



ISTIT. TEC. AERONAUTICO STATALE
"ARTURO FERRARIN"
CATANIA

Prot. 0008730 del 30/07/2026

I (Entrata)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
REGIONE SICILIANA

ISTITUTO TECNICO AERONAUTICO STATALE

"ARTURO FERRARIN"



Alla Prof.ssa Cunsolo Caterina

Al Sito web di Istituto Albo on line –

Amministrazione trasparente e sezione POC

Oggetto: Lettera di incarico per tutor Esterno – Modulo " English B2 in aeronautics "

- **Progetto:** POC "Per la scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)
- **Obiettivo Specifico:** 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6a
- **Riferimento:** Decreto MIM 15/11/2024, n. 231 – Avviso prot. 64310 del 23/04/2025
- **Titolo Progetto:** "Rotte verso il futuro"
- **Codice Progetto:** 10.1.6A-FDRPOC-SI-2024-100
- **CUP:** F64D25001130001
- **Decreto di individuazione:** Prot. 8684 del 029/07/2026

TRA

L'Istituto Tecnico Aeronautico Statale "Arturo Ferrarin" di Catania (di seguito denominato "Istituzione Scolastica"), rappresentato dal Dirigente Scolastico **Dott.ssa Patrizia Pittalà**

E

La **Prof.ssa Cunsolo Caterina Rita**, nata a [REDACTED]
[REDACTED] (di seguito denominata "Tutor interno").

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
REGIONE SICILIANA

ISTITUTO TECNICO AERONAUTICO STATALE

"ARTURO FERRARIN"



Art. 1 – Oggetto dell'Incarico e Calendario

L'Istituzione Scolastica affida alla *Prof.ssa Cunsolo Caterina Rita*, che accetta, l'incarico di Tutor interno per l'attuazione del percorso formativo di orientamento rivolto alle classi terze, quarte e quinte denominato " **English B2 in aeronautics**", nell'ambito del progetto in epigrafe.

Il contratto prevede lo svolgimento di complessive **30 ore** di attività didattica. Le prestazioni dovranno essere eseguite nel periodo compreso tra **settembre 2026 e dicembre 2026**, secondo il calendario che verrà approntato dall'Istituzione scolastica in funzione delle proprie esigenze operative. L'attività prevede l'effettuazione di **almeno un incontro settimanale** e una modalità giornaliera massima di **n. 3 ore**.

Art. 2 – Compiti del Tutor

Nell'espletamento dell'incarico, il Tutor si impegna a svolgere le seguenti mansioni:

Gestione degli Alunni

- Accoglienza: Accoglie gli studenti all'inizio di ogni modulo didattico.
- Presenze: Rileva le firme e registra le assenze sulla piattaforma di monitoraggio.
- Supporto: Assiste gli alunni durante i laboratori e facilita l'apprendimento.
- Contatto: Mantiene i rapporti con le famiglie in caso di assenze prolungate.

Coordinamento con l'Esperto

- Pianificazione: Collabora con l'esperto per definire il calendario delle lezioni.
- Sinergia: Supporta l'esperto durante lo svolgimento delle attività pratiche.
- Sostituzione: Presenza in aula per tutta la durata del modulo d'orientamento.

Adempimenti e Rendicontazione

- Registro: Compila e firma i registri didattici e di presenza.
- Piattaforma: Inserisce i dati richiesti nel sistema gestionale del Ministero.
- Relazione: Redige la relazione finale sull'andamento del modulo e sui risultati.

Art. 3 – Obblighi di Registrazione e Vigilanza Alunni

Per ciascuna prestazione oraria o per più ore consecutive, l'Esperto ha l'obbligo di apporre la propria firma sull'apposito registro delle attività.

Con la sottoscrizione del presente atto, l'Esperto dichiara espressamente:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
REGIONE SICILIANA

ISTITUTO TECNICO AERONAUTICO STATALE

"ARTURO FERRARIN"



- Di aver preso visione e piena conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312.
- Di assumere a proprio totale carico l'obbligo di vigilanza sugli alunni ad esso affidati nell'ambito dell'intervento didattico oggetto della presente convenzione.

Art. 4 – Corrispettivo Economico e Modalità di Pagamento

Per le attività effettivamente prestate, all'Esperto verrà corrisposto un compenso orario di **euro 30,00 lorde Stato**. Tale importo è da intendersi onnicomprensivo di ogni ritenuta fiscale, previdenziale ed assistenziale prevista dalla legge a carico del dipendente e dell'ente. Il compenso totale sarà rapportato esclusivamente alle ore di servizio effettivamente prestate e documentate. I compensi saranno corrisposti a conclusione dell'attività oggetto dell'incarico, dietro presentazione formale degli atti e della documentazione prodotta contestualmente al lavoro svolto. La liquidazione avverrà sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art. 5 – Regime Assicurativo e Previdenziale

Il presente incarico, configurandosi come prestazione d'opera intellettuale occasionale/professionale esterna, non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale da parte della scuola. L'Istituto scolastico non provvederà alla stipula di alcun contratto assicurativo contro gli infortuni derivanti dall'espletamento della suddetta attività; l'Esperto dichiara di sollevare l'Istituzione scolastica da ogni responsabilità civile in merito.

Art. 6 – Clausola di Risoluzione, Sospensione e Revoca

L'Amministrazione scolastica ha il diritto insindacabile di risolvere o modificare il presente incarico in qualsiasi momento e con effetto immediato, a mezzo di comunicazione scritta tramite lettera raccomandata A/R o PEC, in caso di inadempimento delle prestazioni o per fatti imputabili all'Esperto. In tale circostanza, l'amministrazione scolastica si riserva il diritto al risarcimento del danno conseguente.

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico la sospensione dell'attività e la conseguente revoca dell'incarico. In tal caso l'Istituto Tecnico Aeronautico Statale "Arturo Ferrarin" di Catania sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
REGIONE SICILIANA

ISTITUTO TECNICO AERONAUTICO STATALE

"ARTURO FERRARIN"



Art. 7 – Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni (nonché del Regolamento UE 2016/679 - GDPR), si informa che i dati personali dell'Esperto vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri. Essi sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto e per dare esecuzione agli obblighi di Legge. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia Pittalà. Relativamente ai dati personali di terzi di cui dovesse venire a conoscenza durante l'incarico, l'Esperto è nominato responsabile del trattamento degli stessi ai sensi di legge.

Art. 8 – Foro Competente e Rinvio Normativo

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa rinvio alle norme contenute negli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente esclusivo è quello di Catania. Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a totale carico dell'Esperto.

Per l'Istituzione Scolastica
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Patrizia Pittalà
(Firmato digitalmente)

L'Esperto Esterno
Prof.ssa Cunsolo Caterina Rita