



ISTITUTO COMPRENSIVO “Sergio Neri”
Comuni di Concordia sulla Secchia e San Possidonio
Sede: Via del Volontariato, 9 – 41033 CONCORDIA S/S (MO) - Tel. 0535-54710
Cod. Mecc. MOIC824005 C.F. 82001580362
E-mail istituz.: moic824005@istruzione.it Sito: www.icsergioneri.edu.it

Depositata Agli Atti della Scuola al Prot.5038/6 3 del 03 giugno 2025

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO FINANZIARIA AL CONTRATTO
INTEGRATIVO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA
A.S 2024/25**

PREMESSA

La Dirigente Scolastica ed il Direttore S.G.A. hanno redatto le presenti Relazione illustrativa e Relazione tecnico-finanziaria al Contratto integrativo d'Istituto tenuto conto dei sotto riportati riferimenti normativi:

- Circolare M.E.F. n.25 del 19/7/2012, che detta disposizioni in tema di certificazione della contrattazione integrativa e dà attuazione alle innovazioni legislative introdotte dal D.Lgs 150/2009;
- D.Lgs 150/2009, che ha innovato la legislazione previgente procedendo ad una nuova formulazione delle disposizioni del D.Lgs 165/2001;
- D.Lgs 165/2001, Art. 40, comma 3-sexies, primo periodo, che stabilisce *“A corredo di ogni contratto integrativo le pubbliche amministrazioni redigono una relazione tecnico-finanziaria ed una relazione illustrativa, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili tramite i rispettivi siti istituzionali dal Ministero dell'economia e delle finanze di intesa con il Dipartimento della funzione pubblica”*;
- D.Lgs 165/2001, Art. 40, comma 3-sexies, secondo periodo, che stabilisce *“Tali relazioni vengono certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis, comma 1”*;
- D.Lgs 165/2001, Art. 40 bis, comma 1, che stabilisce *“Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge è effettuato dal collegio dei revisori dei conti, dal collegio sindacale, dagli uffici centrali di bilancio o dagli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti. Qualora dai contratti integrativi derivino costi non compatibili con i rispettivi vincoli di bilancio delle amministrazioni, si applicano le disposizioni di cui all'art. 40, comma 3-quinquies, sesto periodo”*;
- Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartim. Funzione Pubblica del 13/5/10, n. 7, *Contrattazione integrativa. Indirizzi applicativi del decreto legislativo 27/10/09, n. 150*, pubblicata sulla G.U. n.163 del 15/7/10;
- Intesa del 24 giugno 2016 tra il Ministero e le OO.SS. rappresentative del comparto scuola;
- Nota MIM n.36704 del 30 settembre 2024, a mezzo della quale sono stati comunicati l'assegnazione per il Miglioramento dell'offerta formativa ed i compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente;
- Nota MIM n.40436 del 28 ottobre 2024, a.f. 2024 Cedolino Unico-Fis- a.s.17/18 assegnazione risorse finanziarie;
- CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021;
- Convenzioni per l'espletamento delle funzioni miste siglate con un Comune dell'Istituto.

PARTE I

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

La Relazione illustrativa si compone di due moduli. Il primo modulo riguarda l'Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto. Il secondo modulo consiste in un'illustrazione dell'articolato del Contratto di Istituto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

Modulo 1: Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Questo modulo consiste nella sintetica descrizione di cui alla *Scheda 1.1*, riportata nella Circolare M.E.F. n.25 del 19/7/2012.

Data di sottoscrizione	
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2024/25
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica: Dirigente Scolastica, Rosa Anna Maria Cristaldi OO.SS. ammesse alla contrattazione e firmatarie: FLC CGIL, SNALS CONFSAL, ANIEF Componente R.S.U. ammessa a contrattazione e firmataria: Simona Marchesi (FLC-CGIL) Pasquale Tirri (ANIEF) Silvia Giovanardi (Snals Confsal)
Soggetti destinatari	PERSONALE DOCENTE ED ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo Sergio Neri
Materie trattate dal contratto integrativo	- Le relazioni e i diritti sindacali - Il trattamento economico accessorio - L'attuazione delle norme sulla sicurezza nel luogo di lavoro - I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare - I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale - I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio (diritto alla disconnessione) - I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica. - I criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi.

Rispetto dell' iter Adempimenti procedurale E degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'organo di controllo interno – allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La certificazione dei Revisori dei Conti è stata acquisita in data..... , riguarda sia il contratto che la Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria e attesta in modo esplicito la compatibilità del contratto di Istituto con le norme di legge e la contrattazione nazionale.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Descrizione eventuali rilievi dei Revisori dei Conti: È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009: “Parte non pertinente allo specifico accordo”. È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, co.2, del d.lgs. 150/2009: Sì. E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009: “Parte non pertinente allo specifico accordo”. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009: “Parte non pertinente allo specifico accordo”.
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: • ai vincoli di derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; • ai vincoli derivanti da norma di legge e dello stesso D.lgs n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite “imperative” e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; • alle disposizioni sul trattamento accessorio; • alla compatibilità economico-finanziaria; • ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		

Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

Il Modulo 2 ripercorre in modo sintetico ogni articolo dell'accordo proposto alla certificazione ai fini della verifica della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale, illustrandone in modo chiaro e verificabile i contenuti.

Il contenuto minimo e obbligatorio della relazione è esposto in articoli o lettere di seguito specificate.

Circa l'utilizzo di *sistemi premianti* con criteri di valorizzazione del merito e l'indicazione dei *risultati attesi* in funzione del Piano della Performance (art.4 e Titolo II D.Lgs. n. 150/2009), essendo inapplicabili alla scuola per la mancata emanazione delle disposizioni attuative, si trascrive la formula “*parte non pertinente allo specifico accordo illustrato*”.

a) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Art. 1 – Disposizioni generali.

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare

l'interesse dei dipendenti, il miglioramento delle condizioni di lavoro e la crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività.

La contrattazione collettiva integrativa è improntata alla correttezza e trasparenza dei comportamenti e finalizzata a sviluppare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto

anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e che si svolge secondo le condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001.

La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa è attuata ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001.

Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il PTOF, deliberato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

La ripartizione delle risorse del fondo tiene conto della consistenza organica delle aree, docenti ed ATA.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni frammentazioni dei progetti.

Il contratto si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente al comparto di cui all'art. 28, comma 1, lettera a, del CCNL 2019-2021:

- a) area professionale della funzione docente,
- b) area professionale dei servizi generali, tecnici e amministrativi.

Il contratto è valido per l'anno scolastico 2024/2025.

Gli effetti giuridici decorrono dal giorno della sottoscrizione. La stipulazione si intende avvenuta al momento della sottoscrizione del contratto da parte dei soggetti negoziali a seguito del perfezionamento delle procedure di cui all'art. 47 del D.Lgs. n.165/2001.

Il contratto verte sulle seguenti materie:

- a) Relazioni e diritti sindacali;
- b) Prestazioni aggiuntive e disposizioni particolari del personale;
- c) Trattamento economico accessorio;
- d) Attuazione delle norme sulla sicurezza

Art. 2 – Interpretazione autentica

Circa l'interpretazione autentica del contratto ed in caso di controversie nell'interpretazione del medesimo, le parti recepiscono le procedure di cui agli artt.47 (così come modificato dal comma 1 dell'art. 59 D.Lgs. n.150/2009) e 49 (così come modificato dal comma 1 dell'art. 61 D.Lgs.n.150/2009) del D.Lgs. n.165/2001.

Art. 3 – Relazioni e modalità di applicazione dei diritti sindacali.

Le relazioni sindacali e l'esercizio dei diritti sindacali vengono regolamentati all'interno della scuola a norma del Capo II del vigente CCNL di comparto, tenuto conto delle modifiche apportate dal D. Lgs. n.150/2009 e, per le procedure di concertazione, dall'art.2, comma 17 e 18 L.135/2012.

Vengono concordati i seguenti aspetti:

- Uso locali per incontri sindacali;
- Convocazione, durata, frequenza, raccolta dichiarazione individuale e preventiva di partecipazione, relativamente alla Assemblea sindacale;
- Presenza e tenuta della bacheca sindacale nei plessi;
- Agibilità sindacale.

Sono, inoltre, stabiliti i servizi essenziali e le prestazioni minime del personale ATA in caso di assemblea ed i criteri per l'individuazione del personale tenuto alla copertura dei servizi durante l'assemblea.

Sono, poi, puntualizzati i servizi minimi in caso di sciopero ed i criteri per l'individuazione del personale tenuto, nelle situazioni previste, alla copertura dei servizi minimi, nonché l'orario di servizio ed i permessi sindacali.

Art. 4 – Tutela della salute e sicurezza nell’ambiente di lavoro.

Si recepiscono i criteri per l’attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla luce del D.Lgs 626/94, del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

La D.S., in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D. Lgs.9.4.08 n.81, ha i seguenti obblighi in materia di sicurezza: valutazione dei rischi esistenti nei luoghi di lavoro; elaborazione di apposito “Documento di valutazione dei rischi”; pubblicazione e informazione; attuazione di interventi di informazione-formazione rivolti a favore degli alunni e del personale scolastico.

Preso atto della disponibilità delle RSU, viene individuato dalle medesime il Sig. Tirri Pasquale, quale R.L.S. d’Istituto, con le attribuzioni disposte dal D. Lgs.81/2008.

La D.S. ha nominato quale R.S.P.P. la dott.ssa Veronica Marchetti, sentita la quale sollecita e recepisce ogni documento ufficiale in materia di sicurezza dagli Enti preposti e predispone la formazione e l’aggiornamento del personale interno per le figure di ASPP, lavoratori, dirigenti della sicurezza, addetti al primo soccorso, addetti antincendio.

I lavoratori addetti ad attività per le quali la valutazione dei rischi ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti a sorveglianza sanitaria obbligatoria nei casi di esposizione a rischi specifici individuati dalla legge come particolarmente pericolosi per la salute.

La D.S. convoca e presiede almeno 1 volta l’anno una riunione degli incaricati del Servizio di prevenzione e protezione dei rischi con odg. specifico, alla quale partecipano tutti gli incaricati ed addetti in materia. Nel corso della riunione, a carattere consultivo e non decisionale, la D.S. sottopone ad esame e aggiornamento il documento di valutazione dei rischi, il piano di emergenza, l’idoneità dei dispositivi di protezione individuale ed i programmi di informazione/formazione previsti ai fini della sicurezza e della salute. Della riunione viene redatto apposito verbale. Per gli interventi di tipo strutturale deve essere rivolta all’ente locale richiesta formale di adempimento. In caso di pericolo grave ed imminente, la D.S. informa tempestivamente l’ente locale ed adotta i provvedimenti di emergenza.

Art. 5 – Criteri generali per la ripartizione delle risorse del FIS e per l’attribuzione dei compensi accessori

L’accordo riguarda l’impiego delle seguenti risorse finanziarie a titolo di compensi accessori al personale in servizio per l’a.s. 2024/25:

MOF (Miglioramento Offerta Formativa)	lordo Dipendente
a. Risorse destinate a docenti e personale ATA a.s. 2024/25	€ 46.338,51
(economie anno precedente)	€ 3.754,14
b. Nessun finanziamento per scuole a forte processo immigratorio	€ 0
c. Funzioni Strumentali al POF	€ 4.421,10
d. Incarichi specifici personale ATA a.s. 2024/25	€ 3.186,38
e. Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti a.s. 2024/25	€ 2.947,46
(economie anno precedente)	€ 4.146,27
f. Ore eccedenti attività complementari di educazione fisica a.s. 2024/25	€ 1.153,52
(economie anno precedente)	€ 1.600,11
g. Fondo valorizzazione merito personale scolastico a.s. 2024/25	€ 13.146,13
TOTALE DISPONIBILITA’ FINANZIARIA	€ 80.693,62

Gli importi sopra indicati sono da leggersi al netto degli oneri a carico dello Stato.

Dalle risorse indicate alla lett. “a” è esclusa la somma di € 5.970,00 quale indennità di direzione al Direttore Serv. Gen.li Amm.vi. e € 702,36 indennità sostituto DSGA.

Utilizzo delle risorse umane e finanziarie

Le risorse finanziarie sono state coerentemente destinate alla realizzazione degli obiettivi dell’Istituzione Scolastica. Più specificamente per il PERSONALE DOCENTE danno luogo a compenso accessorio:

- le FUNZIONI STRUMENTALI individuate e assegnate dal Collegio dei docenti su aree cruciali di intervento;
- le attività dei due COLLABORATORI della DS e delle figure indispensabili al funzionamento dell’Istituto (supporto organizzativo e didattico ex art. 1 c. 83 L. 107/2015); tutte le attività aggiuntive funzionali o connesse all’organizzazione, gestione, coordinamento dell’attività didattica e dei docenti all’interno delle scuole e in raccordo con la Direzione;
- tutte le attività di insegnamento o funzionali all’insegnamento deliberate dal Collegio dei docenti; la progettualità.

Danno luogo a compenso accessorio per il PERSONALE ATA, profilo collaboratore scolastico:

- a) attività di intensificazione derivante dalla necessità di sostituzione dei colleghi assenti;
- b) attività di supporto per l'assistenza e l'integrazione degli alunni disabili e/o in difficoltà;
- c) attività di supporto amministrativo, didattico e di assistenza nelle scuole di appartenenza;
- d) attività di coordinamento, organizzazione dei collaboratori scolastici all'interno delle scuole, in raccordo con la Direzione;
- e) l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.

Danno luogo a compenso accessorio per il PERSONALE ATA, profilo assistente amministrativo:

- a) attività di miglioramento (gestionale, organizzativo, di qualificazione) del lavoro svolto dagli uffici di Segreteria, in relazione ai crescenti adempimenti e alle sempre nuove competenze richieste anche in virtù della dematerializzazione dell'attività amministrativa e del decentramento di funzioni in precedenza svolte dagli uffici centrali e periferici del Ministero e Inps;
- b) attività di intensificazione derivante dalla necessità di sostituzione dei colleghi assenti;
- c) attività connesse allo svolgimento dei progetti d'Istituto;
- d) attività di raccordo con gli Enti Locali.

Quanto agli INCARICHI SPECIFICI ATA sono stati oggetto di finalizzazione i seguenti ambiti: assistenza alla persona; supporto alla didattica; attuazione delle misure di prevenzione e protezione; sostegno al processo di innovazione e Passweb.

Vengono individuate le seguenti priorità di retribuzione:

Funzioni Strumentali, Collaboratori del DS e figure indispensabili al funzionamento dell'Istituto (supporto organizzativo e didattico ex art. 1 c. 83 L. 107/2015), attività aggiuntive di insegnamento e funzionali all'organizzazione e gruppi di lavoro, attività legate alla progettualità prevista nel PTOF, ore eccedenti, per la sostituzione del personale docente assente, attività legate alla pratica sportiva e alla partecipazione ai Campionati Studenteschi.

Attività di miglioramento (gestionale, organizzativo, di qualificazione) del lavoro svolto dagli uffici di Segreteria, in relazione ai crescenti adempimenti e alle sempre nuove competenze richieste anche in relazione all'attuazione del PTOF e incarichi specifici.

La Dirigente Scolastica conferisce in forma scritta gli incarichi aggiuntivi, specificandone tempi di svolgimento e relativo compenso spettante, liquidato dal MEF con cedolino unico.

La liquidazione dei compensi al personale docente e ATA verrà effettuata a conclusione dei Progetti/Attività, previa verifica delle prestazioni di lavoro e dei risultati attesi.

Criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il FIS

personale docente

L'incarico di Collaboratore del DS è necessariamente attribuito su base fiduciaria.

Gli incarichi funzionali all'attuazione del PTOF sono assegnati dal Dirigente in base alle competenze professionali dimostrate o documentate, oltre che sulla base della disponibilità individuale.

In caso di concorrenza:

- precedenza per chi ha già ricoperto con risultati positivi la funzione/l'incarico nell'a.s. precedente
- in mancanza di esperienza pregressa, precedenza in base al punteggio nella graduatoria interna.

I nominativi dei tutors dei docenti neoassunti sono indicati dal Collegio Docenti (DM 850/15).

Le Funzioni Strumentali al PTOF sono individuate e designate dal collegio dei docenti.

Le ore eccedenti cattedra vengono assegnate secondo normativa ministeriale.

personale ATA

Premesso che i criteri sono da mettere in relazione con l'attività da svolgere, e quindi non può essere definito un ordine di priorità, si individuano i seguenti criteri generali che hanno pertanto un valore orientativo:

- esperienza professionale e/o formazione
- disponibilità individuale, anche in relazione all'utilizzo del mezzo proprio (se necessario)
- continuità nell'assistenza ai bambini disabili
- anzianità di servizio nel plesso (di ruolo e non)

Lettera b): sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del F.I.S.

I criteri generali per la ripartizione delle risorse del F.I.S. e per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA prevedono la seguente procedura di ripartizione:

la quota base del Fondo dell'Istituzione scolastica viene ripartita nella seguente misura, dopo l'accantonamento della quota spettante al DSGA quale indennità di direzione dovuta al DSGA, al suo sostituto e della parte finalizzata alla formazione del personale docente, pari a € 2.982,25:

il 22%, al personale ATA

il 78% al personale docente.

La quota base del Fondo dell'Istituzione scolastica lordo dipendente è di € 36.683,90, al netto delle risorse e parametri fissi per l'indennità del DSGA e formazione docenti di cui sopra, viene ripartita nella seguente misura:

a) 22 % al personale ATA, pari a € 8.070,46.

b) 78 % al personale docente pari a € 28.613,44 che sommate alle economie e formazione ammontano ad un totale di € 35.349,83. (28.613,44+3.754,14 economie+2.982,25 formazione docente)

Le economie esercizio precedente pari a € 3.754,14 e la parte finalizzata alla formazione docente € 2.982,25 vengono destinate al personale docente essendo di loro esclusiva competenza.

Nell'a. S. 2024/25 il FIS è integrato con le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico pari ad € 13.146,13, che vengono anch'essi suddivisi tra docenti e ATA, nelle seguenti percentuali ovvero:

22% al personale ATA € 2.892,15

78% al personale docente € 10.253,98

Il FIS viene utilizzato per le voci MIUR – MEF riportate nel verbale dei Revisori dei Conti di “*Certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo*” e descritte in modo dettagliato nella “Relazione Tecnico – Finanziaria” – Modulo 1 “Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa” – art.8 – commi 6 e 7.

Lettera c): Altre informazioni utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Eventuali accertamenti di decrementi e/o incrementi delle risorse saranno oggetto di pari decurtazione/incremento secondo un criterio di proporzionalità.

Il Contratto non prevede “distribuzioni a pioggia” delle risorse, ma è incentrato sulla produttività individuale e collegiale funzionale alla qualità della didattica e del servizio e alla realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF.

RELAZIONE TECNICO - FINANZIARIA

La relazione tecnico finanziaria è composta da quattro moduli:

- Modulo 1: Costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa
- Modulo 2: Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa
- Modulo 3: Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa
- Modulo 4: Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo.

Modulo 1: costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

La disponibilità delle risorse per l'anno scolastico di riferimento è determinata dalle Risorse Fisse e dalle Risorse Variabili, corrispondenti alle economie dell'anno precedente.

Sezione I – Risorse Fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	Risorse a.s. 2024/2025 (lordo dipendente)
Fondo dell'Istituzione Scolastica	€ 46.338,51
Funzioni Strumentali al POF (art.33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.421,10
Incarichi specifici al personale ATA	€ 3.186,38
Ore eccedenti attività complementari di educazione fisica	€ 1.153,52
Fondo valorizzazione del merito personale scolastico	€ 13.146,13
Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 0
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 2.947,46
TOTALE	€ 71.193,10

Sezione II – risorse variabili

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	Risorse a.s. 2024/2025 (lordo dipendente)
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti)	€ 4.146,27
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (Fondo istituto residuo)	€ 3.754,14
Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti (ore eccedenti attività complementari di educazione fisica)	€ 1.600,11
TOTALE	€ 9.500,52

Sezione III – non di pertinenza dell'Istituzione Scolastica.**Sezione IV (Sintesi)**

TIPOLOGIA DELLE RISORSE	Risorse a.s. 2024/2025 (lordo dipendente)
TOTALE DELLE RISORSE FISSE	€ 71.193,10
TOTALE DELLE RISORSE VARIABILI	€ 9.500,52
TOTALE DELLA DOTAZIONE SOTTOPOSTA A CERTIFICAZIONE come da sidi POS	€ 80.693,62

Risorse finanziarie oggetto di contrattazione:

	Risorse 2024/2025 lordo dipendente
Fondo per l'Istituzione Scolastica (art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 46.338,51
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 4.421,10
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 0,00
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 del CCNL 29/11/2007)	€ 2.947,46
Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 1.153,52
Risorse di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, smi da utilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge 27 dicembre 2019, n. 160	€ 13.146,13
Risorse di cui all'art. 1, comma 592, della legge n. 205/2017, nel rispetto dei criteri di indirizzo di cui al comma 593	€ 0,00
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ 0,00
Incarichi specifici del personale ATA (art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 3.186,38
Turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo presso i Convitti e gli Educandati	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria e al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Indennità di sostituzione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (somme eventualmente assegnate dal MI)	€ 0,00
Totale risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 71.193,10
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (Art. 1 Legge 18 dicembre 1997, n. 440)	
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale)	
Progetti nazionali (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	
Progetti comunitari (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	
Totale risorse su stanziamenti di bilancio	
Risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa non utilizzate provenienti dagli anni scolastici precedenti	
Totale economie esercizi precedenti	€ 9.500,52
TOTALE RISORSE	€ 80.693,62

Sezione V – non di pertinenza dell'Istituzione Scolastica.

**Modulo II: Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa
Sezione I (Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa)**

TIPOLOGIA DEI COMPENSI	Compensi a.s. 2024/2025 (lordo dipendente)
Compenso per il sostituto del DSGA	€ 702,36
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	€ 5.970,00
TOTALE	€ 6.672,36

Sezione II (Destinazioni specificamente finalizzate)

PERSONALE DOCENTE	Compensi 2024/2025 Lordo dipendente
Particolare impegno professionale 'in aula' connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	31.449,83
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007) n. 2	3.900,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lettera h) CCNL 29/11/2007)	
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	
Compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (art. 40 CCNL 08/02/2018)	2.753,63
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	
Funzioni strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/2007)	6.121,10
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 40 del CCNL 08/02/2018)	7.093,73
Valorizzazione ai sensi dell'art. 1 legge 107/2015 e dell'art. 1 comma 249 legge 160/2019	8.064,42
Valorizzazione dell'impegno in attività di formazione, ricerca e sperimentazione didattica e valorizzazione del contributo alla diffusione nelle istituzioni scolastiche di modelli per una didattica per lo sviluppo delle competenze (art. 1, commi 592 e 593 della legge n. 205/2017)	
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	59.382,71
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) – quota destinata al personale docente	
Ulteriori compensi per corsi di recupero	
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento Art. 1, comma 784, Legge n. 145/2018	
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ 0,00
TOTALE PERSONALE DOCENTE	€ 59.382,71

PERSONALE ATA	Risorse anno scolastico 2024/2025 Lordo dipendente
Quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettera j) CCNL 29/11/2007)	€ 5.970,00
Compenso per il sostituto del DSGA (art. 88, comma 2, lettera i) CCNL 29/11/2007)	€ 702,36
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 8.070,46
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale ATA delle istituzioni educative	
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale ATA, Fascia A e Bdella Regione Friuli-Venezia Giulia	
Incarichi specifici personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 2.892,15
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica Art. 40 CCNL 8/2/2018	
Valorizzazione ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 edell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ 3.186,38
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 20.821,35
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) – quota destinata al personale ATA	
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018))	
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	
TOTALE PERSONALE ATA	€ 20.821,35

Sezione III,- non di pertinenza dell'Istituzione Scolastica.Sezione IV

POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA	Risorse anno scolastico 2024/2025 (lordo dipendente)
Personale docente	
FIS	€ 31.449,83
Compensi collab. DS	€ 3.900,00
Funzioni Strumentali	€ 6.121,10
Attività complementare educazione fisica	€ 2.753,63
Ore eccedenti	€ 7.093,73
Valorizzazione personale scolastico integrazione su F.S. di € 1.700	€ 8.064,42

Personale ATA	FIS	€ 8.070,46
	Incarichi Specifici	€ 3.186,38
	Valorizzazione del personale scolastico	€ 2.892,15
	Indennità di direzione DSGA e sostituto	€ 6.672,36
Somme impegnate nella contrattazione 2024/2025		€ 80.204,06

Sezione V – non di pertinenza dell'Istituzione Scolastica.

RIEPILOGO

Modulo I – Costituzione del Fondo per la Contrattazione Sezione IV € 80.693,62 (lordo dipendente)

Modulo II – Definizione delle poste di destinazione del fondo per la contrattazione integrativa Sezione IV € 80.204,06 (lordo dipendente)

Modulo 3 Schema generale riassuntivo del fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente:

descrizione	2023/2024	2024/2025	differenza
1) Fondo d'istituto (art. 85 CCNL 29/11/2007 sost. art.1 seq. contr. 8/4/08)	41.318,77	46.338,51	5.019,74
2) Funzioni strumentali al POF	4.211,74	4.421,10	209,36
3) Incarichi specifici al personale	2.725,91	3.186,38	460,47
4) Attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 2007)	1.089,69	1.153,53	63,84
5) Progetti aree a rischio, a forte proc. immigr. e contro emargin. scol.	3.153,26	0	-3.153,26
6) Lavoro straordinario			
7) Poste accantonate			
8) Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti	3.278,53	3.754,14	475,61
9) Totale (1:8)	55.777,90	58.853,66	3.075,76
10) Ore eccedenti	7.031,22	7.093,73	62,51
Totale complessivo (9:10)	62.809,12	65.947,39	3.138,27

Modulo IV compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

Sezione I

“Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico finanziaria dell’Istituzione Scolastica presidiano correttamente il limite di spesa del Fondo nella fase programmatica della gestione”

Il Fondo Istituto viene gestito tramite il sistema NoiPA, come all’art.2 comma 197 della Legge 191 del 23.12.2009 e regolamento D.M. MEF dell’1.12.2010, dalla Circolare MEF n. 39 del 22.12.2010 e da quella del MIUR n. 3980 del 16.05.2011;

I finanziamenti specifici come quantificati nel Modulo II, saranno utilizzati per retribuire le relative fattispecie di compensi, il budget del fondo di istituto verrà utilizzato per tribuire le attività aggiuntive prestate dal personale docente e ATA.

Sezione II

“Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa dell’anno precedente risulta rispettato”

Rispetto all’utilizzo del fondo di istituto relativo all’anno precedente si registra una economia contrattuale pari ad € 3.754,14 lordo dipendente, in aggiunta alle economie delle ore eccedenti pari ad € 4.146,27, e alle economie relative alla Pratica sportiva pari ad € 1.600,11 tutte da destinare all’incremento, a titolo di risorsa variabile, del fondo dell’anno successivo

Sezione III

“Verifica delle disponibilità finanziarie dell’Istituzione Scolastica ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo”

Si attesta la congruità del presente contratto con gli stanziamenti determinati dal Dirigente Scolastico con determina prot. n.4960 del 03/06/2025.

- ✓ Verificato che le destinazioni finanziarie al personale docente e ATA sono conformi agli istituti contrattuali
- ✓ Verificato che con gli impegni di spesa, si assicura il servizio didattico degli alunni, in primis quello curricolare, nonché tutte le altre attività extracurricolari previste dal PTOF;
- ✓ Considerato che i fondi impegnati nella contrattazione di Istituto, come risulta dagli allegati in premessa, sono inferiori alle disponibilità sopra riportate e quindi la capienza finanziaria è soddisfatta;
- ✓ Viste che le somme impegnate in sede di contrattazione rispecchiano gli indirizzi dettati dal Consigli di istituto per dare supporto a tutte le attività previste dal PTOF per l’anno scolastico 2024/2025

ATTESTA

che la presente relazione tecnico- finanziaria, in tutti i passaggi che precedono, dimostra la totale copertura delle spese derivanti dall’ipotesi di contrattazione che le parti hanno siglato

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rosa Anna Maria Cristaldi

Il Direttore SGA

Fernani Mauro