasole</i>	397,24	0,00	397,24
		4	<i>Rodari</i>	702,60	0,00	702,60
		5	<i>Zanoni</i>	1.631,72	0,00	1.631,72
		6	<i>Andreoli Secondaria</i>	598,44	0,00	598,44
		15	<i>PNRR Piano 4.0</i>	39.282,21	0,00	39.282,21
		16	<i>PNRR Azioni a contrasto dispersione</i>	82.667,39	0,00	82.667,39
	A05	001	<i>Viaggi</i>	1.192,10	30.000,00	31.192,10
P	P01	4	<i>Imparagiocando</i>	4.032,18	3.550,00	7.582,18
	P02	1	<i>Leggere e scrivere</i>	6.599,49	4.190,00	10.789,49
	P02	3	<i>Musica nell'infanzia</i>	3.001,59	3.290,00	6.291,59
	P02	4	<i>Intercultura</i>	718,96	2.800,00	3.518,96
	P02	5	<i>Ampliamento offerta formativa sec.</i>	3.988,37	2.500,00	6.488,37
	P02	7	<i>Madrelingua</i>	9.003,05	2.900,00	11.903,05
	P02	8	<i>Musica</i>	7.887,15	7.060,00	14.947,15
	P04	3	<i>Caleidos</i>	4.950,00	10.000,00	14.950,00
	P04	4	<i>Progettazione curricolo Digicomp</i>	1.000,00	0,00	1.000,00
	P04	5	<i>Didattica Matematica Formath</i>	2.560,00	0,00	2.560,00
	P04	6	<i>Animatore digitale</i>	2.000,00	0,00	2.000,00
	P04	7	<i>Formazione pEI</i>	422,09	0,00	422,09
	P04	8	<i>Apprendomeglio</i>	2.399,99	0,00	2.399,09
R	R98		Fondo di riserva	2.866,39	300,00	300,00
				191.874,73		303.595,06
Z	Z101		Disponibilità da programmare	2.866,39		2.866,39

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S.NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per gli interventi in materia di Istruzione Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'educazione e per l'innovazione digitale Ufficio VI
---	--	---

Tipologia documentale: Programma Annuale

Programma Annuale 2024 (Mod. A)

Il modello A, denominato Programma Annuale, è il documento programmatico fondamentale della Scuola. Questo modello individua tutte le entrate aggregate secondo la loro provenienza e stabilisce l'entità delle risorse da assegnare ad ogni singolo progetto o attività:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	194.741,12
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	18.767,33
04-Finanziamenti della Regione	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	41.953,00
06-Contributi da privati	51.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate/Interessi	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	306.461,45
SPESE	
Attività	218.442,19
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.782,86
A02-Funzionamento amministrativo	48.543,36
A03-Didattica	131.923,87
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	31.192,10
A06-Attività di orientamento	0,00
Progetti	84.852,87
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.582,18
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	53.938,61
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	23.332,08
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	0,00
G02-Azienda speciale	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00
G04-Attività convittuale	0,00
R98-Fondo di Riserva	300,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	303.595,06
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	2.866,39
TOTALE A PAREGGIO	306.461,45

Tipologia documentale: Programma Annuale

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

01	Avanzo di amministrazione presunto:		194.741,12
01	Non vincolato:	66.617,33	
02	Vincolato:	128.123,79	

Vedi modello "D" riportato nelle pagine precedenti.

02	Finanziamenti dell'Unione Europea: *		
01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea		

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito di adesione ad avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali", saranno oggetto di:

appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

03	Finanziamenti dello Stato:		18.767,33
01	Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota n° 25954 del 29.09.2023 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2024 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2024, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), che viene elaborato, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Si specifica: l'importo di € 14.577,33 per funzionamento amministrativo – didattico viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A2-001 "Funzionamento amministrativo" per €14.277,33 R: € 300,00 La quota riferita al <u>periodo settembre - dicembre 2023</u> sarà oggetto di successiva integrazione.	14.577,33	
02	Dotazione perequativa: * Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni <u>da accertare</u> o <u>da non accertare</u> nel bilancio, secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite, ad esempio per ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi alle aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ L'orientamento.	0,00	

Tipologia documentale: Programma Annuale

	<i>Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</i>	
03	<i>Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97) *</i>	0,00
04	<i>Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *</i>	0,00
05	<i>Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *</i>	0,00
06	<i>Altri finanziamenti vincolati dello Stato Qui confluiscono i fondi che La scuola Capofila delle rete per il progetto leggere e scrivere assegnerà a questo istituto a fronte della relativa rendicontazione</i>	4.190,00

* Non si prevedono finanziamenti; eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2023-agosto 2024, per la retribuzione accessoria è pari a € 69.046,09 lordo dipendente, come da nota n. 25954 del 29.09.2023.

In applicazione dell'art. 2, comma 197, della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola, finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali e utile per la relativa contrattazione d'Istituto, **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e n. 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2023/2024.

Si precisa che la nostra Istituzione scolastica non prevede una distribuzione a pioggia dello stipendio accessorio. Come si è detto, l'utilizzo del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (MOF) è strettamente legato alle attività e ai progetti elaborati dal Collegio dei Docenti ed inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022/2023.

Anche nell'attribuzione del fondo per la valorizzazione del merito del personale docente, di cui all'art. 1, commi 126, 127, 128, della L. 107/2015, si tiene conto nel 2021 dell'apporto fornito individualmente o in team dai docenti al raggiungimento delle priorità del PdM e degli obiettivi di apprendimento ed educativi indicati dalle Indicazioni Nazionali, dal curriculum di Istituto, dal PTOF.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14, comma 27, del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare, codesta Istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2021 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative

Tipologia documentale: Programma Annuale

accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta Istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA, sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

04	Finanziamenti della Regione: *	0,00
01	Dotazione ordinaria	0,00
02	Dotazione perequativa	0,00
03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
04	Altri finanziamenti vincolati	0,00

* Non si prevedono finanziamenti; eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	41.953,00
01	Provincia non vincolati *	0,00
02	Provincia vincolati *	0,00
03	Comune non vincolati *	0,00
04	Comune vincolati L'importo iscritto in bilancio proviene da: € 24.105,00 dall'Unione comune Area Nord L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A2-001 Funzionamento... " per € 8.455,00 A1-001 "Funzionamento generale e decoro" per € 5.750,00 P1-004 "Imparagiocando Concordia" per € 2.340,00 P2-007 "Madrelingua" per € 1.900,00 P2-008 "Propedeutica musicale" per € 1.160,00 P2-003 "Musica nell'infanzia" per € 2.000,00 P2-005 "Ampliamento dell'offerta formativa sec." per € 2.500,00 ----- € 17.848,00 dal Comune di "San Possidonio" L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A2-001 "Funzionamento..." per € 3.648,00 A1-001 "Funzionamento e decoro" per € 1.000,00 P2-004 "Intercultura" per € 2.800,00 P1-004 "Imparagiocando" per € 210,00 P2-007 "Madrelingua" per € 1.000,00 P2-008 "Propedeutica musicale" per € 5.900,00 P2-003 "Musica nell'infanzia" per € 1.290,00 P4-003 "Caleidos" per € 2.000,00 I contributi dai Comuni sono quindi destinati al compenso per le funzioni miste, svolte dal personale Collaboratore Scolastico, al funzionamento amministrativo e alla fornitura di materiali di pulizia,	41.953,00

Tipologia documentale: Programma Annuale

		<i>nonché alla realizzazione di progetti di arricchimento/potenziamento dell'offerta formativa previsti nel PTOF e nel Piano di Miglioramento.</i>	
	05	<i>Altri finanziamenti non vincolati *</i>	0,00

* Non si prevedono finanziamenti; eventuali assegnazioni saranno oggetto di: appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

06		Contributi da privati:	€ 51.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie <i>Si prevede l'entrata di:</i> € 30.000,00 per eventuali Viaggi e Visite di istruzione. € 12.000,00 per contributo volontario e assicurazione per a.s. 2023/ 2024	42.000,00
	11	Contributi da imprese sociali <i>Nel corso dell'esercizio verranno introitati € 8.000,00, quale contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Mirandola per il Progetto Caleidos</i>	8.000,00
	12	Contributi da istituzioni sociali private vincolati: <i>Nel corso dell'esercizio verranno introitati i € 1.624,00, quale contributo dell' "Associazione genitori Fossa"</i> <i>Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio, a seguito di quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività/ Progetti).</i>	1.000,00

07		Proventi da gestioni economiche:	0,00
	01	<i>Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *</i>	0,00
	02	<i>Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *</i>	0,00

08		Rimborsi e restituzione somme:	0,00
	0	<i>"Denominazione" *</i>	0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09		Alienazione di beni materiali:	0,00
	0	<i>"Denominazione" *</i>	0,00

* Nulla è previsto; eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10		Alienazione di beni immateriali:	0,00
	0	<i>"Denominazione" *</i>	0,00

* Nulla è previsto; eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

11		Sponsor e utilizzo locali:	0,00
	01	<i>Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *</i>	0,00
	02	<i>Diritti reali di godimento *</i>	0,00

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S. NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della Ricerca Scientifica, Formazione e Sviluppo Divisione Generale per gli interventi di natura culturale Sezione per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio VI
---	---	--

Tipologia documentale: Programma Annuale

03	Proventi da concessioni su beni *	0,00
----	-----------------------------------	------

* Nulla è previsto; eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12	Altre entrate:	0,00
01	Interessi attivi	0,00

13	Mutui:	0,00
01	Mutui	0,00
02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00

* Nulla è previsto; eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

Utilizzo del contributo volontario da parte dei genitori:

A02.01 Assicurazione alunni	4.000,00
A03.01 Materiale per i progetti	2.966,00
A05.01 Viaggi e visite di istruzione	30.000,00
P2.08 Progetto Musica e integrazione	2.140,00
P2.07 Progetto Madrelingua inglese	1.350,00
P2.05 Progetto ampliamento offerta formativa	640,00
P1.04 Progetto imparagiocando	2.675,00
P2.03 Progetto Musica Infanzia	201,00
TOTALE	43.972,00

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

Le attività ed i progetti del Programma annuale 2024, pianificati nella continuità pedagogica -didattica e organizzativa, concorrono al conseguimento degli obiettivi.

A	ATTIVITÀ	218.442,19
----------	-----------------	-------------------

A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.782,86
001	"Funzionamento generale e decoro" L'importo stanziato proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 32,86 05/04 "Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche" per € 6.750,00. Nella scheda "B" sono descritte le spese per le funzioni miste svolte dai Collaboratori Scolastici.	6.782,86
A02	Funzionamento amministrativo	48.543,36
001	"Funzionamento amministrativo" L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 10.163,03 03/01 "Finanziamenti dello Stato" per € 14.277,33	48.543,86

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S.NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della Ricerca Scientifica e Tecnologica Direzione Generale per gli Affari Internazionali e Relazioni Internazionali Ufficio per la Programmazione e la Gestione della Ricerca Scientifica e Tecnologica
---	--	---

Tipologia documentale: Programma Annuale

			05/04 "Finanziamenti da enti locali o da altre istituzioni pubbliche" per €12.103,00 06/01 "Contributi volontari da famiglie" per € 12.000,00 Nella scheda "B" sono riportate le spese per l'acquisto ed il rinnovo delle attrezzature tecnico-scientifiche dei laboratori e dei sussidi didattici, l'acquisto di libri e riviste, periodici e relativi abbonamenti ad uso didattico. Sono previste altresì le spese di manutenzione ordinaria di apparecchiature informatiche e quelle inerenti alle esigenze connesse all'attività didattica generale. Anche per l'anno in corso le esigenze sono molteplici, specialmente in relazione all'evoluzione delle tecnologie.	
A03		Didattica		131.923,87
	001	"Gasparini" L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 4.216,26	4.216,26	
	002	"Andreoli Primaria" L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 2.428,01	2.428,01	
	003	"Girasole" L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 397,24	397,24	
	004	"Rodari" L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 702,60	702,60	
	005	"Zanoni" L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1.631,72	1.631,72	
	006	"Andreoli secondaria" L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 598,44	598,44	
	015	Piano Scuola Digitale 4.0 L'importo stanziato proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 39.282,21	39.282,21	
	016	Azioni a prevenzione e contrasto della dispersione scolastica L'importo stanziato proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 82.667,39	82.667,39	
A05		Visite, Viaggi e programmi di studio		31.192,10
	001	"Visite e viaggi di istruzione"	31.192,10	

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S. NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 PER LA SCUOLA - COMPETENZE ALIMENTI PER LO SVILUPPO PERSONALE
---	---	--

Tipologia documentale: Programma Annuale

			L'importo stanziato proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.192,10 06/01 "Contributo volontario genitori" per € 30.000,00	
--	--	--	---	--

Nella scheda "B" sono riportate le spese per la progettualità dei plessi.

P	PROGETTI	84.852,87
----------	-----------------	------------------

La progettualità dell'Istituzione Scolastica si articola nei seguenti Progetti:

	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale": 7.582,18	
		004	"IMPARAGIOCANDO" Il Progetto coinvolge le classi della scuola primaria Gasparini, le sezioni della scuola dell'infanzia Girasole di Fossa e le sezioni della scuola dell'infanzia Rodari di San Possidonio. Si propone di migliorare e qualificare l'offerta formativa in campo motorio e sportivo. L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 4.032,18 05/04 "Contributi da comune" per € 2.550,00 06/12 "Contributi da istituzioni..." per € 1.000,00.	7.582,18
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale": 53.938,61	
		001	"LEGGERE E SCRIVERE" Tale risorsa proviene come avanzo dal progetto di rete distrettuale, realizzato dall'a.s.2008/09, è finalizzato all'individuazione precoce (screening) delle difficoltà di apprendimento della letto-scrittura e della matematica con la supervisione delle logopediste dell'ASL, per un intervento tempestivo a livello didattico e un invio nei tempi adeguati ai Servizi degli alunni con ipotesi di D.S.A. L'IC S. Neri è stato scuola capofila fino allo scorso a.s. L'importo stanziato proviene da: 01/02 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 6.599,49 03/06 "Altri finanziamenti vincolati statali" per € 4.190,00	10.789,49
		003	"MUSICA NELL'INFANZIA" Il Progetto di miglioramento dell'offerta formativa in campo musicale coinvolge gli alunni delle scuole dell'infanzia "Girasole" e "Rodari" e prevede l'intervento degli esperti esterni, messi a disposizione dalla Fondazione scuola di musica C.G. Andreoli. L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 3001,59 05/04 "Contributi da comuni" per € 3.290,00.	6.291,59
		004	"INTERCULTURA"	3.518,96

Tipologia documentale: Programma Annuale

		<i>Il Progetto coinvolge le sezioni della scuola dell'infanzia Rodari ed è finalizzato al miglioramento e alla documentazione dell'offerta formativa.</i> <i>L'importo stanziato proviene da:</i> <i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 718,96</i> <i>05/04 "Finanziamenti da Enti locali e da..." per € 2.800,00.</i>	
	005	"AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA NELLA SCUOLA SECONDARIA" <i>Il Progetto è realizzato presso le scuole secondarie Zanoni e Andreoli con la finalità di ampliare l'offerta formativa con progettualità collegate al curriculum e legate al territorio.</i> <i>L'importo stanziato proviene da:</i> <i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 3.988,37</i> <i>05/04 "Finanziamenti da Enti locali e da..." per € 2.500,00.</i>	6.488,37
	007	"MADRELINGUA" <i>Il Progetto è rivolto agli alunni della scuola Primaria Gasparini e Andreoli e Secondaria Zanoni e Andreoli e agli alunni della scuola Infanzia Girasole</i> <i>L'importo stanziato proviene da:</i> <i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 9.003,05</i> <i>05/04 "Contributi da comuni" per € 2.900,00</i>	11.903,05
	008	"PROPEDEUTICA MUSICALE" <i>Il Progetto coinvolge le classi della scuola primaria ed è attuato con l'intervento di esperti esterni, messi a disposizione dalla Fondazione scuola di musica C.G. Andreoli. Gli esperti realizzano, in compresenza con gli insegnanti della scuola, percorsi didattici musicali diversificati, in relazione alle scelte educativo-didattiche effettuate e alle competenze acquisite dagli alunni.</i> <i>Qui confluisce anche il progetto Banda Scolastica della scuola Secondaria Andreoli</i> <i>L'importo stanziato proviene da:</i> <i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 7.887,15</i> <i>05/04 "Finanziamenti da Enti locali e da..." per € 7.060,00</i>	14.947,15
P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	23.332,08
	003	"CALEIDOS il progetto si propone di integrare tre componenti principali: il supporto psicologico alle aree di criticità (in particolare quella relazionale), la visione pedagogica ed educativa del sistema scolastico, l'empowerment degli insegnanti intesi come protagonisti dell'azione formativa, sia	14.950,00



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

ISTITUTO COMPRENSIVO S.NERI

Via del Volontariato, 9 Concordia s/S
Sito web: www.icsergioneri.gov.it
e-mail: moic824005@istruzione.it
pec: moic824005@pec.istruzione.it



Tipologia documentale: Programma Annuale

		<i>didattica che umana e civile degli allievi.</i> <i>Il progetto si realizza attraverso la messa in campo di azioni diverse con il coordinamento di due figure di Referenti Interni all'IC.</i> SPORTELLLO PSICOLOGICO: <i>allo sportello possono accedere tutte le figure del contesto scuola, e i genitori. Lo psicologo dello Sportello offre colloqui di orientamento, colloqui familiari di consultazione clinica, attività di osservazione in classe, attività di supervisione a insegnanti singoli e in gruppo.</i> LABORATORI IN CLASSE: <i>incontri laboratoriali direttamente in classe. Le tematiche potranno variare anche sui bisogni specifici che emergono all'interno dei gruppi classe, dei plessi, dei territori.</i> SUPERVISIONE PSICOPEDAGOGICA: <i>la SV ha lo scopo di sostenere il gruppo degli insegnanti nella gestione di situazioni complesse e individuare procedure di gestione attiva, elaborare i vissuti emotivi, comprendere eventuali riferimenti clinici provenienti dalle nomenclature dei Servizi ASL, sviluppare una cultura progettuale e non passiva.</i> FORMAZIONE DEGLI INSEGNANTI: <i>si ipotizzava un calendario di 5 incontri formativi sui temi del Bullismo e della sua gestione, della relazione e comunicazione con le famiglie, dello sviluppo affettivo e sessuale nelle nuove generazioni, o su altre tematiche individuate attraverso la lettura dei bisogni del contesto.</i> SERATE DIVULGATIVE PER I GENITORI <i>sui temi connessi all'educazione delle nuove generazioni.</i> <i>stanziato proviene da:</i> 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 4.950,00 05/04 "Finanziamenti da Enti locali e da..." per € 2.000,00 06/11 "Contributi da imprese vincolati" per € 8.000,00	
	004	"PROGETTAZIONE CURRICOLO DIGICOMP" <i>Il Progetto prevede attività diversificate finalizzate alla costruzione del curricolo delle competenze digitali (PNRR 4.0).</i> <i>L'importo stanziato proviene da:</i> 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1.000,00	1.000,00
	005	"Didattica Matematica Formath" <i>Il Progetto consta in un percorso formativo che accompagna i docenti alla costruzione di prove di istituto di italiano (comprensione del testo) e matematica partendo</i>	2.560,00

Tipologia documentale: Programma Annuale

			dai traguardi per lo sviluppo delle competenze e gli obiettivi specifici di apprendimento delle Indicazioni Nazionali e in coerenza con i Quadri INVALSI01/01 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.560,00	
	006		"Animatore digitale 22/23 e 23/24 Il Progetto va a sostituire il contributo ministeriale che da diversi anni veniva dato alle scuole per l'Animatore Digitale, figura di riferimento digitale per la scuola. Da quest'anno come da nota Miur 91698 del 31.10.22 tale figura viene inserita in una Azione PNRR secondo il Decreto del Ministro Istruzione 11 agosto 2022 n. 222 art.2. L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.000,00	2.000,00
	007		"Formazione PEI" Il Progetto consta in un percorso formativo relativo all'approccio bio psico sociale alla disabilità per un utilizzo consapevole del nuovo PEI basato sul sistema ICF. L'importo stanziato proviene da: 01/01 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 422,09	422,09
	008		"Apprendomeglio" Il progetto verte su strategie, strumenti e attività per avviare e sostenere l'apprendimento della letto scrittura nelle prime classi della scuola primaria. Il percorso prevede una parte formativa (docenti classi prime, seconde) e anche una parte di ricerca azione in cui i docenti delle classi prime vengono accompagnati e supervisionati nell'utilizzo di un percorso fondato sul metodo fonosillabico per l'apprendimento della letto scrittura. 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 2.399,99	2.399,99

R FONDO DI RISERVA				
R98	Fondo di riserva:			300,00
	001	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 2,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 23072/2020). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.		300,00

 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna	ISTITUTO COMPRENSIVO S.NERI Via del Volontariato, 9 Concordia s/S Sito web: www.icsergioneri.gov.it e-mail: moic824005@istruzione.it pec: moic824005@pec.istruzione.it	 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E INNOVAZIONE PER LO SVILUPPO
---	--	---

Tipologia documentale: Programma Annuale

D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
D100		Disavanzo di amministrazione:	0,00
	001	Non vincolato *	0,00
	002	Vincolato *	0,00

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE		
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare	2.866,39
	001	Non vincolato *	2.866,39

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE	
Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.	
Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 300,00annue, nonché l'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00.	
Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:	
Attività A02-999 "Reintegro anticipo al Dsga"	
Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.	
Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	

ACCERTAMENTI ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

In fase di definizione del Programma Annuale sono stati registrati in bilancio i seguenti accertamenti:

Acc.to	Agg./Voce./Sottov.	Debitore	Descrizione	Importo	Destinazione
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
				0,00	
			Parziale	0,00	
	99/01	DSGA	Reintegro fondo economale	0,00	A02-1

➤ Tutti gli accertamenti successivi al numero ____ saranno oggetto di variazione di bilancio

CONCLUSIONE

Si ribadisce che il Programma Annuale costituisce lo strumento attraverso il quale viene programmata l'attività finanziaria di ciascuna Istituzione scolastica, mettendo in relazione gli obiettivi che si intendono conseguire e le risorse disponibili, in coerenza con quanto indicato nel Piano dell'offerta formativa.

SI DICHIARA CHE NON VI SONO GESTIONI DI FONDI AL DI FUORI DEL PROGRAMMA ANNUALE.

Tipologia documentale: Programma Annuale

Data, 12 gennaio 2024

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Elisabetta Tavoni

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Giovanna Manfredi

Giunta Esecutiva

L'anno 2024 il giorno 12 del mese di gennaio, la Giunta Esecutiva si è riunita ed ha provveduto all'analisi del Programma Annuale 2024, predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

O.d.G. n° 1	Approvazione Programma Annuale E.F. 2024
--------------------	---

La Giunta Esecutiva

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2024 - prot. 25954 del 29 settembre 2023(.... *Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2024 periodo gennaio – agosto 2024*);
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss.2022/25;
- Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico, stilata con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:
- Programma Annuale (Mod. A);
 - Schede Illustrative Finanziarie (Mod. B);
 - Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C);
 - Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D);
 - Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

Propone al Consiglio d'Istituto

- di approvare il Programma Annuale 2024 così come predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi i cui valori sono elencati nel Modello A.

In sintesi:	Totale Entrate € 306.461,45	Totale Spese € 306.461,45
--------------------	------------------------------------	----------------------------------

Data, 12 gennaio 2024

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Elisabetta Tavoni

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Giovanna Manfredi