



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale
Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche
Ufficio VII

Prot. 32480
Roma, 22/07/2025

C.F.: PCCPLA65T69H501G

Al Revisore
PAOLA PECCHINI
paola.pecchini.mn@istruzione.it

Oggetto: Nomina su ATS n. MN018 - triennio 2025/2028

Si comunica che, con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, n. 145 del 22/07/2025, è stata disposta, a norma del comma 616 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e dell'art. 6, comma 20, lett. a), del Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, la Sua nomina, per un triennio a decorrere dalla data del suddetto decreto e fino al 21 luglio 2028, quale Revisore dei conti dell'Ambito Territoriale Scolastico in oggetto, costituito dalle seguenti istituzioni scolastiche dove la scuola capofila è riportata nella prima riga:

Codice	Tipo Istituto	Denominazione	Comune
MNIS014002	ISTITUTO SUPERIORE	ISTITUTO SUPERIORE BONOMI-MAZZOLARI	MANTOVA
MNPS010004	LICEO SCIENTIFICO	LIC.SCIENT. BELFIORE MN	MANTOVA
MNIC81400T	ISTITUTO COMPRENSIVO	IST. COMPR. MARMIROLO	MARMIROLO
MNIC818005	ISTITUTO COMPRENSIVO	I.C. ROVERBELLA	ROVERBELLA

Si precisa che la predetta composizione dell'Ambito Territoriale Scolastico può essere oggetto di variazione a seguito di dimensionamento della rete scolastica e che sarà recepita anche dall'applicativo "Athena", in uso per la verbalizzazione.

Si evidenzia, altresì, che l'eventuale rinuncia o dimissioni dal predetto incarico decorreranno dalla data del provvedimento di sostituzione che Le sarà comunicato dallo scrivente Ufficio.

Con l'occasione, si desidera richiamare la Sua attenzione sui compiti di monitoraggio assegnati ai Revisori dei conti, volti al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica mediante la verifica dell'osservanza, da parte delle Istituzioni scolastiche, di direttive governative miranti al contenimento della spesa pubblica e alla verifica e rendicontazione dei progetti eventualmente richieste da questo Ministero.

Lo svolgimento dei predetti compiti di monitoraggio, analogamente ad altri strumenti di controllo e valutazione, risponde alla necessità di assicurare una gestione delle risorse pubbliche secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità.

Si fa presente che la verbalizzazione dell'attività di riscontro dovrà essere effettuata su supporto informatico mediante l'utilizzo dell'applicativo "Athena" raggiungibile tramite Internet al seguente indirizzo: <http://athena.tesoro.it>

Da ultimo, si informa che, il Ministero ha messo a disposizione, per sostenere lo sviluppo professionale del Revisore dei conti, la piattaforma "PiReCo" al fine di supportare e agevolare il continuo aggiornamento delle competenze per lo svolgimento dell'attività revisoria e rendere più agevole lo scambio documentale con le istituzioni scolastiche dell'ambito revisoriale.

IL DIRIGENTE
Francesca Busceti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art 3, c. 2 D.Lgs. n 39

Curriculum Vitae Europass

Informazioni Personali COGNOME/NOME Data di nascita Sesso: E-mail Cittadinanza ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Pecchini Paola Roma 29/12/1965 Femminile paola.pecchini.mn@istruzione.it Italiana FUNZIONARIO Area III – F5 • Diploma di laurea in Economia e Management • Diploma di Ragioneria • Corso Trasparenza, privacy e anticorruzione • Corso sulle “tecniche di comunicazione” • Corso sulle “tecniche di negoziazione” • Corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro • Contabilità pubblica • Corso presso la Scuola Superiore Pubblica Amministrazione “La Spending Review e la valutazione delle spese Pubbliche • Corso presso la Scuola Superiore Pubblica Amministrazione: “Etica pubblica, trasparenza e prevenzione dell’illegalità nelle pubbliche amministrazioni • Corso Preposto
ESPERIENZA PROFESSIONALE	Da oggi al 1986 Funzionario amministrativo-contabile – Ufficio IX – Ambito Territoriale di Mantova • Gestione amministrativo-contabile delle risorse finanziarie ed Economato • Predisposizione decreti di liquidazione, missioni, liquidazioni spettanze scuole paritarie, studi legali, Avvocatura di Stato • Gestione contabilità tramite SICOGE e INIT, chiusura esercizio finanziario • Redazione dichiarazioni fiscali/previdenziali (770, IRAP, CU, Conguaglio Contributivo) • Gestione spese ufficio, buoni pasto e supporto amministrativo alle scuole • Responsabile acquisti, Gestione Inventario e contratti (Consip, Mepa, RDO)

	• Referente informatico, sicurezza SIDI e gestione utenze • Gestione posta certificata, protocollo e documenti riservati • Supporto alle scuole non statali Paritarie, gestione convenzioni, anagrafe e monitoraggi • Referente sicurezza nei luoghi di lavoro, organizzazione corsi • Controllo bilanci preventivi e consuntivi delle istituzioni scolastiche prima dell'autonomia scolastica • Predisposizione provvedimenti per assegnazione finanziamenti e contributi vari alle scuole • Referente contabilità speciale per la gestione pagamenti stipendi personale di ruolo, non di ruolo e di religione • Rilascio dichiarazioni previdenziali O1M, certificazioni per disoccupazione INPS
REVISORE DEI CONTI	Nomine nei seguenti collegi: • 2025–2028: MN 013, MN 015, MN 018, MN 019 • 2022–2025: MN 013, MN 015, MN 018, MN 019 • 2019–2022: MI 094, BS 028, FC 005, MN 021, FG 019 • 2015–2018: MN 021, FC 005, MI 004, BS 028 • 2011–2015: MI 027, MI 028, BS 002, BS 040 • 2008–2011: BS 040, MI 027, MI 028, VR 029 • 2005–2008: BS 008, MI 088, PD 016, MN 018 • 2002–2005: BS 008, FG 019, VA 036 • 1993–2001: Istituto “Fortuny” di Brescia
ALTRI INCARICHI E FUNZIONI	• Componente della Commissione Pari Opportunità della Provincia di Mantova (2022–2025) • Commissioni selezione docenti per progetti nazionali (L. 107/2015) • Commissione distruzione diplomi • Commissione disciplinare (U.P.D.) • Commissione archivi e scarto documenti (2020–2023) • Delegata per l'autenticazione della firma dei Dirigenti Scolastici presso la Prefettura • Componente nella Commissione per lo Studio sulla riorganizzazione MIUR presso USR Lombardia (2000)

	• Commissaria e segretaria d'esame in concorsi ATA (2012–2014, 1992–1994) • Presidente nella commissione d'esame per strumenti musicali (2011) • Delegata per attività di procuratore d'udienza presso il Tribunale di Mantova (2011) • Commissaria d'esame scuole private legalmente riconosciute dalla regione Lombardia, per il rilascio dei diplomi di qualifica, post-diploma e corsi di specializzazione (1988–1992)
INCARICHI	• Consegnatario Ufficio Scolastico Provinciale (dal 2012) • Preposto (dal 2023)
INCARICHI DI VICARIA	• Funzioni vicarie del Dirigente (periodi vari nel 2025) • Funzioni vicarie del Dirigente (periodi vari nel 2021) • Staff del Dirigente – funzioni di vicaria (2011)
COMPETENZE PERSONALI	• Lingue straniere: Conoscenza scolastica della lingua inglese • Patente: Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e del GDPR (Reg. UE 2016/679).

Mantova, 3 giugno 2025

Paola Pecchini