



REGIONE SICILIA

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
ISTITUTO COMPRENSIVO “ CHINNICI RONCALLI “
Via F. Petrarca, 53– Piazza Armerina Tel .0935682455 Fax 0935531401
Codice Fiscale 91052200861
mail: enic82500100t@istruzione.it pec: enic825001@pec.istruzione.it

PROGRAMMA ANNUALE 2026

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO SUL PROGRAMMA ANNUALE 2026 COMPRENSIVA DELLA RELAZIONE ECONOMICA - FINANZIARIA DEL DSGA.

PREMESSA

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2026.

Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2025/28.

La presente relazione, unitamente al Programma Annuale EF 2026, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi per quanto riguarda la parte economico - finanziaria.

Per la formulazione del programma Annuale 2026 si tiene conto:

- dell'Art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59 e D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche
- degli Artt. 4 e 5 del Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- dell'Art. 1 c. 601 Legge 296/96 Legge finanziaria 2007;
- del D.M. 1 marzo 2007 n. 21 e nota del 14 marzo 2007, prot. n. 151 della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio, con la quale sono state diramate indicazioni operative per la predisposizione del Programma annuale delle istituzioni scolastiche per il 2007;
- dell'Art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 Legge finanziaria per il 2010 concernente l'applicazione del Cedolino unico;
- dell'Art. 7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, (“spending review”), convertito,

- con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- dell'Art. 1, comma 11, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- della Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- del D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015;
- Nota Miur Prot.N. 8235 del 26 novembre 2026 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2026 periodo settembre-dicembre 2026 e comunicazione preventiva del Programma Annuale periodo gennaio-agosto 2026;
-

PREMESSA

Il “PROGRAMMA ANNUALE” è il documento contabile di previsione dove viene definita l’attività finanziaria dell’Istituzione Scolastica per l’anno di competenza.

Il Programma Annuale, infatti, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie dà attuazione alle attività del PTOF programmate per l’anno scolastico 2026/2026, rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all’azione dell’Istituto.

Esso illustra gli indirizzi generali di gestione (obiettivi da realizzare che si concretizzano in attività e progetti) e d’amministrazione (destinazione delle risorse finanziarie. Pertanto rappresenta l’interfaccia finanziaria del Piano dell’Offerta Formativa della nostra scuola.

La presente relazione sul Programma Annuale mira a verificare la coerenza tra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria.

Tutte le attività ed i progetti della scuola verranno realizzati e monitorati impegnando le risorse finanziarie, strutturali e umane previste e dettagliate nel presente documento.

Ogni progetto \ attività è stato corredato da un approfondimento effettuato con le schede di sintesi del Piano dell’Offerta Formativa (dove vengono chiaramente espressi obiettivi e sistemi di rilevazione dei risultati).

Il criterio di base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto tutti i costi ad esso afferenti, ciò al fine di avere riscontri contabili quanto più possibile vicini al vero.

Nella stesura del Piano Annuale 2026, vengono prese in considerazione

- L’atto d’indirizzo del Dirigente Scolastico;
- I risultati raggiunti nella gestione precedente;
- Il Piano dell’Offerta Formativa, è stato definito dal Collegio Docenti ed adottato dal Consiglio d’Istituto;
- Si ritiene opportuno dare un quadro generale sugli aspetti più significativi dell’istituzione (contesto, organizzazione scolastica, finalità etc.)

CONTESTO SOCIO-AMBIENTALE

L’Istituto opera in un territorio con una popolazione di circa 20.000,00 abitanti.

L’economia è di tipo misto: terziario, imprenditoriale, artigianato – commerciale, agricolo.

Nel contesto ambientale la scuola riveste un ruolo importante, per l’aggregazione di risorse educative e culturali, favorendo un corretto rapporto scuola – famiglia come asse portante dei processi formativi degli alunni e degli operatori scolastici, indirizzando il suo sforzo di educare alla convivenza democratica, sollecitando lo sviluppo delle dinamiche cognitive e relazionali degli alunni, attraverso il dialogo.

La scuola interagisce con la comunità al fine di ricerca, innovazione, sperimentazione, aggiornamento e per sfruttare al meglio l’uso delle nuove tecnologie informatiche, anche nel campo dell’educazione alla salute, ambientale, della legalità e della sicurezza, e i viaggi di istruzione rappresentavano per l’indirizzo linguistico un notevole risorsa per la crescita professionale dell’alunno.

Fondamentale è anche l’indirizzo informatico, con la presenza di molti laboratori che accrescono le conoscenze su questo campo degli alunni.

La scuola si propone di ampliare l'offerta formativa, con attività curriculari ed extracurriculari, visite guidate, viaggi di istruzione, ove possibile, e collegamenti con le associazioni culturali e gli enti locali non solo assolve al proprio compito istituzionale di luogo educativo per eccellenza per la formazione del cittadino e nel frattempo fornisce le indispensabili competenze per il mondo del lavoro.

È importante avere anche una cura alle tradizioni popolari locali, per fare emergere il senso storico nei giovani e l'orgoglio delle proprie radici.

Si è inteso sostenere il processo di autonomia scolastica con riferimento alle esigenze che emergono dalla realizzazione del POF per la qualificazione e l'ampliamento dell'offerta di istruzione e di formazione proveniente dal territorio in cui la scuola opera.

FINALITA' DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA - ATTIVITA', PROGETTI ED INIZIATIVE DIDATTICHE

La finalità generale che l'Istituto intende raggiungere per i propri alunni è lo sviluppo professionale, umano e sociale della persona, cercando di valorizzare le diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie alle attività nel campo del sociale.

Rappresentano ideali educativi da perseguire:

- Migliorare il livello dell'istruzione, rafforzando i rapporti interattivi tra i diversi ordini di scuola
- Perseguire gli obiettivi generali del processo formativo, promuovendo riflessione sui valori irrinunciabili della libertà e dei principi della legalità, in collaborazione con la famiglia
- Ampliare l'Offerta Formativa per ancorare al territorio le esigenze della realtà territoriale e rafforzare la qualità dei processi di insegnamento/apprendimento e quindi assicurare il necessario sostegno agli alunni nei processi di apprendimento con attività di implementazione dei Laboratori didattici, facendo uso dell'impiego delle nuove tecnologie.
- La scuola si propone di valorizzare delle risorse professionali interne finanziando attività di aggiornamento e Formazione in servizio del personale scolastico
- Con uno sguardo attento alla dimensione europea del percorso educativo, integrando gli alunni stranieri con difficoltà di apprendimento. La priorità è quella di incrementare il pieno successo scolastico di tutti gli alunni, italiani e stranieri, utilizzando strategie e metodologie quali: Peer Tutoring, Cooperative Learning, Ricerca partecipata, condivisione di documenti e materiali. Gli obiettivi di processo prevedono la riflessione sui dati relativi agli scrutini del primo e secondo periodo. È previsto un ampliamento dell'offerta formativa per potenziamento nell'apprendimento.
- la progettazione intenzionale ed organizzata di "azioni positive", per garantire il raccordo tra i vari ordini di scuola e con l'extrascuola:

1. visite ed interscambio tra insegnanti dei vari ordini di scuola,
2. passaggio d'informazioni sugli alunni per le classi – ponte,
3. materiali prodotti dai bambini
4. progetti ponte/continuità

- Sostenere la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa con una adeguata attività del Collegio docenti
- Provvedere all'adeguamento delle norme sulla Sicurezza e sulla Tutela della Salute

Tali fini vanno attuati "nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali e sociali".

La scuola si compone di 5 plessi presenti nel territorio di Piazza Armerina.

È importante la presenza di alunni stranieri che rappresenta una vera integrazione sociale.

Significative sono le intese raggiunte e le esperienze maturate con l'Ente locale, in particolar modo, con l'Ente Comunale, il quale dà un grosso sostegno alle attività scolastiche.

L'orientamento e la programmazione dell'offerta formativa, è improntata a criteri di efficienza e efficacia.

I docenti sono impegnati a fornire all'utenza un'offerta formativa individualizzata, attraverso numerose attività didattiche di arricchimento proposte agli alunni. Esse scaturiscono da un serio lavoro di ricerca e di progettazione da parte dei docenti.

Alcuni progetti vengono attuati in sinergia fra docenti di diverse discipline ed esperti esterni:

Gli incarichi al Personale esterno va assegnato dopo aver accertato la mancanza di personale interno con pari professionalità.

ALTRI ASPETTI.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, il Dirigente Scolastico ha tenuto in considerazione e in debita valutazione gli elementi essenziali quali:

☐ la popolazione scolastica,

☐ le risorse umane;

☐ le strutture scolastiche al fine di ottimizzare al meglio le attività scolastiche in particolare degli alunni diversamente abili.

Nell'aula magna essendo capiente si svolgono molte attività scolastiche e sociali.

L'istituto ha aggiornato i documenti di valutazione dei rischi e i piani d'emergenza.

I rapporti tra l'Istituto e l'Amministrazione comunale sono improntati sulla reciproca collaborazione.

L'istituto tiene inoltre i seguenti rapporti con altre scuole, enti e associazioni.

La popolazione scolastica, ad oggi, ammonta complessivamente a **867 alunni**

La scuola ha un orario di funzionamento settimanale articolato su 5 giorni in orario antimeridiano.

POPOLAZIONE SCOLASTICA E PERSONALE

SEDI:

L'Istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

Codice Ministeriale	Comune	Indirizzo	Alunni
ENAA82501T	PIAZZA ARMERINA	VIA S. CHIARA	32
ENAA82502V	PIAZZA ARMERINA	VIA MACHIAVELLI N. 2	35
ENAA82503X	PIAZZA ARMERINA	PIANO S. IPPOLITO	126
ENEE825024	PIAZZA ARMERINA	VIA F. PETRARCA N. 53	231
ENEE825035	PIAZZA ARMERINA	VIA MACHIAVELLI N. 2	78
ENEE825013	PIAZZA ARMERINA	P.ZZA MARTIRI D'UNGHERIA N. 5	8
ENEE825057	PIAZZA ARMERINA	VIA S. ELIA	68
ENEE825046	PIAZZA ARMERINA	P.ZZA REG. SICILIANA	13
ENAA825041	PIAZZA ARMERINA	VIA S. ELIA	39
ENAA825052	PIAZZA ARMERINA	P.ZZA REGIONE SICILIA	23
ENMM825012	PIAZZA ARMERINA	VIA LIBERTA' N 9	214

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico sono iscritti **n. 867**, distribuiti **su 56 classi**

N.	Cod. Ministeriale	Classe	Alunni
1.	ENAA8090IT EX SANTA CHIARA	SEZ.A	20
2.	ENAA8090IT EX SANTA CHIARA	SEZ. B	12
3.	ENAA82502V COLL TUTTOBENE	SEZ. A	19
4.	ENAA82502V COLL TUTTOBENE	SEZ. B	07
5.	ENAA82502V COLL TUTTOBENE	SEZ. C	09
6.	ENAA82503X S. IPPOLITO	SEZ A	27
7.	ENAA82503X S. IPPOLITO	SEZ.B	25
8.	ENAA82503X S. IPPOLITO	SEZ. C	15
9.	ENAA82503X S. IPPOLITO	SEZ. D	20
10.	ENAA82503X S. IPPOLITO	SEZ. E	16
11.	ENAA82503X S. IPPOLITO	SEZ. F	23
12.	ENAA825041 TRINITA'	SEZ A	21
13.	ENAA825041 TRINITA'	SEZ B	18
14.	ENAA825052 CANALI	SEZ A	16
15.	ENAA825052 CANALI	SEZ P	07
16.	ENEE825024 FONTANAZZA	1^ C	22
17.	ENEE825024 FONTANAZZA	1^ D	15
18.	ENEE825024 FONTANAZZA	2^ B	18
19.	ENEE825024 FONTANAZZA	2^ C	17
20.	ENEE825024 FONTANAZZA	2^ D	18
21.	ENEE825024 FONTANAZZA	3^ B	16
22.	ENEE825024 FONTANAZZA	3^ C	20
23.	ENEE825024 FONTANAZZA	3^ D	20
24.	ENEE825024 FONTANAZZA	4^ C	17
25.	ENEE825024 FONTANAZZA	4^ D	18
26.	ENEE825024 FONTANAZZA	4^ E	14
27.	ENEE825024 FONTANAZZA	5^ C	16
28.	ENEE825024 FONTANAZZA	5^ D	20
29.	ENEE825035 COSTANTINO	1^ A	16
30.	ENEE825035 COSTANTINO	1^ B	15
31.	ENEE825035 COSTANTINO	2^ A	15
32.	ENEE825035 COSTANTINO	3^ A	07
33.	ENEE825035 COSTANTINO	4^ A	13
34.	ENEE825035 COSTANTINO	5^ A	12
35.	ENEE825013 TEATINI	1^ E	08
36.	ENEE825057 TRINITA'	1^F	13
37.	ENEE825057 TRINITA'	2^ F	14
38.	ENEE825057 TRINITA'	3^ F	13
39.	ENEE825057 TRINITA'	4^ F	11
40.	ENEE825057 TRINITA'	5^ F	17
41.	ENEE825046 CANALI	3^ G	05
42.	ENEE825046 CANALI	5^ G	08
43.	ENMM825012 RONCALLI	1^ A	11
44.	ENMM825012 RONCALLI	1^ B	18
45.	ENMM825012 RONCALLI	1^ C	14
46.	ENMM825012 RONCALLI	1^ D	19
47.	ENMM825012 RONCALLI	1^ E	14

48.	ENMM825012 RONCALLI	2^ A	11
49.	ENMM825012 RONCALLI	2^ B	18
50.	ENMM825012 RONCALLI	2^ C	17
51.	ENMM825012 RONCALLI	2^ D	11
52.	ENMM825012 RONCALLI	3^ A	17
53.	ENMM825012 RONCALLI	3^ B	10
54.	ENMM825012 RONCALLI	3^ C	19
55.	ENMM825012 RONCALLI	3^ D	15
56.	ENMM825012 RONCALLI	3^ E	20

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito

ATA

SCUOLA DI SERVIZIO	TIPO DI NOMINA	UNITA'
ENIC825001	Dir. Dei Servizi Generali Amm.vi Tempo Indeterminato	1
ENIC825001	Assistenti amministrativi Tempo Indeterminato	6
ENIC825001	Collaboratori Scolastici Tempo Indeterminato	21
ENIC825001	Collaboratori Scolastici Tempo determinato	04

DOCENTI

SCUOLA DI SERVIZIO	TIPO DI NOMINA	UNITA'
	Tempo indeterminato	172
	Inc. Annuale al 31/08/2025	2
	Inc. annuale al 30/06/2025	17

La situazione del personale docente (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi

DIRIGENTE SCOLASTICO	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	137
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	33
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	//
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	//
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	//
TOTALE PERSONALE DOCENTE	208

OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- Predisporre ed attuare un piano graduale di interventi – comprensivi di iniziative di formazione attiva e partecipata dei Docenti, finalizzato al recupero degli apprendimenti nelle materie scolastiche;
- Progettare percorsi formativi finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze, come incentivazione che concorra “a promuovere l’innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline ed a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità”
- Sostenere un adeguato percorso di continuità, in stretta connessione con l’orientamento sia ‘in entrata’ e in ‘uscita’;
- Progettare moduli di ampliamento e approfondimento dell’Offerta Formativa che apprezzino le istanze definite nel Piano;
- Promuovere l’innovazione digitale e la didattica laboratoriale, per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti.

Si vogliono raggiungere i seguenti risultati:

- Potenziamento del laboratorio multimediale e informatico.
- Attivazione delle procedure (acquisti compresi) per il collegamento internet e acquisizione delle tecnologie per collegamento;
- Potenziamento informatizzazione ufficio e attivazione dei programmi informatici.
- Incremento dei momenti di incontro tra scuola e famiglia e operatori del settore;
- Incremento attività di coordinamento tra i componenti dello staff.

AZIONE DI FORMAZIONE DEL PERSONALE:

Promuovere e sostenere la valorizzazione del Personale Docente ed ATA, anche ricorrendo alla programmazione di percorsi formativi finalizzati al miglioramento della professionalità sul piano teorico, metodologico, didattico e amministrativo, finalizzati alla innovazione tecnologica, all’approfondimento degli stili di insegnamento, alla valutazione formativa e di sistema.

DOTAZIONE DI ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE:

Promuovere e sostenere, anche in sinergia con i diversi soggetti, interventi per l’innovazione tecnologica e per l’apprendimento delle competenze chiave, implementando i dispositivi tecnologici finalizzati ad utilizzo didattico e lavorativo, per una migliore trasparenza nel rapporto con la Famiglia e per un più efficace ed efficiente raccordo con le pratiche di segreteria.

Promuovere la riqualificazione degli ambienti di apprendimento.

AZIONE AMMINISTRATIVO-GESTIONALE:

Implementare e sostenere la costituzione di accordi rete, collaborazioni informali, condivisioni di progetto, adesione ad iniziative formative – destinate ai Docenti e progettuali – destinate agli studenti: Improntare la gestione e l’amministrazione ai criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, anche nell’**attività negoziale** nel rispetto delle prerogative previste dalle norme di legge vigenti.

Sulla base della proposta del Direttore SGA e nel rispetto di quanto previsto nella Contrattazione Integrativa d’Istituto sono stati disposti orari di servizio e di lavoro che garantiscano la piena attuazione delle attività scolastiche e l’apertura al pubblico, garantendo, la trasparenza e la leggibilità dell’azione dell’istituzione scolastica, attraverso la cura delle relazioni e comunicazioni interne ed esterne per l’instaurarsi di una comunicazione pubblica tempestiva, efficace, efficiente.

CONCLUSIONI

Le attività previste nel Piano dell'Offerta Formativa sono state comunque portate avanti facendo leva sull'effettiva disponibilità di cassa.

Le spese previste sono impiegate, con priorità, per assicurare il regolare svolgimento del servizio di istruzione, per il funzionamento dell'istituzione scolastica e per far fronte alle spese delle attività e dei progetti previsti dal P.T.O.F. secondo le disposizioni contenute nel C.C.N.L. e dal Contratto integrativo di istituto o da altre fonti normative.

L'impostazione del programma annuale è stato predisposto all'insegna della trasparenza e al fine di garantire i criteri di legalità, economicità, efficienza, compatibili allo scopo didattico prefissato.

Il DirettoreSGA
F.to Dott. ssa Sonia Gangi

Il Dirigente Scolastico
F. toProf.ssa Vilma Piazza