

VERBALE N. 1/2026

Il giorno 12 del mese di Maggio, alle ore 14:00, a seguito di convocazione del Presidente si è riunito il Collegio dei Revisori dell'Istituto Comprensivo "S.G.Bosco", collegio nominato giusta Decreto Assessoriale n. 0924 del 04/03/2026 e verbale di insediamento redatto nella sede dell' I.i.s. "Amari Rizzo Pantano" n. 01 del 13/03/2026.

Assistono alla seduta il Direttore dei servizi generali ed amministrativi, Dott. Ssa Venera Mancuso.

La riunione, prevede l'esame del conto consuntivo 2025, ai sensi degli articoli 22 e 23 del nuovo regolamento amministrativo contabile recato dal Decreto Assessoriale n. 7753 del 28.12.2018.

Il Collegio è composto da:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
VITALE	ROBERTA	–Presidente	Assessorato Regionale
ALOSI	CARMELO	Componente	Ministero dell' Istruzione e del Merito (MIM)

L'esame delle risultanze è stato svolto anche sulla scorta della relazione predisposta dal Dirigente Scolastico e dal direttore S.G.A. sull'andamento della gestione e dei risultati conseguiti nel corso dell'esercizio (art. 22 e 23 del Regolamento 7753/2018).

Il conto consuntivo, elaborato conformemente a quanto disposto dagli artt. 22 e 23 del D.A. 28 dicembre 2018, n. 7753 si compone di:

- Modello H - Conto Finanziario;
- Modello J - Situazione amministrativa e finanziaria definitiva al 31/12/2025;
- Modello K - Conto Patrimoniale;
- Modello L - Elenco dei residui attivi e passivi;
- Modello M - Prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera;
- Modello N - Riepilogo per tipologia di spesa;
- Modello I - Rendiconto delle singole Attività e dei singoli Progetti ed una scheda R 98.

Preliminarmente il Collegio dei revisori dei conti ritiene opportuno evidenziare che:

- il documento contabile in esame è stato predisposto seguendo le disposizioni del D.A. n. 7753/2018 della Regione Siciliana;
- l'ultimo Conto Consuntivo relativo all'anno 2024 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con verbale n. 2 del 07/05/2025
- il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario oggetto di esame del Conto consuntivo è stato approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n.1, del 20.01.2025 delibera n. 1.
- le relative variazioni, dell'esercizio finanziario oggetto di esame risultano formalmente approvate con provvedimenti esecutivi nei termini di legge per un importo pari a € 129.527,97.

In tal senso si individuano n. 64 decreti del Dirigente Scolastico approvate/adottate dal Consiglio d'Istituto verbalizzate regolarmente negli appositi registri.

- il totale degli stanziamenti delle previsioni definitive in entrata ed in uscita, risultano in pareggio, considerando, altresì, l'avanzo di amministrazione e la disponibilità da programmare;
- le somme accertate o impegnate e rimosse o pagate, in ciascun aggregato, corrispondono ai totali risultanti dai partitari;
- sulla scorta dei libri contabili e della documentazione messa a disposizione, il Collegio ha proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate rimosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; dà atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

Mod. H

Il Collegio procede, in applicazione dell'art. 51, 3° comma lett. B del D.A. 7753/2018, alla determinazione del livello percentuale di utilizzo della dotazione finanziaria, come di seguito specificato.

Si riepilogano di seguito i dati relativi al Modello H

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Progr. definitiva	Somme accertate	PERCENTUALE
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	
			a	b	
0 1		Avanzo di amministrazione presunto	530.262,56	0,00	
0 2		Finanziamenti dall'Unione Europea	48.480,00	48.480,00	100%
0 3		Finanziamenti dallo Stato	3.374,86	3.374,86	100%
0 4		Finanziamenti dalla Regione	48.030,03	48.030,03	100%
0 5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	6.257,43	6.257,43	100%
0 6		Contributi da privati	57.368,00	57368,00	100%
0 7		Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	
0 8		Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	
0 9		Alienazione di beni materiali	30,00	30,00	100%
1 2		Altre entrate	85,21	85,21	100%
Totale entrate			693.888,09	163.625,53	23,58%

Progetto/Attività	Programmazio ne definitiva	Somme impegnate	Rapporto tra impegnato e programmat o
A.A01.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	20743,69	17566,74	84,68%
A.A01.28 ordinaria manutenzione degli edifici ecc.. DDSN.1081 DEL 08/06/2022	120,08	119,60	99,60%
A.A01.32 PNRR-M1C1-AVV. 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE	103,00	0,00	
A.A01.35 ORDINARIA MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI DDS 339 DEL 06/03/2023	730,77	707,06	96,76%
A.A01.037 ORDINARIA MANUTENZIONE ED. SCOLASTICI DDS 601/2025	5359,76	3712,46	69,27%
A.A02.2 Funzionamento amministrativo	17707,50	12616,67	71,25%
A.A03.3 Didattica	29369,79	23558,51	80,21%
A.A03.15 RISORSE EX ART. 21 DL 137 DEL 2020 DECRETO RISTORI	1231,90	0,00	
A.A03.19 PROGETTO DOCENZA- SUPPLEMENTI D.L. 18 DEL 2020	41,20	0,00	
A.A03.23 COMPLET. PROGR. SOSTEGNO ATT. DID. DIG. INTEGR. NEL MEZZOG. EX ART 32 DL 41/21	874,64	0,00	
A.A03.33 PIANO SCUOLA 4.0- AZIONE 1- NEXT DIGITAL CLASSROOM D.M. 218/2022	5119,79	85,18	1,66%
A.A03.36 AZI. DI PREV.E CONTRASTO ALLA DISP. SCOL-D.M.170/2022 M4C1I1.4-2022-981-P-19554	83404,41	74542,82	89,38%
A.A03.037 RISORSE RISTORI EDUCATIVI Avviso N. 30446.12-07-2023	1282,69	1282,69	100,00%
A.A03.038 INV. M4C1-I3.1-2023-1143-P-34992 - POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE D.M. 65/2023	140303,91	112134,68	79,92%
A.A03.039 INVESTIM. 2.1-FORM. PERS. SCOLAST. SULLA TRANSIZIONE DIGIT. DM 66/2023- M4C1I2.1-2023-1222-P-45258	75365,91	52214,19	69,28%
A.A03.040 Investimento M4C1-1.4 - 1.4 - "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - D.M. n. 19/2024 - M4C1I1.4-2024-1322-P-53546	69621,38	0,00	
A.A05.5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	42765,11	39158,00	91,57%
A.A06.6 Attività di orientamento	2311,26	158,50	6,86%
A.A06.007 Avviso n. prot. 57173 del 14.04.2025 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-307- percorsi di orientamento per la scuola secondaria di primo grado	48480,00	0,00	
P.P01.2 SICUREZZA	7039,86	1976,00	28,07%
P.P02.1 AVVIAMENTO ALLO SPORT	2170,07	0,00	
P.P02.6 SOSTEGNO ALUNNI DIV. ABILI E PSICOMOTRICITA'	7467,92	5157,13	69,06%
P.P02.7 PROGETTO LEGGERE PER CRESCERE- LETTURA	4492,05	1662,42	37,01%
P.P02.8 PROGETTO LINGUE	212,85	0,00	
P.P02.9 PROGETTO ISTRUZIONE DOMICILIARE	4184,37	0,00	
P.P02.10 PROGETTO ARTE-TEATRO-CONTINUITA'	1811,72	260,00	14,35%
P.P02.11 PROGETTO PRE-POST SCUOLA	66,40	0,00	
P.P02.12 PROGETTO MUSICALE	93,64	0,00	

P.P02.13 PROGETTO COOPERARE PER PROGREDIRE	7681,80	5569,96	72,51%
P.P02.19 PROG. BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE-PNSD	506,00	0,00	
P.P02.21 PROGETTO LEGALITA'(AMBIENTE- BULLISMO- GIOCARE PER DIRITTO- MATEMATICA/SCACCHI)	1858,15	398,78	21,46%
P.P02.33 PROG DI APPREND E SOCIALITÀ- AVVISO N. 970/2021 COD.10.1.1A-FSEPON-SI-2021-170	245,49	0,00	
P.P02.34 PROGETTI DI APPREND E SOCIALITÀ- AVV.9707/2021 COD. 10.2.2A- FSEPON-SI-2021-179	2825,47	2753,67	97,46%
P.P02.45 Prog. di socialità- apprend.e acc. - AVV. 33956/2022 10.1.1A-FDRPOC-SI-22-176	6063,83	5113,39	84,33%
P.P02.46 Prog.di socialitàapprend.e acc.- AVV. N. 33956/2022 10.2.2A-FDRPOC-SI-22-188	4484,41	847,61	18,90%
P.P02.047 AGENDA SUD - NOTA DI ADESIONE N. 134894 /23 DM 176/23	11749,76	6478,00	55,13%
P.P02.048 ESO4.6.A4.A-FSEPNSI2024-345- Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l' inclusione e la socialità	78780,00	3036,53	3,85%
P.P04.4 Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	2137,66	0,00	
P.P04.47 RISORSE EX ART 39 BIS DL 115 DEL 2022 A.S. 2022/2023	200,00	0,00	
P.P04.48 RIS.PER ANIM. DIGITALE EX ART. 2 D. N. 222 DELL' 11/08/2022-PNRR relativi alle	27,39	0,00	
Totale	689.035,63	371.110,59	53,86%

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 53,86% di quelle programmate.

Il risultato di competenza accertato nell'anno 2025 risulta:

Gestione di competenza

Totale accertamenti di competenza	163.625,53
Totale impegni di competenza	371.110,59
SALDO GESTIONE COMPETENZA DISAVANZO	-207.485,06

Gestione dei residui

Dalla verifica risulta che i residui attivi e passivi provenienti da esercizi precedenti e quelli di competenza dell'esercizio in esame, concordano con le risultanze contabili e sussiste il titolo giuridico che consente il loro mantenimento nella contabilità, come analiticamente dimostrato nel modello L) allegato al Conto Consuntivo.

La gestione dei residui viene evidenziata nella seguente tabella:

Gestione	Iniziali 1/1/2025	radiazioni	Riscossioni	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	TOTALE RESIDUI
Residui attivi	407.394,18	1.072,23	250.648,30	155.673,65	48.882,43	204.556,08

Gestione residui passivi

Gestione	Iniziali 1/1/2025	radiazioni	Pagamenti	Da pagare	Residui esercizio 2025	TOTALE RESIDUI
Residui passivi	115.552,83	140,00	111.222,69	4.190,14	116.914,95	121.105,09

Si riscontra che nell'e.f. 2025 si è proceduto alla radiazione di residui attivi pari ad euro 1072,23 e di residui passivi pari ad euro 140,00- Prot. 0006059/U del 24/06/2025, Prot. 0007480/U del 16/09/2025, Prot. 0002887/U del 18/03/2025, Prot. 0005751/U del 13/06/2025, approvate con delibere del CDI la delibera n. 2 del 22.05.2025 e la delibera n. 1 del 07.07.2025.

Esame delle entrate

Le entrate relative alla competenza, accertate complessivamente per 163.625,53 risultano riscosse per € 114.743,10 con una incidenza del 70.12 %, mentre permangono residui attivi per esercizi precedenti € 155.673,65 e 48.882,43 per l'esercizio di competenza, come risulta analiticamente indicato nel modello L.

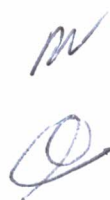
Esame delle spese

Le spese relative alla competenza, impegnate complessivamente per 371.110,59 risultano pagate per € 254.195,45 con un indice del 68,50% %, mentre permangono residui passivi per esercizi precedenti di € 4190,14 e di euro 116.914,95 per l'esercizio di competenza come risulta analiticamente indicato nel mod. L.

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento. Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere classificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 30,04%



Impegni												
Destinazione Categoria/Tipologia	Spese di personale	Acquist o di beni di consum o	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquist o di beni d' investim ento	Altre Spese	Impost e e Tasse	Oneri straord inari e da conten zioso	Oneri Finan ziari	Rimbo rsi e poste corrett ive	Programm azione definitiva	Totale Impeg ni	Imoeg ni/Spe se %
A01 Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00	6.701,82	15.138,04	266,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.057,30	22.105,86	81,70 %
A02 Funzionamento amministrativo	0,00	2.460,74	7.712,67	585,75	1.857,51	0,00	0,00	0,00	0,00	17.707,50	12.616,67	71,25 %
A03 Didattica	193.396,72	9.379,15	58.865,79	893,72	0,00	0,00	0,00	0,00	1.282,69	406.615,62	263.818,07	64,88 %
A04 Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A05 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	39.134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24,00	42.765,11	39.158,00	91,57 %
A06 Attività di orientamento	0,00	158,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.791,26	158,50	0,31%
G01 Azienda agraria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
G02 Azienda speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
G03 Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
G04 Attività convittuale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P01 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	48,40	341,60	1.586,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.039,86	1.976,00	28,07 %
P02 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	8.824,98	8.230,51	6.349,84	7.162,16	0,00	0,00	0,00	0,00	710,00	134.693,93	31.277,49	23,22 %
P03 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P04 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.365,05	0,00	0,00%
P05 Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	202.221,70	26.979,12	127.541,94	10.493,63	1.857,51	0,00	0,00	0,00	2.016,69	689.035,63	371.110,59	53,86 %
Totale / Totale Impegni %	54,49%	7,27%	34,37%	2,83%	0,50%	0,00%	0,00%	0,00%	0,54%			

Per un esame più completo si riporta il riepilogo per tipologia di spesa, modello N., per riscontrare le incidenze sul totale per le singole tipologie di spesa:

Handwritten signature

Liv. 1	Li v. 2	SPESE	COMPETENZA					RESIDUI			
			Programmazi one definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenz e + o -	Iniziali	Pagati	Rimasti da pagare	Residui al 31/12
			a	b	c	d = b - c	e = a - b	f	g	h = g - f	i = d + h
01		Spese di personale	430.554,32	202.221,70	135.173,13	67.048,57	228.332,62	17.562,90	17.562,90	0,00	67.048,57
02		Acquisto di beni di consumo	67.611,28	26.979,12	22.811,25	4.167,87	40.632,16	2.736,25	2.384,25	352,00	4.519,87
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	164.558,52	127.541,94	86.183,10	41.358,84	37.016,58	17.988,52	14.150,38	3.838,14	45.196,98
04		Acquisto di beni d'investimento	17.596,20	10.493,63	6.153,96	4.339,67	7.102,57	77.125,16	77.125,16	0,00	4.339,67
05		Altre spese	2.939,55	1.857,51	1.857,51	0,00	1.082,04	0,00	0,00	0,00	0,00
09		Rimborsi e poste correttive	5.775,76	2.016,69	2.016,69	0,00	3.759,07	0,00	0,00	0,00	0,00
98		Fondo di riserva	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese			691.535,63	371.110,59	254.195,64	116.914,95	320.425,04	115.412,83	111.222,69	4.190,14	121.105,09
99		Partite di giro	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale partite di giro			1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dall'esame della precedente tabella emerge che, sul totale delle spese programmate, le principali spese programmate sono rappresentate da quelle per le spese di personale al **61,47%** :

seguire si può osservare quanto segue:

per il personale **54,49%**

per i beni di consumo il **7,27%**

per gli investimenti il **2,83%**

per altre spese il **0,50%**;

per le prestazioni di servizi da terzi il **34,37%**

per altro lo **0,54%**

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

L'avanzo di amministrazione, evidenziato nel Modello J), risulta così determinato:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				Euro 238.421,21
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025	totali	
<u>Riscossioni</u>	€ 250.648,30	€ 114.743,10	€ 365.391,40	
<u>Pagamenti</u>	€ 111.222,69	€ 254.195,64	€ 365.418,33	
<u>Fondo di cassa alla fine dell'esercizio</u>				€ 238.394,28

Residui Attivi	€ 155.673,65	€48.882,43		€ 204.556,08
Residui Passivi	€ 4.190,14	€ 116.914,95		€ 121.105,09
Avanzo di amministrazione al 31/12/2025				€ 321.845,27

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a **€ 238.394,28** in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le scritture del libro giornale e con il modello 56T della Banca di Italia- prot. N. **Prot. 0000037/E del 07/01/2026.**

Alla chiusura dell'esercizio in esame, il fondo per le minute spese, aperto in data 23/01/2025 con mandato n. 1 di pari data, è stato regolarmente riversato con reversale n. 116 del 01/12/2025.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta che la consistenza patrimoniale dell'istituto a fine esercizio, data dalla differenza tra il totale dei valori degli elementi attivi e quello dei valori passivi, è pari ad **€ 735.226,55**. I valori esposti, corrispondenti con quelli risultanti dal registro dell'inventario e con le scritture contabili, sono di seguito indicati:

CODICI	VOCI	Situazione al 01/01 (importi in euro)	Variazioni (importi in euro)
A	IMMOBILIZZAZIONI		
A - 1	Immateriali		
A - 1 - 1	- Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0,00	0,00
A - 1 - 2	- Concessioni,licenze,marchi e diritti simili	0,00	0,00
A - 1 - 3	- Altre	204,96	-40,99
	Totale	204,96	-40,99
A - 2	Materiali		
A - 2 - 1	- Terreni e fabbricati	0,00	0,00
A - 2 - 2	- Impianti e macchinari	0,00	0,00
A - 2 - 3	- Attrezzature	268.947,70	23.164,52
A - 2 - 4	- Mezzi di trasporto	0,00	0,00
A - 2 - 5	- Immobilizzazioni in corso ed Acconti	0,00	0,00
A - 2 - 6	- Altri beni	0,00	0,00
	Totale	268.947,70	23.164,52
A - 3	Finanziarie		
A - 3 - 1	- Partecipazioni in :		
A - 3 - 1 - a	- consorzi	0,00	0,00
A - 3 - 1 - b	- reti di scuole	0,00	0,00
A - 3 - 1 - c	- altre partecipazioni	0,00	0,00
A - 3 - 2	- Crediti :		
A - 3 - 2 - a	- verso lo Stato	0,00	0,00
A - 3 - 2 - b	- verso altri	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00

		Totale IMMOBILIZZAZIONI	269.152,66	23.123,53	29
B	DISPONIBILITA'				
B - 1	Rimanenze				
B - 1 - 1	- Materie prime, sussidiarie e di consumo		0,00	0,00	
B - 1 - 2	- Prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		0,00	0,00	
B - 1 - 3	- Prodotti finiti e merci		0,00	0,00	
		Totale	0,00	0,00	
B - 2	Crediti (Residui attivi)				
B - 2 - 1	- Verso lo Stato		402.895,56	-203.240,53	19
B - 2 - 2	- Verso altri		4.498,62	402,43	
		Totale	407.394,18	-202.838,10	20
B - 3	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni				
B - 3 - 1	- Titoli di Stato		0,00	0,00	
B - 3 - 2	- Altri titoli		0,00	0,00	
		Totale	0,00	0,00	
B - 4	Disponibilità liquide				
B - 4 - 1	- Depositi bancari e postali		238.421,21	-26,93	23
		Totale	238.421,21	-26,93	23
		Totale DISPONIBILITA'	645.815,39	-202.865,03	44
C	DEFICIT PATRIMONIALE		0,00	0,00	
		Totale DEFICIT PATRIMONIALE	0,00	0,00	

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini, prot. n.

25050912083828868

in data 09.05.2025

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini prot. N.

PROTOCOLLO N. 25051209130264904 - 000001 del 12.05.2025

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini, in 09.03.2026 prot. N.

26030910104041193

Pubblicazione tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025, pari a 3,00 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola.

CONCLUSIONI

Il Collegio dei revisori dei conti considerato quanto segue:

vi è corrispondenza tra le somme accertate o impegnate e riscosse e pagate in ciascun capitolo e le risultanze delle scritture contabili;

vi è concordanza tra il saldo dell'Istituto cassiere al 31 dicembre ed il saldo contabile di cassa;

è stata accertata la concordanza tra i residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi precedenti e quelli formatisi nell'esercizio e le risultanze contabili;

è stata verificata la correttezza della determinazione del risultato di amministrazione;

Risultano rispettati i termini di predisposizione del documento;

Sono presenti tutti i modelli che compongono il documento contabile;

Risulta predisposta la relazione a cura del Dirigente scolastico e dal DSGA;

E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico e dal DSGA;

I modelli sono correttamente compilati;

Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;

Il fondo minute spese risulta versato entro il 31/12;

E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;

Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri cassa, partitari;

L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere

Sono esistenti i libri obbligatori: Giornale di cassa - Partitario entrate - Partitario spese - - Fondo Minute Spese - Libro degli Inventari - Verbali dei revisori dei conti - Verbali del Consiglio d'Istituto - Verbali di Giunta Esecutiva.

Sulla base della sopra descritta relazione con le considerazioni ivi contenute, il Collegio dei Revisori dei Conti esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio



d'Istituto e dà incarico al Direttore S.G.A. di trasmettere il verbale agli organi previsti dal regolamento di contabilità 7753 del 28/12/2018.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:30, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dottor VITALE ROBERTA Presidente



Dottor ALOSI CARMELO componente MIM

