

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2026/002

Presso l'istituto IC GIOVANNI XXIII di TERRANUOVA BRACCIOLINI, l'anno 2026 il giorno 30, del mese di gennaio, alle ore 13:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 12 provincia di AREZZO.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DANIA	BONATTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCA	MIRIZIO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il presente verbale è redatto a seguito di controllo a distanza mediante l'uso di strumenti informatici, ai sensi dell'art. 51, comma 2 e dell'art. 52, comma 4 del D.I. 129/2018. Lo stesso viene visualizzato ed elaborato in bozza da entrambi i Revisori, protocollato dal Revisore MEF, in accordo con il Revisore del MIM, e inoltrato, via mail, all'Istituzione scolastica che provvederà ad inserirlo nel registro dei verbali dei revisori dei conti. I revisori dei conti apporranno la loro firma autografa sul verbale nella prima riunione utile che sarà svolta in presenza. Per l'analisi del programma annuale è stata considerata la documentazione inviata dall'istituto il 29/01/2026.

Con verbale del 20.1.2026 la giunta approva il programma annuale 2026 per la successiva presentazione al Consiglio di Istituto

L'istituto ha predisposto il PA 2026 nel termine di cui alla nota MIM n. 24599 del 18.11.2025 avente per oggetto "Predisposizione e approvazione programma annuale 2026" che ha disposto la proroga di 45 giorni di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018.

In particolare, le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2025 sono le seguenti:

- entro il 15 gennaio 2026, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità;
- entro il 15 febbraio 2026, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- entro il 15 febbraio 2026, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2025, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	<i>Totale sezioni</i> ($c=a+b$)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	<i>Totale bambini frequentanti</i> ($f=d+e$)	Di cui diversamente abili	<i>Media bambini per sezione (f/c)</i>
	8	8	199	1	198	199	4	24,88

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	2	4	94		45	49	94	3	0	23,50
Seconde		2	3	5	98		35	63	98	4	0	19,60
Terze		2	3	5	92		35	57	92	6	0	18,40
Quarte		2	2	4	95		47	48	95	6	0	23,75
Quinte		2	2	4	86		42	44	86	7	0	21,50
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	10	12	22	465	0	204	261	465	26	0	21,14
Prime		4	1	5	101		85	16	101	8	0	20,20
Seconde		4	1	5	108		90	18	108	5	0	21,60
Terze		4	1	5	100		82	18	100	11	0	20,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	12	3	15	309	0	257	52	309	24	0	20,60

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	77
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	20
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	27
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	157
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	27

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 570.129,64
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 14.916,67
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 7.000,00
06-Contributi da privati	€ 65.900,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 657.946,31
SPESE	
Attività	€ 272.406,13
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 25.480,15
A02-Funzionamento amministrativo	€ 20.500,00
A03-Didattica	€ 146.426,38
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 79.692,19
A06-Attività di orientamento	€ 307,41
Progetti	€ 385.040,18
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 596,90
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 369.511,92
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 8.000,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 6.431,36
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 500,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 500,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 657.946,31
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 657.946,31

Il P.T.O.F. d'Istituto anno di aggiornamento 2025/2026 e triennio di riferimento 2025-2028 - è stato approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 8.1.206 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 78 del 8.1.2026.

Ai sensi dell'art 21, comma 2, Decreto 129/2018, il Consiglio di Istituto nella seduta del 20.01.2026, con delibera 84,

indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di Euro 1.000 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa in Euro 200,00 per ogni spesa iscritta a detto fondo.

¿ L'istituto non utilizza carte di credito e/o carte prepagate.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 570.129,64, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 211.389,46	€ 177.312,05	€ 34.077,41
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 19.480,15	€ 2.480,15	€ 17.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00
A03-Didattica	€ 136.909,71	€ 135.139,71	€ 1.770,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 39.692,19	€ 39.692,19	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 307,41	€ 0,00	€ 307,41
Progetti	€ 358.740,18	€ 325.376,52	€ 33.363,66
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 596,90	€ 0,00	€ 596,90
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 351.211,92	€ 325.376,52	€ 25.835,40
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 6.431,36	€ 0,00	€ 6.431,36
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 570.129,64	€ 502.688,57	€ 67.441,07

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

¿ L'avanzo di amministrazione - pari ad euro 570.129,64 - viene determinato dal saldo di cassa al 31/12/2025 di euro 202.990,34, oltre i residui attivi di euro 367.139,30.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione

esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:30, l'anno 2026 il giorno 30 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BONATTI DANIA

MIRIZIO FRANCESCA

