



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Educando Statale Maria Adelaide

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO
LICEO SCIENTIFICO INTERNAZIONALE CON OPZIONE LINGUA CINESE
Corso Calatafimi, 86 - 90129 PALERMO - Tel. 6572233- Distretto 3/41
C.F. 80016390827 Convitto - C.F. 97163670827 Scuole annesse - Cod. Mecc. PAVE010005

pave010005@istruzione.it - pave010005@pec.istruzione.it - www.educandatomariadelaide.edu.it



Palermo dal 1783
Maria Adelaide
Educando Statale

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate)

EDUCANDATO STAT. M. ADELAIDE
Prot. 0016807 del 15/05/2026
VI (Uscita)

OGGETTO: AVVISO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO per il ruolo di FIGURA AGGIUNTIVA nel modulo “Turista nella mia Città” afferente al progetto

Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	CUP	Importo finanziato
ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-749	ESO4.6.A4.A - R...estate al Mad	E54D25005900007	€ 79.980,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'avviso pubblico prot. 81652 del 23.05.2025 “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate) Fondi strutturali Europei - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adesione al progetto;

VISTO l'inoltro del Progetto Piano Estate 2025-2026 - 2° Finestra, candidatura n. 18148, protocollato con n.0110466 del 26.06.2025 dal MIM;

VISTA la nota prot. 120091 del 09.07.2025 con la quale la competente Direzione Generale del M.I.M. ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo *ESO4.6.A4.A - R...estate al Mad* – codice ESO4.6.A4.A- FSEPN-SI- 2025-749 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 79.980,00 – CUP: E54D25005900007;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il Programma Annuale dell'I.C. annesso all'Educando Statale “Maria Adelaide” per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 35 del 08/01/2026;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO il provvedimento dirigenziale prot. n. 23764 del 27.08.2025 relativo all’assunzione in bilancio del Progetto autorizzato per un importo pari a Euro 79.980,00;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia;

PRESO ATTO della necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi previsti nel progetto di cui all’oggetto;

VISTO l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali;

VISTO il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione Personale Interno/Esterno per il ruolo di Tutor, Esperti, Figure Aggiuntive e Facilitatore nei percorsi afferenti al progetto di cui all’oggetto, prot. n. 9953 del 20.03.2026;

VISTO l’avviso unico, prot.n.9955 del 20.03.2026, per la selezione di personale Interno/Esterno per il ruolo di Tutor, Esperti, Figure Aggiuntive e Facilitatore nei percorsi afferenti al progetto di cui all’oggetto;

CONSIDERATO che nella precedente procedura, erroneamente, è stata richiesta una sola figura aggiuntiva anziché due come da progetto autorizzato;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico, prot.n. 16657 del 14.05.2026 , che integra il precedente decreto di avvio procedura di selezione Personale

EMANA

Il seguente **AVVISO** per la selezione e il reclutamento di **n.1 figura aggiuntiva** prevista per il seguente modulo formativo di cui al progetto dal titolo ESO4.6.A4.A - R...estate al Mad – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-749:

Titolo Modulo	ore	Allievi	Finanziamento modulo	Descrizione
Turista nella mia città	30	20 Alunne/i scuola Primaria Studentesse/studenti scuola Secondaria di I grado	€ 6.660,00	<u>Consapevolezza ed espressione culturale</u> Il progetto “Turista nella mia città” nasce con l’intento di avvicinare le bambine e i bambini alla conoscenza del proprio territorio, sviluppando il senso di appartenenza, l’osservazione critica e la valorizzazione del patrimonio storico, artistico, culturale e ambientale. L’approccio sarà laboratoriale, esperienziale e interdisciplinare, favorendo il coinvolgimento attivo delle alunne e degli alunni.

Articolo 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento incarico individuale, per la **selezione di n.1 Figura Aggiuntiva** nell'ambito del progetto sopra richiamato.

La figura selezionata sarà impegnata nella seguente attività:

La FIGURA AGGIUNTIVA prevista per il modulo " Turista nella mia città " ha il compito essenziale di supportare in modo personalizzato gli allievi. In particolare, i compiti sono:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
2. affiancare l'esperto e il tutor nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
3. realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
4. curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
5. collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
6. inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico;
7. inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

ARTICOLO 2 – DESTINATARI

Il presente avviso è destinato a:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno).

ARTICOLO 3 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'avviso:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) Possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) Non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di

incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente al fine di consentire l'adeguata valutazione delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle istanze.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura di selezione sarà motivo di esclusione dalla stessa.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ARTICOLO 4- CRITERI DI SELEZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli accademici, di studio ed esperienze professionali, autodichiarati nel **curriculum vitae**, secondo la tabella di autovalutazione Allegato B allegata al presente avviso.

I candidati dovranno allegare all'istanza di partecipazione, il **curriculum vitae**, un documento di riconoscimento in corso di validità e gli allegati, inclusa la scheda di autovalutazione compilata, allegata al presente avviso.

ARTICOLO 5 – DURATA DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di n.20 ore a decorrere dalla data dell'incarico.

Le attività dovranno essere svolte entro il 31.12.2026.

L'incarico sarà espletato fuori dall'orario di servizio.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Qualora l'incarico non venisse concluso, verranno pagate solo ed esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con *timesheet*.

Il Dirigente Scolastico, in tal caso, si riserva sin da ora la facoltà di procedere al conferimento di nuovo incarico a terzi, previo scorrimento della graduatoria, al fine di garantire la prosecuzione dell'attività progettuale.

ARTICOLO 6 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

Per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso è previsto il seguente compenso orario:

Professionalità	percorsi / ore	Importo orario Lordo stato
Figura AGGIUNTIVA	n.1 modulo / MAX 20 ORE (Ciascun alunno potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore del modulo).	30€ / partecipante

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time-sheet o sistemi elettronici), saranno applicate tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

ARTICOLO 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

- Gli interessati dovranno far pervenire istanza redatta secondo i seguenti modelli:
 - Allegato A)** - istanza di partecipazione sottoscritta e corredata da *curriculum vitae* in formato europeo debitamente sottoscritto e **documento di identità** in corso di validità;
 - Allegato B)** - scheda di autovalutazione debitamente sottoscritta;
 - Allegato C)** - dichiarazione assenza condizioni di incompatibilità o inconferibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico", a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della Legge n. 190/2012.
 - Allegato D)** Informativa privacy.
- Tutta la documentazione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 21.05.2026** **tramite PEC** all'indirizzo pave010005@pec.istruzione.it riportando nell'oggetto "**Candidatura - Piano Estate 2025-2026**" o in **busta chiusa brevi manu**, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica tutti i giorni, escluso il sabato e festivi, dalle ore 8:30 alle ore 12:30, riportando nella busta lo stesso oggetto della PEC.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra o incomplete.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

ARTICOLO 8 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra i candidati interni e/o esterni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'Istituto si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché pienamente rispondente alle richieste del presente avviso.

Gli esiti della valutazione verranno pubblicati sul sito web dell'Istituto www.educandatomariadelaide.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, **potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.**

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente scolastico procederà in autonomia alla valutazione ed all'assegnazione dell'incarico.

ARTICOLO 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

ARTICOLO 10- CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art.71 DPR445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ARTICOLO 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Virginia Filippone.

ARTICOLO 12 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è Educandato Statale Maria Adelaide, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Virginia Filippone;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Netsense di Renato Narcisi. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: netsense@pec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

ARTICOLO 13 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.educandatomariadelaide.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

ARTICOLO 14 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 165/2001

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 15 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Virginia Filippone

In allegato:

Allegato A_ Domanda di Partecipazione;

Allegato B_ Scheda di Autovalutazione (per i diversi profili);

Allegato C_ Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

Allegato D_ Informativa privacy