

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale"*.

Titolo del Progetto "TRANSIZIONE DIGITALE WOJTYLA"

IPSSEOA "K.WOJTYLA"-Catania
Prot. 0030047 del 12/12/2024
VII (Uscita)

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

Codice identificativo progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-39144**

C.U.P. **H64D23004080006**

**All'albo on line- Agli atti
Al D.S.G.A.
Al personale ATA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTA la decisione del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, che modifica la decisione di esecuzione del 13 luglio 2021, relativa all'approvazione della valutazione del Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza dell'Italia;

CONSIDERATO che il *target* collegato alla linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2025 (M4C1-13);

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR;

VISTO in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di **€ 133.401,70**;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con le delibere n. 4-5-6 del 13.02.2024 con la determinazione per l'innalzamento di spesa del DS a € 140.000 approvata con delibera n. 7 del 13.02.2024;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR prot. n. 6485/2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 7352/2024;

VISTE le **delibere degli OO.CC.** di approvazione del progetto di massima degli interventi formativi dei Percorsi e dei Laboratori (delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 03.04.2024 e delibera n. 6 del Consiglio di Istituto del 09.04.2024) e della ripartizione delle spese imputabili ai costi indiretti (delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 30.04.2024);

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare tramite procedura di selezione interna le figure richieste di personale ATA, per gli incarichi di supporto tecnico operativo;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti del personale ATA ;

ACCERTATO che per l'attuazione del progetto "Transizione Digitale Wojtyła" occorre selezionare il personale ATA interno di supporto tecnico operativo per lo svolgimento specifico dei sottoelencati interventi;



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

VISTO il Verbale delle RSU del 22.04.2024 con cui è stata approvata la **ripartizione dei costi indiretti** nell'ambito del Progetto "Transizione Digitale Wojtyła", CUP H64D23004080006 per le risorse interne necessarie per gli incarichi di supporto tecnico operativo, per un totale di **10.254,10 €**;

Tipologia di attività:

Descrizione Percorsi di formazione sulla transizione digitale:

1°) I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative potranno essere svolte in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida.

2°) Laboratori di formazione sul campo. I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Art. 1 Avviso richiesta di disponibilità per ambedue i percorsi:

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno

- a) **Max n° 5 unità** di personale assistente amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto tecnico operativo a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse e da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale;
- b) **Max n° 10 unità Collaboratori Scolastici** da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (gestione degli spazi, all'allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, ect.);
L'attribuzione degli incarichi è subordinata all'articolazione oraria dei calendari pertanto sarà previsto lo scorrimento tra il personale che ha presentato istanza o l'individuazione diretta tra il restante personale in servizio. Sarà possibile cumulare più moduli se non sono in incompatibilità d'orario.



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

- c) **Max n° 11 Assistenti Tecnici (AR20/AR21/AR02) di supporto tecnico operativo e** di laboratorio/aula da impiegare nella organizzazione tecnico/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell'affiancamento a tutor/esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e all'utilizzo dei software di gestione didattica nonché collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del gruppo di lavoro per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo);
collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" ("Do No Significant Harm" – DNSH);
L'attribuzione degli incarichi distinti per ore è subordinata all'articolazione oraria dei calendari pertanto le ore saranno distinte in base al fabbisogno dei singoli moduli nei diversi plessi.
Sarà previsto lo scorrimento tra il personale che ha presentato istanza o l'individuazione diretta tra il restante personale in servizio.
Sarà possibile cumulare più moduli se non sono in incompatibilità d'orario.
Il luogo e il periodo di svolgimento sono suscettibili di variazione.

Art. 2 Orario di lavoro

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di circa:

- a) n. 50 ore complessive per il personale Assistente Amministrativo
- b) n. 180 ore complessive per il personale Assistente Tecnico
- c) n. 80 ore complessive per il personale Coll. Scolastico per l'intervento.

Art. 3 Durata dell'incarico e retribuzione

L'incarico si dovrà svolgere in **orario extra servizio** a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra e la retribuzione, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, sarà secondo le rispettive tabelle dal CCNL vigente.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

- c) Supporto tecnico operativo al DS e al DSGA nella gestione amministrativa, e supporto ai docenti del progetto;
- d) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- e) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
- f) Collaborare con il Dirigente e altri membri del Team di progetto per redigere liste di beni da acquistare o eventuali acquisti relativi ai viaggi all'estero, supportando la verifica sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" (Do No Significant Harm – DNSH);

2) Assistente tecnico a Supporto Tecnico Operativo :

Tecnici di Laboratorio

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa;
- b) Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso in tutte le attività laboratoriali (laboratori di informatica, sala bar, cucina, pasticceria);
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico;
- d) Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola;
- e) Collaborare con il Dirigente e altri membri del Team di progetto per redigere liste di beni da acquistare o eventuali acquisti relativi ai viaggi all'estero, supportando la verifica sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo" (Do No Significant Harm – DNSH);
- f) Collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- g) Collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo).
- h) Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- i) Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati per l'installazione e la configurazione;



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

Collaboratore scolastico a Supporto Tecnico Operativo :

Collaboratori scolastici:

- Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di apertura e chiusura
- Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- Facilitare in orario extra scolastico la fruizione dei locali utilizzati per la necessità del progetto

Art. 5 termini e modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato **modello A** entro **il 19/12/2024** presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

L'istanza di partecipazione, da predisporre sulla base dell'"**SUB A**", che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **deve essere corredata da:**

- Curriculum vitae del candidato "**ALLEGATO B**" con attestazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, **completo**;
- Curriculum vitae del candidato "**ALLEGATO C**" con attestazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, **idoneo alla pubblicazione**;
- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi – "**ALLEGATO D**";
- Documento d'identità debitamente datato e sottoscritto per copia conforme;

Art. 6 Criteri di selezione – valutazione delle domande e affidamento incarico

Le ore verranno distribuite per profilo (così come di seguito descritto) fra tutti coloro che avranno presentato istanza:

	A.A.	10
	A.A.	10
	A.A.	10
	A.A.	10
	A.A.	10
	C.S.	8
	C.S.	8
	C.S.	8
	C.S.	8
	C.S.	8
	C.S.	8
	C.S.	8
	C.S.	8
	C.S.	8



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

	C.S.	8
	A.T.AR 21	12
	A.T.AR 21	12
	A.T.AR 21	12
	A.T. AR02	12
	A.T.AR02	12
	A.T.AR02	12
	A.T. AR02	12
	A.T. Supporto Tec.	10
	A.T. Supporto Tec.	29
	A.T. Supporto Tec.	36
	A.T. Supporto Tec.	21

La valutazione dei candidati è effettuata da una commissione, attraverso la valutazione di:

- Titoli culturali e di servizio: max 55 punti (come da tabella di valutazione)
- Colloquio tecnico motivazionale: max 45 punti (come da tabella di valutazione)

Si riporta la tabella di valutazione:

TITOLI CULTURALI E DI SERVIZIO		
TITOLO DI STUDIO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	MODALITA' DI VALUTAZIONE
DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO/LAUREA	(SOLO UN TITOLO)	MAX 8 PUNTI
ANNI DI SERVIZIO	ANNI COMPLESSIVAMENTE PRESTATI	DA 1 A 10 (MAX 5 PUNTI) DA 11 A 20 (MAX 10 PUNTI) DA 21 IN POI (MAX 15 PUNTI)
ANNI DI SERVIZIO CONTINUATIVO C/O QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA	ANNI IN QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA	1 Punto per ogni anno di servizio (MAX 30 punti)
COMPETENZA INFORMATICA	(SOLO UN TITOLO)	MAX 2 PUNTI



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

COLLOQUIO TECNICO MOTIVAZIONALE	
VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI: Attività di monitoraggio, gestione amministrativa e rendicontazione di azioni finanziate dai fondi strutturali europei e da altri programmi europei, PNSD, fondi ex legge 440	MAX 10 PUNTI
VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI: conoscenza delle misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo	MAX 15 PUNTI
VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI: competenze relative alla gestione amministrativa, alle procedure di appalto e alla rendicontazione di progetti complessi	MAX 10 PUNTI
VALUTAZIONE DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI: approfondimento delle esperienze professionali svolte (chiarezza, pertinenza rispetto alla posizione da ricoprire, innovatività, team building), nell'ambito della gestione amministrativo-contabile di progetti.	MAX 10 PUNTI
TOTALE DEL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	100 PUNTI

Art. 7 codice di comportamento

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IPSSEO "K. Wojtyła", con sede in Catania presso Via de la Salle, n. 12, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: CTRH03000C@PEC.ISTRUZIONE.IT.

Art. 9 Responsabile Del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa Rita Donatella Alloro.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*Istituto Professionale di Stato
per i Servizi enogastronomici e dell'ospitalità alberghiera "Karol Wojtyła" Catania*

Art. 10 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo:

- **All'albo on line- Agli atti-**

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Rita Donatella Alloro

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.
e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa*