ISTITUTO COMPRENSIVO DI PETRALIA SOPRANA
Via G.L. Sgadari, - 90026 PETRALIA SOPRANA (PA)

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 1/2023

L'anno duemilaventitre, il giorno 12 del mese di Gennaio, alle ore 9.25 presso l'I.C. di Petralia Soprana, a seguito di convocazione da parte del Presidente del Collegio Sig. Spatola Tommaso, si è insediato il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito n. 28 della provincia di Palermo, comprendente le istituzioni scolastiche:

1. Istituto Comprensivo di Gangi
2. Istituto Comprensivo di Petralia Soprana
3. Istituto Comprensivo di Castellana Sicula – Polizzi Generosa
4. Istituto Comprensivo di Collesano

Nominato con decreto dell'Assessorato Regionale all'Istruzione della Regione Siciliana N. 1056 del 05/06/2020 e N. 1536 del 01/07/2020 così composto:

Presidente: ***Rag. Spatola Tommaso*** in rappresentanza dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale
PRESENTE

Componente: ***Rag. Polizzi Antonino*** in rappresentanza del Miur
PRESENTE

Revisori si riuniscono per l'esame del Programma Annuale, e.f.. 2023, elaborato secondo le indicazioni fornite dal D.I. n.129 el 28 agosto 2018 e del D.A. n° 1692 del 14.9.2022 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
8. *Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento*

Dati Generali Scuola Infanzia -

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	*Totale sezioni (c=a+b)*	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	*Totale bambini frequentanti (f=d+e)*	Di cui diversamente abili	*Media bambini per sezione (f/c)*
0	7	*7*	113	0	113	*113*	0	*16,14*
0	7	7	113	0	113	113	0	*16,14*

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado -

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	*Totale classi (d=a+b+c)*	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	*Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)*	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insegnamenti opzionali facoltativi (g)	*Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)*	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	*Di cui diversamente abili*	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	0	2	2	29	0	0	29	29	1	0	14,50
Seconde	0	0	2	2	29	0	0	29	29	0	0	14,50
Terze	0	0	2	2	25	0	0	25	25	0	0	12,50
Quarte	0	0	2	2	24	0	0	24	24	2	0	12,00
Quinte	0	0	2	2	24	0	0	24	24	1	0	12,00
Pluriclassi	0	0	5	5	60	0	0	60	60	3	0	12,00
Totale	0	0	15	15	191	0	0	191	191	7	0	12,73
Prime	0	0	4	4	52	0	0	52	52	1	0	13,00
Seconde	0	0	4	4	64	0	0	64	64	1	0	16,00
Terze	1	0	2	3	46	10	0	36	46	1	0	15,33
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	1	0	10	11	162	10	0	152	162	3	0	14,72

Dati Personale -

La situazione del personale dirigente, docente e non docente in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	**1**
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	76
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	10
Docenti di religione a tempo indeterminato	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno part -time	1
Docenti di religione a tempo determinato	6
Docenti a tempo determinato	8
TOTALE PERSONALE DOCENTE	**101**
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Amministrativi a determinato con contratto fino al 30 Giugno part-time	0
Assistenti Amministrativi CO.CO.CO	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	21
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato part -time	0
Collaboratori scolastici a tempo a determinato con contratto fino al 30 Giugno part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	**26**

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2022	273.426,89
02-Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	110,00
04-Finziamenti della Regione	12.811,84
05- Finanziamenti da Enti Locali	0,00
012-Altre Entrate	0,00
TOTALE ENTRATE	**286.348,73**
SPESE	
ATTIVITA'	**184.183,20**
A1- A01-Funzionamento Generale e Decoro della Scuola	21.873,61
A2 – Funzionamento Amministrativo	54.997,13
A3-Didattica	106.962,47
A-6 Orientamento	349,99
PROGETTI	**77820,94**
Progetti in ambito scientifico-tecnico-professionale	14715,41
Progetti in ambito umanistico-sociale	29060,83
Progetti per certificazioni e corsi professionali	0,00
Progetti per formazione e aggiornamento del personale	34.044,70
Fondo di Riserva	**540,59**
TOTALE SPESE	**262.544,73**
Disponibilità finanziaria da programmare	**23.804,00**
TOTALE A PAREGGIO	**286.348,73**

Verifica situazione amministrativa (Mod C)
Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione definitivo di euro 273.426,89come riportato nel Modello C

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2022

Esercizio finanziario 2023

			Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
1	Fondo di cassa al 1° gennaio				184.163,62	
				Di cui	0,00	
2	Riscossioni	(+)	5.402,40	58.279,92	63.682,32	
		Di cui	0,00	0,00	0,00	
3	Pagamenti	(-)	5.024,44	61.238,34	66.262,78	
		Di cui	0,00	0,00	0,00	
4	**Saldo di cassa alla data 31/12/2022**	(=)			181.583,16	
				di cui	0,00	

			Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)	
5	Residui attivi	(+)	86.732,03	6.350,00	93.082,03	
6	Residui passivi	(-)	1.205,92	32,38	1.238,30	
7	**Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2022**	(=)			273.426,89	[4+(5-6)]
8	Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)			0,00	
9	Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)			0,00	
10	Variazione presunta Residui Attivi	(+)			0,00	
11	Variazione presunta Residui Passivi	(-)			0,00	
11	**Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022**	(=)			273.426,89	[7+(8-9)+(10-11)]



Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel **modello D:**

UTILIZZO AVANZO D'AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D
Esercizio finanziario 2022

Livello 1	Livello 2	SPESE			
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		**ATTIVITA'**	**171.801,95**	**137.102,40**	**34.699,55**
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	21.873,61	21.873,61	
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	42.725,88	8.026,33	34.699,55
	A03	DIDATTICA	106.852,47	106.852,47	
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	349,99	349,99	
P		**PROGETTI**	**77.820,94**	**77.820,94**	
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	14.715,41	14.715,41	
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	29.060,83	29.060,83	
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"			
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	34.044,70	34.044,70	
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"			
G		**GESTIONE ECONOMICHE**			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
		Totale avanzo utilizzato	**249.622,89**	**214.923,34**	**34.699,55**
		Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	**23.804,00**	**0,10**	**23.804,00**

Accertamenti

• *Sono presenti tutti i modelli che compongono il documento contabile;*
• *La relazione illustrativa, predisposta dal Dirigente scolastico, e' esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 4, del regolamento;*
• *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale;*
• *Il Programma Annuale e' conforme ai principi di bilancio di cui alla normativa vigente;*
• *L'avanzo d'amministrazione presunto e' correttamente stimato.*
• *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B;*
• *E' presente il pareggio tra le Entrate/Spese per attività e progetti.*
• *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa;*
• *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione;*

Conclusioni
I Revisori dei Conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2023.

Il presente verbale, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro e trasmesso dall'Istituzione scolastica all'Assessorato Regionale all'Istruzione tramite mail al seguente indirizzo dipartimento.istruzione@cert.regione.sicilia.it

SPATOLA Tommaso

POLIZZI Antonino

