

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2026/002

Presso l'istituto IST.COMPR. TORRE ORSAIA di TORRE ORSAIA, l'anno 2026 il giorno 06, del mese di febbraio, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 61 provincia di SALERNO.

La riunione si svolge presso le rispettive sedi dei Revisori dei Conti.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
SONIA	SICA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCA	CARDAROPOLI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il Commissario Straordinario con verbale n. 5 del 8/01/2026 ha deliberato di approvare la proposta del Programma annuale dell'es. fin. 2025 da sottoporre al Consiglio d'Istituto per la relativa approvazione.

Si dà altresì atto che, il P.T.O.F. 2025/2028 per l'a.s. 2025/2026 è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2025 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 68 del 08/01/2025 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2025 con delibera n. 157.

Tanto premesso, sulla base della documentazione trasmessa ai Revisori in data 09/01/2026 prot. in uscita n. 85 e successive integrazioni, tenuto conto delle indicazioni fornite dal MIM con nota prot. n. 24599 del 18.11.2025 e la nota MIM di assegnazione delle risorse prot. 9061 del 30/09/2025 i revisori dei conti rendono il parere di regolarità con modalità telematiche.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	89	0	82	82	1	11,72

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolunga to (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	1	5	46	0	25	21	46	0	0	9,20
Seconde	0	3	1	4	29	0	20	10	30	0	-1	7,50
Terze	0	2	1	3	32	0	13	19	32	2	0	10,67
Quarte	0	3	1	4	31	0	21	10	31	1	0	7,75
Quinte	0	3	1	4	42	0	25	17	42	0	0	10,50
Pluriclassi	0	1	1	2	14	0	15	0	15	0	-1	7,50
Totale	0	16	6	22	194	0	119	77	196	3	-2	8,91
Prime	0	0	3	3	32	0	0	32	32	4	0	10,67
Seconde	0	0	3	3	41	0	0	41	41	2	0	13,67
Terze	0	0	3	3	57	0	0	57	57	3	0	19,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	0	9	9	130	0	0	130	130	9	0	14,44

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	61
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	93
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	27

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001,

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 312.026,56
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 11.121,13
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 19.400,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 342.547,69
SPESE	
Attività	€ 330.932,55
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 19.965,70
A02-Funzionamento amministrativo	€ 47.294,00
A03-Didattica	€ 242.233,74
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 1.819,59
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 19.619,52
A06-Attività di orientamento	€ 0,00
Progetti	€ 11.281,51
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.701,67
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 8.579,84
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 333,63
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 342.547,69
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 342.547,69

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 312.026,56, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 300.745,05	€ 231.087,94	€ 69.657,11
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 18.000,00	€ 0,00	€ 18.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 38.794,00	€ 3.794,00	€ 35.000,00
A03-Didattica	€ 238.333,74	€ 221.676,63	€ 16.657,11
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 997,79	€ 997,79	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 4.619,52	€ 4.619,52	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Progetti	€ 11.281,51	€ 11.281,51	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.701,67	€ 2.701,67	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 8.579,84	€ 8.579,84	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 312.026,56	€ 242.369,45	€ 69.657,11

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

L'Avanzo di Amministrazione risulta interamente utilizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Conclusioni

Si rappresenta che il presente verbale annulla e sostituisce il precedente con prot. 2026/001 del 22/01/2026.

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione

esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:30, l'anno 2026 il giorno 06 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

SICA SONIA

CARDAROPOLI FRANCESCA
