



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"G. RODARI – G. NOSENGO"
VIA SAN PAOLO, 107 - 95030 GRAVINA DI CATANIA
Cod. Mecc. CTIC8A4007 - C.F. 93190610878
TEL 095/7258150
e-mail ctic8a4007@istruzione.it – ctic8a4007@pec.istruzione.it
www.icrodarinosengo.edu.it

Spett.le Ditta Myo S.p.A.
Via Santarcangiolese n. 6 - 47824
Poggio Torriana (RN)
Partita IVA n. 03222970406

OGGETTO: Disciplinare trattativa diretta con un solo operatore economico per affidamento fornitura di materiale di materiale di cancelleria.

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa, la scrivente Istituzione Scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A. alla vs. spett.le Ditta, la fornitura di materiale di materiale di cancelleria. Ciò in ottemperanza a quanto indicato nella decisione a contrarre del Dirigente Scolastico prot. n° 2149 del 21/02/2025, i cui contenuti fanno parte integrante del presente disciplinare.

La prestazione dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta Ditta, è invitata pertanto a **presentare la propria migliore offerta tecnico/economica utilizzando esclusivamente gli strumenti MEPA messi a disposizione da Consip, per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre i termini indicati nella procedura informatica.**

La presente procedura, indetta a seguito della verifica di congruità dei costi da voi proposti effettuata attraverso confronto di prezzi e condizioni e registrata al protocollo con preventivo n. 3274423 del 20/12/2024 acquisito al prot. n. 11600 del 20/12/2024, non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva, la quale avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

2. OGGETTO

Si richiede la fornitura dei seguenti prodotti:

Codice Prodotto	Descrizione Prodotto	Quantità
48864	RACCOGLITORE A 4 ANELLI DIAM.30 AZZURRO	20
042625	RACCOGLITORE COMM.K.BASICO 88 CM.8 BLU	20
0A0430	CART.TRAS.KARNAK OFFICE 22X30 LI CF50	20

10619	CARTELLE IN PPL AD U CM.22X30 CF25	30
4419	NOTAK-KARNAK MM.76x76 GIALLO CONF.12	5
0A4109	DORSI TONDI CM.29,7X4MM.EST. ROSSO CF80	1
12373	DORSI TONDI CM.29,7X8MM.EST. ROSSO CF50	2
12376	DORSI PIATTI CM.29,7X10MM.EST.ROSSO CF30	3
42468	DORSI TRIANG.CM.29,7X15MM.EST.ROSSO CF25	4
42030	EVIDEN. K.BASICO BRIGHT 5 COL.ASS.	10
42070	CORRETTORE A NASTRO KARNAK BASICO MM5X8M	30
42005	CORRETTORE LIQUIDO ML.20	30
727	GOMMA PER MATITA KARNAK TECH RUBBER	30
656	FERMAGLI N.2 MM.24 CONF. 100 PZ.	20
000657	FERMAGLI KARNAK N. 3 SC.100 PZ.	20
000658	FERMAGLI KARNAK N. 4 SC.100 PZ.	20
000659	FERMAGLI KARNAK N. 5 SC.100 PZ.	20
000660	FERMAGLI KARNAK N. 6 SC.100 PZ.	20
47883	PILA STILO AA CF.4 PZ	10
047882	PILA MINISTILO AAA CF.4 PZ	10
0A7998	PUNTI UNIVERSALI KARNAK 6/48 SC.1000PZ	100
2706	CART.SOSP.KARNAK X CASS.39 U CM.37X24,5	100
0A1084	FALDONE K.BASICO D.CM.8-3 LACCI S/ANGOLI	50
0A1086	FALDONE K.BASICO D.CM.12-3 LACCI S/ANGOLI	50
2348	PORTALISTINO CM22X30 NERO 50 BUSTE FISSE	10
690	INCHIOSTRO X TIMBRI IN GOMMA 30ML.NERO	5

L'affidatario si impegna a garantire la fornitura di beni conformi alla vigente normativa, in ottimo stato di conservazione.

L'affidatario si impegna a sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 e ss. del d.lgs. n. 36/2023 (codice degli appalti), la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, il patto d'integrità previsto dalla normativa anticorruzione, a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e a sottoscrivere per accettazione il relativo modulo di consenso.

Qualora la fornitura svolta non sia conforme alle specifiche richieste dall'Istituto e accettate dall'affidatario, l'Istituto si riserva ogni azione di rivalsa, anche legale.

Gli importi su cui si richiede ribasso sono quelli indicati nella determina di indizione della procedura.

I costi dovranno essere indicati, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata prevedendo:

- Costo dei beni;
- costo IVA esclusa;
- aliquota IVA applicata.

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG verrà acquisito dopo compilazione dell'Anac Form, a seguito della presentazione dell'offerta sul MEPA.

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi per la sicurezza non soggetti a ribasso.

5. Luogo di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà effettuare le prestazioni contrattuali nel luogo sopra indicato e sulla base di eventuali successive indicazioni della scrivente Istituzione.

6. Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA ed integrata dai seguenti documenti richiesti sempre attraverso la medesima piattaforma:

1. Offerta economica analitica per tipologia di beni;
2. Disciplinare firmato digitalmente da parte del legale rappresentante per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
3. Comunicazione conto corrente dedicato ai sensi della L.136/2010;
4. Patto di integrità;
5. Dichiarazione requisiti ex art. 94 e ss. d.lgs. n. 36/2023;
6. Sottoscrizione informativa privacy.

7. Criterio di valutazione delle offerte

L'offerta pervenuta sarà valutata esclusivamente in base al prezzo offerto per i beni indicati nel disciplinare.

I servizi indicati sono vincolanti ai fini dell'ammissione della offerta.

8. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria", a seguito dei controlli effettuati utilizzando il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) ed eventualmente nelle more dell'ottenimento dei certificati richiesti agli enti preposti, ove necessari.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

9. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviate attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

10. Condizioni particolari di fornitura e servizi inclusi

Con l'invio dell'offerta, con allegato disciplinare firmato digitalmente la Ditta produce formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

11. Verifica di conformità

In caso di esito positivo del **verbale di verifica della conformità/certificato di regolare esecuzione**, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data dell'atto varrà come **Data di Accettazione della prestazione** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale/certificato.

12. Ritardi e penali

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto per cause addebitabili al Fornitore, l'Istituzione Scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

13 Corrispettivo e Fatturazione

Il corrispettivo verrà corrisposto dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante a decorrere dalla Data di accettazione della prestazione.

La fattura elettronica dovrà riportare CIG, prevedere lo split payment e distinguere le singole voci di fornitura.

Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato indicato nella tracciabilità dei flussi entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, che potrà essere emessa dopo lo svolgimento delle prestazioni.

14 Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Catania.

In Allegato:

- 1) disciplinare;
- 2) Modello dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ai sensi della L.136/2010;
- 3) Modello dichiarazione patto di integrità;
- 4) Modello dichiarazione requisiti ex art. 94 e ss.;
- 5) Modulo privacy operatore economico.

Il Dirigente Scolastico
D.ssa Anna Maria Sampognaro

Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
dell'art. 20 comma 2 del D. lgs. 7 marzo 2005 n. 82
"codice dell'Amministrazione digitale"