Istituto di Istruzione Superiore
G. Galilei - T. Campailla
Modica

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

Modica, 14/07/2026
All'Albo Online
Amministrazione Trasparente
Al Sito Web dell'Istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione"– Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95165 del 24-04-2026.
**Codice Progetto:** ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-216
**CUP:** J84D26001120007

**Oggetto:** avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali alle figure professionali (personale interno/esterno) - ESPERTI e TUTOR – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" – Azione ESO4.5.A2 – Sotto-azione ESO4.5.A2.B – Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 06/03/2026 – Avviso Pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 – *"Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060"*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente;
**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/28;

**VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera per l'Esercizio finanziario 2026;
**VISTA** la Delibera generale di adesione del Consiglio di Istituto n.74 del 18/12/2024 recante delega al Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato dal gruppo di lavoro, ad elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'istituzione scolastica agli avvisi ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;
VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.51 del 17/12/2024;
**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
**VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
**VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
**VISTO i**n particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
**VISTO il** decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303".
**VISTO** l'avviso Prot. 95165 del 24-04-2026 "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060"
**VISTA l**a candidatura di questa istituzione scolastica;
**VISTA l**a nota Prot. n° AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 di autorizzazione del progetto;
**VISTO** il decreto di incarico RUP;
**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
**VISTO** la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;
**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE per il progetto di cui in oggetto

**DETERMINA**

Di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

**Art. 1 – Oggetto degli incarichi**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi

individuali (a seguire, anche «Incarico») quali Esperti e Tutor per la conduzione dei seguenti moduli formativi rivolti, in qualità di destinatari, al personale docente.

| | Tipologia Modulo | Titolo del Modulo e breve descrizione | Figure richieste | n° ore |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative | **Digitale a scuola:** percorso di 30 ore sull'uso consapevole e critico delle tecnologie digitali e dell'intelligenza artificiale nella didattica | 1 ESPERTO e 1 TUTOR | 30 |
| 2 | Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti | **A scuola di benessere:** percorso di 30 ore per lo sviluppo delle competenze relazionali, di leadership educativa e didattica inclusiva | 1 ESPERTO e 1 TUTOR | 30 |

L'individuazione avverrà tramite una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum.

**Art. 2 retribuzione e durata dell'incarico**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:

Per Gli esperti: 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;

Per i TUTOR: 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 31/08/2027

Il compenso spettante sarà liquidato a conclusione dell'iter delle attività, subordinatamente all'effettivo accredito dei relativi fondi da parte dell'Autorità di Gestione/Missione finanziatrice. Pertanto, l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali ritardi nell'erogazione dei corrispettivi non imputabili alla propria volontà.

**Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23.59 del 27/08/2026 a mezzo PEC inviato all'indirizzo rgis01600a@pec.istruzione.it con il seguente oggetto: **Istanza di partecipazione in qualità di ESPERTO/TUTOR_formazione_PN_2127**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

Istituto di Istruzione Superiore
G. Galilei - T. Campailla
Modica

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

- il curriculum vitae del candidato attestante i requisiti di accesso, i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Scheda autodichiarazione titoli e punteggi (allegato B)
- copia documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione assenza conflitto di interesse (allegato c)

Ciascun documento di cui sopra dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione

Il Curriculum Vitae deve essere preferibilmente numerato in ogni titolo e presentato in duplice copia (1. Completo dei dati sensibili 2. con dati sensibili oscurati), esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, con i numeri che la contraddistinguono riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

**Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

**Art. 5 requisiti e titoli richiesti**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione dei diversi interventi sono considerati requisito di accesso per gli esperti:

| FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA | REQUISITO DI ACCESSO |
|---|---|
| ESPERTO | **Modulo 1 – Digitale a scuola:** Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in discipline informatiche, ingegneria informatica, scienze della formazione o affini, oppure laurea magistrale (o vecchio ordinamento) con comprovata formazione riconosciuta dal MIM nella formazione di adulti su tecnologie digitali, didattica digitale o intelligenza artificiale applicata all'educazione. Costituiscono titolo preferenziale certificazioni informatiche avanzate (es. EIPASS, ECDL Advanced). **Modulo 2 – A scuola di benessere:** Laurea |

Istituto di Istruzione Superiore
G. Galilei - T. Campailla
Modica

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

| | |
|---|---|
| | magistrale in Psicologia, Scienze della Formazione, Pedagogia o discipline affini, oppure Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) con comprovata formazione riconosciuta dal MIM in formazione su gestione dei gruppi classe, comunicazione efficace, didattica inclusiva o gestione dei conflitti. o qualifiche in mediazione didattica e counseling scolastico. |
| TUTOR | **Modulo 1 – Digitale a scuola:** Laurea (anche triennale) e/o abilitazione all'insegnamento. **Modulo 2 – A scuola di benessere:** Laurea (anche triennale) e/o abilitazione all'insegnamento. |

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione della seguente griglia di valutazione.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

- ☐ **ESPERTI INTERNI**
- ☐ **COLLABORAZIONI PLURIME**
- ☐ **ESPERTI ESTERNI**
- ☐ **TUTOR INTERNO**
- ☐ **TUTOR ESTERNO**

| **Requisiti di ammissione:** | **n. riferimento del curriculum** | **da compilare a cura del candidato** | **da compilare a cura della commissione** |
|---|---|---|---|
| **vedasi requisiti duiaccesso**<br>**Criteri di valutazione: CRITERI DELIBERATI DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO CON DELIBERA N. 66 IN DATA 24/10/2024 ADATTATI ALLA SPECIFICA SELEZIONE** | | | |

Istituto di Istruzione Superiore
G. Galilei - T. Campailla
Modica

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** | | | | | |
| **A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE** (vecchio ordinamento o magistrale) | | **PUNTI** | | | |
| | 110 e lode | **20** | | | |
| | 100 - 110 | **18** | | | |
| | < 100 | **15** | | | |
| **A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE** (triennale, in alternativa al punto A1) | 110 e lode | **12** | | | |
| | 100-110 | **10** | | | |
| | < 100 | **8** | | | |
| **A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE** (in alternativa ai punti A1 e A2) | | **5** | | | |
| **A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE** | | **5** | | | |
| **A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE** | | **5** | | | |
| **A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE** | | **3** | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** | | | | | |
| **B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM** | Max 2 | **1 PUNTO cad.** | | | |
| **B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1** | | **5 punti cad.** | | | |
| **B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2** (in alternativa a C1) | | **3 punti cad.** | | | |
| **B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1** (in alternativa a B2) | | **1 punto cad.** | | | |
| **LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE** | | | | | |
| **C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE** | Max 10 anni | **5 punti per anno** | | | |

Istituto di Istruzione Superiore
G. Galilei - T. Campailla
Modica

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE** | Max 2 | **5 punti cad** | | | |
| **C3. ESPERIENZE DI DOCENZA(min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR - PNRR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE** | Max 5 | **1 punti cad.** | | | |
| **C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR - PNRR)** | Max 5 | **1 punti cad.** | | | |
| **C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE)** | Max. 5 | **1 punto cad.** | | | |
| **TOTALE** | | | | | |

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità,

**Articolo 6 – Commissione di valutazione**

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, sarà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Verranno costituite tre graduatorie diverse

1) Docenti partecipanti in qualità di INTERNI

2) docenti partecipanti come COLLABORAZIONE PLURIMA previa presentazione di autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza (inserire solo se si vuole dare la precedenza alla collaborazione plurima)
3) esterni partecipanti come LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE

Verrà data priorità assoluta ai partecipanti interni. Successivamente verrà data precedenza alle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.
Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature INTERNE o in COLLOBORAZIONE PLURIMA, ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti purché aventi presentato istanza di partecipazione al modulo carente di richieste, ovvero, indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.
Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica e, nel caso di collaborazione plurima, laddove non fosse presentata nei termini, o comunque ritirata, l'autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

**Art. 7. Compiti delle figure professionali**
**ESPERTO:**

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*

- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo dI supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

*TUTOR:*

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *monitora la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenze ingiustificate;*
- *si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato, dunque partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *inserisce sulla piattaforma la programmazione giornaliera delle attività;*
- *provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale;*
- *svolge ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.*

**Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico Prof. Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello.

**Art.9 Pubblicità e Trattamento dei dati personali**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.galileicampailla.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni




Con riferimento al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati: I dati personali raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per i fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto specificato in oggetto. Il trattamento avverrà nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/03, così come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 per l'adeguamento della normativa nazionale. La presentazione della domanda dovrà contenere, a pena di esclusione, l'esplicito consenso al trattamento dei propri dati personali. Il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy e Protezione dei Dati", consultabile al link: https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/rgis01600a .

Responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) dell'Istituzione scolastica è:

DPO

Nome e Cognome: Renato Narcisi,

Società: NetSense s.r.l.

Indirizzo: via Novaluce 38, Tremestieri Etneo - Catania

email: gdpr@netsenseweb.com
Website: http://www.netsenseweb.com/it/

Base giuridica del trattamento: Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento: I dati personali (a titolo esemplificativo: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale) forniti dai candidati, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati esclusivamente per le finalità connesse al presente Avviso e per l'espletamento di tutte le fasi della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati: Il conferimento di tali dati è obbligatorio. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione e la conseguente esclusione dalla procedura.

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali è realizzato con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista), nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento: Il trattamento dei dati è svolto esclusivamente da soggetti autorizzati e istruiti da questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Istituto di Istruzione Superiore
G. Galilei - T. Campailla
Modica

Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

Conservazione dei dati: I dati saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, in conformità con gli obblighi di legge e di conservazione documentale della pubblica amministrazione.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679), presentando apposita istanza al Titolare del trattamento agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (ai sensi dell'art. 77 del Regolamento stesso) o di adire le vie legali presso le opportune sedi giudiziarie (ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento).

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali extra-UE.

Processo decisionale automatizzato: Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 10 – Norme di rinvio**
Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione
Dichiarazione di assenza conflitto di interessi

**Il Dirigente Scolastico**
Prof. Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello
*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R.28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

STEVE MIKE ROSARIO PALUMBO
PICCIONELLO
14.07.2026 11:50:10 CEST