



Regione Siciliana

Repubblica Italiana

Unione Europea

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. ALBO – GIOVANNI XXIII" MODICA

Via F. Camillo, 40 - Tel./Fax: 0932/1847426

C.F.90033440885Codice. Mecc: RGIC837007 Codice Univoco d'Ufficio: UF9JMY

E-Mail: rgic837007@istruzione.it

Pec: rgic837007@pec.istruzione.it

sitoweb: www.scuolagiacomalbogiovannixxiii.edu.it

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 2 del 29/01/2025

L'anno 2025, il giorno 29 del mese di Gennaio, alle ore 12:15, presso il proprio studio professionale ad Ispica in Via Bologna n. 24, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto Comprensivo "G. Albo – Giovanni XXIII" di Modica, così come nominato dall'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale con D.A.1355 del 05/07/2023.

Dott. Lasagna Liuzzo Rosario Presidente del Collegio
con il seguente ordine del giorno:

1. Parere Programma Annuale 2025.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito RG 2 della Provincia di Ragusa ribadisce che, ad oggi, non si è insediato il componente del Collegio la cui designazione è di competenza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e, nel rispetto di quanto previsto dalla circolare n. 17 del 31.05.2017, emanata dall'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Siciliana, lo stesso continua ad operare per assicurare il regolare svolgimento delle attività dell'Istituzione Scolastica.

Si procede alla verifica del programma annuale 2025 e alla documentazione allegata.

ESAME PROGRAMMA ANNUALE

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti procede a verificare il "Programma Annuale Finanziario per l'anno 2025" previo ampio ed articolato esame dello stesso, degli allegati che lo compongono e che ne fanno parte integrante e sostanziale, nonché della documentazione messa a disposizione dall'Istituto, ed in particolar modo:

- Programma Annuale (Mod. A)
 1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
 2. *Correttezza modelli*
 3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
 4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
 5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
 6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
 7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
 8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*

9. Verifica Approvazione POF

10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

- Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)
- 1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione

PREMESSA

Preliminarmente, prima di passare all'esame delle singole voci del programma annuale dell'Anno 2025, si ritiene opportuno fornire, di seguito, alcuni cenni di ordine generale concernenti l'Istituto.

Il Programma è stato predisposto dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Grana Fernanda con la collaborazione del DSGA Dott. Scala Salvatore, secondo le vigenti disposizioni regolamentari in materia di gestione e contabilità delle Istituzioni Scolastiche.

Nell'ambito della verifica del Programma Annuale, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.L. 28 agosto 2018 n. 129, il Collegio dei Revisori dei conti è tenuto a verificare l'attendibilità delle valutazioni di stima dello stesso e la corretta esposizione dei dati contabili in esso riportati. A tal fine, il Programma Annuale è redatto nel rispetto della modulistica vigente.

Dati Generali Scuola Infanzia

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Media bambini per sezione (f/c)
0	9	9	177	0	177	177	19,67

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado

La struttura delle classi scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Media bambini per sezione (f/c)
0	12	12	248	0	248	248	20,67

La struttura delle classi scuola secondaria per l'anno scolastico 2024/2025 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Media bambini per sezione (f/c)
0	14	14	309	0	309	309	22,07

Dati Personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) A.S. 2024/2025 in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato	90
Insegnanti titolari a tempo determinato	22
TOTALE INSEGNANTI	112
TOTALE PERSONALE DOCENTE	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato	5
TOTALE PERSONALE	28

PROGRAMMA ANNUALE

Perviene a quest'Organo di Revisione per l'espressione del parere di regolarità contabile. Il documento esaminato è composto:

- 1) dal "Programma annuale per l'esercizio finanziario" mod. A);
- 2) dai mod. B), C), D) e E) ;
- 3) dalle schede Attività/Progetti ad esso allegate e che ne fanno parte integrante e sostanziale;
- 4) dall'apposita relazione illustrativa che lo accompagna e ne illustra sinteticamente i contenuti.

Tale documento contabile è redatto sulla modulistica vigente ed è correttamente compilato attraverso il sistema informatizzato in uso alle Istituzioni scolastiche.

Ciò premesso l'Organo di Revisione ha verificato quanto segue:

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione	€ . 396.975,41
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ . 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ . 320,00
04-Finanziamenti della Regione	€ . 17.982,77
05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ . 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ . 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ . 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ . 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ . 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ . 0,00
12-Altre entrate	€ . 0,03
13-Mutui	€ . 0,00
TOTALE ENTRATE	€ . 415.278,21

SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€. 72.977,35
A02-Funzionamento amministrativo	€. 31.550,92
A03-Didattica	€. 257.942,14
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€. 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€. 660,00
A06-Attività di orientamento	€. 2.560,17
Totale attività	€. 365.690,58
Progetti	
P.1-Progetti in ambito “Scientifico, tecnico e professionale”	€. 0,00
P.2-Progetti in ambito “Umanistico e sociale”	€. 33.178,90
P.3-Progetti per “Certificazioni e corsi professionali”	€. 0,00
P.4-Progetti per “Formazione/aggiornamento personale”	€. 4.358,82
P.5-Progetti per “Gare e concorsi”	€. 0,00
Totale progetti	€. 37.537,72
Gestioni economiche	€. 0,00
R98-Fondo di Riserva	€. 1.800,00
TOTALE SPESE	€. 405.028,30
Disponibilità finanziaria da programmare	€. 10.249,91
TOTALE A PAREGGIO	€. 415.278,21

Aggregato 01: Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2024 € 396.975,41

L'avanzo di amministrazione iscritto, è quello risultante dalla situazione finanziaria definitiva al 31/12/2024 così rappresentabile:

Voce – 1 –	Avanzo non vincolato	€ 103.457,93
Voce – 2 -	Avanzo vincolato	€ 293.517,48

L'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2024 così determinato è, dunque, quello risultante dal Modello C risultante dalla somma algebrica del saldo di cassa al 31/12/2024 pari ad € 356.051,48 più i residui attivi pari ad € 163.054,14 meno i residui passivi pari ad € 122.130,21. L'avanzo di amministrazione è stato ridistribuito per € 386.725,50 su attività e progetti, mentre una quota pari ad € 10.249,91 non è stata utilizzata, inserendo tra le "disponibilità finanziarie da programmare".

Tutte le restanti previsioni definitive di finanziamenti iscritte nei vari aggregati sono state calcolate in via presuntiva e/o su base storica, ovvero sulla base delle indicazioni di cui alle circolari in premessa e sulla base delle rispettive comunicazioni degli Enti e organismi finanziatori. In ogni caso la loro iscrizione è improntata, sempre, ad un rigoroso criterio prudenziale.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'		
Funzionamento generale e decoro della scuola	€ 30.881,91	€ 42.095,41
Funzionamento amministrativo	€ 1.381,52	€ 13.986,63
Didattica	€ 228.242,14	€ 29.700,00
Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00
Visite viaggi e programmi di studio all'estero	€ 0,00	€ 660,00
Attività di orientamento	€ 2.250,55	€ 309,62
PROGETTI		
Totale Progetti	€ 20.511,45	€ 16.706,27
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	€ 283.267,57	€ 103.457,93
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	€ 10.249,91	€ 0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

SPESE

Aggregato A: Attività

L'importo iscritto in questo aggregato, che serve a finanziare le spese generali amministrative di funzionamento, è pari alla somma delle voci che trovano giustificazione e riscontro nella relativa scheda progetto/attività di cui al mod. B.

Aggregato P: Progetti

Per ogni progetto sono indicate: la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la realizzazione.

Aggregato G: Gestioni Economiche

Nessuna *gestione economica* fa capo all'Istituto, per cui non è previsto alcun importo.

Aggregato R: Fondo di riserva

Il fondo di riserva di €. 1.800,00 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.L. 129/2018 della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate.

Aggregato Z: Disponibilità finanziaria da programmare

L'importo di € 10.249,91 rappresenta la differenza tra il totale delle entrate e quello delle uscite, confluendovi le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti*
- *Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale*
- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio come previsto dal regolamento*
- *L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato*
- *Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva*
- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il POF è stato approvato*
- *E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

CONSIDERAZIONI FINALI

Tanto premesso, si dà atto che, il “programma finanziario per l’anno 2025” appare, nel suo complesso, conforme ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, e veridicità. Per quanto sopra, il Collegio dei Revisori dei Conti esprime

parere favorevole di regolarità contabile

all’approvazione della proposta di “programma finanziario per l’anno 2025” e degli altri allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

I lavori hanno termine alle ore 17:10.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Lasagna Liuzzo Rosario

Presidente

