

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto I.C. "ERODOTO" DI CORIGLIANO C di CORIGLIANO CALABRO, l'anno 2023 il giorno 13, del mese di ottobre, alle ore 15:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 148 provincia di COSENZA. La riunione si svolge presso CORIGLIANO - ROSSANO.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
LILIANA RITA CARMELA	SIMARI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ANTONIO	FALBO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Si rappresenta che la nomina della dott.ssa Simari Liliana Rita Carmela quale Revisore dei conti in rappresentanza del MEF è stata disposta con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze in data 28 luglio 2023 MEF - RGS Prot. 212074 del 3 agosto 2023. Con decreto n. 21381 del 4/08/2023, del Ministero dell'istruzione e del merito è stata disposta la nomina del dott. Antonio Falbo quale Revisore dei conti in rappresentanza del M.I.M.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
6. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
7. *Rispetto vincolo destinazione finanziamenti*
8. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
9. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
10. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
2. *Riaccertamento dei residui*
3. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali*
2. *Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante*

3. *Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario*
4. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
5. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
6. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
7. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
3. *Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
4. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	9	9	255	0	255	255	14	28,34

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversa- mente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	5	7	134	0	35	99	134	5	0	19,14
Seconde	0	3	4	7	126	0	55	71	126	6	0	18,00
Terze	0	5	3	8	143	0	81	62	143	4	0	17,88
Quarte	0	5	1	6	133	0	106	27	133	4	0	22,17
Quinte	0	5	0	5	96	0	96	0	96	5	0	19,20
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	20	13	33	632	0	373	259	632	24	0	19,15
Prime	0	6	0	6	142	0	142	0	142	6	0	23,67
Seconde	0	7	0	7	128	0	128	0	128	4	0	18,29
Terze	0	5	0	5	100	0	100	0	100	7	0	20,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	18	0	18	370	0	370	0	370	17	0	20,56

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	110
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	26
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	32
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	187
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	30



Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 102.576,55		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 244.534,84	€ 244.534,84	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 149.456,24	€ 149.456,24	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 41.396,60	€ 41.396,60	1,00
06-Contributi da privati	€ 49.064,50	€ 49.064,50	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00	€ 0,00	0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 3.174,44	€ 3.174,44	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 590.203,17	€ 487.626,62	
Disavanzo di competenza		€ 54.013,36	
Totale a pareggio		€ 541.639,98	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 304.178,67	€ 284.103,71	0,94
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 10.560,60	€ 10.554,04	1,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 48.198,36	€ 38.959,07	0,81
A03-Didattica	€ 217.368,21	€ 214.782,02	0,99
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 28.051,50	€ 19.808,58	0,71
A06-Attività' di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 285.125,50	€ 257.536,27	0,91
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 157.985,51	€ 152.533,94	0,97
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 84.082,08	€ 82.891,27	0,99
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.224,65	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 38.737,11	€ 20.014,91	0,52
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 2.096,15	€ 2.096,15	1,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

Handwritten signature or initials.

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 900,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 590.204,17	€ 541.639,98	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 541.639,98	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 54.013,36.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 92,00% di quelle programmate.

Il Programma annuale 2022 è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 04/02/2022, per un importo a pareggio Entrate/Spese di euro 115.175,88. A seguito di maggiori e minori accertamenti, rispetto alle previsioni iniziali, nel corso dell'esercizio finanziario al Programma annuale si è reso necessario apportare modifiche che hanno reso obbligatorio procedere scritture contabili di assestamento regolarmente approvate con provvedimenti dirigenziali e deliberate dal Consiglio di Istituto per un importo complessivo di euro 475.028,29.

Il fondo economale per le minute spese di cui all'articolo 21, del Decreto 129 del 28 agosto 2018, non è stato istituito. In merito all'importo di euro 3.174,44 indicata tra le entrate del modello H, si precisa che trattasi di una raccolta fondi a favore di Telethon.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 361.406,37	€ 175.327,83	€ 186.078,54	€ 275.007,82	€ 8.138,78	€ 452.947,58

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 454.897,88	€ 208.628,68	€ 246.269,20	€ 385.680,63	€ 78.926,49	€ 553.023,34

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 111.878,39 e pagati residui passivi per euro 291.084,44.

Nel corso dell'esercizio finanziario 2022, l'Istituzione scolastica ha ritenuto necessario procedere alla radiazione di residui attivi e passivi la cui riscossione ed il cui pagamento non risultano più realizzabili. Tutte le radiazioni sono state apportate previa relazione del DSGA, con emissioni di appositi decreti dirigenziali ed opportunamente deliberate dal Consiglio di Istituto.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 173.823,77. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			

Totale Immobilizzazioni	€ 54.472,87	€ 0,00	€ 54.472,87
Totale Disponibilità	€ 557.474,43	€ 114.899,81	€ 672.374,24
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 611.947,30	€ 114.899,81	€ 726.847,11
PASSIVO			
Totale debiti	€ 454.897,88	€ 98.125,46	€ 553.023,34
Consistenza Patrimoniale	€ 157.049,42	€ 16.774,35	€ 173.823,77
Totale Passivo	€ 611.947,30	€ 114.899,81	€ 726.847,11

I revisori verificano che il valore delle consistenze iniziali riportate nel modello K sono correttamente indicate, in concordanza con quelle finali del modello K Conto Consuntivo 2021; la consistenza patrimoniale al termine dell'esercizio 2022 è pari ad euro 173.823,77.

L'ammontare delle disponibilità liquide riportate nel prospetto dell'attivo del modello K alla data de 30/12/2022, euro 672.374,24, concorda con la sommatoria del saldo del conto corrente bancario comunicato dall'Istituto cassiere per euro 219.426,66 e i residui attivi elencati nel modello L e esposti nel modello J per euro 553.023,34.

L'Istituzione scolastica non è titolare di conto corrente postale.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 196.068,06
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Riscossioni	€ 175.327,83	€ 212.618,80	€ 387.946,63	
Pagamenti	€ 208.628,68	€ 155.959,35	€ 364.588,03	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 219.426,66
Residui Attivi	€ 177.939,76	€ 275.007,82		€ 452.947,58
Residui Passivi	€ 167.342,71	€ 385.680,63		€ 553.023,34
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 119.350,90

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a euro 219.426,66 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

Handwritten signature/initials.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 10.554,04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.560,60	€ 10.554,04	99,94%
A02	€ 7.301,00	€ 16.606,15	€ 14.929,15	€ 0,00	€ 122,77	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 48.198,36	€ 38.959,07	80,84%
A03	€ 33.777,88	€ 164.582,14	€ 14.978,00	€ 634,00	€ 800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10,00	€ 217.368,21	€ 214.782,02	98,82%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.808,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 28.051,50	€ 19.808,58	70,62%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 2.100,00	€ 140.374,83	€ 60,01	€ 9.999,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 157.985,51	€ 152.533,94	96,55%
P02	€ 12.111,05	€ 69.163,14	€ 1.617,08	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 84.082,08	€ 82.891,27	98,59%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.224,65	€ 0,00	0,00%
P04	€ 17.281,19	€ 2.196,00	€ 537,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 38.737,11	€ 20.014,91	51,67%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.096,15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.096,15	€ 2.096,15	100,00%
TOTALE	€ 72.571,12	€ 403.476,30	€ 51.930,54	€ 10.633,10	€ 3.018,92	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10,00	€ 589.304,17	€ 541.639,98	92,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	13,40%	74,50%	9,59%	1,97%	0,56%	0,00%	0,00%	0,00%	0,01%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 92,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 90,33%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto, "Formazione e aggiornamento personale "non rilevando particolari osservazioni da formulare.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

Avvenuta presentazione in data 06/07/2022 della dichiarazione IRAP prot. n. 22070616104564742.

La dichiarazione del sostituto di imposta risulta trasmessa all' Agenzia delle Entrate in data 06/07/2022, prot.. n. 22070616115754991

La certificazione Unica per l'anno di imposta 2021, risulta trasmessa all'Agenzia delle Entrate in data 10/03/2022 prot. n. 22031018363064282

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

Nell'esercizio finanziario 2022, gli indicatori di tempestività dei pagamenti pubblicati sul sito istituzionale della scuola sono stati i seguenti:

1° trimestre gennaio - marzo 2,82

2° trimestre aprile - giugno 26,21

3° trimestre luglio - settembre -6,72

4° trimestre ottobre - dicembre 19,77

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno finanziario 2022 è pari a 17,79

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12

L
AR

- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

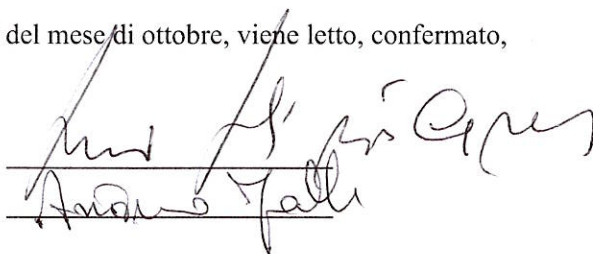
Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022.

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:00, l'anno 2023 il giorno 13 del mese di ottobre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SIMARI LILIANA RITA CARMELA

FALBO ANTONIO



Ente/Sia: 0002162/45L20 - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOT
Situazione al: 31.12.2022

Anno Esercizio: 2022

Disponibilità Reale

ENTRATE

Fondo cassa		196.068,06	
Reversali emesse	383.787,48		
Reversali riscosse		383.787,48	
Reversali riscosse (di cui a copertura)	0,00		
Reversali da riscuotere	0,00		
Riscossioni da regolarizzare con reversali		4.159,15	
Totale delle entrate			584.014,69

USCITE

Deficit di cassa		0,00	
Mandati emessi	363.588,03		
Mandati pagati		363.588,03	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		1.000,00	
Totale delle uscite			364.588,03
Saldo risultante dal conto di fatto			219.426,66
Mandati da pagare		0,00	
Mandati da pagare (di cui a copertura)	0,00		
Saldo risultante dal conto di diritto			219.426,66

23/10/2023
1 perito 

Ente/Sia: 0002162/45L20 - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERODOT
Situazione al: 31.12.2022

Anno Esercizio: 2022

Situazione Tesoreria Unica Ente

Ripartizione Conti	Tesorerie	Banca d'Italia	Totale
Somme Libere	0,00	219.426,66	219.426,66
Somme Vincolate	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	219.426,66	219.426,66
Anticipazioni disponibile	0,00	0,00	0,00

Contabilità Banca d'Italia	Somme fruttifere	Somme infruttifere	Sbilancio giornaliero	Totale
311265	3.271,50	216.145,16	10,00	219.426,66
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.271,50	216.145,16		219.416,66

13/10/2023
1218
And. Fell



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ERODOTO"

87064 CORIGLIANO CALABRO VIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA, SN C.F. 84000650782 C.M. CSIC8AH00B

GIORNALE DI CASSA AL 31/12/2022 - ESERCIZIO 2022

Pag. 1

MOVIMENTI DI CASSA											
OPERAZIONI			IMPUTAZIONI								
N. ORD.	DATA	CAUSALE NOMINATIVO O RAGIONE SOCIALE DEL CREDITORE/DEBITORE	Rif. D. t. num.	Rev. num.	Man. num.	Voce	RISCOSSIONI		PAGAMENTI		SALDO (1)
							Comp.	Res.	Comp.	Res.	
TOTALE:							0,00	0,00	0,00	0,00	196.068,06
1	08/02/2022	Alunni e personale Istituto CONTRIBUTI VOLONTARI ADESIONE CAMPAGNA RACCOLTA FONDI TELETHON	1	1		1203/01	2.096,15	0,00	0,00	0,00	198.164,21
2	08/02/2022	Alunni Istituto CONTRIBUTO VOLONTARIO PARTECIPAZIONE PROGETTO SCUOLA Incanto - as 2021/22	1	2		0604/01	655,00	0,00	0,00	0,00	198.819,21
3	09/02/2022	EASY REGENERATION DI PUCCI FILOMENA Pagamento Fattura n.0001/EL - ACQUISTO MATERIALE PULIZIA /IGIENE E SANIFICAZIONE	2		1	A01/03	0,00	0,00	0,00	1.482,99	197.336,22
4	09/02/2022	ERARIO DELLO STATO IVA Fattura n.0001/EL - ACQUISTO MATERIALE PULIZIA /IGIENE E SANIFICAZIONE	2		2	A01/03	0,00	0,00	0,00	326,26	197.009,96
5	09/02/2022	ANG EUROPE S.A. RAPPRESENTANZA GENERALE ITALIA Pagamento Fattura n.00000003292 INTEGRAZIONE POLIZZA N. 33468 - ASSICURAZIONE ALUNNI	2		3	A03	0,00	0,00	200,00	0,00	196.809,96
6	09/02/2022	Altomari Carmine Pagamento Fattura n.FATTPA 36_21 - ACQUISTO SISTEMA ANNUALE VIDEOCONFERENZE PIATTAFORMA ZOOM BUISINESS	2		4	A03/10	0,00	0,00	708,00	0,00	196.101,96
7	09/02/2022	Poste Italiane S.p.A. Pagamento Fattura n.1021310160 - SPESE POSTALI MESE OTTOBRE 2021	2		5	A02	0,00	0,00	4,14	0,00	196.097,82
8	09/02/2022	Aruba S.p.A. Pagamento Fattura n.21PAS0017760 - ACQUISTO SERVIZIO HOSTING BASIC AS 2022	2		6	A02	0,00	0,00	38,99	0,00	196.058,83
9	09/02/2022	ERARIO DELLO STATO IVA Fattura n.21PAS0017760 Pagamento Fattura n.21PAS0017760 - ACQUISTO SERVIZIO HOSTING BASIC AS 2022	2		7	A02	0,00	0,00	8,58	0,00	196.050,25
10	09/02/2022	Istituto Armando Curcio S.R.L. Pagamento Fattura n.528-2021-FE - ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA SCOLASTICA - ART. 74 DPR 633/72	2		8	A03	0,00	0,00	477,00	0,00	195.573,25
11	09/02/2022	IL FALEGNAM S.A.S. DI GIOVANNI ALGIERI & C. Pagamento Fattura n.53/2021 - FORNITURA ARREDI /BANCHI PER CLASSI	2		9	P01/05	0,00	0,00	0,00	1.173,70	194.399,55

TOTALE: 2.751,15 0,00 1.436,71 2.982,95 194.399,55

(1): compreso FONDO CASSA D'INIZIO ESERCIZIO: 196.068,06

12/10/2023
12/11/2023
12/12/2023



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ERODOTO"**

87064 CORIGLIANO CALABRO VIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA, SN C.F. 84000650782 C.M. CSIC8AH00B

GIORNALE DI CASSA AL 31/12/2022 - ESERCIZIO 2022

Pag.40

MOVIMENTI DI CASSA												
OPERAZIONI			IMPUTAZIONI									
N. ORD.	DATA	CAUSALE NOMINATIVO O RAGIONE SOCIALE DEL CREDITORE/DEBITORE	Rif. D. t. num.	Rev. num.	Man. num.	Voce	RISCOSSIONI		PAGAMENTI		SALDO (1)	
							Comp.	Res.	Comp.	Res.		
TOTALE:						212.618,80		175.327,83		155.959,35	208.628,68	219.426,66

IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Teodora Allomare

TOTALE: 212.618,80 175.327,83 155.959,35 208.628,68 219.426,66